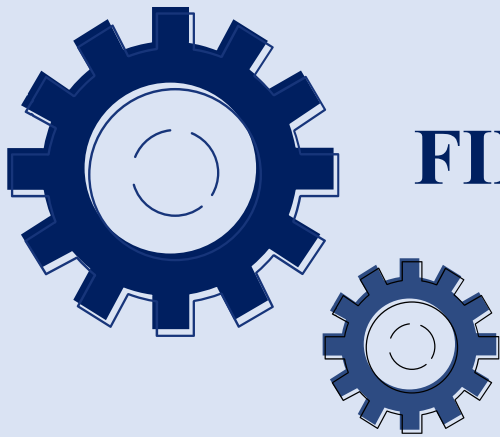




กสอ•SFIF



SPECIALIZED FINANCIAL INSTITUTIONS DEVELOPMENT FUND

กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ

แผนยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ 2566 – 2570 (ทบทวน)
และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569

สารบัญ

หัวข้อ บทนำ	หน้า ๑
ส่วนที่ ๑ กรอบการกำหนดแผนยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (บททวน)	๒
๑.๑ หลักการและเหตุผล	๒
๑.๒ หลักเกณฑ์และยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	๒
๑.๓ กฎหมายที่สำคัญต่อการดำเนินงานของกองทุนและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินงานด้านพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของกองทุน	๕
๑.๔ โครงสร้างการบริหารของกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	๖
๑.๕ สถานะปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคตของภาพรวมการดำเนินงานของกองทุน การบริหารพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และการบริหารทรัพยากรบุคคลของกองทุน	๘
๑.๖ การวิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis) ที่มีผลต่อการดำเนินงานของกองทุน	๑๒
๑.๗ การวิเคราะห์ความเชื่อมโยงสภาพแวดล้อมภายใน - ภายนอกสู่กลยุทธ์	๑๗
ส่วนที่ ๒ แผนยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (บททวน)	๒๖
๒.๑ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์ เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ และผลผลิตหรือผลลัพธ์ของกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	๒๖
๒.๒ การกำหนดกลยุทธ์และโครงการ	๒๙
๒.๓ ความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์สำนักงานเศรษฐกิจการคลังและ ยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	๓๓
๒.๔ แผนยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	๓๔
ส่วนที่ ๓ แผนการดำเนินโครงการของกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐	๓๖
ภาคผนวก	๗๘

บทนำ

กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ (กองทุน) จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งได้ประกาศลงราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๘ และมีผลบังคับใช้ในวันถัดจากวันประกาศลงราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป ทั้งนี้ กองทุนถูกจัดตั้งขึ้นในสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) ไม่มีสถานะเป็นนิติบุคคล และมีการดำเนินงานในรูปแบบคณะกรรมการ โดยกองทุนมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้สำหรับการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบันการเงินให้มั่นคงและมีเสถียรภาพ ช่วยเหลือหรือสนับสนุนทางการเงินแก่สถาบันการเงินเฉพาะกิจ และเสริมสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจและทางการเงินของประเทศ กองทุนมีหน้าที่เรียกเก็บเงินนำส่งจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่รับเงินฝากจากประชาชน จำนวน ๔ แห่ง ได้แก่ ธนาคารออมสิน (ธ.ออมสิน) ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.) และธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย (ธอท.) ในอัตราที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังประกาศกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี (ปัจจุบันกองทุนปรับลดอัตราเงินนำส่งอยู่ที่ร้อยละ ๐.๑๒๕ ต่อปี จากร้อยละ ๐.๒๕ ต่อปี ของยอดเงินที่ได้รับจากประชาชน) และเงินของกองทุนสามารถใช้จ่ายเพื่อเป็นแหล่งเงินในการเพิ่มทุนแก่สถาบันการเงินเฉพาะกิจ พัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่กองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบันการเงิน โดยการกู้ยืม และเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจการของกองทุน

กองทุนถูกจัดตั้งขึ้นเพื่อสนับสนุนให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจของรัฐสามารถทำหน้าที่เป็นเสาหลักในการดำเนินการตามพันธกิจทางด้านการให้บริการทางการเงินแก่ประชาชนผู้มีรายได้น้อย ซึ่งการมีอยู่ของกองทุนจะเป็นการลดการพึ่งพิงเงินงบประมาณจากภาครัฐของสถาบันการเงินเฉพาะกิจในอนาคต นอกจากนี้ กระทรวงการคลังยังสามารถใช้กองทุนเป็นเครื่องมือในการรับมือกับวิกฤติของภาคการเงินในอนาคตได้เพื่อประโยชน์ในการสร้างเสถียรภาพให้กับระบบการเงินรวมของประเทศ ดังนั้น การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีจึงมีความจำเป็นเพื่อกำหนดทิศทางและเป้าหมายในการดำเนินงานของกองทุนให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งกองทุนต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้กองทุนมีแนวทางในการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งและเพื่อให้บุคลากรของกองทุนมีเป้าหมาย แนวทาง และยุทธศาสตร์ในการดำเนินงานในอีก ๕ ปีข้างหน้า ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ รวมทั้งตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของกองทุน กองทุนจึงได้มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์กองทุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ทบทวน) โดยกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของกองทุนที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดตั้ง สภาพแวดล้อมที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร การบริหารพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และการบริหารทรัพยากรบุคคล และจัดทำแผนปฏิบัติการกองทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โดยกำหนดโครงการหรือแผนงานให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์กองทุน ซึ่งแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการดังกล่าวจะถูกนำมาใช้ในการกำหนดแผนงานและงบประมาณของกองทุนต่อไป ซึ่งคณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์กองทุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ทบทวน) รวมถึงแผนปฏิบัติการกองทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว

ส่วนที่ ๑ กรอบการกำหนดแผนยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ทบทวน)

๑.๑ หลักการและเหตุผล

เพื่อให้กองทุนมีแนวทางในการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์การจัดตั้ง มีการบริหารจัดการสารสนเทศของกองทุนให้เป็นระบบ สามารถสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้บุคลากรของกองทุนมีเป้าหมาย แนวทาง และยุทธศาสตร์ในการดำเนินงานที่ชัดเจน กองทุนจึงได้มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์กองทุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ทบทวน) ขึ้นภายใต้แนวคิด หลักการและการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลในด้านกฎหมาย นโยบายรัฐบาล และยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับกองทุน ทั้งในด้านภาพรวมองค์กร ด้านการบริหารพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑.๒ หลักเกณฑ์และยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ

๑) ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐ ที่เกี่ยวข้องกับกองทุน

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ๒.๔ การวางรากฐานที่แข็งแกร่ง และโครงสร้างพื้นฐานเพื่อสนับสนุนการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน โดยการเสริมสร้างเสถียรภาพและสมรรถนะทางเศรษฐกิจมหภาคโดยมีการบริหารเศรษฐกิจมหภาคที่ดี ทันทต่อสถานการณ์ มีความยืดหยุ่นในระดับที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการรักษาสมดุลทางเศรษฐกิจของประเทศในทุกช่วงสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงรวดเร็วหรือสถานการณ์ที่ประเทศต้องเผชิญความเสี่ยงและความผันผวนในระยะสั้น

๒) แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙)

แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) ได้กำหนดวิสัยทัศน์ในการปฏิรูปประเทศไทยสู่ดิจิทัลไทยแลนด์ (Digital Thailand) ซึ่งหมายถึง ประเทศไทยที่สามารถสร้างสรรค์และใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเต็มศักยภาพในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน นวัตกรรม ข้อมูล ทุนมนุษย์ และทรัพยากรอื่นใด เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน โดยกำหนดยุทธศาสตร์ในการดำเนินงานเพื่อไปสู่เป้าหมาย ๖ ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมทั่วประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างสังคมคุณภาพที่ทั่วถึงเท่าเทียมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) มีส่วนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบสารสนเทศของกองทุนอยู่ภายใต้ ๒ ยุทธศาสตร์หลัก ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล และยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล

๓) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ที่เกี่ยวข้องกับกองทุน
หมุดหมายที่ ๗ ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถ
แข่งขันได้

กลยุทธ์ที่ ๓ การจัดให้มีกลไกทางการเงินที่เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของ
วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมเพื่อให้วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงแหล่ง
เงินทุนได้อย่างทั่วถึง

กลยุทธ์ย่อยที่ ๓.๒ กำหนดบทบาทสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้มีมาตรการสินเชื่อ
และการค้ำประกันสินเชื่อที่ชัดเจนสำหรับแต่ละเซกเมนต์ของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

โดยเฉพาะสำหรับวิสาหกิจรายเล็ก และวิสาหกิจรายย่อย รวมทั้งกำหนดแนวทาง
และหลักเกณฑ์ในการจัดทำมาตรการสินเชื่อพิเศษที่แตกต่างจากสถาบันการเงินทั่วไป เพื่อมุ่งให้ผู้ประกอบการ
วิสาหกิจรายเล็กและรายย่อยสามารถเข้าถึงได้

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

กลยุทธ์ที่ ๓ การปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่ใช้ข้อมูลในการบริหารจัดการ
เพื่อการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ย่อยที่ ๓.๑ ปรับเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐทั้งหมดให้เป็นดิจิทัล

โดยจัดทำข้อมูลสำหรับการบริหารจัดการทรัพยากรของประเทศทั้งในด้าน
งบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และข้อมูลอื่นของหน่วยงานภาครัฐทั้งหมดอย่างบูรณาการให้เป็นดิจิทัลที่มี
มาตรฐาน ถูกต้อง ปลอดภัย พร้อมใช้งาน มีการจัดเก็บที่ไม่ซ้ำซ้อน ไม่เป็นภาระกับผู้ให้ข้อมูลและสามารถ
เชื่อมโยงข้อมูลให้เกิดการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบายและการบริการ
ภาครัฐให้สอดคล้องกับบริบทการพัฒนาได้อย่างเป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลที่จำเป็นต่อสาธารณะ
ในการใช้ประโยชน์ร่วมกันในการพัฒนาประเทศ ทั้งนี้ เร่งพัฒนาระบบที่บูรณาการข้อมูลสำหรับการบริหาร
จัดการทรัพยากรภาครัฐในภาพรวมที่สำคัญต่อการตัดสินใจเชิงนโยบายให้แล้วเสร็จเป็นลำดับแรก

กลยุทธ์ย่อยที่ ๓.๒ ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานภาครัฐเป็นดิจิทัล

โดยออกแบบกระบวนการทำงานใหม่ ยกเลิกการใช้เอกสารและขั้นตอนการทำงาน
ที่หมดความจำเป็นหรือมีความจำเป็นน้อย นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ตลอดกระบวนการทำงานตั้งแต่
การวางแผน การปฏิบัติงาน และการติดตามประเมินผล โดยเฉพาะการให้บริการประชาชนและผู้ประกอบการ
ให้มีความคล่องตัว สะดวก รวดเร็ว มีช่องทางและรูปแบบการให้บริการที่หลากหลายที่สอดคล้องกับ
การทำงานแบบดิจิทัล

**๔) แผนยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)
ที่เกี่ยวข้องกับกองทุน**

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน กลยุทธ์ที่ ๒.๑๑
การปฏิรูประบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ให้ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการพัฒนาระบบการกำกับ
ดูแลความมั่นคงและพันธกิจของสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และการติดตาม
การดำเนินการของสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่ประสบปัญหา

๕) แผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๖๗๐

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับการใช้ประโยชน์จากการบูรณาการข้อมูลเศรษฐกิจการเงิน การคลังด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล โดยพัฒนาและบูรณาการข้อมูลสารสนเทศด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล กำหนดและสร้างมาตรฐานข้อมูลกลาง ระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ การวางแผน และแก้ไขปัญหา เพื่อความถูกต้อง รวดเร็ว และทันต่อสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับกระบวนการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล โดยพัฒนากระบวนการทำงาน การบริหารจัดการ ด้วยการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้อย่างสร้างสรรค์ และเกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจและการเข้าถึงบริการเป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรม

๖) แผนยุทธศาสตร์สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ที่เกี่ยวข้องกับกองทุน

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๑ รักษาวินัยการเงินการคลังและเสถียรภาพเศรษฐกิจของประเทศ กลยุทธ์ที่ ๑.๒ ส่งเสริมความมั่นคงของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ โดยมีแผนงานที่เกี่ยวข้องดังนี้

แผนงานที่ ๒ สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ

แผนงานที่ ๓ บริหารจัดการการลงทุนให้ได้รับอัตราผลตอบแทนที่เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพคล่องของกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ

๗) แผนปฏิบัติการดิจิทัลของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑ ที่เกี่ยวข้องกับกองทุน

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับการเสนอนโยบายเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล กลยุทธ์ที่ ๒ มีมาตรฐานข้อมูลกลาง ระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ การวางแผน และแก้ไขปัญหา เพื่อความถูกต้อง รวดเร็ว และทันต่อสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๒ นวัตกรรมดิจิทัลเพื่อบริการเผยแพร่ข้อมูลสู่สาธารณะ กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มช่องทางการเข้าถึงเพื่อเผยแพร่ข้อมูลอย่างทั่วถึง และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยกระดับโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล กลยุทธ์ที่ ๑ บริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัลให้เกิดประสิทธิภาพการใช้งาน

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยกระดับบุคลากรให้มีทักษะและสมรรถนะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล กลยุทธ์ที่ ๑ บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ และทักษะพื้นฐานด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และกลยุทธ์ที่ ๒ บุคลากรมีศักยภาพในการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงาน

๘) บันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ระหว่างกระทรวงการคลังและกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ

ตัวชี้วัดด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑ การจัดให้มีหรือทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ – ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ (ร้อยละ ๔๐) พิจารณาจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนกำหนดให้มีหรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (๓ – ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ ที่มีองค์ประกอบครบถ้วน มีคุณภาพ และมีการกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์จัดตั้งและพันธกิจของทุนหมุนเวียน รวมทั้งการบริหารพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และการบริหารทรัพยากรบุคคล

ทั้งนี้ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนงานระยะยาว (๓ – ๕ ปี) จะต้องประกอบด้วยเนื้อหาสำคัญ ได้แก่ ๑) วิสัยทัศน์ ๒) พันธกิจ ๓) วัตถุประสงค์ นโยบาย/เป้าประสงค์ ๔) ผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) ๕) ยุทธศาสตร์ ๖) เป้าหมายหลัก และ ๗) รายละเอียดการวิเคราะห์ปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่ครบถ้วนทั้ง ๔ ด้าน โดยต้องมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก ทั้งภาพรวมองค์กร ด้านการบริหารพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล สภาวะปัจจุบัน รวมทั้งแนวโน้มในอนาคตของการบริหารพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และการบริหารทรัพยากรบุคคลของทุนหมุนเวียน ตลอดจนมีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่ชัดเจนเกี่ยวกับการบริหารพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และการบริหารทรัพยากรบุคคล และแผนปฏิบัติการประจำปีหรือแผนการดำเนินงานระยะสั้นจะต้องประกอบด้วยเนื้อหาที่สำคัญ ได้แก่ ๑) วัตถุประสงค์ ๒) เป้าหมาย ๓) ขั้นตอน ๔) ระยะเวลา ๕) งบประมาณ ค่าใช้จ่าย หรือเงินลงทุน ๖) ผู้รับผิดชอบ และ ๗) ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผนงาน/โครงการ โดยต้องมีการกำหนดแผนปฏิบัติการที่ชัดเจนเกี่ยวกับการบริหารพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และการบริหารทรัพยากรบุคคล อีกทั้งแผนงานมีการแสดงความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ของแผนปฏิบัติการระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานต้นสังกัด และมีความเชื่อมโยงสอดคล้องระหว่างวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ และเป้าหมายระยะยาวกับวัตถุประสงค์จัดตั้งและพันธกิจที่ทุนหมุนเวียนได้รับมอบหมาย ทุกยุทธศาสตร์มีแผนงาน/โครงการย่อยรองรับอย่างครบถ้วนทุกประเด็น เป้าหมายระยะยาวมีการกำหนดในรูปเชิงปริมาณหรือรูปธรรมที่วัดผลได้ และเป็นเป้าหมายที่มีความท้าทายต่อองค์กร นอกจากนั้น ยังต้องมีการแปลงเป้าหมายระยะยาวดังกล่าวเป็นเป้าหมายระยะสั้นหรือรายปี และสามารถนำไปใช้ได้จริงในทางปฏิบัติ โดยมีงบประมาณและบุคลากรเพื่อใช้ดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม

๑.๓ กฎหมายที่สำคัญต่อการดำเนินงานของกองทุนและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของกองทุน

๑) พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘

กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดตั้ง กำกับและบริหารทุนหมุนเวียนให้มีประสิทธิภาพ และเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้การบริหารทุนหมุนเวียน มีประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยง และเสริมสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังของรัฐ

๒) พระราชบัญญัติกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ พ.ศ. ๒๕๕๘

กำหนดให้จัดตั้งกองทุนขึ้นกองทุนหนึ่งในสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เรียกว่า “กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้สำหรับการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบันการเงินให้มั่นคงและมีเสถียรภาพ ช่วยเหลือหรือสนับสนุนทางการเงินแก่สถาบันการเงินเฉพาะกิจ และเสริมสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจและทางการเงินของประเทศ โดยเงินของกองทุนสามารถใช้จ่ายเพื่อเป็นแหล่งเงินในการเพิ่มทุนแก่สถาบันการเงินเฉพาะกิจและสถาบันการเงินที่มีกฎหมายเฉพาะจัดตั้งขึ้นแต่ไม่ได้เป็นสถาบันการเงินเฉพาะกิจตามพระราชบัญญัตินี้ พัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ และให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่ กองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบันการเงินโดยการกู้ยืม

๓) พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มีวัตถุประสงค์เพื่อรองรับสถานะทางกฎหมายของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นการส่งเสริมการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ให้น่าเชื่อถือ และมีผลในทางกฎหมายเช่นเดียวกับการทำธุรกรรมโดยวิธีการทั่วไปที่เคยปฏิบัติอยู่เดิม

๔) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนมีโอกาสรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานต่าง ๆ ของรัฐ รับรองสิทธิของประชาชนในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยเปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น โดยรัฐไม่ต้องเปิดเผยข้อมูลเฉพาะที่มีกฎหมายกำหนด

๕) พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดฐานความผิดและโทษเกี่ยวกับการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ หากมีผู้กระทำให้ระบบคอมพิวเตอร์ไม่สามารถทำงานตามคำสั่งที่กำหนดไว้หรือทำให้การทำงานผิดพลาดไปจากคำสั่งที่กำหนดไว้ หรือใช้วิธีการใด ๆ เข้าล่วงรู้ข้อมูล แก้ไข หรือทำลายข้อมูลของบุคคลอื่นในระบบคอมพิวเตอร์โดยมิชอบ หรือใช้ระบบคอมพิวเตอร์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลคอมพิวเตอร์ อันเป็นเท็จหรือมีลักษณะอันลามกอนาจาร ซึ่งการปฏิบัติงานของพนักงานกองทุนและการเผยแพร่ข้อมูลของกองทุนจึงต้องพึงระวังความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ที่อาจเกิดขึ้นได้ตามพระราชบัญญัตินี้

๖) พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

มีวัตถุประสงค์เพื่อรักษาสิทธิที่พึงมีแก่เจ้าของข้อมูล มีระบบการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลที่ปลอดภัย มีการจำกัดการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลส่วนบุคคลจะถูกนำไปใช้อย่างถูกต้องเหมาะสม

๗) พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒

มีวัตถุประสงค์เพื่อให้สามารถป้องกัน หรือรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ได้อย่างทันท่วงที โดยสมควรกำหนดลักษณะของภารกิจหรือบริการที่มีความสำคัญเป็นโครงสร้างพื้นฐานสำคัญทางสารสนเทศทั้งหน่วยงาน ไม่ว่าในสถานการณ์ทั่วไปหรือสถานการณ์อันเป็นภัยต่อความมั่นคงอย่างร้ายแรง โดยกำหนดให้มีการป้องกันและรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๘) พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

มีวัตถุประสงค์หลักในการจัดปัญหาและอุปสรรคทางข้อกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนสามารถยื่นคำขอหรือติดต่อใด ๆ กับหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตลอดจนการติดต่อราชการระหว่างหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐด้วยกันสามารถดำเนินการผ่านวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ และเป็นการเสริมสร้างความมั่นใจให้แก่หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ซึ่งในบางกรณีอาจมีบทบัญญัติหรือข้อความในกฎหมายหรือกฎระเบียบที่อาจตีความได้ว่าต้องดำเนินการเป็นเอกสารหรือเป็นกระดาษเท่านั้น) ให้สามารถรับเรื่องและให้บริการประชาชนด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างมั่นใจว่าถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑.๔ โครงสร้างการบริหารของกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ

กองทุนบริหารงานโดยคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ จำนวน ๕ ชุด ได้แก่ คณะอนุกรรมการบริหารและอำนวยการ คณะอนุกรรมการด้านบัญชี คณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย คณะอนุกรรมการด้านลงทุน และคณะอนุกรรมการด้านตรวจสอบ เพื่อให้การดำเนินงานตามพันธกิจของกองทุนมีประสิทธิภาพ (ภาพที่ ๑) โดยกองทุนได้รับการอนุมัติโครงสร้างการบริหาร กรอบอัตรากำลัง และมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานกองทุนจากกระทรวงการคลัง เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ คณะกรรมการกองทุนในคราว

การประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบการทบทวนโครงสร้างการบริหารงาน กรอบอัตรากำลัง และมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานเงินทุนหมุนเวียนของกองทุน เพื่อให้มีความเหมาะสม และสอดคล้องกับการดำเนินงานของกองทุนทั้งในปัจจุบันและอนาคต ซึ่งกระทรวงการคลังได้เห็นชอบโครงสร้าง การบริหารดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยให้มีผลตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ทั้งนี้ โครงสร้างอัตรากำลังและการบริหารของกองทุน แบ่งออกเป็น ๖ สายงาน ภายใต้คณะอนุกรรมการ ชุดต่าง ๆ และมีรายละเอียดกรอบอัตรากำลังของกองทุนปรากฏตามตารางที่ ๑ ดังนี้

๑) คณะอนุกรรมการบริหารและอำนวยการ : แบ่งออกเป็น ๒ สายงาน ได้แก่

๑.๑) สายงานด้านนโยบายและแผนงาน ดำเนินงานด้านงานนโยบายและแผนงาน งานวิเคราะห์ แผนงานและโครงการ งานวิชาการ และงานติดตามและประเมินผลโครงการ

๑.๒) สายงานด้านบริหารงานทั่วไป ดำเนินงานด้านงานธุรการและอำนวยการประชุม งานงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานพัสดุ งานสารสนเทศ งานบริหารความเสี่ยง และงานสารบรรณ

๒) คณะอนุกรรมการด้านบัญชี : สายงานด้านการเงินและบัญชี ดำเนินงานด้านงานการเงิน งานบัญชี งานบันทึกรายการและรายงานข้อมูลการเงิน และงานประเมินผลกองทุน

๓) คณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย : สายงานด้านกฎหมาย ดำเนินงานด้านงานกฎหมายและคดี และงานด้านนิติกรรมสัญญา

๔) คณะอนุกรรมการด้านลงทุน : สายงานด้านลงทุน ดำเนินงานด้านลงทุน และการบริหารความเสี่ยง ด้านลงทุน

๕) คณะอนุกรรมการด้านตรวจสอบ : สายงานด้านตรวจสอบ กองทุนมีหน่วยตรวจสอบใน ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดดำเนินงานตรวจสอบภายในของกองทุน และ คณะอนุกรรมการด้านตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานผลการตรวจสอบ

ภาพที่ ๑ : โครงสร้างการบริหารของกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ



ตารางที่ ๑ : กรอบอัตรากำลังของกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ

งาน/ตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลังที่กระทรวงการคลังให้ความเห็นชอบ		
	ข้าราชการ	พนักงาน ทุนหมุนเวียน*	รวม
ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง	๑	-	๑
สายงานด้านนโยบายและแผนงาน	๒	๒	๔
- ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	๑	-	๑
- เศรษฐกร	๑	๒	๓
สายงานด้านบริหารงานทั่วไป	๒	๒	๔
- เศรษฐกร	๒	๒	๔
สายงานด้านการเงินและบัญชี	๑	๒	๓
- นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๒	๓
สายงานด้านกฎหมาย	๑	๑	๒
- นิติกร	๑	๑	๒
สายงานด้านลงทุน	๔	๑	๕
- ผู้อำนวยการกองนโยบายระบบการเงินและสถาบันการเงิน	๑	-	๑
- เศรษฐกร	๓	๑	๔
สายงานด้านตรวจสอบ	๒	๒	๔
- ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน	๑	-	๑
- นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	๒	๓
รวมทั้งสิ้น	๑๓	๑๐	๒๓

หมายเหตุ : กองทุนได้รับการอนุมัติให้ว่าจ้างพนักงานทุนหมุนเวียนจำนวน ๙ อัตรา จากกรอบอัตรากำลัง ๑๐ อัตรา ซึ่งปัจจุบันได้ว่าจ้างพนักงานทุนหมุนเวียนครบทั้ง ๙ อัตราแล้ว

๑.๕ สถานะปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคตของภาพรวมการดำเนินงานของกองทุน การบริหารพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และการบริหารทรัพยากรบุคคลของกองทุน

๑) ภาพรวมการดำเนินงานของกองทุน

สถานะปัจจุบัน

กองทุนมีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือหรือสนับสนุนทางการเงินแก่สถาบันการเงินเฉพาะกิจในการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบันการเงินให้มีเสถียรภาพ เอื้อให้เกิดความมั่นคงทางการเงินและเศรษฐกิจของประเทศโดยรวม โดยที่ผ่านมากองทุนได้ให้การสนับสนุนทางการเงินแก่โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลอสังหาริมทรัพย์มือสอง ซึ่งช่วยให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจสามารถจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์หรือการขายได้เร็วขึ้น และกองทุนยังได้เพิ่มทุนให้แก่สถาบันการเงินเฉพาะกิจไปแล้ว ๔ แห่ง เพื่อแก้ไขฐานะการดำเนินงาน และขยายการดำเนินงานของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ซึ่งเป็นการบรรเทาภาระงบประมาณของรัฐบาลในการดำเนินการดังกล่าว นอกจากนี้ กองทุนได้ขยายระยะเวลาปรับลดอัตราเงินนำส่งเข้ากองทุนของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ๔ แห่งที่มีหน้าที่นำส่งเงินเข้ากองทุน ได้แก่ ธ.ออมสิน ธ.ก.ส. ธอส. และ ธอท. ลงถึงหนึ่งจากร้อยละ ๐.๒๕ ต่อปี เป็นร้อยละ ๐.๑๒๕ ต่อปีของยอดเงินที่ได้รับจากประชาชน

ของรอบการนำส่งเงินในปี ๒๕๖๘ (เดือนมกราคม - ธันวาคม ๒๕๖๘) ซึ่งเป็นการปรับลดต่อเนื่องเป็นปีที่ ๖ เพื่อช่วยลดต้นทุนให้กับสถาบันการเงินเฉพาะกิจส่งผ่านการให้ความช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้ของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ โดยเฉพาะการให้ความช่วยเหลือแก่ลูกหนี้ประชาชนรายย่อยที่เป็นกลุ่มเปราะบาง และผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (Small and Medium Enterprises : SMEs) ได้อย่างแท้จริง และเป็นรูปธรรม ทั้งนี้ ณ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ กองทุนมีเงินลงทุนรวม ๕๒,๑๗๓.๓๕ ล้านบาท

การวิเคราะห์แนวโน้มในอนาคต

แม้ว่าในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ กองทุนได้รับเงินนำส่งลดลงจากการปรับลดอัตราเงินนำส่งเพื่อช่วยลดต้นทุนให้กับสถาบันการเงินเฉพาะกิจส่งผ่านการให้ความช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้สถาบันการเงินเฉพาะกิจ แต่กองทุนยังมีฐานะทางการเงินที่มั่นคงแข็งแกร่งในการให้ความช่วยเหลือหรือสนับสนุนทางการเงินแก่สถาบันการเงินเฉพาะกิจ และมีแนวทางการบริหารสภาพคล่องของกองทุนให้สอดคล้องกับความต้องการใช้เงินของกองทุน รวมทั้งพิจารณาแนวทางการลงทุนให้สอดคล้องกับทิศทางแนวโน้มการปรับอัตราดอกเบี้ยนโยบายเพื่อให้กองทุนได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสม โดยกองทุนจะมีการติดตามเหตุการณ์และสถานการณ์ต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินของสถาบันการเงินเฉพาะกิจแต่ละแห่งอย่างต่อเนื่อง เช่น สถานะเศรษฐกิจ สถานการณ์ความไม่แน่นอนต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจและระบบการเงิน การปรับอัตราดอกเบี้ยนโยบาย ผลกระทบจากการดำเนินมาตรการของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ เป็นต้น รวมทั้งจัดทำรายงานวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน ความเพียงพอของเงินกองทุน ผลกระทบจากสถานการณ์วิกฤติ และผลกระทบจากการปฏิบัติตามมาตรฐาน TFRS ๙ ที่กระทบต่อผลการดำเนินงานของสถาบันการเงินเฉพาะกิจเพื่อประเมินโอกาสที่กองทุนจะต้องใช้เงินเพื่อเพิ่มทุนให้แก่สถาบันการเงินเฉพาะกิจในอนาคต

๒) ด้านการบริหารพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล

สถานะปัจจุบัน

กองทุนได้มีการนำระบบสารสนเทศและดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน และการบริการแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนช่วยลดขั้นตอนในการดำเนินงาน ทำให้กองทุนสามารถดำเนินการได้ตามแผนยุทธศาสตร์ของกองทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ทบทวน) ดังนี้

(๑) กองทุนมีระบบฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการตรวจสอบยอดเงินนำส่งเข้ากองทุนของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ และสามารถติดตามฐานะทางการเงินของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ เพื่อให้การดำเนินงานของกองทุนมีความครบถ้วนและตรวจสอบได้

(๒) กองทุนมีระบบสารสนเทศและดิจิทัลในการติดต่อประสานงานระหว่างบุคลากรของกองทุนและระหว่างบุคลากรของกองทุนกับคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ รวมทั้งการติดต่อระหว่างกองทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น การนัดหมายประชุม การค้นหาเอกสารเกี่ยวกับการประชุมของกรรมการและผู้ปฏิบัติงาน การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เป็นต้น

(๓) กองทุนมีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการกองทุนอย่างเต็มประสิทธิภาพ และสามารถจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานเพื่อนำมาใช้ในการประเมินผลผลิต ผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุนอย่างเป็นระบบ

(๔) สถาบันการเงินเฉพาะกิจและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลกฎหมาย ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ของกองทุนได้ง่าย โดยมีการนำเสนอข้อมูลอย่างเป็นระบบและเข้าใจง่าย (User-friendly) รวมทั้งสามารถสอบถามและร้องเรียนเกี่ยวกับการดำเนินงานของกองทุนผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น เพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานของกองทุนต่อไป

(๕) บุคลากรของกองทุนมีความรู้ความเข้าใจเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) และสามารถนำความรู้มาปรับใช้กับการปฏิบัติงานได้จริง

ทั้งนี้ การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของกองทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ทบทวน) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย รวมถึงกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยตอบสนองและสนับสนุนต่อแผนปฏิบัติการระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ ภารกิจ รวมทั้งกลยุทธ์ของกองทุน โดยการดำเนินงานของกองทุนมีความเชื่อมโยงกับข้อกฎหมายตามที่กล่าวในข้อ ๑.๓ ดังนี้

การดำเนินงานของกองทุน	กฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของกองทุน
(๑) การนำระบบเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการกองทุนอย่างมีประสิทธิภาพ ✓ ระบบ Intranet (ดำเนินการร่วมกับ สศค.) ▪ ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ▪ ระบบลา – ลงเวลา ▪ ระบบจองห้องประชุม , ระบบจองรถยนต์ ✓ ระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference) ✓ ระบบนำส่งข้อมูลสถาบันการเงินเฉพาะกิจ (Unstructured Dataset) และการติดตามการนำส่งข้อมูลและการนำส่งเงินเข้ากองทุน ✓ การเบิกจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-payment)	พ.ร.บ. การบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดตั้ง กำกับและบริหารทุนหมุนเวียนให้มีประสิทธิภาพ (๑) (๒) (๕)
(๒) การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลผ่านทาง website ของกองทุน ✓ ประชาชนสามารถเข้าถึงข่าวสารข้อมูลของกองทุนอย่างทั่วถึง ✓ มีการตรวจสอบและคัดกรองข้อมูลโดยไม่มีการเผยแพร่ข้อมูลอันเป็นเท็จ หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาครัฐและประชาชน มีการกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลของกองทุน	พ.ร.บ. กองทุน พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งกองทุน โดยกองทุนมีหน้าที่เรียกเก็บเงินนำส่งจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ๔ แห่ง และนำไปใช้ตามวัตถุประสงค์จัดตั้งของกองทุน (๑) (๒) (๓) (๔) (๕)
(๓) การจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลในระบบฐานข้อมูลคณะกรรมการกองทุน/คณะอนุกรรมการ ✓ ข้อมูลประวัติคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ เช่น ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน เป็นต้น ✓ เอกสารประกอบการเบิกจ่าย เช่น สำเนาบัตรประชาชน สำเนาบัญชีธนาคาร เป็นต้น ✓ มีระบบการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลที่ปลอดภัย และนำไปใช้ตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งแก่เจ้าของข้อมูล	พ.ร.บ. ว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ เพื่อรองรับสถานะทางกฎหมายของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (๑) (๓) (๕)
(๔) การจัดเก็บข้อมูลในระบบคลาวด์ (Cloud) จัดเก็บข้อมูลผ่าน OneDrive ซึ่งสามารถทำงานร่วมกันและเข้าถึงข้อมูลได้จากทุกที่ รวมทั้งมีระบบป้องกันและสำรองข้อมูล	พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เพื่อรับรองสิทธิของประชาชนในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการ (๒)
	พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ กำหนดฐานความผิดและโทษเพื่อให้พึงระวังการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ (๑) (๒) (๓) (๔) (๕)
	พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ รักษาสิทธิที่มีแก่เจ้าของข้อมูล มีระบบการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลที่ปลอดภัย (๓) (๔)
	พ.ร.บ. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้สามารถป้องกัน หรือรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ได้อย่างทันทั่วถึง (๑) (๒) (๓) (๔) (๕)

การดำเนินงานของกองทุน	กฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของกองทุน
(๕) การจัดอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ✓ การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำรายการกิจกรรมการประเมินผลส่วนบุคคล ✓ การอบรมด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ การอบรมเกี่ยวกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์	พ.ร.บ. การบริหารราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้ประชาชนสามารถดำเนินการติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐหรือเจ้าหน้าที่ภาครัฐ รวมถึงหน่วยงานภาครัฐ และเจ้าหน้าที่ภาครัฐสามารถรับเรื่องและให้บริการประชาชนด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ (๑) (๒) (๓)

การวิเคราะห์แนวโน้มในอนาคต

(๑) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) มุ่งเน้นการปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล โดยส่งเสริมให้นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ตลอดกระบวนการทำงาน ส่งผลให้กองทุนมีแนวทางในการส่งเสริมให้พนักงานเงินทุนหมุนเวียนให้สามารถพัฒนาองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อนำทักษะความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้หลากหลายและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

(๒) กองทุนมีแนวทางการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการยกระดับการบริหารจัดการและการดำเนินงานให้มีความยืดหยุ่นคล่องตัว และสร้างการมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุน รวมทั้งพัฒนาเว็บไซต์ของกองทุนให้มีความทันสมัยและใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยจะมีการจัดทำข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัลและเป็นมาตรฐานเดียวกัน เพื่อให้การบริหารจัดการและการบูรณาการข้อมูลมีความสอดคล้อง และมีความมั่นคงปลอดภัย อันจะนำไปสู่การพัฒนาระบบข้อมูลที่สำคัญของกองทุน และเพิ่มประสิทธิภาพการบริการให้มีความสะดวกแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓) ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

สถานะปัจจุบัน

(๑) คณะกรรมการกองทุน ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบการทบทวนโครงสร้างการบริหารงาน กรอบอัตรากำลัง และมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานเงินทุนหมุนเวียนของกองทุน โดยได้ปรับปรุงให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับการดำเนินงานของกองทุนทั้งในปัจจุบันและอนาคต รวมทั้งสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างส่วนราชการของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ตามกฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๕ และคำสั่งคณะกรรมการกองทุนที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอเรื่องดังกล่าวให้กรมบัญชีกลางเพื่อเสนอกระทรวงการคลังพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป ทั้งนี้ กระทรวงการคลังได้เห็นชอบโครงสร้างการบริหารกรอบอัตรากำลัง และมาตรฐานกำหนดตำแหน่งบุคลากรของกองทุนแล้วเมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยให้มีผลตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป โดยกำหนดกรอบอัตรากำลังของกองทุน จำนวน ๒๓ อัตรา ประกอบด้วย ข้าราชการ จำนวน ๑๓ อัตรา และพนักงานเงินทุนหมุนเวียน จำนวน ๑๐ อัตรา ใน ๔ ตำแหน่ง ได้แก่ ตำแหน่งเศรษฐกร ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน และตำแหน่งนิติกร โดยกองทุนได้รับการอนุมัติให้จ้างพนักงานเงินทุนหมุนเวียน รวมจำนวน ๙ อัตรา ซึ่งปัจจุบันได้จ้างพนักงานเงินทุนหมุนเวียนครบทั้ง ๙ อัตราแล้ว

(๒) กองทุนมีระบบการจัดทำตัวชี้วัดระดับบุคคลที่เชื่อมโยงกับบทบาทของกองทุนและหน้าที่ที่พนักงานเงินทุนหมุนเวียนได้รับมอบหมายเพื่อใช้ในการพัฒนาศักยภาพของพนักงานเงินทุนหมุนเวียนและประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานเงินทุนหมุนเวียน เพื่อให้เกิดความชัดเจนสามารถวัดประเมินผลได้จริง และพนักงานเงินทุนหมุนเวียนสามารถปฏิบัติงานได้บรรลุตามเป้าหมายของกองทุน

(๓) กองทุนมีการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์การรับสมัครพนักงานเงินทุนหมุนเวียน ในกรณีที่มีพนักงานลาออกจากการปฏิบัติงานผ่านทางสื่ออื่น ๆ เพิ่มเติม คือ สมาคมสถาบันการเงินของรัฐ และ Facebook ของ สศค. เพื่อให้ผู้สนใจได้รับทราบอย่างทั่วถึง จึงมีส่วนช่วยในการเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการสรรหาพนักงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างลงได้ทันต่อความต้องการ เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของกองทุนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

การวิเคราะห์แนวโน้มในอนาคต

(๑) กองทุนมุ่งเน้นการพัฒนาให้บุคลากรมีความสุขในการทำงาน มีความสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน และการสร้างสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงานที่ดี (Well-being) เพื่อทำให้ผลการปฏิบัติงานที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสร้างความสมดุลให้คุณภาพชีวิต

(๒) กองทุนมุ่งพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถให้กับบุคลากรของกองทุนอย่างต่อเนื่องเพื่อรองรับการดำเนินงานตามภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(๓) กองทุนมีแนวทางให้พนักงานเงินทุนหมุนเวียนสามารถเข้ารับการอบรมในรูปแบบที่หลากหลายเพื่อตอบสนองความต้องการและเพิ่มโอกาสในการเรียนรู้ของพนักงานเงินทุนหมุนเวียนมากยิ่งขึ้น

(๔) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) มุ่งเน้นการปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล โดยส่งเสริมให้นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ตลอดกระบวนการทำงาน ส่งผลให้กองทุนมีแนวทางในการส่งเสริมให้พนักงานเงินทุนหมุนเวียนให้สามารถพัฒนาองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อนำทักษะความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้หลากหลายและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑.๖ การวิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis) ที่มีผลต่อการดำเนินงานของกองทุน

ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของกองทุนได้มีการวิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมภายในและภายนอกที่มีผลต่อการดำเนินงานของกองทุน รวมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคลและการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงานของกองทุน ถึงแม้ว่าในปัจจุบันกองทุนยังไม่มีส่วนงานที่รับผิดชอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกองทุนโดยตรง แต่กองทุนได้กำหนดให้งานสารสนเทศอยู่ภายใต้สายงานด้านบริหารงานทั่วไปให้ทำหน้าที่ในการดูแลและพัฒนาระบบสารสนเทศ โดยกองทุนได้มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่ชัดเจนทั้งในด้านการดำเนินงานตามพันธกิจ การบริหารทรัพยากรบุคคลของกองทุน และการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการดำเนินการของกองทุนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น กองทุนจะต้องวิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมภายในและภายนอก ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านการเงินและฐานะของกองทุน ด้านปฏิบัติการ ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และด้านการบริหารจัดการกองทุน และใช้ SWOT เป็นเครื่องมือในการประเมินสถานการณ์ของกองทุน

๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกเพื่อหาโอกาสและอุปสรรค

การวิเคราะห์ข้อมูลปัจจัยภายนอกด้านต่าง ๆ ที่มีความเชื่อมโยงกับกองทุนในรอบปีที่ผ่านมาและคาดว่าจะมีผลกระทบกับกองทุนในทุก ๆ ด้านที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคตในระยะเวลา ๑ - ๕ ปีถัดไป ซึ่งจะเป็นโอกาสหรืออุปสรรคต่อการดำเนินงานของกองทุน โดยมีรายละเอียดดังนี้

โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
ด้านการกำหนดนโยบาย	
(O๑) ภาครัฐมีนโยบายที่ชัดเจนในการเพิ่มเสถียรภาพและส่งเสริมความมั่นคงให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจ รวมทั้งให้ความช่วยเหลือสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่ประสบปัญหา (O๒) ภาครัฐมีการตรากฎหมายพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ ๒๕๖๕ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์มาตรการกำกับดูแลการให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและส่งเสริมการทำงานและการให้บริการของภาครัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งช่วยให้กองทุนมีหลักเกณฑ์และแนวทางสำหรับการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล และการทำงานด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ชัดเจน	(T๑) กองทุนต้องเผชิญความท้าทายจากการบริหารสภาพคล่องไว้รองรับการเพิ่มทุนให้เพียงพอ โดยเฉพาะกรณีที่สถาบันการเงินเฉพาะกิจมีแนวโน้มต้องการเงินเพิ่มทุนจากกองทุนมากขึ้น แต่ยังไม่มีความชัดเจนในเรื่องวงเงินและกำหนดเวลา (T๒) การเพิ่มทุนให้กับสถาบันการเงินเฉพาะกิจเพียงแห่งใดแห่งหนึ่งหรือการเพิ่มทุนให้กับสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่ไม่ได้นำส่งเงินเข้ากองทุน อาจส่งผลให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจอื่นที่นำส่งเงินเข้ากองทุนเกิดความรู้สึกไม่เท่าเทียม
ด้านการเงินและฐานะของกองทุน	
(O๓) สถาบันการเงินเฉพาะกิจที่นำส่งเงินยังคงมีฐานะทางการเงินอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน และสามารถนำส่งเงินให้กองทุนได้ตามกำหนด	(T๓) แม้ว่าเศรษฐกิจไทยในระยะที่ผ่านมาจะมีแนวโน้มปรับตัวไปในทิศทางที่ดีขึ้น แต่การดูแลลูกหนี้ที่เป็นกลุ่มเปราะบางยังคงมีความจำเป็น ทำให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจยังมีการดำเนินมาตรการช่วยเหลือลูกหนี้กลุ่มดังกล่าวโดยเฉพาะเรื่องการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ รวมทั้งการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ของสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ความไม่แน่นอนของนโยบายการค้าโลก ความเสี่ยงจากปัจจัยด้านภูมิรัฐศาสตร์ และสภาวะเศรษฐกิจ ดังนั้น กองทุนจำเป็นต้องติดตามสถานการณ์และวิเคราะห์แนวโน้มที่อาจส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงินของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ เพราะอาจมีความจำเป็นที่สถาบันการเงินเฉพาะกิจจะขอใช้เงินจากกองทุน (T๔) ภูมิทัศน์ทางการเงิน (Financial Landscape) ที่เปิดกว้างในการแข่งขันให้กับผู้เล่นในระบบการเงิน (Open Competition) เช่น การจัดตั้งธนาคารพาณิชย์ที่ดำเนินธุรกิจบนช่องทางดิจิทัล (Virtual Bank)

โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
	อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการระดมเงินฝากของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ซึ่งอาจมีผลต่อยอดเงินนำส่งเข้ากองทุนต่อไปได้ (T๕) การประกาศใช้มาตรฐานรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องในอนาคต เช่น TFRS๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน และ TFRS๑๗ เรื่อง สัญญาประกันภัย โดยในระหว่างปี ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙ สถาบันการเงินเฉพาะกิจจะต้องจัดทำรายงานเพื่อเปรียบเทียบรายงานทางการเงินระหว่างมาตรฐานเดิมและมาตรฐาน TFRS ๙ เพื่อประเมินความพร้อม และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติตามมาตรฐาน TFRS๙ ของแต่ละสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ส่งผลให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจบางแห่งอาจเสนอขอรับเงินจากกองทุนเพื่อรักษาสถานะทางการเงิน (T๖) สถานการณ์ดอกเบียอยู่ในช่วงเข้าสู่วัฏจักรดอกเบี้ยขาลง ส่งผลให้อัตราผลตอบแทนที่กองทุนจะได้รับมีแนวโน้มลดลง
ด้านการบริหารพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล	
(O๔) แผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF) กำหนดยุทธศาสตร์การยกระดับกระบวนการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (O๕) ภาครัฐมีนโยบายในการปรับเปลี่ยนการทำงานเป็นรูปแบบดิจิทัลให้มีมาตรฐาน ปลอดภัย ไม่ซ้ำซ้อน และสามารถเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสาธารณะหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (O๖) ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลสามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการกองทุน ให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคล่องตัว ช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของกองทุน ให้มีความรวดเร็วและประหยัดค่าใช้จ่ายมากยิ่งขึ้น เช่น การใช้ระบบเทคโนโลยีในการติดตามการนำส่งเงินเข้ากองทุน ระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Line Application Google Calendar การแจ้งเตือนล่วงหน้าเพื่อติดตามการดำเนินงานของกองทุน เป็นต้น	(T๗) ภัยคุกคามทางไซเบอร์มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นและมีวิธีการที่หลากหลายมากขึ้น เช่น การส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นมัลแวร์มาโจมตี การเข้าถึง E-mail โดยไม่ได้รับอนุญาต เป็นต้น ซึ่งเป็นความเสี่ยงต่อความมั่นคงของระบบสารสนเทศและการเก็บรักษาข้อมูลของกองทุน

โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	
(O๗) กองทุนไม่มีสถานะเป็นนิติบุคคลและเป็นทุนหมุนเวียนอยู่ภายใต้ สศค. จึงสามารถจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลร่วมกับ สศค. ได้ (O๘) ปัจจุบันมีช่องทางในการเรียนรู้ หรือพัฒนาตนเองที่หลากหลาย เช่น การฝึกอบรมทั้งในรูปแบบ Workshop/การบรรยาย หรือหลักสูตรออนไลน์ การสอนงาน การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self-Learning) และการศึกษาดูงาน เป็นต้น (O๙) การปรับเปลี่ยนการทำงานเป็นรูปแบบดิจิทัล ส่งผลให้กองทุนมีแนวทางในการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่กองทุนสามารถพัฒนาองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และนำทักษะความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้หลากหลายและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น (O๑๐) การปรับอัตราเงินเดือนแรกบรรจุและการปรับค่าตอบแทนชดเชยผู้ได้รับผลกระทบตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จะมีส่วนช่วยสร้างแรงจูงใจให้กับพนักงานเงินลงทุนหมุนเวียน และสามารถดึงดูดผู้สนใจเข้าร่วมการปฏิบัติงานกับกองทุนเพิ่มมากขึ้น	(T๘) ข้อจำกัดด้านค่าตอบแทนและความก้าวหน้าในอาชีพอาจไม่จูงใจให้พนักงานเงินลงทุนหมุนเวียนทำงานกับกองทุนในระยะยาว (T๙) การเปลี่ยนแปลงนโยบาย กฎระเบียบ หรือหลักเกณฑ์จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมบัญชีกลาง สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เป็นต้น อาจมีผลกระทบต่อการกระบวนการทำงานของพนักงานกองทุนที่ต้องปรับให้สอดคล้อง เป็นไปตามที่นโยบาย กฎระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในเพื่อหาจุดแข็งและจุดอ่อน

การวิเคราะห์ข้อมูลปัจจัยภายในด้านต่าง ๆ ภายในองค์กรในรอบปีที่ผ่านมาและคาดว่าจะมีผลกระทบกับกองทุนในทุก ๆ ด้านที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตในระยะเวลา ๑ – ๕ ปีถัดไป ซึ่งจะเป็นจุดอ่อนหรือจุดแข็งต่อการดำเนินงานขององค์กร โดยมีรายละเอียดดังนี้

จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
ด้านการเงินและฐานะของกองทุน	
(S๑) กองทุนได้รับเงินนำส่งจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจเป็นประจำทุกครึ่งปี (S๒) กองทุนมีการจัดสรรสภาพคล่องของเงินกองทุน โดยให้มีเงินฝากครบกำหนดทุกเดือน อย่างน้อยเดือนละ ๑,๐๐๐ ล้านบาท (S๓) กองทุนมีกระบวนการขอรับการจัดสรรเงินเพิ่มทุนที่ชัดเจนตามระเบียบกฎเกณฑ์ที่กำหนด สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุน	(W๑) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ กองทุนได้รับเงินนำส่งลดลงจากการปรับลดอัตราเงินนำส่ง เพื่อช่วยลดต้นทุนให้กับสถาบันการเงินเฉพาะกิจในการส่งผ่านการให้ความช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้สถาบันการเงินเฉพาะกิจ โดยเฉพาะลูกหนี้ประชาชนรายย่อยและผู้ประกอบการ SMEs ที่เป็นกลุ่มเปราะบาง กลุ่มเศรษฐกิจฐานราก รวมถึงลูกหนี้นอกระบบ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือลูกหนี้รายย่อยและผู้ประกอบการ SMEs ที่มีประวัติ

จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
(S๔) กองทุนมีการบริหารการลงทุนให้สอดคล้องกับความต้องการใช้เงินของกองทุน โดยแบ่งประเภทการลงทุนออกเป็น ๒ กรณี คือ ๑) กรณีเงินลงทุนระยะสั้นเพื่อรักษาสภาพคล่องของกองทุน (Liquidity Port) ให้เหมาะสมกับการคาดการณ์การใช้เงินของกองทุน และ ๒) กรณีเงินลงทุนเพื่อหาประโยชน์ (Investment Port) โดยลงทุนในเงินฝากหรือหลักทรัพย์อื่นตามที่กำหนด เพื่อให้ได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมตามสถานการณ์ตลาดเงินตลาดทุน	การชำระหนี้ที่ดี เพื่อส่งเสริมวินัยทางการเงินของประชาชน ผ่านมาตรการหรือโครงการของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ซึ่งการให้ความช่วยเหลือดังกล่าวจะต้องไม่เข้าซ้อนกับการให้ความช่วยเหลือตามมาตรการลูกหนี้รายย่อยและผู้ประกอบการ SMEs ตามแนวทางของธนาคารแห่งประเทศไทย (โครงการคู้สู้ เราช่วย)
ด้านการปฏิบัติการ	
(S๕) มีกฎหมายและระเบียบรองรับการปฏิบัติงานของกองทุนชัดเจนและครบถ้วน รวมทั้งมีการทบทวนให้สอดคล้องกับการดำเนินการของกองทุน และสอดคล้องกับระเบียบของราชการที่เกี่ยวข้อง (S๖) มีการจัดทำ Knowledge management (KM) โดยพนักงานกองทุนที่ลาออก เพื่อให้พนักงานกองทุนที่เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ได้เรียนรู้จาก KM ดังกล่าว (S๗) กองทุนมีบุคลากรที่มีความสามารถตรงตามสายงาน และคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งบุคลากร (Job Description) ทำให้สามารถบริหารจัดการกองทุนในด้านต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสมและเต็มความสามารถ	(W๒) กองทุนต้องดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ประกอบกับผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่แต่ละสายงานอาจจะไม่เข้าใจในกฎหมายระเบียบ หรือหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับสายงานของตน
ด้านการสนองต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
(S๘) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนมีจำนวนจำกัดทำให้การประสานงานทำได้สะดวกและรวดเร็ว (S๙) กองทุนมีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการรองรับการปฏิบัติงานระหว่างกองทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	(W๓) การเปลี่ยนแปลงผู้ประสานงานอาจส่งผลให้การประสานงานระหว่างกองทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขาดความต่อเนื่องในการดำเนินงาน
ด้านการบริหารพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล	
(S๑๐) กองทุนได้พัฒนาระบบฐานข้อมูลและใช้ฐานข้อมูลร่วมกันระหว่างกองทุนกับสำนักงานเศรษฐกิจการคลังเพื่อให้การดำเนินการของกองทุนมีประสิทธิภาพมากขึ้น (S๑๑) ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการดำเนินงานของกองทุน โดยมีนโยบายที่ชัดเจนและสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาและใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลในการบริหารจัดการกองทุน	

จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
(S๑๒) กองทุนมีเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการจัดเก็บข้อมูลที่รองรับการปฏิบัติงาน และช่วยให้เข้าถึงข้อมูลได้แบบทันที (Real Time) (S๑๓) กองทุนมีการควบคุมการเข้าถึงข้อมูล มีระบบป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ และมีการติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อควบคุมการนำส่งข้อมูลและการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล (S๑๔) กองทุนมีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุนทั้งในด้านการเงินและไม่ใช้การเงินอย่างเป็นระบบ	
ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	
(S๑๕) กองทุนมีการทบทวนโครงสร้างอัตราค่าจ้างให้เหมาะสมกับภาระงาน (S๑๖) กองทุนมีอุปกรณ์ที่ทันสมัยและมีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน และสามารถปฏิบัติงานได้ทุกสถานที่ (Work from Anywhere) (S๑๗) กองทุนมีการสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนเข้าร่วมอบรมในโครงการต่าง ๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของกองทุน เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	(W๔) พนักงานกองทุนบางรายยังไม่สามารถประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลในรูปแบบใหม่ ๆ ได้เต็มที่ รวมทั้งขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดและกฎระเบียบใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล (W๕) การปฏิบัติงานอาจเกิดความล่าช้าและไม่ต่อเนื่อง กรณีที่ต้องสรรหาคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุนเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง ซึ่งมีระยะเวลาในการดำเนินการและต้องเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑.๗ การวิเคราะห์ความเชื่อมโยงสภาพแวดล้อมภายใน – ภายนอกสู่กลยุทธ์

ความเชื่อมโยงสภาพแวดล้อมภายใน – ภายใน	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการ
ด้านการเงินและฐานะของกองทุน	
การนำส่งเงินเข้ากองทุน (O๓) สถาบันการเงินเฉพาะกิจที่นำส่งเงินยังคงมีฐานะทางการเงินอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน และสามารถนำส่งเงินให้กองทุนได้ตามกำหนด (O๖) ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลสามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการกองทุน ให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคล่องตัว ช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของกองทุน ให้มีความรวดเร็วและประหยัดค่าใช้จ่ายมากยิ่งขึ้น เช่น การใช้ระบบเทคโนโลยีในการติดตามการนำส่งเงิน	การนำส่งเงินเข้ากองทุน - ใช้ระบบเทคโนโลยีในการติดตามการนำส่งเงินเข้ากองทุน (กลยุทธ์ ๑.๑)

ความเชื่อมโยงสภาพแวดล้อมภายใน – ภายนอก	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการ
เข้ากองทุน ระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Line Application Google Calendar การแจ้งเตือนล่วงหน้าเพื่อติดตามการดำเนินงานของกองทุน เป็นต้น (T๔) ภูมิทัศน์ทางการเงิน (Financial Landscape) ที่เปิดกว้างในการแข่งขันให้กับผู้เล่นในระบบการเงิน (Open Competition) เช่น การจัดตั้งธนาคารพาณิชย์ที่ดำเนินธุรกิจบนช่องทางดิจิทัล (Virtual Bank) อาจส่งผลต่อความสามารถในการระดมเงินฝากของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ซึ่งอาจมีผลต่อยอดเงินนำส่งเข้ากองทุนต่อไปได้ (S๑) กองทุนได้รับเงินนำส่งจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจเป็นประจำทุกครึ่งปี (S๙) กองทุนมีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการรองรับการปฏิบัติงานระหว่างกองทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (S๑๐) กองทุนได้พัฒนาระบบฐานข้อมูลและใช้ฐานข้อมูลร่วมกันระหว่างกองทุนกับสำนักงานเศรษฐกิจการคลังเพื่อให้การดำเนินการของกองทุนมีประสิทธิภาพมากขึ้น (W๑) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ กองทุนได้รับเงินนำส่งลดลงจากการปรับลดอัตราเงินนำส่ง เพื่อช่วยลดต้นทุนให้กับสถาบันการเงินเฉพาะกิจในการส่งผ่านการให้ความช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้สถาบันการเงินเฉพาะกิจ โดยเฉพาะลูกหนี้ประชาชนรายย่อยและผู้ประกอบการ SMEs ที่เป็นกลุ่มเปราะบาง กลุ่มเศรษฐกิจฐานราก รวมถึงลูกหนี้ในระบบ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือลูกหนี้รายย่อยและผู้ประกอบการ SMEs ที่มีประวัติการชำระหนี้ที่ดี เพื่อส่งเสริมวินัยทางการเงินของประชาชน ผ่านมาตรการหรือโครงการของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ซึ่งการให้ความช่วยเหลือดังกล่าวจะต้องไม่ซ้ำซ้อนกับการให้ความช่วยเหลือตามมาตรการลูกหนี้รายย่อยและผู้ประกอบการ SMEs ตามแนวทางของธนาคารแห่งประเทศไทย (โครงการคุณสู้ เราช่วย)	
การใช้เงินจากกองทุน (O๑) ภาครัฐมีนโยบายที่ชัดเจนในการเพิ่มเสถียรภาพและส่งเสริมความมั่นคงให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจ รวมทั้งให้ความช่วยเหลือสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่ประสบปัญหา	การใช้เงินจากกองทุน - เพิ่มทุนให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจได้ทันการณ์ (กลยุทธ์ ๑.๒) - เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการลงทุน (กลยุทธ์ ๑.๓)

ความเชื่อมโยงสภาพแวดล้อมภายใน – ภายนอก	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการ
(T๑) กองทุนต้องเผชิญความท้าทายจากการบริหารสภาพคล่องไว้รองรับการเพิ่มทุนให้เพียงพอ โดยเฉพาะกรณีที่สถาบันการเงินเฉพาะกิจมีแนวโน้มต้องการเงินเพิ่มทุนจากกองทุนมากขึ้น แต่ยังไม่มีความชัดเจนในเรื่องวงเงินและกำหนดเวลา (T๒) การเพิ่มทุนให้กับสถาบันการเงินเฉพาะกิจเพียงแห่งใดแห่งหนึ่งหรือการเพิ่มทุนให้กับสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่ไม่ได้นำส่งเงินเข้ากองทุน อาจส่งผลให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจอื่นที่นำส่งเงินเข้ากองทุนเกิดความรู้สึกไม่เท่าเทียม (T๓) แม้ว่าเศรษฐกิจไทยในระยะที่ผ่านมาจะมีแนวโน้มปรับตัวไปในทิศทางที่ดีขึ้น แต่การดูแลลูกหนี้ที่เป็นกลุ่มเปราะบางยังคงมีความจำเป็น ทำให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจยังมีการดำเนินมาตรการช่วยเหลือลูกหนี้กลุ่มดังกล่าวโดยเฉพาะเรื่องการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ รวมทั้งการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ของสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ ความไม่แน่นอนของนโยบายการค้าโลก ความเสี่ยงจากปัจจัยด้านภูมิรัฐศาสตร์ และสภาวะเศรษฐกิจ ดังนั้น กองทุนจำเป็นต้องติดตามสถานการณ์และวิเคราะห์แนวโน้มที่อาจส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงินของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ เพราะอาจมีความจำเป็นที่สถาบันการเงินเฉพาะกิจจะขอใช้เงินจากกองทุน (T๕) การประกาศใช้มาตรฐานรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องในอนาคต เช่น TFRS๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน และ TFRS๑๗ เรื่อง สัญญาประกันภัย โดยในระหว่างปี ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙ สถาบันการเงินเฉพาะกิจจะต้องจัดทำรายงานเพื่อเปรียบเทียบรายงานทางการเงินระหว่างมาตรฐานเดิมและมาตรฐาน TFRS ๙ เพื่อประเมินความพร้อม และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติตามมาตรฐาน TFRS๙ ของแต่ละสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ส่งผลให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจบางแห่งอาจเสนอขอรับเงินจากกองทุนเพื่อรักษาสถานะทางการเงิน (S๒) กองทุนมีการจัดสรรสภาพคล่องของเงินกองทุนโดยให้มีเงินฝากครบกำหนดทุกเดือน อย่างน้อยเดือนละ ๑,๐๐๐ ล้านบาท	- ติดตามและประเมินผลการใช้เงินของกองทุนให้เกิดประโยชน์สูงสุด (กลยุทธ์ ๑.๔) - เสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่เกิดประโยชน์ในภาพรวม (กลยุทธ์ ๒.๑)

ความเชื่อมโยงสภาพแวดล้อมภายใน – ภายนอก	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการ
(S๓) กองทุนมีกระบวนการขอรับการจัดสรรเงินเพิ่มทุนที่ชัดเจนตามระเบียบกฎเกณฑ์ที่กำหนด สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุน (S๕) มีกฎหมายและระเบียบรองรับการปฏิบัติงานของกองทุนชัดเจนและครบถ้วน รวมทั้งมีการทบทวนให้สอดคล้องกับการดำเนินการของกองทุน และสอดคล้องกับระเบียบของราชการที่เกี่ยวข้อง	
การนำเงินของกองทุนไปลงทุนหาผลประโยชน์ (O๓) สถาบันการเงินเฉพาะกิจที่นำส่งเงินยังคงมีฐานะทางการเงินอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน และสามารถนำส่งเงินให้กองทุนได้ตามกำหนด (T๖) สถานการณ์ดอกเบี้ยอยู่ในช่วงเข้าสู่วัฏจักรดอกเบี้ยขาลง ส่งผลให้อัตราผลตอบแทนที่กองทุนจะได้รับมีแนวโน้มลดลง (S๑) กองทุนได้รับเงินนำส่งจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจเป็นประจำทุกครึ่งปี (S๒) กองทุนมีการจัดสรรสภาพคล่องของเงินกองทุน โดยให้มีเงินฝากครบกำหนดทุกเดือน อย่างน้อยเดือนละ ๑,๐๐๐ ล้านบาท (S๓) กองทุนมีกระบวนการขอรับการจัดสรรเงินเพิ่มทุนที่ชัดเจนตามระเบียบกฎเกณฑ์ที่กำหนด สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุน (S๔) กองทุนมีการบริหารการลงทุนให้สอดคล้องกับความต้องการใช้เงินของกองทุน โดยแบ่งประเภทการลงทุนออกเป็น ๒ กรณี คือ ๑) กรณีเงินลงทุนระยะสั้นเพื่อรักษาสภาพคล่องของกองทุน (Liquidity Port) ให้เหมาะสมกับการคาดการณ์การใช้เงินของกองทุน และ ๒) กรณีเงินลงทุนเพื่อหาประโยชน์ (Investment Port) โดยลงทุนในเงินฝากหรือหลักทรัพย์อื่นตามที่กำหนด เพื่อให้ได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมตามสถานการณ์ตลาดเงินตลาดทุน (S๕) มีกฎหมายและระเบียบรองรับการปฏิบัติงานของกองทุนชัดเจนและครบถ้วน รวมทั้งมีการทบทวนให้สอดคล้องกับการดำเนินการของกองทุน และสอดคล้องกับระเบียบของราชการที่เกี่ยวข้อง (W๑) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ กองทุนได้รับเงินนำส่งลดลงจากการปรับลดอัตราเงินนำส่ง เพื่อช่วยลดต้นทุน	การนำเงินของกองทุนไปลงทุนหาผลประโยชน์ - เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการลงทุน (กลยุทธ์ ๑.๓)

ความเชื่อมโยงสภาพแวดล้อมภายใน – ภายนอก	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการ
ให้กับสถาบันการเงินเฉพาะกิจในการส่งผ่านความช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้สถาบันการเงินเฉพาะกิจ โดยเฉพาะลูกหนี้ประชาชนรายย่อยและผู้ประกอบการ SMEs ที่เป็นกลุ่มเปราะบาง กลุ่มเศรษฐกิจฐานราก รวมถึงลูกหนี้นอกระบบ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือลูกหนี้รายย่อยและผู้ประกอบการ SMEs ที่มีประวัติการชำระหนี้ที่ดี เพื่อส่งเสริมวินัยทางการเงินของประชาชน ผ่านมาตรการหรือโครงการของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ซึ่งการให้ความช่วยเหลือดังกล่าวจะต้องไม่ซ้ำซ้อนกับการให้ความช่วยเหลือตามมาตรการลูกหนี้รายย่อยและผู้ประกอบการ SMEs ตามแนวทางของธนาคารแห่งประเทศไทย (โครงการคู้สู้ เราช่วย)	
ด้านการปฏิบัติการ	
(O๒) ภาครัฐมีการตรากฎหมายพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ ๒๕๖๕ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์มาตรการกำกับดูแลการให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและส่งเสริมการทำงานและการให้บริการของภาครัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งช่วยให้กองทุนมีหลักเกณฑ์และแนวทางสำหรับการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล และการทำงานด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ชัดเจน (O๕) ภาครัฐมีนโยบายในการปรับเปลี่ยนการทำงานเป็นรูปแบบดิจิทัลให้มีมาตรฐาน ปลอดภัย ไม่ซ้ำซ้อน และสามารถเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสาธารณะหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (O๖) ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลสามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการกองทุน ให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคล่องตัว ช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของกองทุน ให้มีความรวดเร็วและประหยัดค่าใช้จ่ายมากยิ่งขึ้น เช่น การใช้ระบบเทคโนโลยีในการติดตามการนำส่งเงินเข้ากองทุน ระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Line Application Google Calendar การแจ้งเตือนล่วงหน้าเพื่อติดตามการดำเนินงานของกองทุน เป็นต้น (S๕) มีกฎหมายและระเบียบรองรับการปฏิบัติงานของกองทุนชัดเจนและครบถ้วน รวมทั้งมีการทบทวนให้	- กำหนดแผนงานที่ชัดเจนในการบริหารจัดการกองทุน (กลยุทธ์ ๓.๑) - บริหารจัดการกองทุนให้ทันสมัยโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุน และรองรับการปฏิบัติงานนอกสถานที่ (Work from Anywhere) (กลยุทธ์ ๓.๒)

ความเชื่อมโยงสภาพแวดล้อมภายใน – ภายนอก	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการ
สอดคล้องกับการดำเนินการของกองทุน และสอดคล้องกับระเบียบของราชการที่เกี่ยวข้อง (S๗) กองทุนมีบุคลากรที่มีความสามารถตรงตามสายงาน และคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งบุคลากร (Job Description) ทำให้สามารถบริหารจัดการกองทุนในด้านต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสมและเต็มความสามารถ (S๑๐) กองทุนได้พัฒนาระบบฐานข้อมูลและใช้ฐานข้อมูลร่วมกันระหว่างกองทุนกับสำนักงานเศรษฐกิจการคลังเพื่อให้การดำเนินการของกองทุนมีประสิทธิภาพมากขึ้น (W๒) กองทุนต้องดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ประกอบกับผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่แต่ละสายงานอาจจะไม่เข้าใจในกฎหมายระเบียบ หรือหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับสายงานของตน	
ด้านการสนองต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
(O๖) ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลสามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการกองทุน ให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคล่องตัว ช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของกองทุน ให้มีความรวดเร็วและประหยัดค่าใช้จ่ายมากยิ่งขึ้น เช่น การใช้ระบบเทคโนโลยีในการติดตามการนำส่งเงินเข้ากองทุน ระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Line Application Google Calendar การแจ้งเตือนล่วงหน้าเพื่อติดตามการดำเนินงานของกองทุน เป็นต้น (O๗) กองทุนไม่มีสถานะเป็นนิติบุคคลและเป็นทุนหมุนเวียนอยู่ภายใต้ สศค. จึงสามารถจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลร่วมกับ สศค. ได้ (S๘) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนมีจำนวนจำกัดทำให้การประสานงานทำได้สะดวกและรวดเร็ว (S๙) กองทุนมีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการรองรับการปฏิบัติงานระหว่างกองทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (W๓) การเปลี่ยนแปลงผู้ประสานงานอาจส่งผลให้การประสานงานระหว่างกองทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขาดความต่อเนื่องในการดำเนินงาน	- การสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุน (กลยุทธ์ ๒.๒)

ความเชื่อมโยงสภาพแวดล้อมภายใน – ภายนอก	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการ
ด้านการบริหารพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล	
(O๔) แผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF) กำหนดยุทธศาสตร์การยกระดับกระบวนการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (O๕) ภาครัฐมีนโยบายในการปรับเปลี่ยนการทำงานเป็นรูปแบบดิจิทัลให้มีมาตรฐาน ปลอดภัย ไม่ซ้ำซ้อน และสามารถเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสาธารณะหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (O๖) ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลสามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการกองทุน ให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคล่องตัว ช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของกองทุน ให้มีความรวดเร็วและประหยัดค่าใช้จ่ายมากยิ่งขึ้น เช่น การใช้ระบบเทคโนโลยีในการติดตามการนำส่งเงินเข้ากองทุน ระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Line Application Google Calendar การแจ้งเตือนล่วงหน้าเพื่อติดตามการดำเนินงานของกองทุน เป็นต้น (T๗) ภัยคุกคามทางไซเบอร์มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นและมีวิธีการที่หลากหลายมากขึ้น เช่น การส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นมัลแวร์มาโจมตี การเข้าถึง E-mail โดยไม่ได้รับอนุญาต เป็นต้น ซึ่งเป็นความเสี่ยงต่อความมั่นคงของระบบสารสนเทศและการเก็บรักษาข้อมูลของกองทุน (S๑๐) กองทุนได้พัฒนาระบบฐานข้อมูลและใช้ฐานข้อมูลร่วมกันระหว่างกองทุนกับสำนักงานเศรษฐกิจการคลังเพื่อให้การดำเนินการของกองทุนมีประสิทธิภาพมากขึ้น (S๑๑) ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการดำเนินงานของกองทุน โดยมีนโยบายที่ชัดเจนและสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาและใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลในการบริหารจัดการกองทุน (S๑๒) กองทุนมีเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการจัดเก็บข้อมูล ที่รองรับการปฏิบัติงาน และช่วยให้เข้าถึงข้อมูลได้แบบทันที (Real Time) (S๑๓) กองทุนมีการควบคุมการเข้าถึงข้อมูล มีระบบป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ และมีการติดตั้งโปรแกรม	- บริหารจัดการกองทุนให้ทันสมัยโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุน และรองรับการปฏิบัติงานนอกสถานที่ (Work from Anywhere) (กลยุทธ์ ๓.๒)

ความเชื่อมโยงสภาพแวดล้อมภายใน – ภายนอก	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการ
คอมพิวเตอร์เพื่อควบคุมการนำส่งข้อมูลและการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล (S๑๔) กองทุนมีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุนทั้งในด้านการเงินและไม่ใช้การเงินอย่างเป็นระบบ	
ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	
(O๗) กองทุนไม่มีสถานะเป็นนิติบุคคลและเป็นทุนหมุนเวียนอยู่ภายใต้ สศค. จึงสามารถจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลร่วมกับ สศค. ได้ (O๘) ปัจจุบันมีช่องทางในการเรียนรู้ หรือพัฒนาตนเองที่หลากหลาย เช่น การฝึกอบรมทั้งในรูปแบบ Workshop/การบรรยาย หรือหลักสูตรออนไลน์ การสอนงาน การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self-Learning) และการศึกษาดูงาน เป็นต้น (O๙) การปรับเปลี่ยนการทำงานเป็นรูปแบบดิจิทัล ส่งผลให้กองทุนมีแนวทางในการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่กองทุนสามารถพัฒนาองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และนำทักษะความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้หลากหลายและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น (O๑๐) การปรับอัตราเงินเดือนแรกบรรจุและการปรับค่าตอบแทนขดเชยผู้ได้รับผลกระทบตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จะมีส่วนช่วยสร้างแรงจูงใจให้กับพนักงานเงินทุนหมุนเวียน และสามารถดึงดูดผู้สนใจเข้าร่วมการปฏิบัติงานกับกองทุนเพิ่มมากขึ้น (T๘) ข้อจำกัดด้านค่าตอบแทนและความก้าวหน้าในอาชีพอาจไม่จูงใจให้พนักงานเงินทุนหมุนเวียนทำงานกับกองทุนในระยะยาว (T๙) การเปลี่ยนแปลงนโยบาย กฎระเบียบ หรือหลักเกณฑ์จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมบัญชีกลาง สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เป็นต้น อาจมีผลกระทบต่อกระบวนการทำงานของพนักงานกองทุนที่ต้องปรับให้สอดคล้อง เป็นไปตามที่นโยบาย กฎระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ที่กำหนด (S๗) กองทุนมีบุคลากรที่มีความสามารถตรงตามสายงาน และคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนด	- การพัฒนาบุคลากรของกองทุน (กลยุทธ์ ๔.๑)

ความเชื่อมโยงสภาพแวดล้อมภายใน – ภายนอก	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการ
ตำแหน่งบุคลากร (Job Description) ทำให้สามารถบริหารจัดการกองทุนในด้านต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสมและเต็มความสามารถ (S๑๕) กองทุนมีการทบทวนโครงสร้างอัตราค่าจ้างให้เหมาะสมกับภาระงาน (S๑๖) กองทุนมีอุปกรณ์ที่ทันสมัยและมีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน และสามารถปฏิบัติงานได้ทุกสถานที่ (Work from Anywhere) (S๑๗) กองทุนมีการสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนเข้าร่วมอบรมในโครงการต่าง ๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของกองทุน เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ (W๒) กองทุนต้องดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ประกอบกับผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่แต่ละสายงานอาจจะไม่เข้าใจในกฎหมายระเบียบ หรือหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับสายงานของตน (W๔) พนักงานกองทุนบางรายยังไม่สามารถประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลในรูปแบบใหม่ ๆ ได้เต็มที่ รวมทั้งขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดและกฎระเบียบใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล (W๕) การปฏิบัติงานอาจเกิดความล่าช้าและไม่ต่อเนื่อง กรณีที่ต้องสรรหาคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุนเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง ซึ่งมีระยะเวลาในการดำเนินการและต้องเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง	

ส่วนที่ ๒ แผนยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ทบทวน)

๒.๑ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์ เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ และผลผลิตหรือผลลัพธ์ของกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ

วิสัยทัศน์ (Vision)

กองทุนที่มุ่งเน้นพัฒนาให้ระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจมีความมั่นคง ยั่งยืน และมีเสถียรภาพ

พันธกิจ (Mission)

- (๑) เป็นกลไกในการสนับสนุนการพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ
- (๒) เป็นแหล่งเงินในการเพิ่มทุนแก่สถาบันการเงินเฉพาะกิจ

เป้าประสงค์ (Goal)

กองทุนบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อส่งเสริมให้ระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจมีความมั่นคง ยั่งยืน และมีเสถียรภาพ

ยุทธศาสตร์ (Strategy)

- (๑) บริหารเงินกองทุนอย่างมีประสิทธิภาพ
- (๒) สนับสนุนระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้มั่นคงแข็งแกร่ง
- (๓) เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- (๔) พัฒนาบุคลากรของกองทุนเพื่อรองรับการดำเนินงานตามภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

- (๑) กองทุนได้รับเงินนำส่งครบถ้วนตรงตามกำหนดเวลาและสามารถจัดสรรเงินในการเพิ่มทุนและพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจได้อย่างทันการณ์และมีประสิทธิภาพ
- (๒) กองทุนสามารถเสนอแนะและสนับสนุนการพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจได้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งติดตามและประเมินผลการใช้เงินให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- (๓) ระบบการบริหารจัดการของกองทุนทันสมัยและมีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการดำเนินงานอย่างเต็มประสิทธิภาพ
- (๔) กองทุนสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะและส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี สามารถสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลผลิตและผลลัพธ์

ประเด็นยุทธศาสตร์	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
(๑) บริหารเงินกองทุนอย่างมีประสิทธิภาพ	- กองทุนมีการแจ้งเตือนการนำส่งเงิน ๒ ครั้งต่อปี - กองทุนรายงานผลการนำส่งเงินเข้ากองทุนให้คณะกรรมการกองทุนทราบ ๒ ครั้งต่อปี - กองทุนมีการทบทวนนโยบายการลงทุน ๑ ครั้งต่อปี - กองทุนจัดทำกรอบบริหารความเสี่ยง/แผนการลงทุน ๑ ครั้งต่อปี - กองทุนรายงานผลการประเมินผลและกำกับการลงทุนและรายงานการบริหารความเสี่ยง ๔ ครั้งต่อปี - กองทุนมีการติดตามและประเมินผลการใช้เงินสนับสนุนจากกองทุน และการเพิ่มทุนให้แก่สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ๔ ครั้งต่อปี - กองทุนมีการพิจารณาการเพิ่มทุนให้แก่สถาบันการเงินเฉพาะกิจตามที่ได้รับการแจ้งความประสงค์ขอเพิ่มทุน	- กองทุนได้รับเงินนำส่งครบถ้วนตามแบบรายงานเงินนำส่งจำนวน ๒ ครั้ง เพื่อนำเงินดังกล่าวไปลงทุนตามนโยบายการลงทุน กรอบการบริหารความเสี่ยง และแผนการลงทุนที่เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน พร้อมทั้งได้รับผลตอบแทนจากการลงทุนสูงกว่า Benchmark - การใช้เงินของกองทุนเกิดประโยชน์สูงสุดในการเพิ่มทุนให้กับสถาบันการเงินเฉพาะกิจโดยมีการประเมินผลที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการเพิ่มทุนและรายงานผลการดำเนินงานภายหลังการเพิ่มทุนเป็นประจำ (รายเดือน/ไตรมาส ตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด)
(๒) สนับสนุนระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้มั่นคงแข็งแรง	- กองทุนมีการพิจารณาการให้เงินสนับสนุนแก่สถาบันการเงินเฉพาะกิจ เพื่อพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจตามที่ได้รับการแจ้งความประสงค์ขอรับเงินสนับสนุน - กองทุนจัดทำรายงานวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน ความเพียงพอของเงินกองทุน ผลกระทบจากสถานการณ์วิกฤติ และผลกระทบจากการปฏิบัติตามมาตรฐาน TFRS ๙ ที่กระทบต่อผลการดำเนินงานของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ๑ ครั้งต่อปี - กองทุนมีการจัดสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๑ ครั้งต่อปี - Website ของกองทุนมีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย	- การใช้เงินของกองทุนเกิดประโยชน์สูงสุดในการให้เงินสนับสนุนกับสถาบันการเงินเฉพาะกิจในการพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจโดยมีการประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานภายหลังการให้เงินสนับสนุนเป็นประจำ (รายเดือน/ไตรมาส ตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด) - ผลการวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน ความเพียงพอของเงินกองทุน ผลกระทบจากสถานการณ์วิกฤติ และผลกระทบจากการปฏิบัติตามมาตรฐาน TFRS ๙ ที่กระทบต่อผลการดำเนินงานของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ได้นำไปใช้ในทางปฏิบัติเพื่อให้เกิดประโยชน์เป็นรูปธรรม - กองทุนสามารถตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ร้อยละ ๙๕ ส่งผลให้กองทุนสามารถสนับสนุนระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้มีการพัฒนาแบบองค์รวม เสริมสร้างความสัมพันธ์และสนับสนุนระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้มั่นคงแข็งแรง - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถนำข้อมูลของกองทุนไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์
(๓) เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	- กองทุนมีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ มีการจัดทำแผนปฏิบัติการกองทุน มีการจัดทำแผนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน และมีการจัดส่งงบการเงินให้	- กองทุนมีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการกองทุน ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และพันธกิจ รวมทั้ง

ประเด็นยุทธศาสตร์	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
	สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ตรวจสอบรับรอง ๑ ครั้งต่อปี - กองทุนนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการ การดำเนินงาน และการลงทุนของกองทุน รวมถึงใช้ในการติดต่อกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุน - กองทุนมีการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุน - การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบสารสนเทศของกองทุน ๑ ครั้งต่อปี	การพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารงานของกองทุนเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการเผยแพร่ให้กับบุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างรวดเร็ว - กองทุนใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ร้อยละ ๙๕ - กองทุนมีระบบฐานข้อมูลเพื่อประเมินผลลัพธ์และผลกระทบที่สามารถรองรับการดำเนินงานตามพันธกิจของกองทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้กองทุนมีการบริหารงานอย่างเป็นระบบโดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการจัดการกองทุนอย่างมีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อความต้องการของผู้ปฏิบัติงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
(๔) พัฒนาศักยภาพของกองทุนเพื่อรองรับการดำเนินงานตามภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพ	- พนักงานกองทุนมีการเข้าร่วมอบรมด้านต่าง ๆ เพื่อพัฒนาความสามารถบุคลากรให้เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่อย่างน้อย ๑ ครั้ง ต่อคนต่อปี - มีการถ่ายทอดความรู้ (Knowledge Management : KM) สำหรับการทบทวนและสนับสนุนการทำงานของพนักงานกองทุนในสายงานอื่น และกรณีพนักงานกองทุนลาออกต้องมีการจัดทำ KM เพื่อถ่ายทอดงานที่ปฏิบัติให้กับพนักงานกองทุนที่เข้าปฏิบัติงานใหม่ได้เรียนรู้จาก KM ดังกล่าว - กองทุนมีโครงสร้างอัตรากำลังในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ – ๒๕๗๐ ที่เป็นปัจจุบันและเหมาะสม - มีการจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อส่งเสริมสุขภาพการมีส่วนร่วม และการพัฒนาสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์การทำงานที่ส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ - กองทุนจัดให้มีการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานสำหรับคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานกองทุน เพื่อเพิ่มพูนความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานที่มีวัตถุประสงค์หรือพันธกิจใกล้เคียงกับการดำเนินงานของกองทุน - กองทุนมีการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์การรับสมัครพนักงานเงินทุนหมุนเวียนในกรณีที่มี	- พนักงานกองทุนผ่านการประเมินผลประจำปีในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่รับผิดชอบของตนที่ระดับคะแนนร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป - เจ้าหน้าที่กองทุนได้รับความรู้จาก KM และได้ทบทวนกระบวนการในหน้าที่ความรับผิดชอบเพื่อการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป - กองทุนสามารถดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสมตามกำลังความสามารถของพนักงานกองทุน - ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ด้านสุขภาพตามที่ได้มีการเผยแพร่ข้อมูล และได้เข้าร่วมกิจกรรมตามที่กำหนด ซึ่งช่วยป้องกันและรักษาสุขภาพของตนได้ - คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานกองทุน ได้รับความรู้จากการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานและสามารถนำมาใช้ประยุกต์กับการดำเนินงานของกองทุนได้ - กองทุนสรรหาคัดเลือกพนักงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างได้ทันต่อความต้องการ

ประเด็นยุทธศาสตร์	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
	พนักงานลาออกจากการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้นอย่างน้อย ๑ ช่องทาง - พนักงานกองทุนมีการเข้าร่วมโครงการสัมมนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๙ - พนักงานกองทุนจัดทำตัวชี้วัดที่ใช้ในการประเมินผลงาน และได้รับการประเมินผลงานตามตัวชี้วัดประจำปีที่ได้กำหนดไว้แล้วครบถ้วนทุกคน	- ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุนได้ประโยชน์จากการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ ตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการนั้น ๆ - ผลการประเมินนำไปใช้ประกอบการพิจารณาขึ้นเงินเดือนหรือเพิ่มแรงจูงใจตามความเห็นชอบของผู้บริหารกองทุน

๒.๒ การกำหนดกลยุทธ์และโครงการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ บริหารเงินกองทุนอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ใช้ระบบเทคโนโลยีในการติดตามการนำส่งเงินเข้ากองทุน จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่

- ๑) การแจ้งเตือนล่วงหน้าในการติดตามการนำส่งเงินเข้ากองทุนของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ
- ๒) การติดตามการนำส่งข้อมูลและการนำส่งเงินเข้ากองทุนจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจ

ทั้ง ๔ แห่ง และรายงานให้คณะกรรมการกองทุนทราบ

กลยุทธ์ที่ ๑.๒ เพิ่มทุนให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจได้ทันการณ์ จำนวน ๑ โครงการ ได้แก่

- ๑) การพิจารณาจัดสรรเงินจากกองทุนเพื่อการเพิ่มทุนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ตามประกาศคณะกรรมการกองทุนที่เกี่ยวข้อง และเสนอต่อคณะกรรมการกองทุนพิจารณา

กลยุทธ์ที่ ๑.๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการลงทุน จำนวน ๔ โครงการ ได้แก่

- ๑) การทบทวนแผนการลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โดยต้องทบทวนอย่างน้อยทุก ๖ เดือน หรือเมื่อภาวะเศรษฐกิจการเงินมีการเปลี่ยนแปลงและมีผลกระทบต่อการลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ
- ๒) การจัดทำนโยบายการลงทุน และกรอบการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐
- ๓) การประเมินผลและกำกับการลงทุนของกองทุน โดยจัดทำและรายงานผลการลงทุนให้คณะกรรมการทราบภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดของแต่ละไตรมาส
- ๔) การรายงานการบริหารความเสี่ยงของกองทุน โดยจัดทำและรายงานการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการทราบภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดของแต่ละไตรมาส

กลยุทธ์ที่ ๑.๔ ติดตามและประเมินผลการใช้เงินของกองทุนให้เกิดประโยชน์สูงสุด จำนวน ๑ โครงการ ได้แก่

- ๑) การติดตามและประเมินผลการใช้เงินของกองทุนเพื่อการเพิ่มทุนและเพื่อพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ สนับสนุนระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้มั่นคงแข็งแกร่ง

กลยุทธ์ที่ ๒.๑ เสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่เกิดประโยชน์ในภาพรวม จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่

- ๑) การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน ความเพียงพอของเงินกองทุน ผลกระทบจากสถานการณ์วิกฤติ และผลกระทบจากการปฏิบัติตามมาตรฐาน TFRS๙ ที่กระทบต่อผลการดำเนินงานของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ
- ๒) การให้เงินสนับสนุนเพื่อดำเนินโครงการพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ

กลยุทธ์ที่ ๒.๒ การสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุน จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่

- ๑) โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูล Website ของกองทุน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถนำข้อมูลไปใช้ให้เกิดประโยชน์
- ๒) การประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ กำหนดแผนงานที่ชัดเจนในการบริหารจัดการกองทุน จำนวน ๔ โครงการ ได้แก่

- ๑) การทบทวนแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
- ๒) การจัดทำแผนปฏิบัติการกองทุน พ.ศ. ๒๕๗๐
- ๓) การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกองทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐
- ๔) การจัดส่งงบการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้ สตง. ตรวจสอบรับรอง

กลยุทธ์ที่ ๓.๒ บริหารจัดการกองทุนให้ทันสมัยโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุน และรองรับการปฏิบัติงานนอกสถานที่ (Work from Anywhere) จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่

- ๑) การประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อระบบสารสนเทศของกองทุน
- ๒) การดำเนินโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุน

๒.๑) โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลในระบบ Cloud

๒.๒) ระบบบริหารจัดการการดำเนินงานของกองทุนในรูปแบบดิจิทัล เช่น การประชุมผ่านระบบออนไลน์ การรับรองรายงานการประชุมและการตอบแบบสอบถามผ่านระบบออนไลน์ การเสนอผลตอบแทนการลงทุนผ่านระบบออนไลน์ เป็นต้น

๒.๓) ระบบตรวจสอบข้อมูลเงินนำส่งของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ

๒.๔) ระบบฐานข้อมูลสำหรับการจัดทำงบประมาณประจำปี

๒.๕) โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลคณะกรรมการกองทุน/คณะอนุกรรมการ

๒.๖) ระบบรายงานผลการดำเนินงานสำคัญของกองทุน

๒.๗) การแจ้งเตือนล่วงหน้าเพื่อติดตามการดำเนินงานของกองทุน

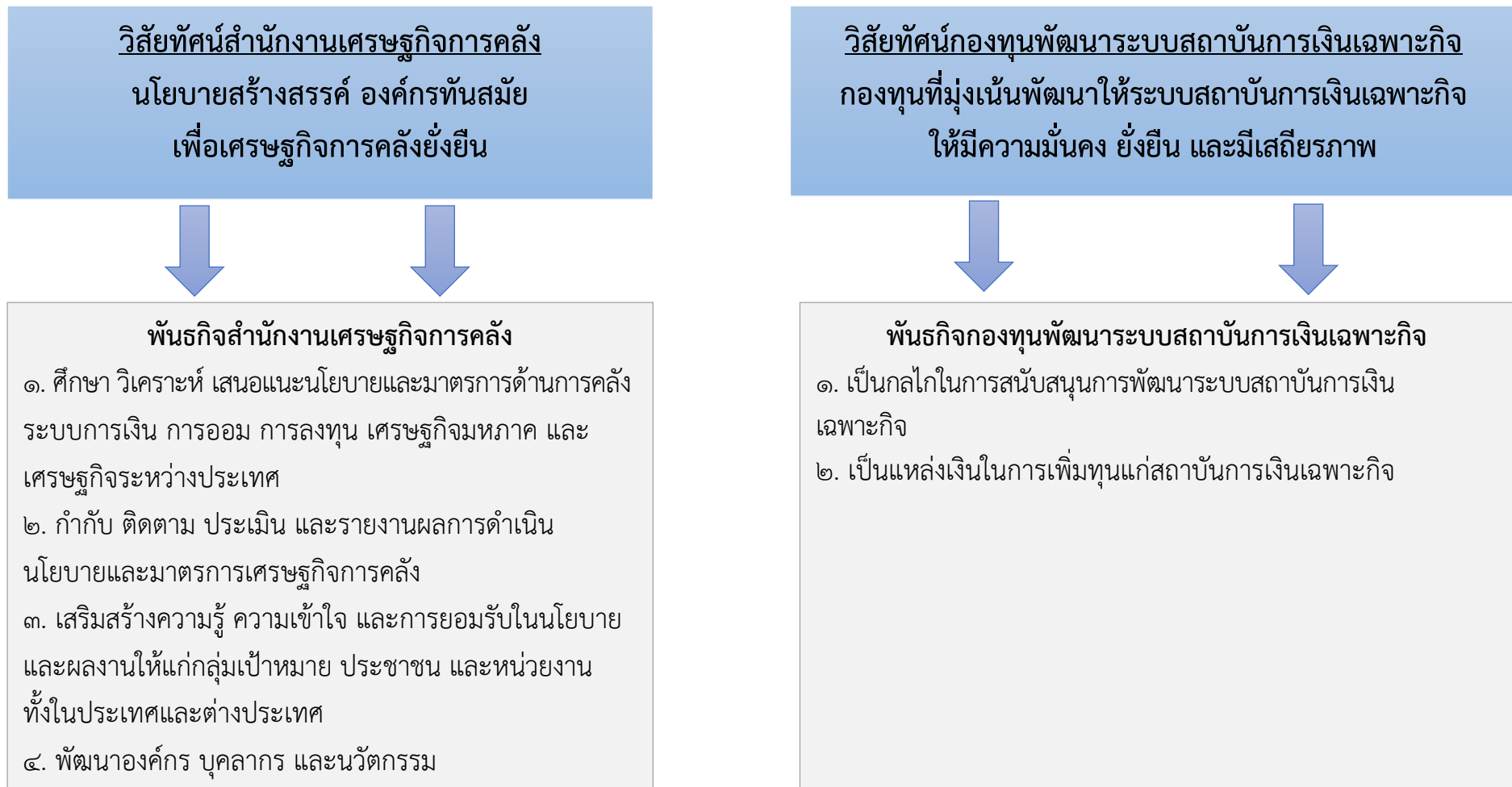
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาศักยภาพของกองทุนเพื่อรองรับการดำเนินงานตามภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๔.๑ พัฒนาศักยภาพของกองทุน จำนวน ๑๒ โครงการ ได้แก่

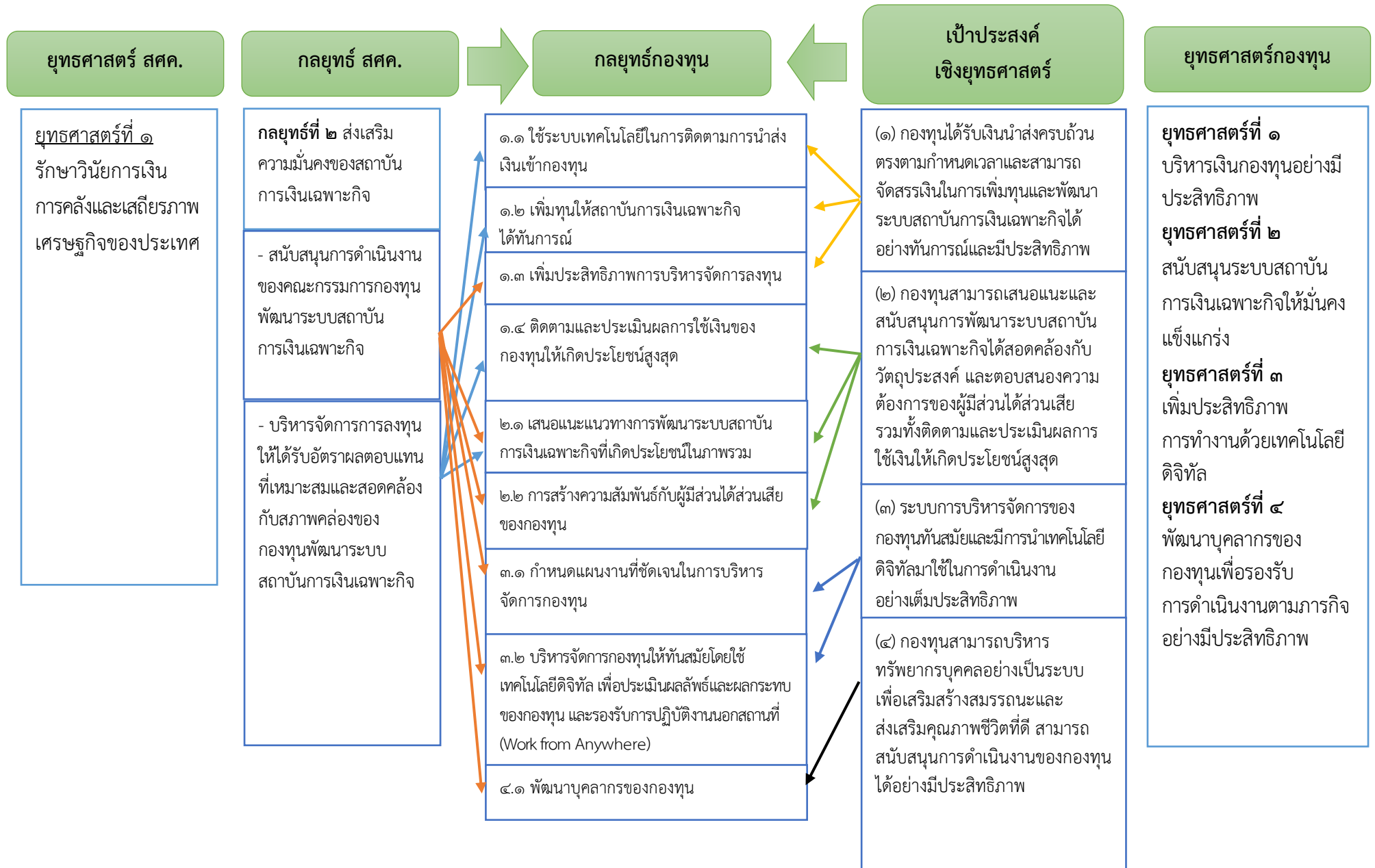
- ๑) การอบรมด้านกฎหมาย ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการและการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน

- ๒) การอบรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้เกิดทักษะความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy)
- ๓) การอบรมหลักสูตรด้านการเงิน การธนาคาร และการลงทุน โดยดำเนินการร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ เช่น สมาคมสถาบันการเงินของรัฐ (สกร.)
- ๔) การอบรมด้านบัญชี และงบประมาณ
- ๕) การอบรมหลักสูตรด้านการตรวจสอบภายใน
- ๖) การถ่ายทอดองค์ความรู้ผ่านกระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างพนักงานทุนหมุนเวียน
- ๗) การอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานสำหรับคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานกองทุน เพื่อเพิ่มพูนความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานที่มีวัตถุประสงค์หรือพันธกิจใกล้เคียงกับการดำเนินงานของกองทุน
- ๘) การเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์การรับสมัครพนักงานเงินลงทุนหมุนเวียนในกรณีที่มีพนักงานลาออกจากการปฏิบัติงาน
- ๙) โครงการสัมมนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๙
- ๑๐) การสร้างเสริมสุขภาพและสถานที่ทำงานให้เหมาะสมต่อผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุน
- ๑๑) ทบทวนโครงสร้างอัตราค่าจ้างของกองทุน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙
- ๑๒) โครงการจัดทำตัวชี้วัดระดับบุคคลและการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี

๒.๓ ความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์สำนักงานเศรษฐกิจการคลังและยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ



๒.๓ ความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์สำนักงานเศรษฐกิจการคลังและยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ (ต่อ)

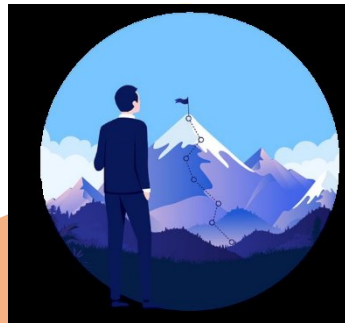


๒.๔ แผนยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ



Vision

กองทุนที่มุ่งเน้นพัฒนาให้ระบบ
สถาบันการเงินเฉพาะกิจให้มีความ
มั่นคง ยั่งยืน และมีเสถียรภาพ



Mission

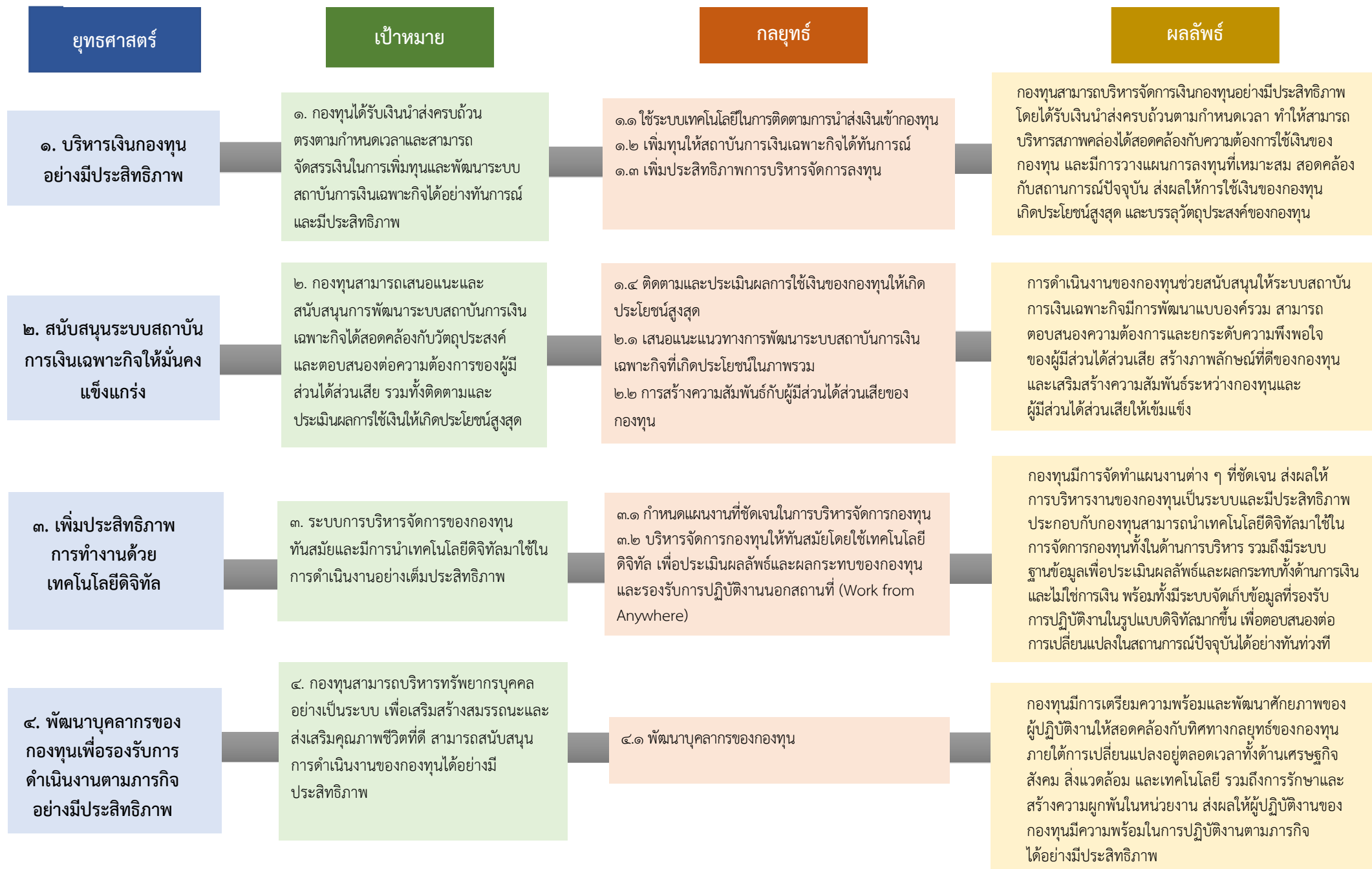
๑. เป็นกลไกในการสนับสนุน
การพัฒนาระบบสถาบันการเงิน
เฉพาะกิจ
๒. เป็นแหล่งเงินในการเพิ่มทุนแก่
สถาบันการเงินเฉพาะกิจ



Goal

กองทุนบริหารจัดการอย่างมี
ประสิทธิภาพ เพื่อส่งเสริมให้ระบบ
สถาบันการเงินเฉพาะกิจมีความ
มั่นคง ยั่งยืน และมีเสถียรภาพ

๒.๔ แผนยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ (ต่อ)



ส่วนที่ ๓ โครงการภายใต้แผนยุทธศาสตร์ของกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ บริหารเงินกองทุนอย่างมีประสิทธิภาพ								
๑.๑ ใช้ระบบเทคโนโลยีในการติดตามการนำส่งเงินเข้ากองทุน	๑) การแจ้งเตือนล่วงหน้าในการติดตามการนำส่งเงินเข้ากองทุนของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	วัตถุประสงค์ : สถาบันการเงินเฉพาะกิจทราบถึงกำหนดเวลาที่จะต้องนำส่งเงินเข้ากองทุน เป้าหมาย : เงินนำส่งของงวดที่ ๑ และงวดที่ ๒ มีความครบถ้วนและตรงตามกำหนดเวลาและกองทุนสามารถนำเงินดังกล่าวไปบริหารต่อไป	ผลผลิต (Output) : กองทุนแจ้งเตือนการนำส่งเงินกับสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ๔ แห่ง ผ่านทาง Website สำหรับการนำส่งเงิน ทั้ง ๒ ครั้ง ในแต่ละปีงบประมาณ ผลลัพธ์ (Outcome) : สถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง นำส่งเงินครบถ้วนและตรงตามกำหนดเวลา	กองทุนได้มีการแจ้งเตือนการนำส่งเงินกับสถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง ผ่านทาง Website จำนวน ๒ ครั้ง โดยในปี ๒๕๖๖ สถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง ได้นำส่งเงินเข้ากองทุนแล้ว ๒ งวด ได้แก่ ๑) งวดที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวน ๓,๖๒๙.๒๕ ล้านบาท และ ๒) งวดที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๓,๗๒๗.๗๖ ล้านบาท ครบถ้วนและตรงตามกำหนดเวลา	กองทุนได้มีการแจ้งเตือนการนำส่งเงินกับสถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง ผ่านทาง Website จำนวน ๒ ครั้ง โดยในปี ๒๕๖๗ สถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง ได้นำส่งเงินเข้ากองทุนแล้ว ๒ งวด ได้แก่ ๑) งวดที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน ๓,๗๖๙.๕๐ ล้านบาท และ๒) งวดที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๓,๘๗๔.๒๕ ล้านบาท ครบถ้วนและตรงตามกำหนดเวลา	กองทุนได้มีการแจ้งเตือนการนำส่งเงินกับสถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง ผ่านทาง Website จำนวน ๑ ครั้ง โดยในปี ๒๕๖๘ สถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง ได้นำส่งเงินเข้ากองทุนแล้ว ๑ งวด ได้แก่ งวดที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จำนวน ๓,๙๓๑.๘๙ ล้านบาท ครบถ้วนและตรงตามกำหนดเวลา โดยสถาบันการเงินเฉพาะกิจจะนำส่งเงินเข้ากองทุน งวดที่ ๑/๒๕๖๘ ในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ ต่อไป		
	๒) การติดตามการนำส่งข้อมูลและการนำส่งเงินเข้ากองทุนจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง และรายงานให้คณะกรรมการกองทุนทราบ (ตามประกาศยอเงินที่	วัตถุประสงค์ : ทำให้การติดตามการนำส่งเงินของสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้ถูกต้องและครบถ้วน เป้าหมาย : คณะกรรมการกองทุนสามารถพิจารณาและจัดสรรเงินของกองทุนให้มีความสอดคล้อง	ผลผลิต (Output) : - สถาบันการเงินเฉพาะกิจแต่ละแห่ง (๔ แห่ง) นำส่งแบบรายงานที่ ๑ ตรงตามกำหนดเวลาทุกเดือน - สถาบันการเงินเฉพาะกิจแต่ละแห่ง (๔ แห่ง) นำส่งแบบรายงานที่ ๒ ตรงตามกำหนดเวลา	สถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง ได้นำส่งแบบรายงานที่ ๑ จำนวน ๑๒ ครั้ง และแบบรายงานที่ ๒ จำนวน ๒ ครั้ง ตรงตามกำหนดเวลา และสถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง ได้นำส่งเงินเข้ากองทุนถูกต้อง ครบถ้วน และ	สถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง ได้นำส่งแบบรายงานที่ ๑ จำนวน ๑๒ ครั้ง และแบบรายงานที่ ๒ จำนวน ๒ ครั้ง ตรงตามกำหนดเวลา และสถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง ได้นำส่งเงินเข้ากองทุนถูกต้อง ครบถ้วน และ	สถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง ได้นำส่งแบบรายงานที่ ๑ จำนวน ๖ ครั้ง และแบบรายงานที่ ๒ จำนวน ๑ ครั้ง ตรงตามกำหนดเวลา และสถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง ได้นำส่งเงินเข้ากองทุนถูกต้อง ครบถ้วน และ		

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
	ได้รับจากประชาชน ข้อ ๓)	กับความต้องการ ใช้เงินและสามารถ ประมาณการกระแส เงินสดในอนาคตของ กองทุนได้	- สถาบันการเงินเฉพาะกิจ แต่ละแห่ง (๔ แห่ง) นำส่ง แบบรายงานผลการ ดำเนินงานนำเสนอ จำนวนเงินนำส่งกองทุน ในรูปแบบเอกสารให้ สศค. - สถาบันการเงินเฉพาะกิจแต่ละ แห่ง (๔ แห่ง) นำส่งเงิน เข้ากองทุนครบถ้วน - กองทุนรายงานผลการ นำส่งเงินเข้ากองทุนของ สถาบันการเงินเฉพาะกิจต่อ คณะกรรมการกองทุน ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนสามารถรับเงินนำส่ง จากสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ได้ถูกต้อง ครบถ้วน และ เป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการกองทุน	เป็นไปตามอัตราเงินนำส่ง เข้ากองทุนที่ประกาศ คณะกรรมการกองทุนกำหนด และได้รายงานให้ คณะกรรมการกองทุนได้รับ ทราบแล้วเมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖	เป็นไปตามอัตราเงินนำส่ง เข้ากองทุนที่ประกาศ คณะกรรมการกองทุนกำหนด และได้รายงานให้ คณะกรรมการกองทุนได้รับ ทราบแล้วเมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗	เป็นไปตามอัตราเงินนำส่ง เข้ากองทุนที่ประกาศ คณะกรรมการกองทุนกำหนด และได้รายงานให้ คณะกรรมการกองทุนได้รับ ทราบแล้วเมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘		
๑.๒ เพิ่มทุนให้ สถาบันการเงิน เฉพาะกิจ ได้ทันการณ์	๑) การพิจารณา จัดสรรเงินจาก กองทุนเพื่อการเพิ่มทุน ให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ตามประกาศ คณะกรรมการ กองทุนที่เกี่ยวข้อง และเสนอต่อ คณะกรรมการ กองทุนพิจารณา	วัตถุประสงค์ : ให้ สถาบันการเงิน เฉพาะกิจที่ต้องการ เงินเพิ่มทุนจาก กองทุนได้รับจัดสรร เงินเพิ่มทุนได้ ทันการณ์ เป้าหมาย : พันธกิจ ของกองทุนในการเป็น แหล่งเงินในการเพิ่ม ทุนแก่สถาบันการเงิน	ผลผลิต (Output) : เสนอ การจัดสรรเงินของกองทุน เพื่อการเพิ่มทุนให้ คณะกรรมการบริหาร และอำนวยการหรือ คณะกรรมการกองทุน พิจารณา ผลลัพธ์ (Outcome) : สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ได้รับเงินเพิ่มทุนได้ทัน การณ์และนำไปดำเนินงาน ตามแผนที่เสนอแก่กองทุน					
				กองทุนไม่ได้รับแจ้งความ ประสงค์ขอรับการเพิ่มทุนจาก สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖	กองทุนไม่ได้รับแจ้งความ ประสงค์ขอรับการเพิ่มทุนจาก สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗	กองทุนไม่ได้รับแจ้งความ ประสงค์ขอรับการเพิ่มทุนจาก สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘		

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
	(พ.ร.บ. กองทุน มาตรา ๑๗)	เฉพาะกิจดำเนินการ ได้คล่อง						
๑.๓ เพิ่ม ประสิทธิภาพ การบริหารจัดการ ลงทุน	๑) การทบทวนแผน การลงทุนในแต่ละ ปีงบประมาณโดยต้อง ทบทวนอย่างน้อย ทุก ๖ เดือน หรือเมื่อ ภาวะเศรษฐกิจ การเงินมีการ เปลี่ยนแปลงและมี ผลกระทบต่อการ ลงทุนอย่างมี นัยสำคัญ (ตามระเบียบด้านการ ลงทุนฯ ข้อ ๘)	วัตถุประสงค์ : กองทุน มีแผนการลงทุนที่ ชัดเจนสอดคล้องกับ พันธกิจของกองทุน เป้าหมาย : แนวทาง การลงทุนของกองทุน สามารถปรับให้ทันต่อ สถานการณ์ปัจจุบัน ทำให้กองทุนได้รับ ผลประโยชน์สูงสุด	ผลผลิต (Output) : (๑) กองทุนมีแผนการลงทุน ในแต่ละปีงบประมาณ ที่สอดคล้องกับสภาวะ เศรษฐกิจ (๒) กองทุนจัดทำแผน การลงทุนในปีงบประมาณ ถัดไปแล้วเสร็จ และ คณะกรรมการกองทุนให้ ความเห็นชอบแผนการ ลงทุนในปีงบประมาณถัดไป ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนสามารถวางแผน การลงทุนได้อย่างมี ประสิทธิภาพเพื่อให้ได้รับ ประโยชน์ตอบแทนที่เหมาะสม และวางแผนสภาพคล่องได้ เพียงพอต่อความต้องการ ใช้เงินของกองทุนตาม วัตถุประสงค์จัดตั้ง					
	๒) การจัดทำนโยบาย การลงทุน และกรอบ การบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ (ตามระเบียบด้านการ ลงทุนฯ ข้อ ๗)	วัตถุประสงค์ : กองทุน มีแผนการลงทุนที่ ชัดเจนสอดคล้องกับ นโยบายการลงทุน และกรอบการบริหาร ความเสี่ยง และ กองทุนมีแนวทางการ บริหารความเสี่ยงด้าน	ผลผลิต (Output) : กองทุน จัดทำนโยบายการลงทุน และกรอบการบริหาร ความเสี่ยงประจำปี งบประมาณแล้วเสร็จ และ คณะกรรมการกองทุนให้ ความเห็นชอบนโยบายการ ลงทุน และกรอบการบริหาร	๑) คณะกรรมการกองทุน ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบ การทบทวนแผนการลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อที่คณะกรรมการด้าน ลงทุนจะได้ดำเนินการลงทุน ตามแผนที่ได้ทบทวนต่อไป ๒) คณะกรรมการกองทุน ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติ เห็นชอบแผนการลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๑) คณะกรรมการกองทุน ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติ เห็นชอบการทบทวนแผนการ ลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อที่คณะกรรมการ ด้านลงทุนจะได้ดำเนินการ ลงทุนตามแผนที่ได้ทบทวน ต่อไป ๒) คณะกรรมการกองทุน ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติ เห็นชอบแผนการลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	คณะกรรมการกองทุนในคราว การประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบ การทบทวนแผนการลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อที่คณะกรรมการด้าน ลงทุนจะได้ดำเนินการลงทุน ตามแผนที่ได้ทบทวนต่อไป		
				คณะกรรมการกองทุน ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติ เห็นชอบนโยบายการลงทุน และกรอบการบริหาร	คณะกรรมการกองทุน ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติ เห็นชอบนโยบายการลงทุน และกรอบการบริหาร	กองทุนจะนำเสนอร่าง นโยบายการลงทุนและกรอบ การบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ต่อคณะกรรมการกองทุน เพื่อพิจารณาให้ความ		

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
		การลงทุนที่อาจเกิดขึ้น เป้าหมาย : ความเสี่ยงลดลงหรือสามารถควบคุมความเสี่ยงได้ ทำให้กองทุนลงทุนได้ตามแผนการลงทุน	ความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนมีนโยบายการลงทุนและการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับสถานะทางเศรษฐกิจและสามารถบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ	ความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	เห็นชอบภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘		
	๓) การประเมินผลและกำกับการลงทุนของกองทุนโดยจัดทำและรายงานผลการลงทุนให้คณะกรรมการทราบภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดของแต่ละไตรมาส (ตามระเบียบด้านการลงทุนฯ ข้อ ๒๒)	วัตถุประสงค์ : เพื่อติดตามการลงทุนของกองทุนสอดคล้องกับนโยบายและแผนการลงทุน เป้าหมาย : ผลตอบแทนจากการลงทุนของกองทุนสูงกว่าอัตราผลตอบแทนของตลาด หรือสูงกว่าค่า Benchmark	ผลผลิต (Output) : รายงานผลการประเมินผลการลงทุนของกองทุนให้คณะกรรมการกองทุนรับทราบทุกไตรมาส ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนสามารถคาดการณ์แนวโน้มการลงทุนในอนาคตได้					
	๔) การรายงานการบริหารความเสี่ยงของกองทุน โดยจัดทำและรายงานการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการทราบภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดของแต่ละไตรมาส	วัตถุประสงค์ : ติดตามความเสี่ยงในการลงทุนของกองทุน เป้าหมาย : คณะกรรมการกองทุนทราบถึงความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการลงทุน และสามารถปรับแนวทางการบริหารความเสี่ยง	ผลผลิต (Output) : รายงานการบริหารความเสี่ยงของกองทุนให้คณะกรรมการกองทุนทราบทุกไตรมาส ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนสามารถคาดการณ์และเตรียมรับมือกับความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคตหรือมีแนวโน้มที่จะเกิดขึ้น	คณะกรรมการกองทุนได้มีมติรับทราบรายงานการบริหารความเสี่ยงด้านการลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นประจำทุกไตรมาส และดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดแล้ว	คณะกรรมการกองทุนได้มีมติรับทราบรายงานการบริหารความเสี่ยงด้านการลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นประจำทุกไตรมาส และดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดแล้ว	คณะกรรมการกองทุนได้มีมติรับทราบรายงานการบริหารความเสี่ยงด้านการลงทุน ไตรมาสที่ ๑ – ๓ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดแล้ว		
				คณะกรรมการกองทุนได้มีมติรับทราบรายงานการบริหารความเสี่ยงด้านการลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ภายในระยะเวลาที่กำหนดแล้ว ดังนี้ - ไตรมาสที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในคราวการประชุม	คณะกรรมการกองทุนได้มีมติรับทราบรายงานการบริหารความเสี่ยงด้านการลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ภายในระยะเวลาที่กำหนดแล้ว ดังนี้ - ไตรมาสที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในคราวการประชุม	คณะกรรมการกองทุนได้มีมติรับทราบรายงานการบริหารความเสี่ยงด้านการลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ภายในระยะเวลาที่กำหนดแล้ว ดังนี้ - ไตรมาสที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในคราวการประชุม		

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
	(ตามระเบียบด้าน การลงทุนฯ ข้อ ๒๒)	เสี่ยงในการลงทุนให้ ทันต่อสถานการณ์	แล้วส่งผลกระทบต่อ กองทุนได้	ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ - ไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ - ไตรมาสที่ ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖	ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ - ไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ - ไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ - ไตรมาสที่ ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗	ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ - ไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘		
๑.๔ ติดตามและ ประเมินผลการใช้ เงินของกองทุน	๑) การติดตามและ ประเมินผลการใช้ เงินของกองทุนเพื่อ การเพิ่มทุนและเพื่อ พัฒนาระบบสถาบัน การเงินเฉพาะกิจ	วัตถุประสงค์ : เพื่อ ติดตามและ ประเมินผลสถาบัน การเงินเฉพาะกิจ ภายหลังได้รับเงิน เพิ่มทุนและเงิน สนับสนุนพัฒนาระบบ สถาบันการเงินเฉพาะกิจ เป้าหมาย : การใช้เงิน ของกองทุนเกิด ประโยชน์สูงสุดและ สถาบันการเงิน เฉพาะกิจที่ได้รับเงิน เพิ่มทุนสามารถ ดำเนินการได้ตาม แผนการดำเนินงาน	ผลผลิต (Output) : กองทุน รายงานความคืบหน้า การใช้เงินของกองทุนต่อ คณะกรรมการกองทุน เพื่อทราบและให้ ข้อเสนอแนะทุกไตรมาส ผลลัพธ์ (Outcome) : การใช้เงินของกองทุนให้เกิด ประโยชน์ จริตจาวัตถุประสงค์ ของการใช้เงิน					
				๑) คณะกรรมการกองทุน ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ ได้มีมติ รับทราบรายงาน การประเมินผลสัมฤทธิ์การ ดำเนินโครงการพัฒนาระบบ ฐานข้อมูลสังหาริมทรัพย์ มือสอง ในปี ๒๕๖๕ และ กองทุนได้ดำเนินการจ่ายเงิน สนับสนุนให้แก่ ธอส. เพื่อ ดำเนินโครงการฯ ในงวดที่ ๕ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และงวดที่ ๖ เมื่อวันที่ ๑๕	คณะกรรมการกองทุนในคราว การประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ได้มีมติรับทราบ รายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์ การดำเนินโครงการพัฒนา ระบบฐานข้อมูลสังหาริมทรัพย์ มือสอง ในปี ๒๕๖๖ และ กองทุนได้ดำเนินการจ่ายเงิน สนับสนุนให้แก่ ธอส. เพื่อ ดำเนินโครงการฯ ในงวดที่ ๗ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และงวดที่ ๘ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตามสัญญา	คณะกรรมการกองทุนในคราว การประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ได้มีมติรับทราบ รายงานการประเมินผล สัมฤทธิ์ของการดำเนิน โครงการพัฒนาระบบ ฐานข้อมูลสังหาริมทรัพย์มือ สอง ในปี ๒๕๖๗ และกองทุน ได้ดำเนินการจ่ายเงิน สนับสนุนให้แก่ ธอส. เพื่อ ดำเนินโครงการฯ ในงวดที่ ๙ ซึ่งเป็นงวดสุดท้ายตามสัญญา ระหว่างกองทุนและ ธอส.		

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
				สิงหาคม ๒๕๖๖ ตามสัญญา ระหว่างกองทุนและ ธอส. เรียบร้อยแล้ว ๒) คณะกรรมการกองทุน ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ ได้มีการ ติดตามผลการดำเนินงานตาม ตัวชี้วัดเพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ การเพิ่มทุนให้แก่ธนาคารเพื่อ การส่งออกและนำเข้าแห่ง ประเทศไทย (ธสน.) เพื่อขอรับ การจัดสรรเพิ่มทุนในงวดที่ ๒ (งวดสุดท้าย) และได้มีมติ เห็นชอบการจัดสรรเงินกองทุน เพื่อการเพิ่มทุน ธสน. งวดที่ ๒ และได้ดำเนินการจ่ายเงินเพื่อ การเพิ่มทุน ดังกล่าวให้แก่ ธสน. แล้วเมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖	ระหว่างกองทุนและ ธอส. เรียบร้อยแล้ว	เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว		
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สนับสนุนระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้มั่นคงแข็งแรง								
๒.๑ เสนอแนะ แนวทาง การพัฒนาระบบ สถาบันการเงิน เฉพาะกิจที่เกิด ประโยชน์ ในภาพรวม	๑) การวิเคราะห์ ฐานะทางการเงิน และความเพียงพอ ของเงินกองทุน และ ผลกระทบจาก สถานการณ์วิกฤติ และผลกระทบจาก การปฏิบัติตาม มาตรฐาน TFRS ๙	วัตถุประสงค์ : เพื่อ เตรียมความพร้อม ให้กับกองทุนให้ สามารถประเมิน สภาพคล่องที่เพียงพอ ต่อความต้องการใช้ เงินของสถาบัน การเงินเฉพาะกิจ	ผลผลิต (Output) : คณะกรรมการกองทุน รับทราบผลการศึกษา และ/ หรือ พิจารณาความต้องการ เงินเพิ่มทุนของสถาบัน การเงินเฉพาะกิจในอนาคต ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนสามารถจัดสรร กรอบวงเงินและระยะเวลา	คณะกรรมการกองทุนในคราว การประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบรายงาน วิเคราะห์ฯ ปี ๒๕๖๖ และ ผลักดันให้มีการนำรายงาน วิเคราะห์ดังกล่าวไปใช้	คณะกรรมการกองทุนในคราว การประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบรายงาน วิเคราะห์ฯ ปี ๒๕๖๗ และ ผลักดันให้มีการนำรายงาน วิเคราะห์ดังกล่าวไปใช้	กองทุนฯ ได้รวบรวมและจัดทำ ฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับฐานะ ทางการเงินของสถาบันการเงิน เฉพาะกิจทั้ง ๗ แห่ง และได้ จัดทำรายงานข้อมูลฐานะทาง การเงินของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ทั้ง ๗ แห่ง จำนวน ๓ ไตรมาส		

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
	ที่กระทบต่อผลการดำเนินงานของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	ภายใต้สถานการณ์วิกฤติ เป้าหมาย : กองทุนสามารถประมาณการจำนวนเงินของกองทุนที่จะใช้ในการช่วยเหลือสถาบันการเงินเฉพาะกิจสอดคล้องกับฐานะทางการเงินและความเพียงพอกับความต้องการใช้เงินของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	สำหรับลงทุนและการเพิ่มทุน เพื่อให้กองทุนได้รับผลประโยชน์ที่สูงที่สุด	ประโยชน์โดยนําส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ประกอบการพิจารณาเกี่ยวกับการดำเนินงานของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	ประโยชน์ โดยนําส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องต่อไป ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวจะเป็นการผลักดันให้มีการนำผลการวิเคราะห์ไปใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม	เพื่อประกอบการติดตามผลการดำเนินงานของสถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๗ แห่ง โดยกองทุนจะจัดทำรายงานวิเคราะห์ฯ ปี ๒๕๖๘ เสนอต่อคณะกรรมการกองทุนภายในไตรมาสที่ ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ต่อไป		
	๒) การให้เงินสนับสนุนเพื่อดำเนินโครงการพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ หมายเหตุ : สถาบันการเงินเฉพาะกิจจะต้องส่งเรื่องการขอใช้เงินสนับสนุนในการดำเนินโครงการมายังกองทุนตามตัวชี้วัด ภายในไตรมาส ๒ ปีงบประมาณนั้น ๆ	วัตถุประสงค์ : เพื่อให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจที่ต้องการขอรับเงินสนับสนุนจากกองทุนสามารถนำเงินสนับสนุนไปดำเนินโครงการเพื่อพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจต่อไป เป้าหมาย : เกิดการพัฒนาสถาบันการเงินเฉพาะกิจในภาพรวมและสถาบันการเงินเฉพาะกิจทุกแห่งได้รับประโยชน์จากโครงการ	ผลผลิต (Output) : เสนอการจัดสรรเงินของกองทุนเพื่อดำเนินโครงการพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้คณะกรรมการบริหารและอำนวยการหรือคณะกรรมการกองทุนพิจารณา ผลลัพธ์ (Outcome) : สถาบันการเงินเฉพาะกิจได้รับเงินสนับสนุนเพื่อดำเนินงานตามโครงการที่เสนอแก่กองทุน และการดำเนินโครงการก่อให้เกิดการพัฒนาสถาบันการเงินเฉพาะกิจในภาพรวม	กองทุนไม่ได้รับแจ้งความประสงค์ขอรับเงินสนับสนุนเพื่อดำเนินโครงการจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖	กองทุนไม่ได้รับแจ้งความประสงค์ขอรับเงินสนับสนุนเพื่อดำเนินโครงการจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗	กองทุนไม่ได้รับแจ้งความประสงค์ขอรับเงินสนับสนุนเพื่อดำเนินโครงการจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘		

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
๒.๒ การสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุน	๑) โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูล Website ของกองทุน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถนำข้อมูลไปใช้ให้เกิดประโยชน์	วัตถุประสงค์ : เพื่อปรับปรุงการนำเข้า/เผยแพร่ข้อมูลอย่างครบถ้วนเป็นปัจจุบัน และปรับปรุงการแสดงผลให้ง่ายต่อการค้นหา และมีความรวดเร็วในการเข้าถึงข้อมูล เป้าหมาย : นำเข้า/เผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกองทุนในแต่ละปี ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน และปรับปรุงให้แสดงผลให้ง่ายต่อการค้นหา และมีความรวดเร็วในการเข้าถึงข้อมูล เพื่อยกระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของกองทุน	ผลผลิต (Output) : ระบบฐานข้อมูล Website ของกองทุน มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบันง่ายต่อการค้นหา และมีความรวดเร็วในการเข้าถึงข้อมูล ผลลัพธ์ (Outcome) : ผู้ที่เกี่ยวข้อง/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถนำข้อมูลจากระบบฐานข้อมูล Website ของกองทุนไปใช้ให้เกิดประโยชน์					
				กองทุนได้ดำเนินการรวบรวมและนำเข้าข้อมูลผ่านการตรวจสอบความถูกต้อง และมีความครบถ้วน เพื่อเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน โดยมีการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน	กองทุนได้ดำเนินการรวบรวมและนำเข้าข้อมูลผ่านการตรวจสอบความถูกต้อง และมีความครบถ้วน เพื่อเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน โดยมีการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน	กองทุนได้ดำเนินการรวบรวมและนำเข้าข้อมูลผ่านการตรวจสอบความถูกต้อง และมีความครบถ้วน เพื่อเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน โดยมีการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน		
	๒) การประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วัตถุประสงค์ : สำรวจความพึงพอใจและข้อสังเกตของผู้เกี่ยวข้องใน	ผลผลิต (Output) : กองทุนสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และรายงานผลให้คณะกรรมการกองทุนทราบ					
				กองทุนได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนจาก	กองทุนได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนจาก	กองทุนจะดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในช่วงไตรมาสที่		

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
		กระบวนการนำส่งเงินเข้ากองทุน เป้าหมาย : เพื่อนำมาปรับปรุงการให้บริการของกองทุนให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมากยิ่งขึ้น	เพื่อนำไปปรับปรุงการให้บริการของกองทุน ผลลัพธ์ (Outcome) : ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนได้รับความพึงพอใจในการให้บริการทั้งในด้าน Front Office และ Back Office	สถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการนำส่งเงินเข้ากองทุน โดยมีร้อยละความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ซึ่งเท่ากับระดับเกณฑ์การประเมินผล ตัวชี้วัด ค่าระดับ ๕ (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๕)	สถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการนำส่งเงินเข้ากองทุน โดยมีร้อยละความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ซึ่งเท่ากับระดับเกณฑ์การประเมินผล ตัวชี้วัด ค่าระดับ ๕ (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๕)	๔/๒๕๖๘ และจะเสนอคณะกรรมการกองทุนได้รับทราบต่อไป		
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล								
๓.๑ กำหนดแผนงานที่ชัดเจนในการบริหารจัดการกองทุน	๑) การทบทวนแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) (ตามตัวชี้วัดร่วมเพื่อประเมินผลกองทุน)	วัตถุประสงค์ : ทบทวนวิสัยทัศน์ยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ของกองทุนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงและพันธกิจของกองทุน เป้าหมาย : กองทุนสามารถกำหนดแนวทางและปรับเปลี่ยนแนวทางให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน	ผลผลิต (Output) : คณะกรรมการกองทุนให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนมีแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ที่สอดคล้องกับพันธกิจของกองทุน	คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ทบทวน) เรียบร้อยแล้ว	คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ทบทวน) เรียบร้อยแล้ว	คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ทบทวน) เรียบร้อยแล้ว		
	๒) การจัดทำแผนปฏิบัติการกองทุน (ตามตัวชี้วัดร่วม)	วัตถุประสงค์ : กำหนดโครงการหรือแผนการดำเนินงานระยะสั้นของกองทุน	ผลผลิต (Output) : คณะกรรมการกองทุนให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการกองทุน	คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖	คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗	คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘		

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
	เพื่อประเมินผล กองทุน)	เป้าหมาย : โครงการ หรือแผนงานที่จัดทำ สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะยาว ของกองทุนและเป็น แนวทางในการ ดำเนินงานของกองทุน ในแต่ละปี	ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนสามารถดำเนิน แผนปฏิบัติการเพื่อการ ปฏิบัติงานกองทุนสามารถ ตอบสนองผลผลิต ได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ในแต่ละกิจกรรม	เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติ การ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และแผนการ ดำเนินงานของกองทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว	เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบ แผนปฏิบัติการ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ และ แผนการดำเนินงานของกองทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว	เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบ แผนปฏิบัติการ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙ และ แผนการดำเนินงานของ กองทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว		
	๓) การจัดทำ แผนการใช้จ่ายเงิน ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงานของ กองทุน (ตามระเบียบรับ- จ่ายเงินฯ ข้อ ๒๓)	วัตถุประสงค์ : เพื่อ กำหนดแผนการใช้ จ่ายเงินของกองทุนให้ สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะยาว และแผนปฏิบัติการ เป้าหมาย : กองทุน สามารถดำเนิน โครงการ/กิจกรรมที่ ต้องมีค่าใช้จ่ายได้ตาม แผนยุทธศาสตร์ระยะ ยาวและแผนปฏิบัติ การ	ผลผลิต (Output) : คณะกรรมการกองทุนให้ ความเห็นชอบแผนการใช้ จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงานของกองทุน ประจำปีงบประมาณ ผลลัพธ์ (Outcome) : การใช้จ่ายเงินของกองทุน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้เป็นไปตาม เป้าหมายของกองทุนที่ต้อง มีการเบิกจ่ายร้อยละ ๑๐๐					
	๔) การจัดส่งบ การเงินประจำปี ให้ สตง. ตรวจสอบ รับรอง (ตาม พ.ร.บ. กองทุน มาตรา ๒๔)	วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ สตง. ตรวจสอบ รายการรับ-จ่ายเงิน ของกองทุน เป้าหมาย : เพื่อให้ เป็นไปตามมาตรา ๒๔ ของ พ.ร.บ. กองทุน	ผลผลิต (Output) : นำส่ง งบการเงินให้ สตง. ตรวจสอบ ผลลัพธ์ (Outcome) : งบการเงินของกองทุน ครบถ้วนสมบูรณ์และได้รับ การรับรองความถูกต้องจาก สตง.					
				เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ กองทุนได้นำส่งงบการเงินฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ให้ สตง. ตรวจสอบรับรอง และสตง. ได้ ดำเนินการเข้าตรวจสอบงบ การเงินฯ และนำส่งงบการเงิน	เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ กองทุนได้นำส่งงบการเงินฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ให้ สตง. ตรวจสอบรับรอง และ สตง. ได้ ดำเนินการเข้าตรวจสอบงบ การเงินฯ และนำส่งงบการเงิน	เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ กองทุนได้นำส่งงบการเงินฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ให้ สตง. ตรวจสอบรับรอง และ สตง. ได้ดำเนินการเข้าตรวจสอบงบ การเงินฯ และนำส่งงบ		

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
				ที่ สตง. ตรวจสอบรับรองมายังกองทุนแล้ว โดยคณะรัฐมนตรีได้มีมติรับทราบเรื่องดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖	ที่ สตง. ตรวจสอบรับรองมายังกองทุนแล้ว โดยคณะรัฐมนตรีได้มีมติรับทราบเรื่องดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗	การเงินที่ สตง. ตรวจสอบรับรองมายังกองทุนแล้ว โดยคณะรัฐมนตรีได้มีมติรับทราบเรื่องดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘		
๓.๒ บริหารจัดการกองทุนให้ทันสมัยโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุน และรองรับการปฏิบัติงานนอกสถานที่ (Work from Anywhere)	๑) การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบสารสนเทศของกองทุน	วัตถุประสงค์ : เพื่อสำรวจความพึงพอใจและข้อสังเกตของผู้ใช้บริการระบบสารสนเทศของกองทุน เป้าหมาย : เพื่อนำความเห็นมาปรับปรุงการให้บริการระบบสารสนเทศของกองทุนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	ผลผลิต (Output) : กองทุนสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและรายงานผลให้คณะกรรมการกองทุนทราบ เพื่อนำไปปรับปรุงการให้บริการของกองทุน ผลลัพธ์ (Outcome) : ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนสามารถเข้าใช้และดูข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุน					
	๒) การดำเนินการโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุน	วัตถุประสงค์ : กองทุนมีระบบสารสนเทศสำหรับจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินการด้านการเงินและไม่ใช้การเงินเพื่อใช้ในการประเมินผลผลิตผลลัพธ์ และผลกระทบของกองทุน	ผลผลิต (Output) : มีโครงสร้างระบบบริหารจัดการการดำเนินงานของกองทุน ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนสามารถยกระดับการดำเนินงานให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัลมากยิ่งขึ้น	กองทุนได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้บริหาร ผู้ให้บริการภายใน และ ผู้ให้บริการภายนอกของกองทุน โดยมีความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบการบริหารจัดการสารสนเทศของกองทุน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สูงกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดระดับความพึงพอใจไว้ ทั้งนี้ คณะกรรมการกองทุนได้มีมติรับทราบเรื่องดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว	กองทุนได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้บริหาร ผู้ให้บริการภายใน และ ผู้ให้บริการภายนอกของกองทุน โดยมีความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบการบริหารจัดการสารสนเทศของกองทุน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ สูงกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดระดับความพึงพอใจไว้ ทั้งนี้ คณะกรรมการกองทุนได้มีมติรับทราบเรื่องดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว	กองทุนอยู่ระหว่างดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบสารสนเทศของกองทุน และจะเสนอให้คณะกรรมการกองทุนฯ ทราบภายในไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๘		
				กองทุนดำเนินโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุนฯ ได้ตามแผนที่กำหนดแล้วจำนวน ๗ โครงการ	กองทุนดำเนินโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุนฯ ได้ตามแผนที่กำหนดแล้วจำนวน ๗ โครงการ	กองทุนอยู่ระหว่างดำเนินการโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุนฯ เพื่อให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดจำนวน ๖ โครงการ		

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
		เป้าหมาย : เพื่อนำ ข้อมูลด้านการเงินและ ไม่ใช้การเงินมาใช้ ประโยชน์ในการ ดำเนินงานของกองทุน						
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาศักยภาพของกองทุนเพื่อรองรับการดำเนินงานตามภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพ								
๔.๑ พัฒนา บุคลากรของ กองทุน	๑) การอบรมของ พนักงานกองทุน จำนวน ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านกฎหมาย ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ด้านการเงิน การ ธนาคาร และการ ลงทุน ด้านบัญชี และงบประมาณ และด้านการ ตรวจสอบภายใน	วัตถุประสงค์ : ผู้ปฏิบัติงานหรือ เจ้าหน้าที่ของกองทุน เข้าอบรมในด้านที่ เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงาน หรือด้านที่ มีความสนใจ เป้าหมาย : เพื่อให้ ผู้ปฏิบัติงานหรือ เจ้าหน้าที่ของกองทุน มีความรู้ความเข้าใจใน ด้านที่อบรมและ นำมาใช้ให้เกิด ประโยชน์ในการ ปฏิบัติงาน	ผลผลิต (Output) : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ ของกองทุนเข้ารับการ ฝึกอบรมในด้านที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติงาน อย่างน้อย ๑ ครั้ง ผลลัพธ์ (Outcome) : เจ้าหน้าที่กองทุนมีความรู้ ความเข้าใจในด้านอบรม และการดำเนินงานของทุน หมุนเวียนเพิ่มขึ้นตาม ตัวชี้วัด	พนักงานกองทุนมีการเข้าร่วม อบรมหลักสูตรในด้านต่าง ๆ ดังนี้ ๑) ด้านกฎหมาย จำนวน ๑ หลักสูตร (เข้าร่วม ๑ ราย) ๒) ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล จำนวน ๒ หลักสูตร (เข้าร่วม ๔ ราย) ๓) ด้านการเงิน การธนาคาร และการลงทุน จำนวน ๓ หลักสูตร (เข้าร่วม ๖ ราย) ๔) ด้านบัญชีและงบประมาณ จำนวน ๑ หลักสูตร (เข้าร่วม ๒ ราย) ๕) ด้านการตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ หลักสูตร (เข้าร่วม ๒ ราย)	พนักงานกองทุนมีการเข้าร่วม อบรมหลักสูตรในด้านต่าง ๆ ดังนี้ ๑) ด้านกฎหมาย จำนวน ๓ หลักสูตร (เข้าร่วม ๒ ราย) ๒) ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล จำนวน ๒ หลักสูตร (เข้าร่วม ๗ ราย) ๓) ด้านการเงิน การธนาคาร และการลงทุน จำนวน ๖ หลักสูตร (เข้าร่วม ๘ ราย) ๔) ด้านบัญชีและงบประมาณ จำนวน ๓ หลักสูตร (เข้าร่วม ๒ ราย) ๕) ด้านการตรวจสอบภายใน จำนวน ๔ หลักสูตร (เข้าร่วม ๒ ราย)	พนักงานกองทุนมีการเข้าร่วม อบรมหลักสูตรในด้านต่าง ๆ ดังนี้ ๑) ด้านกฎหมาย จำนวน ๒ หลักสูตร (เข้าร่วม ๔ ราย) ๒) ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล จำนวน ๔ หลักสูตร (เข้าร่วม ๘ ราย) ๓) ด้านการเงิน การธนาคาร และการลงทุน จำนวน ๓ หลักสูตร (เข้าร่วม ๘ ราย) ๔) ด้านบัญชีและงบประมาณ จำนวน ๑ หลักสูตร (เข้าร่วม ๑ ราย) ๕) ด้านการตรวจสอบภายใน จำนวน ๒ หลักสูตร (เข้าร่วม ๒ ราย)		
	๒) การถ่ายทอดองค์ ความรู้ผ่าน กระบวนการจัดการ ความรู้ (Knowledge Management :	วัตถุประสงค์ : ผู้ปฏิบัติงานหรือ เจ้าหน้าที่ของกองทุน มีการถ่ายทอดองค์ ความรู้ที่ได้รับการ ฝึกอบรมหรือความรู้	ผลผลิต (Output) : ผู้ปฏิบัติงาน หรือเจ้าหน้าที่ของกองทุน มีการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่ ได้รับการฝึกอบรมหรือ	กองทุนมีการจัดทำ KM เพื่อถ่ายทอดความรู้ จำนวน ๔ เรื่อง	กองทุนมีการจัดทำ KM เพื่อถ่ายทอดความรู้ จำนวน ๘ เรื่อง	กองทุนมีการจัดทำ KM เพื่อถ่ายทอดความรู้ จำนวน ๔ เรื่อง (ณ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘)		

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
	KM) และการ แลกเปลี่ยน ประสบการณ์ระหว่าง พนักงานทุนหมุนเวียน	จากการปฏิบัติงาน ผ่านกระบวนการ KM เป้าหมาย : ผู้ปฏิบัติงานหรือ เจ้าหน้าที่ของกองทุน ได้รับการถ่ายทอด ความรู้และนำมาใช้ให้ เกิดประโยชน์ในการ ปฏิบัติงาน	การปฏิบัติงานผ่าน กระบวนการ KM ผลลัพธ์ (Outcome) : เจ้าหน้าที่กองทุนได้รับ ความรู้จาก KM และได้ ทบทวนกระบวนการใน หน้าที่ความรับผิดชอบเพื่อ การพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ ต่อไป					
	๓) การอบรม/ สัมมนา/ศึกษาดูงาน สำหรับคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานกองทุน เพื่อ เพิ่มพูนความรู้และ แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ หน่วยงานที่มี วัตถุประสงค์หรือ พันธกิจใกล้เคียงกับ การดำเนินงานของ กองทุน	วัตถุประสงค์ : คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานกองทุนเข้า ร่วมการอบรม/ สัมมนา/ศึกษาดูงาน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ กับหน่วยงานที่มี วัตถุประสงค์หรือพันธ กิจใกล้เคียงกับการ ดำเนินงานของกองทุน เป้าหมาย : เพื่อนำ ความรู้ที่ได้จากการ อบรม/สัมมนา/ศึกษา ดูงานมาประยุกต์ใช้ใน การดำเนินงานของ กองทุนให้มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น	ผลผลิต (Output) : คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานกองทุนเข้าร่วม โครงการอบรม/สัมมนา/ ศึกษาดูงาน ๑ ครั้ง ผลลัพธ์ (Outcome) : คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานกองทุน ได้รับ ความรู้จากการอบรม/ สัมมนา/ศึกษาดูงานและ สามารถนำมาใช้ประยุกต์ กับการดำเนินงานของกองทุน ได้			เนื่องจากโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงานที่มีความ สอดคล้องกับเป้าหมายที่ กำหนดในแผนยุทธศาสตร์ฯ ตามหลักสูตรที่สถาบันวิจัย นโยบายเศรษฐกิจการคลังจะ จัดฝึกอบรมในระหว่างเดือน มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๘ พบว่า คณะกรรมการกองทุน ส่วนใหญ่ติดภารกิจไม่สามารถ เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและ ศึกษาดูงานได้ ดังนั้น เพื่อให้ การดำเนินโครงการดังกล่าว เป็นไปตามวัตถุประสงค์และ ใช้งบประมาณให้เกิด ประโยชน์สูงสุด กองทุนจึงได้ เลื่อนการเข้าร่วมโครงการ ฝึกอบรมและศึกษาดูงานใน	กองทุนได้เลื่อนช่วง ระยะเวลาการ เข้าร่วมโครงการ อบรม/สัมมนา/ ศึกษาดูงานสำหรับ คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานกองทุน ดังกล่าวที่เคย กำหนดไว้ใน แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ นำมากำหนด ไว้ในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อให้ สอดคล้องกับ เป้าหมายที่กำหนด	

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
						ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ออกไปก่อน	ในแผนยุทธศาสตร์ฯต่อไป	
	๔) การเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์การรับสมัครพนักงานเงินทุนหมุนเวียนในกรณีที่มีพนักงานลาออกจากการปฏิบัติงาน*	วัตถุประสงค์ : เพื่อลดระยะเวลาการดำเนินการสรรหาคัดเลือกพนักงานเงินทุนหมุนเวียน กรณีที่ต้องสรรหาคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุนเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่าง เป้าหมาย : เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้มีความรวดเร็วและทันต่อความต้องการ กรณีที่ต้องสรรหาคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุนเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่าง	ผลผลิต (Output) : กองทุนประชาสัมพันธ์การรับสมัครพนักงานเงินทุนหมุนเวียนเพิ่มขึ้นอย่างน้อย ๑ ช่องทาง ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนสรรหาคัดเลือกพนักงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างได้ทันต่อความต้องการ			กองทุนได้ดำเนินการประกาศรับสมัครพนักงานกองทุนผ่านทางเว็บไซต์ของ สศค. กองทุน และสำนักงาน ก.พ. รวมทั้งได้เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์การรับสมัครผ่านทางสื่ออื่น ๆ เพิ่มเติม คือ สมาคมสถาบันการเงินของรัฐ และ Facebook ของ สศค. เพื่อให้ผู้สนใจได้รับทราบอย่างทั่วถึงแล้ว		
	๕) โครงการสัมมนาบุคลากร ประจำปี	วัตถุประสงค์ : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุนเข้าร่วมโครงการสัมมนาบุคลากรประจำปี	ผลผลิต (Output) : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุนเข้าร่วมสัมมนา ๑ ครั้ง	พนักงานกองทุนเข้าร่วมโครงการสัมมนาบุคลากร	พนักงานกองทุนเข้าร่วมโครงการสัมมนาบุคลากรร่วมกับ สศค. แล้วเมื่อวัน	พนักงานกองทุนเข้าร่วมโครงการสัมมนาบุคลากร		

*กองทุนจะดำเนินโครงการ/กิจกรรมในกรณีที่มีพนักงานทุนหมุนเวียนลาออกจากการปฏิบัติงาน

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
		หรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องตามเป้าหมายโครงการเป้าหมาย : เพื่อพัฒนาสมรรถนะของผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุนในด้านมีส่วนร่วมและความสามัคคี	ผลลัพธ์ (Outcome) : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุนได้ประโยชน์จากการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการนั้น ๆ	ร่วมกับ สศค. แล้วเมื่อวันที่ ๑๕ - ๑๖ กันยายน ๒๕๖๖	๑๖ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๗	ร่วมกับ สศค. แล้วเมื่อวันที่ ๔ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘		
	๖) การสร้างเสริมสุขภาพและสถานที่ทำงานให้เหมาะสมต่อผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุน	วัตถุประสงค์ : กองทุนส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ เข้าร่วมกิจกรรมที่กำหนดเพื่อสร้างความตระหนักรู้ในการดูแล ป้องกัน และรักษาสุขภาพของตนเอง และเห็นความสำคัญของการมีสภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสมทั้งช่วยส่งเสริมการทำงานให้มีประสิทธิภาพ เป้าหมาย : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุนมีอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ในการทำงานที่ทันสมัยเหมาะสม	ผลผลิต (Output) : - มีการกำหนดปฏิทินกิจกรรมเพื่อสุขภาพสำหรับพนักงานกองทุน - มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ตามที่ปฏิทินกำหนด - มีการทำแบบสำรวจความต้องการใช้อุปกรณ์และวัสดุประจำปี ผลลัพธ์ (Outcome) : - เจ้าหน้าที่กองทุนได้รับความรู้ตามสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับสุขภาพ - เจ้าหน้าที่กองทุนมีอุปกรณ์และวัสดุที่จะเป็นต่อการปฏิบัติงานครบถ้วน - เจ้าหน้าที่กองทุนได้รับผลการตรวจสุขภาพเพื่อเป็น	ได้ดำเนินกิจกรรมร่วมกับสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง โดยร่วมกิจกรรม แกว่งแขนลดโรค ประจำวันโดยผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีผลการประเมินการจัดกิจกรรมที่ดีขึ้น	ได้จัดทำเนื้อหาความรู้เกี่ยวกับสุขภาพ การบริหารจัดการความเครียด และดำเนินกิจกรรม แกว่งแขนลดโรค เป็นประจำทุกวัน รวมทั้งมีการเข้าร่วมการตรวจสุขภาพ โดยดำเนินการร่วมกับ สศค. มีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความสะอาด (Cleaning Day) เป็นประจำทุกไตรมาส และมีการสำรวจความต้องการใช้อุปกรณ์และวัสดุประจำปี	ได้จัดทำเนื้อหาความรู้เกี่ยวกับสุขภาพ การบริหารจัดการความเครียด และดำเนินกิจกรรม แกว่งแขนลดโรค เป็นประจำทุกวัน รวมทั้งมีการเข้าร่วมการตรวจสุขภาพ โดยดำเนินการร่วมกับ สศค. มีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความสะอาด (Cleaning Day) เป็นประจำทุกไตรมาส และมีการสำรวจความต้องการใช้อุปกรณ์และวัสดุประจำปี		

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
		และเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และมีสถานที่ปฏิบัติงานเป็นระเบียบ ผู้ปฏิบัติงานและเจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลรักษาสุขภาพ การบริหารจัดการ ความเครียด	แนวทางป้องกันและรักษาสุขภาพ					
	๗) ทบทวนโครงสร้างอัตราค่าจ้างของกองทุน	วัตถุประสงค์ : กองทุนมีการทบทวนโครงสร้างอัตราค่าจ้างพนักงานทุนหมุนเวียนเป็นประจำทุกปี เป้าหมาย : เพื่อให้กองทุนมีโครงสร้างอัตราค่าจ้างของกองทุนที่เหมาะสมกับยุทธศาสตร์และปริมาณงาน และดำเนินงานกองทุนไปในแนวทางเดียวกัน	ผลผลิต (Output) : กองทุนมีโครงสร้างอัตราค่าจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ – ๒๕๗๐ ที่เป็นปัจจุบันและเหมาะสม ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนสามารถดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสมตามกำลังความสามารถของพนักงานกองทุน	กองทุนมีการจัดทำแบบสำรวจอัตรา ความต้องการและการทบทวนโครงสร้างอัตราค่าจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว โดยผลสำรวจพบว่า กองทุนมีอัตราค่าจ้างเพียงพอและเหมาะสมกับภาระงานในความรับผิดชอบ	คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบการทบทวนโครงสร้างการบริหารงาน กรอบอัตราค่าจ้าง และมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานเงินทุนหมุนเวียนของกองทุน โดยได้ปรับปรุงให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับการดำเนินงานของกองทุนทั้งในปัจจุบันและอนาคต และระเบียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และเมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ กระทรวงการคลังได้เห็นชอบโครงสร้างการบริหารงานฯ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	กองทุนมีการจัดทำแบบสำรวจอัตราความต้องการและการทบทวนโครงสร้างอัตราค่าจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว โดยผลสำรวจพบว่า กองทุนมีอัตราค่าจ้างเพียงพอและเหมาะสมกับภาระงานในความรับผิดชอบ		

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
					เป็นต้นไป (อัตรากำลังพนักงาน เงินทุนหมุนเวียนยังคงเดิม)			
	๘) โครงการจัดทำ ตัวชี้วัดระดับบุคคล และการประเมินผล การปฏิบัติงาน ประจำปี	เพื่อส่งเสริมให้เกิด ระบบประเมินผลที่ โปร่งใส ยุติธรรม และ เพิ่มผลสัมฤทธิ์ในการ ปฏิบัติงาน	ผลผลิต (Output) : ผู้ปฏิบัติงาน/เจ้าหน้าที่ของ กองทุนได้รับการประเมินผล การปฏิบัติงาน จำนวน ๑ ครั้ง ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนนำผลการประเมิน มาใช้ประกอบการพิจารณา ขึ้นเงินเดือน หรือเพิ่ม แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน และบุคลากรสามารถนำ ความเห็นของผู้บังคับบัญชา เพื่อพัฒนาศักยภาพและ กระบวนการทำงานของผู้ ปฏิบัติงานต่อไป					
				กองทุนทำการประเมินผลการ ปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๖ ของพนักงานกองทุน และได้ นำผลประเมินมาใช้พิจารณา การปรับขึ้นเงินเดือน เสร็จสิ้นแล้ว	กองทุนทำการประเมินผลการ ปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๗ ของพนักงานกองทุน และได้นำ ผลประเมินมาใช้พิจารณาการ ปรับขึ้นเงินเดือน เสร็จสิ้นแล้ว	พนักงานกองทุนมีการจัดทำ ตัวชี้วัดระดับบุคคลและการ ประเมินผลการปฏิบัติ ประจำปี ซึ่งจะมีการ ประเมินผลและนำผลการ ประเมินมาใช้ประกอบการ พิจารณาขึ้นเงินเดือนภายใน ไตรมาสที่ ๔		

แผนปฏิบัติการกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ บริหารเงินกองทุนอย่างมีประสิทธิภาพ								
๑.๑ ใช้ระบบเทคโนโลยีในการติดตามการนำส่งเงินเข้ากองทุน	๑) การแจ้งเตือนล่วงหน้าในการติดตามการนำส่งเงินเข้ากองทุนของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	วัตถุประสงค์ : สถาบันการเงินเฉพาะกิจทราบถึงกำหนดเวลาที่จะต้องนำส่งเงินเข้ากองทุน เป้าหมาย เงินนำส่งของงวดที่ ๑ และงวดที่ ๒ มีความครบถ้วนและตรงตามกำหนดเวลาและกองทุนสามารถนำเงินดังกล่าวไปบริหารต่อไป	(๑) กำหนดเวลาและประมาณการนำส่ง (๒) ใช้ระบบเตือนล่วงหน้ากับสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่ต้องนำส่งเงินเข้ากองทุน	๒ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๒ และไตรมาสที่ ๔	ผลผลิต (Output) : กองทุนแจ้งเตือนการนำส่งเงินกับสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ๔ แห่งผ่านทาง Website สำหรับการนำส่งเงินทั้ง ๒ ครั้ง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ผลลัพธ์ (Outcome) : สถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่งนำส่งเงินครบถ้วนและตรงตามกำหนดเวลา	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการบริหารและ อำนวยการ คณะกรรมการบริหารและ อำนวยการ
	๒) การติดตามการนำส่งข้อมูลและการนำส่งเงินเข้ากองทุนจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง และรายงานให้คณะกรรมการกองทุนทราบ (ตามประกาศยอดเงินที่ได้รับจากประชาชนฯ ข้อ ๓)	วัตถุประสงค์ : ทำให้การติดตามการนำส่งเงินของสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้ถูกต้องและครบถ้วน เป้าหมาย : คณะกรรมการกองทุนสามารถพิจารณาและจัดสรรเงินของกองทุนให้มีความสอดคล้องกับความต้องการใช้เงินและสามารถประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตของกองทุนได้	(๑) ติดตามให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจนำส่งแบบรายงานแสดงการคำนวณยอดเงินที่ได้รับจากประชาชน (แบบรายงานที่ ๑) เป็นประจำทุกเดือนภายในสิ้นเดือนของเดือนถัดไป ในระบบ Unstructured Dataset ของ สศค. (๒) ติดตามให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจนำส่งแบบรายงานแสดงการคำนวณเงินนำส่งกองทุน (แบบรายงานที่ ๒) พร้อมแจ้งการโอนเงินทุกครั้งปีตามงวดการคำนวณเงินนำส่งเข้ากองทุนและจัดส่งก่อนวันที่นำส่งเงินให้กองทุน ๕ วันทำการ ในระบบ	๑๒ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๑ - ๔	ผลผลิต (Output) : - สถาบันการเงินเฉพาะกิจแต่ละแห่ง (๔ แห่ง) นำส่งแบบรายงานที่ ๑ ตรงตามกำหนดเวลาทุกเดือน - สถาบันการเงินเฉพาะกิจแต่ละแห่ง (๔ แห่ง) นำส่งแบบรายงานที่ ๒ ตรงตามกำหนดเวลา - สถาบันการเงินเฉพาะกิจแต่ละแห่ง (๔ แห่ง) นำส่งแบบรายงานแสดงการคำนวณเงินนำส่งกองทุน ในรูปแบบเอกสารให้ สศค.	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการบริหารและ อำนวยการ คณะกรรมการบริหารและ อำนวยการ
				๒ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๒ และไตรมาสที่ ๔			

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			Unstructured Dataset ของ สศค. และตรวจสอบความถูกต้อง ของข้อมูล			- สถาบันการเงินเฉพาะกิจแต่ละ แห่ง (๔ แห่ง) นำส่งเงินเข้า กองทุนครบถ้วน		
			(๓) ติดตามให้สถาบันการเงิน เฉพาะกิจนำส่งแบบรายงานแสดง การคำนวณเงินนำส่งกองทุน ในรูปแบบเอกสารให้ สศค. และ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล	๒ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๒ และไตรมาสที่ ๔	- กองทุนรายงานผลการนำส่งเงิน เข้ากองทุนของสถาบันการเงิน เฉพาะกิจต่อคณะกรรมการ กองทุน ผลลัพธ์ (Outcome) :		คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
			(๔) การติดตามและตรวจสอบให้ สถาบันการเงินเฉพาะกิจนำส่งเงิน เข้ากองทุนให้ถูกต้องครบถ้วน	๒ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๒ และไตรมาสที่ ๔	กองทุนสามารถรับเงินนำส่งจาก สถาบันการเงินเฉพาะกิจได้ ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตาม ประกาศคณะกรรมการกองทุน		คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
			(๕) รายงานให้คณะกรรมการ กองทุนทราบ	๒ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๒ และไตรมาสที่ ๔			คณะกรรมการ กองทุน
๑.๒ เพิ่มทุนให้ สถาบันการเงิน เฉพาะกิจ ได้ทันการณ์	๑) การพิจารณาจัดสรรเงิน จากกองทุนเพื่อการเพิ่มทุน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ตาม ประกาศคณะกรรมการ กองทุนที่เกี่ยวข้อง และเสนอ ต่อคณะกรรมการกองทุน พิจารณา (พ.ร.บ. กองทุน มาตรา ๑๗)	วัตถุประสงค์ : ให้สถาบัน การเงินเฉพาะกิจที่ต้องการ เงินเพิ่มทุนจากกองทุน ได้รับจัดสรรเงินเพิ่มทุนได้ ทันการณ์ เป้าหมาย : พันธกิจของ กองทุนในการเป็นแหล่งเงิน ในการเพิ่มทุนแก่สถาบัน การเงินเฉพาะกิจดำเนินการ ได้คล่อง	(๑) จัดทำรายละเอียดการจัดสรร เงินของกองทุนเพื่อการเพิ่มทุน ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการ กองทุน และตามหลักเกณฑ์ของ กองทุน (๒) เสนอต่อคณะกรรมการ บริหารและอำนวยการหรือ คณะกรรมการกองทุนพิจารณา	ตามการเสนอ ขอรับเงินเพิ่มทุน จากสถาบัน การเงินเฉพาะกิจ	ไตรมาสที่ ๑ - ๔ ไตรมาสที่ ๑ - ๔	ผลผลิต (Output) : เสนอการ จัดสรรเงินของกองทุนเพื่อการ เพิ่มทุนให้คณะกรรมการ บริหารและอำนวยการหรือ คณะกรรมการกองทุนพิจารณา ผลลัพธ์ (Outcome) : สถาบัน การเงินเฉพาะกิจได้รับเงิน เพิ่มทุนได้ทันการณ์และนำไป ดำเนินงานตามแผนที่เสนอแก่ กองทุน	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ/ คณะกรรมการ กองทุน
๑.๓ เพิ่ม ประสิทธิภาพ การบริหารจัดการ ลงทุน	๑) การทบทวนแผนการลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยต้องทบทวนอย่างน้อย ทุก ๖ เดือน หรือเมื่อภาวะ	วัตถุประสงค์ : กองทุนมี แผนการลงทุน ที่ชัดเจนสอดคล้องกับ พันธกิจของกองทุน	(๑) ทบทวนแผนการลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และ จัดทำแผนการลงทุน ประจำปี งบประมาณ ๒๕๗๐	๒ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๓ และไตรมาสที่ ๔	ผลผลิต (Output) : (๑) กองทุนมีแผนการลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ที่สอดคล้องกับสภาวะเศรษฐกิจ	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการ ด้านลงทุน

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	เศรษฐกิจการเงินมีการ เปลี่ยนแปลงและมีผลกระทบ ต่อการลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ (ตามระเบียบด้านการลงทุนฯ ข้อ ๘)	เป้าหมาย : แนวทางการ ลงทุนของกองทุนสามารถ ปรับให้ทันต่อสถานการณ์ ปัจจุบัน ทำให้กองทุนได้รับ ผลประโยชน์สูงสุด	(๒) เสนอให้คณะกรรมการ บริหารและอำนวยการพิจารณา กลั่นกรอง		ไตรมาสที่ ๓ และไตรมาสที่ ๔	(๒) กองทุนจัดทำแผนการลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ แล้วเสร็จ และคณะกรรมการ กองทุนให้ความเห็นชอบ แผนการลงทุนประจำปี งบประมาณ ๒๕๗๐ ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุน สามารถวางแผนการลงทุน ได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้ ได้รับประโยชน์ตอบแทน ที่เหมาะสม และวางแผน สภาพคล่องได้เพียงพอต่อ ความต้องการใช้เงินของกองทุน ตามวัตถุประสงค์จัดตั้ง		คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
			(๓) เสนอให้คณะกรรมการกองทุน พิจารณาเห็นชอบ		ไตรมาสที่ ๓ และไตรมาสที่ ๔			คณะกรรมการ กองทุน
	๒) การจัดทำนโยบาย การลงทุน และกรอบ การบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ (ตามระเบียบด้านการลงทุนฯ ข้อ ๗)	วัตถุประสงค์ : กองทุนมี แผนการลงทุนที่ชัดเจน สอดคล้องกับนโยบาย การลงทุนและกรอบการ บริหารความเสี่ยง และ กองทุนมีแนวทางการ บริหารความเสี่ยงด้านการ ลงทุนที่อาจเกิดขึ้น เป้าหมาย : ความเสี่ยง ลดลงหรือสามารถควบคุม ความเสี่ยงได้ ทำให้กองทุน ลงทุนได้ตามแผนการลงทุน	(๑) จัดทำนโยบายการลงทุนและ กรอบการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๔	ผลผลิต (Output) : กองทุน จัดทำนโยบายการลงทุน และ กรอบการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ แล้วเสร็จ และคณะกรรมการ กองทุนให้ความเห็นชอบ นโยบายการลงทุน และกรอบ การบริหารความเสี่ยงประจำปี งบประมาณ ๒๕๗๐ ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุน มีนโยบายการลงทุนและกรอบ การบริหารความเสี่ยง ที่สอดคล้องกับสภาวะทาง	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการ ด้านลงทุน
			(๒) เสนอให้คณะกรรมการ บริหารและอำนวยการพิจารณา กลั่นกรอง	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๔			คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
			(๓) เสนอให้คณะกรรมการกองทุน พิจารณาเห็นชอบ	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๔			คณะกรรมการ กองทุน

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
						เศรษฐกิจและสามารถบริหาร ความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ		
	๓) การประเมินผลและกำกับการลงทุนของกองทุนโดยจัดทำและรายงานผลการลงทุนให้คณะกรรมการทราบภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดของแต่ละไตรมาส (ตามระเบียบด้านการลงทุนฯ ข้อ ๒๒)	วัตถุประสงค์ : เพื่อติดตามการลงทุนของกองทุนสอดคล้องกับนโยบายและแผนการลงทุน เป้าหมาย : ผลตอบแทนจากการลงทุนของกองทุนสูงกว่าอัตราผลตอบแทนของตลาด หรือสูงกว่าค่า Benchmark	(๑) คณะอนุกรรมการด้านลงทุนประเมินผลการลงทุนของกองทุน	๔ ครั้ง	ทุกไตรมาส	ผลผลิต (Output) : รายงานผลการประเมินผลการลงทุนของกองทุนให้คณะกรรมการกองทุนรับทราบทุกไตรมาส ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนสามารถคาดการณ์แนวโน้มการลงทุนในอนาคตได้	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะอนุกรรมการด้านลงทุน
			(๒) เสนอให้คณะอนุกรรมการบริหารและอำนวยการพิจารณาถ้อยแถลง	๔ ครั้ง	ทุกไตรมาส			คณะอนุกรรมการบริหารและอำนวยการ
			(๓) เสนอให้คณะกรรมการกองทุนรับทราบ	๔ ครั้ง	ทุกไตรมาส			คณะกรรมการกองทุน
	๔) การรายงานการบริหารความเสี่ยงของกองทุนโดยจัดทำและรายงานการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการทราบภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดของแต่ละไตรมาส (ตามระเบียบด้านการลงทุนฯ ข้อ ๒๒)	วัตถุประสงค์ : ติดตามความเสี่ยงในการลงทุนของกองทุน เป้าหมาย : คณะกรรมการกองทุนทราบถึงความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการลงทุนและสามารถปรับแนวทางการบริหารความเสี่ยงในการลงทุนให้ทันต่อสถานการณ์	(๑) คณะอนุกรรมการด้านลงทุนรายงานการบริหารความเสี่ยง	๔ ครั้ง	ทุกไตรมาส	ผลผลิต (Output) : รายงานการบริหารความเสี่ยงของกองทุนให้คณะกรรมการกองทุนทราบทุกไตรมาส ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนสามารถคาดการณ์และเตรียมรับมือกับความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคตหรือมีแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นแล้วส่งผลกระทบต่อกองทุนได้	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะอนุกรรมการด้านลงทุน
			(๒) เสนอให้คณะอนุกรรมการบริหารและอำนวยการพิจารณาถ้อยแถลง	๔ ครั้ง	ทุกไตรมาส			คณะอนุกรรมการบริหารและอำนวยการ
			(๓) เสนอให้คณะกรรมการกองทุนรับทราบ	๔ ครั้ง	ทุกไตรมาส			คณะกรรมการกองทุน
๑.๔ ติดตามและประเมินผลการใช้เงินของกองทุน	๑) การติดตามและประเมินผลการใช้เงินของกองทุนเพื่อการเพิ่มทุนและเพื่อพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	วัตถุประสงค์ : เพื่อติดตามและประเมินผลสถาบันการเงินเฉพาะกิจภายหลังได้รับเงินเพิ่มทุนและเงิน	(๑) กำหนดระยะเวลาในการกำกับติดตามการใช้เงินของกองทุน และแนวทางการประเมินผลสัมฤทธิ์การใช้เงินของกองทุนที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ตามการเสนอขอรับเงินเพิ่มทุนและเงินสนับสนุนจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	ภายใน ๑ เดือนหลังจากโอนเงิน	ผลผลิต (Output) : กองทุนรายงานความคืบหน้าการใช้เงินของกองทุนต่อคณะกรรมการกองทุน เพื่อทราบและให้ข้อเสนอแนะทุกไตรมาส	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะอนุกรรมการบริหารและอำนวยการ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ให้เกิดประโยชน์ สูงสุด		สนับสนุนพัฒนาระบบ สถาบันการเงินเฉพาะกิจ เป้าหมาย : การใช้เงินของ กองทุนเกิดประโยชน์สูงสุด และสถาบันการเงิน เฉพาะกิจที่ได้รับเงินเพิ่มทุน สามารถดำเนินการได้ตาม แผนการดำเนินงาน	(๒) กำกับติดตามให้สถาบัน การเงินเฉพาะกิจที่ได้รับเงินจาก กองทุน รายงานความคืบหน้า ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันสิ้นสุด ไตรมาส พร้อมให้ข้อสังเกตต่อผล การดำเนินงานที่มีแนวโน้มไม่เป็นไป ตามเป้าหมาย	๔ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๑ - ๔	ผลลัพธ์ (Outcome) : การใช้ เงินของกองทุนให้เกิดประโยชน์ จริงตามวัตถุประสงค์ของการใช้เงิน		คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
			(๓) กองทุนรายงานความคืบหน้า ต่อคณะกรรมการบริหารและ อำนวยการ เพื่อทราบและให้ข้อ เสนอแนะ	๔ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๑ - ๔			คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
			(๔) กองทุนรายงานความคืบหน้า ต่อคณะกรรมการกองทุนเพื่อทราบ และให้ข้อเสนอแนะ	๔ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๑ - ๔			คณะกรรมการ กองทุน
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สนับสนุนระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้มั่นคงแข็งแรง								
๒.๑ เสนอแนะ แนวทาง การพัฒนาระบบ สถาบันการเงิน เฉพาะกิจที่เกิด ประโยชน์ ในภาพรวม	๑) การวิเคราะห์ฐานะทาง การเงิน ความเพียงพอ ของเงินกองทุน ผลกระทบ จากสถานการณ์วิกฤติ และ ผลกระทบจากการปฏิบัติตาม มาตรฐาน TFRS ๙ ที่กระทบ ต่อผลการดำเนินงานของ สถาบันการเงินเฉพาะกิจ	วัตถุประสงค์ : เพื่อเตรียม ความพร้อมให้กับกองทุน ให้สามารถประเมิน สภาพคล่องที่เพียงพอต่อ ความต้องการใช้เงินของ สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ภายใต้สถานการณ์วิกฤติ เป้าหมาย : กองทุนสามารถ ประมาณการจำนวนเงิน ของกองทุนที่จะใช้ในการ ช่วยเหลือสถาบันการเงิน เฉพาะกิจสอดคล้องกับ ฐานะทางการเงินและความ	(๑) รวบรวมและจัดทำฐานข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับฐานะทางการเงิน ความเพียงพอของเงินกองทุน และ ผลกระทบจากสถานการณ์วิกฤติ ของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ทั้ง ๗ แห่ง	๔ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๑ - ๔	ผลผลิต (Output) : คณะกรรมการกองทุนรับทราบ ผลการศึกษา และ/หรือ พิจารณาความต้องการเงิน เพิ่มทุนของสถาบันการเงิน เฉพาะกิจในอนาคต ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุน สามารถจัดสรรกรอบวงเงินและ ระยะเวลาสำหรับลงทุนและการ การเพิ่มทุน เพื่อให้กองทุนได้รับ ผลประโยชน์ที่สูงที่สุด	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ และ คณะกรรมการ ด้านลงทุน
			(๒) จัดทำรายงานข้อมูลฐานะ ทางการเงินของสถาบันการเงิน เฉพาะกิจ ทั้ง ๗ แห่ง เป็นรายไตรมาส เพื่อประกอบการติดตาม การดำเนินงานของสถาบันการเงิน เฉพาะกิจ ทั้ง ๗ แห่ง	๔ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๑ - ๔			คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ และ คณะกรรมการ ด้านลงทุน

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		เพียงพอกับความต้องการ ใช้เงินของสถาบันการเงิน เฉพาะกิจ	(๓) จัดทำรายงานวิเคราะห์ฐานะ ทางการเงิน ความเพียงพอ ของเงินกองทุน ผลกระทบจาก สถานการณ์วิกฤติ และผลกระทบ จากการปฏิบัติตามมาตรฐาน TFRS ๙ ที่กระทบต่อ ผลการดำเนินงานของสถาบัน การเงินเฉพาะกิจ ทั้ง ๗ แห่ง เสนอคณะกรรมการด้านลงทุน และคณะกรรมการบริหารและ อำนวยการเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบ	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๒ - ๔			คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ และ คณะกรรมการ ด้านลงทุน
			(๔) นำรายงานวิเคราะห์ฐานะ ทางการเงิน ความเพียงพอ ของเงินกองทุน ผลกระทบจาก สถานการณ์วิกฤติ และผลกระทบ จากการปฏิบัติตามมาตรฐาน TFRS ๙ ที่กระทบต่อ ผลการดำเนินงานของสถาบัน การเงินเฉพาะกิจ ทั้ง ๗ แห่ง เสนอต่อคณะกรรมการกองทุน ดำเนินการเพื่อให้เกิดผลในทาง ปฏิบัติ โดยมีการผลักดันให้นำ รายงานวิเคราะห์ดังกล่าวไปใช้ ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๒ - ๔			คณะกรรมการ กองทุน

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๒) การให้เงินสนับสนุน เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาระบบสถาบันการเงิน เฉพาะกิจ หมายเหตุ : สถาบันการเงิน เฉพาะกิจจะต้องส่งเรื่องการ ขอใช้เงินสนับสนุนในการ ดำเนินโครงการมายังกองทุน ตามตัวชี้วัด ภายในไตรมาส ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ที่ต้องการขอรับเงิน สนับสนุนจากกองทุน สามารถนำเงินสนับสนุน ไปดำเนินโครงการเพื่อ พัฒนาระบบสถาบันการเงิน เฉพาะกิจต่อไป เป้าหมาย : เกิดการพัฒนา สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ในภาพรวม และสถาบัน การเงินเฉพาะกิจทุกแห่ง ได้รับประโยชน์จาก โครงการ	(๑) จัดทำรายละเอียดการขอรับ เงินสนับสนุนเพื่อดำเนินโครงการ พัฒนาระบบสถาบันการเงิน เฉพาะกิจ และต้องเป็นไปตาม ประกาศคณะกรรมการกองทุน/ หลักเกณฑ์ของกองทุน	ตามการเสนอ ขอรับเงิน สนับสนุนเพื่อ ดำเนินโครงการ พัฒนาระบบ สถาบันการเงิน เฉพาะกิจจาก สถาบันการเงิน เฉพาะกิจ	ไตรมาสที่ ๑ - ๔	ผลผลิต (Output) : เสนอการ จัดสรรเงินของกองทุนเพื่อ ดำเนินโครงการพัฒนาระบบ สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ให้คณะกรรมการบริหารและ อำนวยการหรือคณะกรรมการ กองทุนพิจารณา ผลลัพธ์ (Outcome) : สถาบันการเงินเฉพาะกิจได้รับ เงินสนับสนุนเพื่อไปดำเนินงาน ตามโครงการที่เสนอแก่กองทุน และการดำเนินโครงการ ก่อให้เกิดการพัฒนาสถาบัน การเงินเฉพาะกิจในภาพรวม	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
			(๒) เสนอให้คณะกรรมการ บริหารและอำนวยการพิจารณา		ไตรมาสที่ ๑ - ๔			คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
			(๓) เสนอให้คณะกรรมการกองทุน พิจารณาเห็นชอบ		ไตรมาสที่ ๑ - ๔			คณะกรรมการ กองทุน
๒.๒ การสร้าง ความสัมพันธ์กับ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของกองทุน	๑) โครงการพัฒนาระบบ ฐานข้อมูล Website ของกองทุน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียสามารถนำข้อมูลไป ใช้ให้เกิดประโยชน์	วัตถุประสงค์ : เพื่อปรับปรุง การนำเข้า/เผยแพร่ข้อมูล อย่างครบถ้วนเป็นปัจจุบัน และปรับปรุงการแสดงผล ให้ง่ายต่อการค้นหา และม ีความรวดเร็วในการเข้าถึง ข้อมูล เป้าหมาย : นำเข้า/เผยแพร่ ข้อมูลผลการดำเนินงาน และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ กองทุน ในแต่ละปี ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน และ ปรับปรุงให้แสดงผลให้ง่าย ต่อการค้นหา และม ีความรวดเร็วในการเข้าถึงข้อมูล	(๑) ปรับปรุงการนำเข้า/เผยแพร่ ข้อมูลอย่างครบถ้วนเป็นปัจจุบัน	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๑ - ๔	ผลผลิต (Output) : ระบบ ฐานข้อมูล Website ของ กองทุน มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ง่ายต่อการค้นหาและม ีความรวดเร็วในการเข้าถึงข้อมูล ผลลัพธ์ (Outcome) : ผู้ที่ เกี่ยวข้อง/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถนำข้อมูลจากระบบ ฐานข้อมูล Website ของกองทุน ไปใช้ให้เกิดประโยชน์	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
			(๒) ปรับปรุงการแสดงผลให้ง่าย ต่อการค้นหา และม ีความรวดเร็วในการเข้าถึงข้อมูล	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๑ - ๔			คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		เพื่อยกระดับความพึงพอใจ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีของ กองทุน						
	๒) การประเมินความพึง พอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วัตถุประสงค์ : สำรวจ ความพึงพอใจและข้อสังเกต ของผู้เกี่ยวข้องใน กระบวนการนำส่งเงิน เข้ากองทุน เป้าหมาย : เพื่อนำมา ปรับปรุงการให้บริการของ กองทุนให้มีประสิทธิภาพ และตรงกับความต้องการ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาก ยิ่งขึ้น	(๑) จัดทำแบบสำรวจความพึง พอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (๒) ส่งแบบสอบถามการสำรวจ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้กรมบัญชีกลางและบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด พิจารณา (๓) ดำเนินการสำรวจความพึง พอใจผู้เกี่ยวข้องในกระบวนการ นำส่งเงินเข้ากองทุน (๔) สรุปผลการสำรวจและ นำเสนอผลพร้อมข้อเสนอแนะให้ คณะกรรมการกองทุนทราบ	๑ ครั้ง ๑ ครั้ง ๑ ครั้ง ๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๑ ไตรมาสที่ ๑ ไตรมาสที่ ๓ ไตรมาสที่ ๔	ผลผลิต (Output) : กองทุน สำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียและรายงานผลให้ คณะกรรมการกองทุนทราบ เพื่อนำไปปรับปรุงการให้บริการ ของกองทุน ผลลัพธ์ (Outcome) : ผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียของกองทุนได้รับ ความพึงพอใจในการให้บริการ ทั้งในด้าน Front Office และ Back Office	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ คณะกรรมการ กองทุน
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล								
๓.๑ กำหนด แผนงานที่ชัดเจน ในการบริหาร จัดการกองทุน	๑) การทบทวนแผน ยุทธศาสตร์ระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) (ตามตัวชี้วัดร่วมเพื่อ ประเมินผลกองทุน)	วัตถุประสงค์ : ทบทวน วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ของ กองทุนให้สอดคล้องกับ สถานการณ์ที่เปลี่ยนไปและ พันธกิจของกองทุน	(๑) สอบถามความเห็นเกี่ยวกับ ปัญหาอุปสรรคหรือข้อเสนอแนะ จากคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อประกอบการทบทวน แผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๒ - ๓	ผลผลิต (Output) : คณะกรรมการกองทุน ให้ความเห็นชอบ แผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		เป้าหมาย : กองทุนสามารถ กำหนดแนวทางและ ปรับเปลี่ยนแนวทางให้ สอดคล้องกับสถานการณ์ ในปัจจุบัน	(๒) นำเสนอแผนยุทธศาสตร์ฯ ให้คณะกรรมการบริหารและ อำนวยการพิจารณาถ้อยแถลง	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๓ - ๔	ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนมี แผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ที่สอดคล้องกับพันธกิจ ของกองทุน		คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
			(๓) นำเสนอแผนยุทธศาสตร์ฯ ให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณา เห็นชอบ	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๓ - ๔			คณะกรรมการ กองทุน
			(๔) นำเสนอแผนยุทธศาสตร์ฯ ให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณา เห็นชอบ	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๔			
	๒) การจัดทำแผนปฏิบัติการ กองทุน พ.ศ. ๒๕๗๐ (ตามตัวชี้วัดร่วม เพื่อประเมินผลกองทุน)	วัตถุประสงค์ : กำหนด โครงการหรือแผนการ ดำเนินงานระยะสั้นของ กองทุน เป้าหมาย : โครงการหรือ แผนงานที่จัดทำสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว ของกองทุนและเป็น แนวทางในการดำเนินงาน ของกองทุนในแต่ละปี	(๑) จัดทำแผนปฏิบัติการกองทุน พ.ศ. ๒๕๗๐	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๒ - ๓	ผลผลิต (Output) : คณะกรรมการกองทุนให้ ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ กองทุน พ.ศ. ๒๕๗๐ ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุน สามารถดำเนินแผนปฏิบัติการ เพื่อให้การปฏิบัติงานกองทุน สามารถตอบสนองผลผลิตได้ ตามระยะเวลาที่กำหนดในแต่ละ กิจกรรม	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
			(๒) นำเสนอแผนปฏิบัติการฯ ให้คณะกรรมการบริหารและ อำนวยการพิจารณาถ้อยแถลง	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๓ - ๔			คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
			(๓) นำเสนอแผนปฏิบัติการฯ ให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณา เห็นชอบ	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๔			คณะกรรมการ กองทุน
	๓) การจัดทำแผนการใช้ จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงานของกองทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ (ตามระเบียบรับ-จ่ายเงินฯ ข้อ ๒๓)	วัตถุประสงค์ : เพื่อกำหนด แผนการใช้จ่ายเงินของ กองทุนให้สอดคล้องกับ แผนยุทธศาสตร์ระยะยาว และแผนปฏิบัติการ เป้าหมาย : กองทุนสามารถ ดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ ต้องมีค่าใช้จ่ายได้ตามแผน ยุทธศาสตร์ระยะยาวและ แผนปฏิบัติการ	(๑) การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ กองทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๓ - ๔	ผลผลิต (Output) : คณะกรรมการกองทุนให้ความ เห็นชอบแผนการใช้จ่ายเงิน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ กองทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ผลลัพธ์ (Outcome) : การใช้ จ่ายเงินของกองทุนเป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพและเพื่อให้	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
			(๒) เสนอให้คณะกรรมการ บริหารและอำนวยการพิจารณา ถ้อยแถลง	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๓ - ๔			คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
			(๓) เสนอให้คณะกรรมการกองทุน พิจารณาเห็นชอบ	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๓ - ๔			คณะกรรมการ กองทุน

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
						เป็นไปตามเป้าหมายของกองทุน ที่ต้องมีการเบิกจ่ายร้อยละ ๑๐๐		
	๔) การจัดส่งงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้ สตง. ตรวจสอบรับรอง (ตาม พ.ร.บ. กองทุน มาตรา ๒๔)	วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ สตง. ตรวจสอบรายการ รับ-จ่ายเงินของกองทุน เป้าหมาย : เพื่อให้เป็นไป ตามมาตรา ๒๔ ของ พ.ร.บ. กองทุน	(๑) จัดทำงบการเงินของกองทุน	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๑	ผลผลิต (Output) : นำส่งงบ การเงินให้ สตง. ตรวจสอบ ผลลัพธ์ (Outcome) : งบการเงินของกองทุนครบถ้วน สมบูรณ์และได้รับการรับรอง ความถูกต้องจาก สตง.	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการ ด้านบัญชี
(๒) นำเสนองบการเงินให้ คณะกรรมการกองทุนพิจารณา			๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๑	คณะกรรมการ กองทุน			
(๓) นำส่งงบการเงินให้ สตง. ตรวจสอบ ภายใน ๑๒๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นปีบัญชี			๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๒	คณะกรรมการ ด้านบัญชี			
๓.๒ บริหารจัดการ กองทุนให้ทันสมัย โดยใช้เทคโนโลยี ดิจิทัล เพื่อประเมิน ผลลัพธ์และ ผลกระทบของ กองทุน และ รองรับการ ปฏิบัติงาน นอกสถานที่ (Work from Anywhere)	๑) การประเมินความพึง พอใจของผู้ใช้บริการระบบ สารสนเทศของกองทุน	วัตถุประสงค์ : เพื่อสำรวจ ความพึงพอใจและข้อสังเกต ของผู้ใช้บริการระบบ สารสนเทศของกองทุน เป้าหมาย : เพื่อนำ ความเห็นมาปรับปรุง การให้บริการระบบ สารสนเทศของกองทุนให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	(๑) จัดทำแบบสำรวจความพึง พอใจของผู้ใช้บริการระบบ สารสนเทศของกองทุน	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๒	ผลผลิต (Output) : กองทุน สำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียและรายงานผลให้ คณะกรรมการกองทุนทราบ เพื่อนำไปปรับปรุงการให้บริการ ของกองทุน ผลลัพธ์ (Outcome) : ผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียของกองทุนสามารถ เข้าใช้และดูข้อมูลที่เป็น ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุน	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
			(๒) ดำเนินการสำรวจความพึง พอใจของผู้ใช้บริการระบบ สารสนเทศของกองทุน	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๓			คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
			(๓) สรุปผลการสำรวจและ นำเสนอผลพร้อมข้อเสนอแนะให้ คณะกรรมการกองทุนทราบเพื่อใช้ ประกอบการปรับปรุงการ ให้บริการระบบสารสนเทศของ กองทุน	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๔			คณะกรรมการ กองทุน
	๒) การดำเนินโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุน							
	๒.๑) โครงการพัฒนาระบบ จัดเก็บข้อมูลในระบบ Cloud	เป้าหมาย : เพื่อจัดแยก หมวดหมู่เอกสารและนำเข้า ระบบจัดเก็บข้อมูลในระบบ คลาวด์ (Cloud) ของกองทุน อย่างเป็นระบบ และปรับปรุง ข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	จัดซื้อพื้นที่จัดเก็บข้อมูลบนระบบ Cloud เพื่อใช้ในการบริหาร จัดการข้อมูลของกองทุน	๑ โครงการ	ไตรมาสที่ ๒	ผลผลิต (Output) : กองทุนมีระบบจัดเก็บข้อมูล ในระบบคลาวด์ (Cloud) ให้ใช้งาน ผลลัพธ์ (Outcome) : ระบบจัดเก็บข้อมูลในระบบ คลาวด์ (Cloud) มีข้อมูลแยก ตามหมวดหมู่ของ	๔,๐๐๐ บาท	คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		ตัวชี้วัด: คณะอนุกรรมการ ทั้ง ๕ คณะ มีระบบ Cloud สำหรับจัดเก็บข้อมูลที่สำคัญ				คณะอนุกรรมการทั้ง ๕ คณะ ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน ง่ายต่อการค้นหา และมีความ รวดเร็วในการเข้าถึงข้อมูล ผลกระทบ (Impact) ; ผู้ที่เกี่ยวข้อง/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถนำข้อมูลจากระบบ จัดเก็บข้อมูลในระบบคลาวด์ (Cloud) ไปใช้ให้เกิดประโยชน์		
	๒.๒) ระบบบริหารจัดการ การดำเนินงานของกองทุน ในรูปแบบดิจิทัล เช่น การประชุมผ่านระบบออนไลน์ การรับรองรายงานการประชุม และการตอบแบบสอบถาม ผ่านระบบออนไลน์ การเสนอ ผลตอบแทนการลงทุนผ่าน ระบบออนไลน์ เป็นต้น	เป้าหมาย : เพื่อสนับสนุน ระบบบริหารจัดการ การดำเนินงานของกองทุน ในรูปแบบดิจิทัล ตัวชี้วัด : มีระบบบริหาร จัดการของกองทุน	ใช้งานระบบบริหารจัดการ การดำเนินงานของกองทุน และ บำรุงรักษาให้สามารถใช้งานได้ อย่างต่อเนื่อง	๑ โครงการ	ไตรมาสที่ ๑ - ๔	ผลผลิต (Output) : มีโครงสร้างระบบบริหารจัดการ การดำเนินงานของกองทุน ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนสามารถยกระดับ การดำเนินงานให้อยู่ในรูปแบบ ดิจิทัลมากยิ่งขึ้น ผลกระทบ (Impact) : สามารถลดกระบวนการและ ระยะเวลาในการทำงาน	ไม่มีงบประมาณ	คณะอนุกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
	๒.๓) ระบบตรวจสอบข้อมูล เงินนำส่งของสถาบันการเงิน เฉพาะกิจ	เป้าหมาย : เพื่อนำเทคโนโลยี สารสนเทศมาช่วยเพิ่ม ประสิทธิภาพการดำเนินงาน	(๑) นำเข้าและเชื่อมโยงข้อมูล เข้าระบบฐานข้อมูล	๑ โครงการ	ไตรมาสที่ ๒ และไตรมาสที่ ๔	ผลผลิต (Output) : กองทุนมีเครื่องมือที่ช่วยเพิ่ม ประสิทธิภาพการตรวจสอบ	ไม่มีงบประมาณ	คณะอนุกรรมการ บริหารและ อำนวยการ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		ของกองทุนที่เกี่ยวข้องกับการ รับเงินนำส่งของสถาบัน การเงินเฉพาะกิจ <u>ตัวชี้วัด</u> : มีระบบฐานข้อมูล ที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพ การตรวจสอบความถูกต้อง ของจำนวนเงินนำส่งของ สถาบันการเงินเฉพาะกิจ	(๒) ทดสอบและตรวจสอบ การประมวลผลของระบบ ฐานข้อมูลเพื่อตรวจสอบความ ถูกต้องของข้อมูล			ความถูกต้องของจำนวนเงินนำส่ง ของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ <u>ผลลัพธ์ (Outcome)</u> : กองทุนสามารถตรวจสอบ ยอดเงินนำส่งของสถาบัน การเงินเฉพาะกิจ ๔ แห่งได้อย่างมี ประสิทธิภาพ และสามารถติดตาม ให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจนำส่ง เงินเข้ากองทุนได้อย่างครบถ้วน <u>ผลกระทบ (Impact)</u> : - ลดขั้นตอนและระยะเวลาใน การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ กองทุน ทำให้สามารถติดตาม การนำส่งเงินเข้ากองทุนกับ สถาบันการเงินเฉพาะกิจได้อย่าง คล่องตัว - กองทุนได้รับเงินนำส่งจาก สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ในจำนวนเงินที่ถูกต้อง เพื่อนำไปจัดสรรในการ ดำเนินการตามพันธกิจได้อย่างมี ประสิทธิภาพ		
	๒.๔) ระบบฐานข้อมูลสำหรับ การจัดทำงบประมาณประจำปี	<u>เป้าหมาย</u> : เพื่อจัดทำระบบ จัดเก็บฐานข้อมูลด้านการเบิก จ่ายเงินเพื่อนำมาใช้ในการ จัดทำงบประมาณประจำปี	(๑) ดำเนินการรวบรวมข้อมูลทาง การเงินด้านการเบิกจ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จาก คณะอนุกรรมการด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้ในการจัดทำ งบประมาณประจำปี	๑ โครงการ	ไตรมาสที่ ๒ - ๓	<u>ผลผลิต (Output)</u> : มีระบบฐานข้อมูลที่ใช้รวบรวม ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินของกองทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ไม่มีงบประมาณ	คณะอนุกรรมการ บริหารและ อำนวยการ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		ตัวชี้วัด : ดำเนินการรวบรวม/ จัดเก็บข้อมูลรายรับรายจ่าย งบประมาณประจำปี แล้วเสร็จ	(๒) ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลทางการเงิน (๓) นำข้อมูลจัดเก็บในระบบ ฐานข้อมูลเพื่อประกอบการปรับ แผนค่าใช้จ่ายปี ๒๕๖๙ และจัดทำ งบประมาณประจำปี ๒๕๗๐			ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนมีข้อมูลไปใช้ปรับแผน ค่าใช้จ่าย และจัดทำงบประมาณ ได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง สอดคล้องกับการดำเนินงานจริง ผลกระทบ (Impact) : เจ้าหน้าที่สามารถติดตาม ความคืบหน้าการเบิกจ่ายเงิน ของกองทุนได้อย่างมี ประสิทธิภาพ และสามารถนำ ข้อมูลไปใช้ประกอบการปรับ แผนการใช้จ่าย ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙ และจัดทำ แผนการใช้จ่าย ประจำปี งบประมาณ ๒๕๗๐ ได้ อย่างเหมาะสม		
	๒.๕) โครงการพัฒนาระบบ ฐานข้อมูลคณะกรรมการ กองทุน/คณะกรรมการ	เป้าหมาย : เพื่อปรับปรุง ฐานข้อมูลคณะกรรมการ/ คณะกรรมการให้เป็น ปัจจุบัน และใช้สอบทาน ข้อมูลการเบิกจ่ายประโยชน์ ตอบแทน ตัวชี้วัด : กองทุนมีระบบ ฐานข้อมูลที่จัดเก็บข้อมูลของ คณะกรรมการ/คณะกรรมการ ครบถ้วนทุกคณะและเป็น ปัจจุบัน	ดำเนินการรวบรวมข้อมูลของ คณะกรรมการ/คณะกรรมการ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๙ และ จัดเก็บในระบบฐานข้อมูล	๑ โครงการ	ไตรมาสที่ ๑ - ๔	ผลผลิต (Output) : กองทุนมีระบบฐานข้อมูลที่ จัดเก็บข้อมูลคณะกรรมการ/ คณะกรรมการอย่างเป็น ระบบและมีข้อมูลที่ปัจจุบัน ผลลัพธ์ (Outcome) : ข้อมูลของคณะกรรมการ/ คณะกรรมการ ณ ปี ๒๕๖๙ ครบถ้วนทุกคณะและสามารถ นำมาประมวลผลในเชิงสถิติได้ ผลกระทบ (Impact) : กองทุนสามารถนำข้อมูลของ คณะกรรมการ/คณะกรรมการไป	ไม่มีงบประมาณ	คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
						ใช้ประโยชน์ในการสอบทานและ เชื่อมโยงข้อมูลการเบิกจ่าย ประโยชน์ตอบแทน และด้านอื่น ๆ		
	๒.๖) ระบบรายงานผล การดำเนินงานสำคัญ ของกองทุน	เป้าหมาย : เพื่อให้กองทุน สามารถจัดทำรายงานผลการ ดำเนินงานของกองทุนได้ อย่างถูกต้องและรวดเร็ว ตัวชี้วัด : กองทุนมีระบบ ฐานข้อมูลเพื่อใช้จัดทำ รายงานผลการดำเนินงานที่ สำคัญของกองทุน	(๑) นำเข้าข้อมูลที่เกี่ยวข้องเข้า ระบบฐานข้อมูลและปรับปรุง ข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน (๒) ทดสอบและตรวจสอบ ความถูกต้องของการแสดงผล ข้อมูล (๓) ออกรายงานผลการดำเนินงาน ของกองทุนเพื่อใช้ประกอบการ รายงานต่อคณะกรรมการกองทุน	๑ โครงการ	ไตรมาสที่ ๑ - ๔	ผลผลิต (Output) : กองทุนมีระบบฐานข้อมูล ผลการดำเนินงานสำคัญ ผลลัพธ์ (Outcome) : ระบบรายงานผลการดำเนินงาน สำคัญของกองทุนช่วยให้ เจ้าหน้าที่สรุปข้อมูลผลการ ดำเนินงานของกองทุนได้อย่าง ถูกต้องและรวดเร็ว ผลกระทบ (Impact) : ผู้ที่เกี่ยวข้อง/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถนำข้อมูลจากระบบไปใช้ ให้เกิดประโยชน์	ไม่มีงบประมาณ	คณะอนุกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
	๒.๗) การแจ้งเตือนล่วงหน้า เพื่อติดตามการดำเนินงาน ของกองทุน	วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ กองทุนทราบถึงกำหนดเวลา ที่ต้องดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ เช่น การดำเนินงาน ที่เกี่ยวข้องตามกรอบ หลักเกณฑ์การประเมินผล การดำเนินงานของกองทุน การรายงานการประเมิน ผลการดำเนินงานของกองทุน ผ่านระบบ RFES การดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เพื่อให้การดำเนินงาน	(๑) กำหนดเรื่องและระยะเวลา การดำเนินงานในเรื่องต่าง ๆ ของ กองทุนไว้อย่างชัดเจน (๒) มีการแจ้งเตือนพนักงาน กองทุนถึงการดำเนินงานในเรื่อง ต่าง ๆ ไว้ล่วงหน้า เพื่อให้สามารถ ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ระยะเวลาที่กำหนด	๑ โครงการ	ไตรมาสที่ ๑ - ๒	ผลผลิต (Output) : กองทุนมีระบบการแจ้งเตือน ล่วงหน้าเพื่อติดตาม การดำเนินงานของกองทุน ผลลัพธ์ (Outcome) : พนักงานกองทุนดำเนินการใน เรื่องต่าง ๆ ได้ครบถ้วนและ ตรงตามกำหนดเวลา ผลกระทบ (Impact) : บุคลากรสามารถติดตาม ความคืบหน้าการดำเนินงานของ กองทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะอนุกรรมการ บริหารและ อำนวยการ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ที่กำหนด เป้าหมาย เพื่อติดตามให้ การดำเนินงานของกองทุน มีความครบถ้วนและ ตรงตามกำหนดเวลา						
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาศักยภาพของกองทุนเพื่อรองรับการดำเนินงานตามภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพ								
๔.๑ พัฒนา บุคลากรของ กองทุน	๑) การอบรมด้านกฎหมาย ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ ราชการและการดำเนินงาน ของทุนหมุนเวียน	วัตถุประสงค์ : ผู้ปฏิบัติงาน หรือเจ้าหน้าที่ของกองทุน เข้าอบรมด้านกฎหมาย ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติราชการและการ ดำเนินงานของกองทุน เป้าหมาย : เพื่อให้ ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ ของกองทุนมีความรู้ ความเข้าใจด้านกฎหมาย ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติราชการ และการดำเนินงานของ กองทุนและนำมาใช้ให้เกิด ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	(๑) สอบถามความต้องการเข้าร่วม อบรมของผู้ปฏิบัติงานหรือ เจ้าหน้าที่กองทุน (๒) จัดหาหลักสูตรอบรม หรือ วางแผนจัดกิจกรรมให้ตรงตาม วัตถุประสงค์/เป้าหมายของ โครงการตามความต้องการของ ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุน (๓) ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ กองทุนเข้าร่วมการอบรม และ สามารถนำความรู้มาใช้ให้เกิด ประโยชน์	ตัวชี้วัดนำ (Leading Indicator) : มีการสำรวจความ ต้องการเข้าร่วม การอบรมและ หลักสูตรที่ ผู้ปฏิบัติงานหรือ เจ้าหน้าที่กองทุน สนใจอย่างน้อย ๑ โครงการ/กิจกรรม ภายในไตรมาสที่ ๑ และดำเนินการ จัดกิจกรรม/ โครงการตาม เป้าหมายทาง ยุทธศาสตร์ ให้ครบถ้วนตาม หัวข้อ รวม ๕ กิจกรรม/โครงการ	- จัดหาหลักสูตร อบรมหรือ วางแผน กิจกรรมภายใน ไตรมาสที่ ๑ - ดำเนินการ อบรมหรือ กิจกรรมภายใน ไตรมาสที่ ๔	ผลผลิต (Output) : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของ กองทุนเข้ารับการฝึกอบรม ด้านกฎหมาย ระเบียบ หรือ หลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติราชการ และการดำเนินงานของ ทุนหมุนเวียน อย่างน้อย ๑ ครั้ง ผลลัพธ์ (Outcome) : เจ้าหน้าที่กองทุนมีความรู้ความ เข้าใจในด้านกฎหมาย ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ ราชการและการดำเนินงานของ ทุนหมุนเวียนเพิ่มขึ้นตามตัวชี้วัด	๕,๐๐๐ บาท	คณะกรรมการ ด้านกฎหมาย
	๒) การอบรมด้านเทคโนโลยี ดิจิทัล เพื่อให้เกิดทักษะ ความเข้าใจและการใช้	วัตถุประสงค์ : ผู้ปฏิบัติงาน หรือเจ้าหน้าที่ของกองทุน เข้าอบรมด้านเทคโนโลยี				ผลผลิต (Output) : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ ของกองทุนเข้ารับการอบรม ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	๒๐,๐๐๐ บาท	คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยความสะดวก

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy)	ดิจิทัล และความรู้ความ เข้าใจเชิงเทคโนโลยี (Digital Literacy) เป้าหมาย : เพื่อให้ ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ ของกองทุนมีความรู้ความ เข้าใจด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) และ นำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ ในการปฏิบัติงาน		<u>ตัวชี้วัดตาม</u> <u>(Lagging</u> <u>indicator)</u> : พนักงานกองทุน เข้าร่วมกิจกรรม/ โครงการ และ ได้รับการพัฒนา ทักษะ และ ประสิทธิภาพ ตามเป้าหมาย ของแต่ละโครงการ โดยต้องผ่าน การประเมินผล ภายหลังการเข้า ร่วมกิจกรรม/ โครงการ ที่ร้อยละ ๗๐		และความรู้ความเข้าใจ เชิงเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) ตามแผนการ ฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกองทุน อย่างน้อย ๑ ครั้ง ผลลัพธ์ (Outcome) : เจ้าหน้าที่กองทุนมีทักษะความรู้ ความเข้าใจเชิงเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) เพิ่มขึ้น ตามตัวชี้วัด		
	๓) การอบรมหลักสูตร ด้านการเงิน การธนาคาร และการลงทุน โดย ดำเนินการร่วมกับหน่วยงาน ต่าง ๆ เช่น สมาคมสถาบัน การเงินของรัฐ	วัตถุประสงค์ : ผู้ปฏิบัติงาน หรือเจ้าหน้าที่ของกองทุน เข้าร่วมอบรมและมีความรู้ ความเข้าใจด้านการเงิน การธนาคาร และการลงทุน เช่น การปฏิบัติตาม มาตรฐานบัญชีและรายงาน ทางการเงินในกลุ่ม เครื่องมือทางการเงิน (TFRS๙) เป็นต้น เป้าหมาย : เพื่อให้ ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ ของกองทุนนำความรู้ ความเข้าใจด้านการเงิน การธนาคาร และการลงทุน และนำมาใช้ให้เกิด ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน				ผลผลิต (Output) : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของ กองทุนเข้ารับการอบรมด้าน การเงิน การธนาคาร และการ ลงทุน ตามแผนการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกองทุน อย่างน้อย ๑ ครั้ง ผลลัพธ์ (Outcome) : เจ้าหน้าที่กองทุนมีความรู้ความ เข้าใจด้านการเงิน การธนาคาร และการลงทุนเพิ่มขึ้น ตามตัวชี้วัด	๒๐,๐๐๐ บาท	คณะอนุกรรมการ บริหารและ อำนวยความสะดวก

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๔) การอบรมด้านบัญชี และ งบประมาณ	วัตถุประสงค์ : ผู้ปฏิบัติงาน หรือเจ้าหน้าที่ของกองทุน เข้าร่วมอบรมและเสริม ความรู้ด้านบัญชี และ งบประมาณ เป้าหมาย : เพื่อให้ ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ ของกองทุนมีความรู้ความ เข้าใจด้านบัญชี และ งบประมาณ และนำมาใช้ให้ เกิดประโยชน์ในการ ปฏิบัติงาน				ผลผลิต (Output) : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของ กองทุนเข้ารับการอบรมด้าน บัญชี และงบประมาณ ตาม แผนการฝึกอบรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ กองทุน อย่างน้อย ๑ ครั้ง ผลลัพธ์ (Outcome) : เจ้าหน้าที่กองทุนมีความรู้ความ เข้าใจในด้านบัญชี และ งบประมาณเพิ่มขึ้นตามตัวชี้วัด	๑๐,๐๐๐ บาท	คณะกรรมการ ด้านบัญชี
	๕) การอบรมหลักสูตร ด้านการตรวจสอบภายใน	วัตถุประสงค์ : ผู้ปฏิบัติงาน ด้านตรวจสอบภายใน เข้าร่วมอบรมด้านการ ตรวจสอบภายในภาครัฐ เป้าหมาย : เพื่อให้ ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ ความเข้าใจด้านการ ตรวจสอบภายในภาครัฐ และสามารถนำมาใช้ให้เกิด ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน				ผลผลิต (Output) : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของ กองทุนเข้ารับการอบรม ด้านการตรวจสอบภายใน ตามแผนการฝึกอบรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หน่วยงานตรวจสอบภายใน กองทุนพัฒนาระบบสถาบัน การเงินเฉพาะกิจ อย่างน้อย ๑ ครั้ง ผลลัพธ์ (Outcome) : ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของ กองทุนมีความรู้ความเข้าใจใน ด้านการตรวจสอบภายใน เพิ่มขึ้นตามตัวชี้วัด	๒๖,๕๐๐ บาท	คณะกรรมการ ด้านตรวจสอบ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๖) การถ่ายทอดองค์ความรู้ผ่านกระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างพนักงานทุนหมุนเวียน	<u>วัตถุประสงค์</u> : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนมีการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมหรือความรู้จากการปฏิบัติงานผ่านกระบวนการ KM <u>เป้าหมาย</u> : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนได้รับการถ่ายทอดความรู้และนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนถ่ายทอดความรู้สำหรับการทบทวนและสนับสนุนการทำงานของเจ้าหน้าที่กองทุนในสายงานอื่น และกรณีพนักงานเงินทุนหมุนเวียนลาออกต้องมีการจัดทำ KM เพื่อถ่ายทอดงานที่ปฏิบัติให้กับพนักงานกองทุนที่เข้าปฏิบัติงานใหม่ได้เรียนรู้จาก KM กังกล่าว	<u>ตัวชี้วัดนำ (Leading Indicator)</u> : พนักงานกองทุนจัดทำการถ่ายทอดองค์ความรู้ ๑ เรื่องต่อคน <u>ตัวชี้วัดตาม (Lagging indicator)</u> : พนักงานกองทุนผ่านการประเมินองค์ความรู้ประจำปีเกี่ยวกับการปฏิบัติงานพื้นฐานของกองทุน	ไตรมาสที่ ๑ - ๔	<u>ผลผลิต (Output)</u> : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนมีการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมหรือการปฏิบัติงานผ่านกระบวนการ KM <u>ผลลัพธ์ (Outcome)</u> : เจ้าหน้าที่กองทุนได้รับความรู้จาก KM และได้ทบทวนกระบวนการในหน้าที่ความรับผิดชอบเพื่อการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการบริหารและอำนวยการ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๗) การอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานสำหรับคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานกองทุน เพื่อเพิ่มพูนความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานที่มีวัตถุประสงค์หรือพันธกิจใกล้เคียงกับการดำเนินงานของกองทุน	วัตถุประสงค์ : คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานกองทุน เข้าร่วมการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานที่มีวัตถุประสงค์หรือพันธกิจใกล้เคียงกับการดำเนินงานของกองทุน เป้าหมาย : เพื่อนำความรู้ที่ได้จากการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานของกองทุนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	(๑) สอบถามความประสงค์ เข้าร่วมการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานกองทุน (๒) เตรียมการจัดงานอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน (๓) คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานกองทุนเข้าร่วมการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน	<u>ตัวชี้วัดนำ (Leading Indicator) :</u> การศึกษาดูงาน/สัมมนาที่เกี่ยวข้องตามวัตถุประสงค์ จำนวน ๑ ครั้ง <u>ตัวชี้วัดตาม (Lagging indicator) :</u> ผู้ที่เข้าร่วมการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานของกองทุน	ไตรมาสที่ ๒ - ๔	ผลผลิต (Output) : คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานกองทุนเข้าร่วมโครงการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ๑ ครั้ง ผลลัพธ์ (Outcome) : คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานกองทุน ได้รับความรู้จากการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานและสามารถนำมาใช้ประยุกต์กับการดำเนินงานของกองทุนได้	๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท	คณะอนุกรรมการบริหารและอำนวยการ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๘) การเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์การรับสมัครพนักงานเงินทุนหมุนเวียนในกรณีที่มีพนักงานลาออกจากการปฏิบัติงาน ^๒	วัตถุประสงค์ : เพื่อลดระยะเวลาการดำเนินการสรรหาคัดเลือกพนักงานเงินทุนหมุนเวียน กรณีที่ต้องสรรหาคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุนเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่าง เป้าหมาย : เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้มีความรวดเร็วและทันต่อความต้องการ กรณีที่ต้องสรรหาคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุนเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่าง	(๑) ติดตามการดำเนินการสรรหาคัดเลือกพนักงานเงินทุนหมุนเวียนจากสำนักงานเลขานุการกรม สศค. อย่างต่อเนื่อง (๒) เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์การรับสมัครพนักงานเงินทุนหมุนเวียนในกรณีที่มีพนักงานลาออกจากการปฏิบัติงาน เช่น ประชาสัมพันธ์การรับสมัครผ่านสถาบันการเงินเฉพาะกิจ เพื่อให้ผู้สนใจได้รับทราบอย่างทั่วถึง เป็นต้น	ตัวชี้วัดนำ (Leading Indicator) : การประชาสัมพันธ์การรับสมัครพนักงานเงินทุนหมุนเวียนเพิ่มขึ้นอย่างน้อย ๑ ช่องทาง ตัวชี้วัดตาม (Lagging indicator) : กองทุนมีพนักงานเงินทุนหมุนเวียนทันต่อความต้องการ	ไตรมาสที่ ๑ - ๔	ผลผลิต (Output) : กองทุนประชาสัมพันธ์การรับสมัครพนักงานเงินทุนหมุนเวียนเพิ่มขึ้นอย่างน้อย ๑ ช่องทาง ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนสรรหาคัดเลือกพนักงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างได้ทันต่อความต้องการ	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะอนุกรรมการบริหารและอำนวยความสะดวก

^๒กองทุนจะดำเนินโครงการ/กิจกรรมในกรณีที่มีพนักงานทุนหมุนเวียนลาออกจากการปฏิบัติงาน

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๙) โครงการสัมมนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๙	<u>วัตถุประสงค์</u> : ผู้ปฏิบัติงาน หรือเจ้าหน้าที่กองทุน เข้าร่วมโครงการสัมมนา บุคลากรประจำปี หรือ กิจกรรมที่เกี่ยวข้องตาม เป้าหมายโครงการ <u>เป้าหมาย</u> : เพื่อพัฒนา สมรรถนะของผู้ปฏิบัติงาน หรือเจ้าหน้าที่กองทุน ในด้านการมีส่วนร่วมและ ความสามัคคี	(๑) สอบถามความต้องการเข้าร่วม สัมมนาของผู้ปฏิบัติงานหรือ เจ้าหน้าที่กองทุน (๒) ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ กองทุนเข้าร่วมโครงการสัมมนา บุคลากร ประจำปี ๒๕๖๙	<u>ตัวชี้วัดนำ</u> (Leading Indicator) : ดำเนินการเข้าร่วม กิจกรรมสัมมนา หรือกิจกรรมอื่นที่ เกี่ยวข้องตาม วัตถุประสงค์ จำนวน ๑ ครั้ง <u>ตัวชี้วัดตาม</u> (Lagging indicator) : ผู้ที่เข้าร่วม โครงการ ผ่านการ ประเมินผลตาม เป้าหมายของ โครงการนั้น ๆ	ไตรมาสที่ ๒ - ๔	<u>ผลผลิต (Output)</u> : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ กองทุนเข้าร่วมสัมมนา ๑ ครั้ง <u>ผลลัพธ์ (Outcome)</u> : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ กองทุนได้ประโยชน์จากการ เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ ตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/ โครงการนั้น ๆ	๔๕,๐๐๐ บาท	คณะอนุกรรมการ บริหารและ อำนวยการ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๑๐) การสร้างเสริมสุขภาพ และสถานที่ทำงานให้ เหมาะสมต่อผู้ปฏิบัติงานหรือ เจ้าหน้าที่กองทุน	<u>วัตถุประสงค์ :</u> กองทุนส่งเสริมให้ ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ เข้าร่วมกิจกรรมที่กำหนด เพื่อสร้างความตระหนักรู้ใน การดูแล ป้องกัน และรักษา สุขภาพของตนเอง และเห็น ความสำคัญของการมี สภาพแวดล้อมการทำงานที่ เหมาะสม ทั้งช่วยส่งเสริม การทำงานให้มี ประสิทธิภาพ <u>เป้าหมาย :</u> ผู้ปฏิบัติงาน หรือเจ้าหน้าที่กองทุนมี อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ในการทำงานที่ทันสมัย เหมาะสมและเพียงพอต่อ การปฏิบัติงาน และมี สถานที่ปฏิบัติงานเป็น ระเบียบ ผู้ปฏิบัติงานและ เจ้าหน้าที่มีความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับการดูแล รักษาสุขภาพการบริหาร จัดการความเครียด	(๑) กองทุนจัดให้มีช่องทาง ประชาสัมพันธ์ เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแล สุขภาพการบริหารจัดการ ความเครียดและทักษะการดำเนิน ชีวิต ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น Website กลุ่ม Line พนักงาน กองทุน Email เป็นต้น และ ส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงาน เข้าร่วม กิจกรรมการตรวจสุขภาพประจำปี (ดำเนินการร่วมกับ สศค.) เพื่อส่งเสริมการมีสุขภาพที่ดี ระหว่างการทำงาน (๒) กองทุนจัดกิจกรรมเสริมสร้าง ความสะอาด (Cleaning Day) และจัดหาอุปกรณ์และวัสดุที่ เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน รวมถึง จัดหาและซ่อมแซมวัสดุและ อุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัย เหมาะสมและเพียงพอ ต่อการปฏิบัติงาน	<u>ตัวชี้วัดนำ</u> (Leading Indicator) : ๑) การกำหนด ปฏิทินกิจกรรม เพื่อจัดทำเนื้อหา ความรู้เกี่ยวกับ สุขภาพการบริหาร จัดการความเครียด และอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้อง และ เผยแพร่ตาม ช่องทางต่าง ๆ เช่น Website กองทุน เป็นต้น และมีการ ประชาสัมพันธ์ ให้พนักงานกองทุน เข้าร่วมกิจกรรม การตรวจสุขภาพ ประจำปีอย่างน้อย ๑ ครั้งต่อปี ๒) มีการสำรวจ อุปกรณ์และวัสดุที่ จำเป็นต่อการ ปฏิบัติงาน และ ทำแผนจัดหา อุปกรณ์เครื่องมือ	ไตรมาสที่ ๑ - ๔	<u>ผลผลิต (Output) :</u> - มีการกำหนดปฏิทินกิจกรรม เพื่อสุขภาพสำหรับพนักงาน กองทุน - มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ตามที่ปฏิทินกำหนด - มีการทำแบบสำรวจ ความต้องการใช้อุปกรณ์ และวัสดุประจำปี <u>ผลลัพธ์ (Outcome) :</u> - เจ้าหน้าที่กองทุนได้รับความรู้ ตามสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ สุขภาพ - เจ้าหน้าที่กองทุนมีอุปกรณ์ และวัสดุที่จะเป็นต่อการ ปฏิบัติงานครบถ้วน - เจ้าหน้าที่กองทุนได้รับ ผลการตรวจสุขภาพเพื่อเป็น แนวทางป้องกันและรักษา สุขภาพ	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะอนุกรรมการ บริหารและ อำนวยการ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
				เครื่องใช้ ในการทำงาน <u>ตัวชี้วัดตาม (Lagging Indicator) :</u> ผู้ปฏิบัติงานมี ความรู้ด้านสุขภาพ ตามที่ได้มีการ เผยแพร่ข้อมูล และได้เข้าร่วม กิจกรรมตามที่ กำหนด ซึ่งช่วย ป้องกันและรักษา สุขภาพของตนได้				

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๑๑) ทบทวนโครงสร้าง อัตรากำลังของกองทุน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙	<u>วัตถุประสงค์</u> : กองทุนมี การทบทวนโครงสร้าง อัตรากำลังพนักงานทุน หมุนเวียนเป็นประจำทุกปี <u>เป้าหมาย</u> : เพื่อให้กองทุนมี โครงสร้างอัตรากำลังของ กองทุน ที่เหมาะสมกับ ยุทธศาสตร์และปริมาณงาน และดำเนินงานกองทุนไปใน แนวทางเดียวกัน	๑. ทบทวนโครงสร้างอัตรากำลัง ของกองทุน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ – ๒๕๗๐	<u>ตัวชี้วัดนำ</u> (Leading Indicator) : มีการจัดทำ การทบทวนโครงสร้าง อัตรากำลังแต่ละ คณะกรรมการ อย่างน้อย ๑ ครั้ง ต่อปี <u>ตัวชี้วัดตาม</u> (Lagging indicator) : อัตรากำลังของทุก คณะกรรมการมี ความเหมาะสมต่อ แผนปฏิบัติงาน	ไตรมาสที่ ๓	<u>ผลผลิต (Output)</u> : กองทุนมี โครงสร้างอัตรากำลัง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ – ๒๕๗๐ ที่เป็นปัจจุบันและ เหมาะสม <u>ผลลัพธ์ (Outcome)</u> : กองทุน สามารถดำเนินงานตาม ยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ ประจำปีได้อย่างต่อเนื่องและ เหมาะสมตามกำลัง ความสามารถของพนักงาน กองทุน	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอน/แนวทาง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๑๒) โครงการจัดทำตัวชี้วัด ระดับบุคคลและการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปี	เพื่อส่งเสริมให้เกิดระบบ ประเมินผลที่โปร่งใส ยุติธรรม และเพิ่มผลสัมฤทธิ์ ในการปฏิบัติงาน	(๑) จัดทำตัวชี้วัดการประเมินผล งานในระดับบุคคลของพนักงาน เงินทุนหมุนเวียนร่วมกันระหว่าง พนักงานเงินทุนหมุนเวียนและผู้ ประเมิน (๒) ดำเนินการประเมินผลงานตาม ตัวชี้วัดระดับบุคคลที่กำหนดไว้ (๓) นำผลการประเมินมาใช้ ประกอบการพิจารณาขึ้นเงินเดือน	<u>ตัวชี้วัดนำ</u> (Leading Indicator) : พนักงานกองทุน จัดทำตัวชี้วัดที่จะ ใช้ในการ ประเมินผลงาน ภายในไตรมาสที่ ๑ และได้รับการ ประเมินผลงาน ตามตัวชี้วัด ประจำปีที่ได้ กำหนดไว้แล้ว ภายในไตรมาสที่ ๔ ครบถ้วน ทุกคน <u>ตัวชี้วัดตาม</u> (Lagging indicator) : ผลการประเมินใช้ ประกอบ การพิจารณาขึ้น เงินเดือนหรือเพิ่ม แรงจูงใจตาม ความเห็นชอบของ ผู้บริหารกองทุน	- จัดทำตัวชี้วัด ภายใน ไตรมาสที่ ๑ - ประเมินผล ตามตัวชี้วัด ภายใน ไตรมาสที่ ๔	ผลผลิต (Output) : ผู้ปฏิบัติงาน/เจ้าหน้าที่ของ กองทุนได้รับการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน จำนวน ๑ ครั้ง ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุน นำผลการประเมินมาใช้ ประกอบการพิจารณาขึ้น เงินเดือน หรือเพิ่มแรงจูงใจใน การปฏิบัติงาน และบุคลากร สามารถนำความเห็นของ ผู้บังคับบัญชาเพื่อพัฒนา ศักยภาพและกระบวนการ ทำงานของผู้ปฏิบัติงานต่อไป	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ

ภาคผนวก

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของกองทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ด้านสารสนเทศและดิจิทัล และด้านทรัพยากรบุคคล (ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘)

๑. แผนปฏิบัติการด้านสารสนเทศและดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘)
๑) โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุน		
๑.๑) โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลในระบบ Cloud	เป้าหมาย : เพื่อจัดแยกหมวดหมู่เอกสารและนำเข้าระบบจัดเก็บข้อมูลในระบบคลาวด์ (Cloud) ของกองทุนอย่างเป็นระบบ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	กองทุนได้จัดซื้อพื้นที่จัดเก็บข้อมูลบนระบบคลาวด์ (Cloud) เพื่อใช้ในการบริหารจัดการข้อมูลของกองทุน และได้ดำเนินการรวบรวมและจัดหมวดหมู่เอกสารของคณะกรรมการกองทุน และคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน และนำเข้าข้อมูล เพื่อจัดเก็บในระบบจัดเก็บข้อมูลในระบบคลาวด์ (Cloud) ของกองทุนเรียบร้อยแล้ว
๑.๒) ระบบบริหารจัดการการดำเนินงานของกองทุนในรูปแบบดิจิทัล เช่น การประชุมผ่านระบบออนไลน์ การรับรองรายงานการประชุมและการตอบแบบสอบถามผ่านระบบออนไลน์ การเสนอผลตอบแทนการลงทุนผ่านระบบออนไลน์ เป็นต้น	เป้าหมาย : เพื่อสนับสนุนระบบบริหารจัดการการดำเนินงานของกองทุนในรูปแบบดิจิทัล	ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ กองทุนได้บริหารจัดการการดำเนินงานให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง โดยจัดให้มีการประชุมของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการผ่านระบบออนไลน์ รวมถึงได้ดำเนินการออกแบบวิธีการรับรองรายงานการประชุมและการตอบแบบสอบถามทางอิเล็กทรอนิกส์เรียบร้อยแล้ว
๑.๓) ระบบตรวจสอบข้อมูลเงินนำส่งของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	เป้าหมาย : เพื่อนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของกองทุนที่เกี่ยวข้องกับการรับเงินนำส่งของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	กองทุนได้ดำเนินการนำข้อมูลเงินนำส่งเข้าระบบฐานข้อมูลเพื่อให้สามารถเชื่อมโยงฐานข้อมูลในการคำนวณเงินนำส่ง และอยู่ระหว่างการตรวจสอบเพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องและสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นปัจจุบัน
๑.๔) ระบบฐานข้อมูลสำหรับการจัดทำงบประมาณประจำปี	เป้าหมาย : เพื่อจัดทำระบบจัดเก็บฐานข้อมูลด้านการเบิกจ่ายเงินเพื่อนำมาใช้ในการจัดทำงบประมาณประจำปี	กองทุนได้ดำเนินการรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลการเบิกจ่ายเงินของกองทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เข้าระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายอย่างต่อเนื่อง และนำข้อมูลไปประกอบการปรับแผนค่าใช้จ่าย ประจำปี ๒๕๖๘ ให้สอดคล้องกับการเบิกจ่ายจริง พร้อมใช้ประกอบการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินค่าใช้จ่ายประจำปี ๒๕๖๙ (แผนค่าใช้จ่ายปี ๒๕๖๙) ทั้งนี้ คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบการปรับแผนค่าใช้จ่ายปี ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างนำเสนอคณะกรรมการกองทุนพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนค่าใช้จ่ายปี ๒๕๖๙ ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘
๑.๕) โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลคณะกรรมการกองทุน/คณะอนุกรรมการ	เป้าหมาย : เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการให้เป็นปัจจุบัน และใช้สอบทานข้อมูลการเบิกจ่ายประโยชน์ตอบแทน	กองทุนได้ดำเนินการออกแบบและจัดทำระบบฐานข้อมูลคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ ซึ่งได้ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันแล้ว
๑.๖) ระบบรายงานผลการดำเนินงานสำคัญของกองทุน	เป้าหมาย : เพื่อให้กองทุนสามารถจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของกองทุนได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว	กองทุนได้จัดทำระบบรายงานผลการดำเนินงานสำคัญของกองทุนเรียบร้อยแล้ว และดำเนินการรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดเก็บในระบบฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน โดยมีการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน
๒) การจัดทำระบบเตือนล่วงหน้าในการติดตามการนำส่งเงินเข้ากองทุนของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	เพื่อให้มีระบบแจ้งเตือนสถาบันการเงินเฉพาะกิจก่อนกำหนดการนำส่งเงิน เพื่อให้การนำส่งเงินครบถ้วนและตรงตามกำหนดเวลา	- กองทุนแจ้งเตือนสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ๔ แห่ง ก่อนการนำส่งเงินงวดที่ ๒ ปี ๒๕๖๗ ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และจะดำเนินการแจ้งเตือนสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ สำหรับการนำส่งเงินงวดที่ ๑ ปี ๒๕๖๘ ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์และเว็บไซต์ของกองทุน

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘)
		- สถาบันการเงินเฉพาะกิจได้นำส่งเงินในงวดที่ ๒ ปี ๒๕๖๗ ครบถ้วนและตรงตามกำหนดเวลา และกองทุนจะติดตามการนำส่งเงินงวดที่ ๑ ปี ๒๕๖๘ ต่อไป
๓) การติดตามการนำส่งข้อมูลและการนำส่งเงินเข้ากองทุนจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง และรายงานให้คณะกรรมการกองทุนทราบ (ตามประกาศยอดเงินที่ได้รับจากประชาชนฯ ข้อ ๓)	เพื่อให้มีระบบติดตามการนำส่งเงินของสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้ถูกต้องและครบถ้วน	ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สถาบันการเงินเฉพาะกิจแต่ละแห่งได้นำส่งแบบรายงานที่ ๑ แล้ว จำนวน ๙ ครั้ง และนำส่งแบบรายงานที่ ๒ แล้ว จำนวน ๑ ครั้ง โดยสามารถนำส่งได้ตรงตามกำหนดเวลาทุกครั้ง รวมทั้งได้นำส่งรายงานแสดงการคำนวณเงินนำส่งเข้ากองทุนในรูปแบบเอกสารแล้ว จำนวน ๑ ครั้ง โดยสถาบันการเงินเฉพาะกิจแต่ละแห่งได้นำส่งเงินเข้ากองทุน งวดที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ในจำนวนที่ครบถ้วน ตรงตามกำหนดเวลา และคณะกรรมการกองทุนได้รับทราบการนำส่งดังกล่าวแล้ว ทั้งนี้ สำหรับการนำส่งในรอบถัดไป กองทุนจะติดตามให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจดำเนินการให้ครบถ้วนและทันกำหนดเวลา พร้อมกับรายงานต่อคณะกรรมการกองทุนทราบต่อไป
๔) โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูล Website ของกองทุน ให้สามารถใช้ประโยชน์เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถนำข้อมูลไปใช้ให้เกิดประโยชน์	นำเข้า/เผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกองทุนในแต่ละปีครบถ้วนเป็นปัจจุบัน และปรับปรุงการแสดงผลให้ง่ายต่อการค้นหา และมีความรวดเร็วในการเข้าถึงข้อมูล เพื่อยกระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของกองทุน	กองทุนได้ดำเนินการรวบรวมและนำเข้าข้อมูลผ่านการตรวจสอบความถูกต้อง และมีความครบถ้วน เพื่อเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน โดยมีการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน
๕) การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบสารสนเทศของกองทุน	เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบสารสนเทศของกองทุน	กองทุนได้ดำเนินการจัดสร้างแบบสอบถามให้กับผู้ประเมินและกรมบัญชีกลางภายในไตรมาสที่ ๒ ปีบัญชี ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ กองทุนอยู่ระหว่างดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และจะจัดทำรายงานผลการสำรวจดังกล่าวเพื่อเสนอคณะกรรมการกองทุนทราบ ในช่วงไตรมาสที่ ๔ ปีบัญชี ๒๕๖๘
๖) การอบรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้เกิดทักษะความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy)	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนมีความรู้ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) และนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	- พนักงานกองทุน จำนวน ๑ ราย ได้เข้าอบรมหลักสูตร Infographic เพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ แล้วเมื่อวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘ - พนักงานกองทุน จำนวน ๑ ราย ได้เข้าอบรมหลักสูตร Pivot Table Excel เพื่อการสร้างรายงานทางบัญชี แล้วเมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘ - พนักงานกองทุน จำนวน ๑ ราย ได้เข้าอบรมหลักสูตร พัฒนา Application บน Line Platform แล้วเมื่อวันที่ ๙ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ - พนักงานกองทุน จำนวน ๘ ราย ได้เข้าอบรมหลักสูตร “Digital Government Learning Portal” แล้วเมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ - ๓๑ มิถุนายน ๒๕๖๘

๒. แผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘)
๑) การอบรมด้านกฎหมาย ระเบียบหรือหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการและการดำเนินงานทุนหมุนเวียน	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนมีความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมาย ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการและการดำเนินงาน	- พนักงานกองทุน จำนวน ๒ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตรกฎหมายธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์และนวัตกรรมทางการเงิน รุ่นที่ ๑ แล้วเมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - พนักงานกองทุน จำนวน ๒ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตรสาระสำคัญของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้วเมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘)
	ของกองทุนและนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	
๒) การอบรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้เกิดทักษะความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy)	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนมีทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล(Digital Literacy) และนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	- พนักงานกองทุน จำนวน ๑ ราย ได้เข้าอบรมหลักสูตร Infographic เพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ แล้วเมื่อวันที่ ๑๙ – ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘ - พนักงานกองทุน จำนวน ๑ ราย ได้เข้าอบรมหลักสูตร Pivot Table Excel เพื่อการสร้างรายงานทางบัญชี แล้วเมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘ - พนักงานกองทุน จำนวน ๑ ราย ได้เข้าอบรมหลักสูตร พัฒนา Application บน Line Platform แล้วเมื่อวันที่ ๙ – ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ - พนักงานกองทุน จำนวน ๘ ราย ได้เข้าอบรมหลักสูตร “Digital Government Learning Portal” แล้วเมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ - ๓๑ มิถุนายน ๒๕๖๘
๓) การอบรมหลักสูตรด้านการเงิน การธนาคาร และการลงทุน โดยดำเนินการร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ เช่น สมาคมสถาบันการเงินของรัฐ (สกร.)	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนนำความรู้ความเข้าใจด้านการเงิน การธนาคาร และการลงทุน มาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	- พนักงานกองทุน จำนวน ๑ ราย ได้เข้าอบรมหลักสูตร INTRODUCTION TO FIXED INCOME แล้วเมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - พนักงานกองทุน จำนวน ๑ ราย ได้เข้าอบรมหลักสูตร หลักการคำนวณราคาตราสารหนี้ แล้วเมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - พนักงานกองทุน จำนวน ๖ ราย เข้าร่วมการบรรยายหลักสูตร “การทำ Stress Test เพื่อการกำกับดูแลสถาบันการเงิน” เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๘ - พนักงานกองทุน จำนวน ๘ ราย เข้าร่วมการบรรยายหลักสูตร “Bank Financial Statement Analysis” เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๔) การอบรมด้านบัญชี และงบประมาณ	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนมีความรู้ความเข้าใจด้านบัญชี และงบประมาณ และนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	- พนักงานกองทุน จำนวน ๑ ราย เข้าร่วมการอบรมหลักสูตร การจัดทำรายงานการเงินรวมภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับบุคลากรของหน่วยงานของรัฐ รุ่นที่ ๔ จัดโดยกรมบัญชีกลาง เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗
๕) การอบรมหลักสูตรด้านการตรวจสอบภายใน	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจด้านการตรวจสอบภายใน ภาครัฐและสามารถนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์การปฏิบัติงาน	- พนักงานกองทุน จำนวน ๒ ราย ได้เข้าอบรมหลักสูตร โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านตรวจสอบภายในเชิงรุก (IA Knowledge Plus) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้ว เมื่อวันที่ ๔ – ๕ มีนาคม ๒๕๖๘ และ ๓ เมษายน ๒๕๖๘ - พนักงานกองทุน จำนวน ๑ ราย ได้เข้าอบรมหลักสูตร หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (Certified Government Internal Auditor : CGIA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หลักสูตรระดับ ๑ การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (Auditor Professional) แล้ว เมื่อวันที่ ๙ – ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘
๖) การถ่ายทอดองค์ความรู้ผ่านกระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างพนักงานทุนหมุนเวียน	ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนได้รับการถ่ายทอดความรู้ และนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	พนักงานกองทุนได้มีการจัดทำเอกสารถ่ายทอดความรู้ จำนวน ๔ เรื่อง ได้แก่ - แนวทางการดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลของกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อรองรับการดำเนินงานตามภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพ - แนวทางการทบทวนคู่มือการบริหารความเสี่ยงและแผนการบริหารความเสี่ยง - การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘)
		- รายละเอียดการปฏิบัติงานและหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่งงานของพนักงานกองทุนคณะกรรมการด้านตรวจสอบ
๗) การอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานสำหรับคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานกองทุน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานที่มีวัตถุประสงค์หรือพันธกิจใกล้เคียงกับการดำเนินงานของกองทุน	เพื่อนำความรู้ที่ได้จากการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานของกองทุนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	เนื่องจากโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานที่มีความสอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนดในแผนยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ทบทวน) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามหลักสูตรที่สถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง (สวค.) จะจัดฝึกอบรมมีกำหนดการจัดฝึกอบรมในระหว่างเดือนมิถุนายน – กรกฎาคม ๒๕๖๘ นั้น พบว่า คณะกรรมการกองทุนส่วนใหญ่ติดภารกิจ และมีความจำเป็นที่จะต้องเป็นผู้แทนหน่วยงานในการชี้แจงงบประมาณต่อคณะกรรมการวิชาการวิสามัญพิจารณา ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งกำหนดการชี้แจงดังกล่าวมีความไม่แน่นอนและเป็นช่วงระยะเวลาเดียวกันกับการจัดโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานดังกล่าว ส่งผลให้คณะกรรมการกองทุนหลายท่านไม่สามารถเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานฯ ได้ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานฯ เป็นไปตามวัตถุประสงค์และใช้งบประมาณได้เกิดประโยชน์สูงสุด กองทุนจึงเลื่อนการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานฯ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ออกไปก่อน โดยจะนำไปกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการของกองทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อดำเนินการต่อไป
๘) การเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์การรับสมัครพนักงานเงินทุนหมุนเวียนในกรณีที่มีพนักงานลาออกจากการปฏิบัติงาน	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ให้มีความรวดเร็วและทันต่อความต้องการ กรณีที่ต้องสรรหาคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุนเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่าง	กองทุนได้ดำเนินการสรรหาพนักงานกองทุน ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างลงตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ อัตรา โดยได้ดำเนินการประกาศรับสมัครพนักงานกองทุนผ่านทางเว็บไซต์ของ สศค. กองทุน และสำนักงาน ก.พ. รวมทั้งได้มีการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์การรับสมัครผ่านทางสื่ออื่น ๆ เพิ่มเติม คือ สมาคมสถาบันการเงินของรัฐ และ Facebook ของ สศค. เพื่อให้ผู้สนใจได้รับทราบอย่างทั่วถึงด้วยแล้ว โดยปัจจุบันกองทุนได้ดำเนินการจ้างพนักงานกองทุน ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายในเรียบร้อยแล้ว
๙) โครงการสัมมนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๘	เพื่อพัฒนาสมรรถนะของผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุน ในด้านการมีส่วนร่วมและความสามัคคี	- พนักงานกองทุน จำนวน ๗ ราย ได้เข้าร่วมโครงการสัมมนามูลนิธิร่วมกับ สศค. แล้วเมื่อวันที่ ๔ – ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๑๐) การสร้างเสริมสุขภาพและสถานที่ทำงานให้เหมาะสมต่อผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุน	ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุนมีอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการทำงานที่ทันสมัยเหมาะสมและเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และมีสถานที่ปฏิบัติงานเป็นระเบียบ ผู้ปฏิบัติงานและเจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ การบริหารจัดการ ความเครียด	- กองทุนได้จัดทำเนื้อหาความรู้เกี่ยวกับสุขภาพ จำนวน ๓ เรื่อง ได้แก่ ๑) ๑๐ เคล็ดลับเพื่อการนอนหลับที่ดี ๒) ๕ อาหารบำรุงสมอง และ ๓) อีทส์ไดร็ก ภัยร้ายถูกรื้อถอน - กองทุนได้มีการกำหนดปฏิทินกิจกรรมสำหรับพนักงานกองทุน ประกอบด้วย กิจกรรมแวงแซน ออกกำลังกาย การตรวจสุขภาพ โดยดำเนินการร่วมกับ สศค. และกิจกรรมเสริมสร้างความสะอาด (Cleaning Day) สำหรับไตรมาสที่ ๑ – ๓ เรียบร้อยแล้ว และพนักงานกองทุนได้ดำเนินการตามปฏิทินที่กำหนดแล้ว ทั้ง ๓ ไตรมาส - การสำรวจอุปกรณ์และวัสดุสำนักงาน กองทุนได้ดำเนินการสำรวจความต้องการใช้อุปกรณ์และวัสดุสำนักงานของพนักงานกองทุน และข้าราชการของกองทุน เรียบร้อยแล้ว
๑๑) ทบทวนโครงสร้างอัตราค่าจ้างของกองทุน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘	เพื่อให้กองทุนมีโครงสร้างอัตราค่าจ้างของกองทุน ที่เหมาะสมกับยุทธศาสตร์และปริมาณงาน และดำเนินงานกองทุนไปในแนวทางเดียวกัน	- กองทุนได้มีบันทึกที่ กสธ./๑๐๑๔.๑/๕๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ สอบถามไปยังคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อสำรวจอัตราความต้องการและการทบทวนโครงสร้างอัตราค่าจ้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘)
๑๒) โครงการจัดทำตัวชี้วัดระดับบุคคลและการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี	เพื่อส่งเสริมให้เกิดระบบประเมินผลที่โปร่งใส ยุติธรรม และเพิ่มผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน	- พนักงานกองทุนมีการจัดทำตัวชี้วัดระดับบุคคลและการประเมินผลการปฏิบัติประจำปี ซึ่งจะมีการประเมินผลและนำผลการประเมินมาใช้ประกอบการพิจารณาขึ้นเงินเดือนภายในไตรมาสที่ ๔

