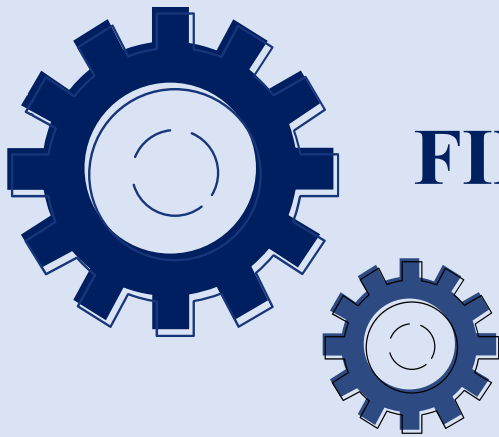




กสอ•SFIF



SPECIALIZED FINANCIAL INSTITUTIONS DEVELOPMENT FUND

กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ

แผนยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ 2566 – 2570 (ทบทวน)
และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2570

สารบัญ

หัวข้อ บทนำ	หน้า
ส่วนที่ ๑ กรอบการกำหนดแผนยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (บททวน)	๑ ๒
๑.๑ หลักการและเหตุผล	๒
๑.๒ หลักเกณฑ์และยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	๒
๑.๓ กฎหมายที่สำคัญต่อการดำเนินงานของกองทุนและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินงานด้านพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	๕
๑.๔ โครงสร้างการบริหารของกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	๗
๑.๕ สถานะปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคตของภาพรวมการดำเนินงานของกองทุน การบริหารพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และการบริหารทรัพยากรบุคคลของกองทุน	๙
๑.๖ การวิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis) ที่มีผลต่อการดำเนินงานของกองทุน	๑๔
๑.๗ การวิเคราะห์ความเชื่อมโยงสภาพแวดล้อมภายใน - ภายนอกสู่กลยุทธ์	๑๙
ส่วนที่ ๒ แผนยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (บททวน)	๒๙
๒.๑ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์ เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ และผลผลิตหรือผลลัพธ์ของกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	๒๙
๒.๒ การกำหนดกลยุทธ์และโครงการ	๓๒
๒.๓ ความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์สำนักงานเศรษฐกิจการคลังและ ยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	๓๖
๒.๔ แผนยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	๓๘
ส่วนที่ ๓ โครงการภายใต้แผนยุทธศาสตร์ของกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการกองทุนพัฒนาระบบสถาบัน การเงินเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐	๓๙
ภาคผนวก	๙๒

บทนำ

กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ (กองทุน) จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งได้ประกาศลงราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๘ และมีผลบังคับใช้ในวันถัดจากวันประกาศลงราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป ทั้งนี้ กองทุนถูกจัดตั้งขึ้นในสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) ไม่มีสถานะเป็นนิติบุคคล และมีการดำเนินงานในรูปแบบคณะกรรมการ โดยกองทุนมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้สำหรับการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบันการเงินให้มั่นคงและมีเสถียรภาพ ช่วยเหลือหรือสนับสนุนทางการเงินแก่สถาบันการเงินเฉพาะกิจ และเสริมสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจและทางการเงินของประเทศ กองทุนมีหน้าที่เรียกเก็บเงินนำส่งจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่รับเงินฝากจากประชาชน จำนวน ๔ แห่ง ได้แก่ ธนาคารออมสิน (ธ.ออมสิน) ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.) และธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย (ธอท.) ในอัตราที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังประกาศกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี (ปัจจุบันกองทุนปรับลดอัตราเงินนำส่งอยู่ที่ร้อยละ ๐.๐๖๒๕ ต่อปี จากร้อยละ ๐.๒๕ ต่อปี ของยอดเงินที่ได้รับจากประชาชน) และเงินของกองทุนสามารถใช้จ่ายเพื่อเป็นแหล่งเงินในการเงินทุนแก่สถาบันการเงินเฉพาะกิจ พัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่กองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบันการเงิน โดยการกู้ยืม และเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจการของกองทุน

กองทุนถูกจัดตั้งขึ้นเพื่อสนับสนุนให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจของรัฐสามารถทำหน้าที่เป็นเสาหลักในการดำเนินการตามพันธกิจทางด้านการให้บริการทางการเงินแก่ประชาชนผู้มีรายได้น้อย ซึ่งการมีอยู่ของกองทุนจะเป็นการลดการพึ่งพิงเงินงบประมาณจากภาครัฐของสถาบันการเงินเฉพาะกิจในอนาคต นอกจากนี้ กระทรวงการคลังยังสามารถใช้กองทุนเป็นเครื่องมือในการรับมือกับวิกฤติของภาคการเงินในอนาคตได้เพื่อประโยชน์ในการสร้างเสถียรภาพให้กับระบบการเงินรวมของประเทศ ดังนั้น การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีจึงมีความจำเป็นเพื่อกำหนดทิศทางและเป้าหมายในการดำเนินงานของกองทุนให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งกองทุนต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้กองทุนมีแนวทางในการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งและเพื่อให้บุคลากรของกองทุนมีเป้าหมาย แนวทาง และยุทธศาสตร์ในการดำเนินงานในอีก ๕ ปีข้างหน้า ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และแผนยุทธศาสตร์สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ รวมทั้งตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของกองทุน กองทุนจึงได้มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์กองทุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ทบทวน) โดยกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของกองทุนที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดตั้ง สภาพแวดล้อมที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร การบริหารพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และการบริหารทรัพยากรบุคคล และจัดทำแผนปฏิบัติการกองทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ โดยกำหนดโครงการหรือแผนงานให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์กองทุน ซึ่งแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการดังกล่าวจะถูกนำมาใช้ในการกำหนดแผนงานและงบประมาณของกองทุนต่อไป ซึ่งคณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ได้มีมติเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์กองทุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ทบทวน) รวมถึงแผนปฏิบัติการกองทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ เรียบร้อยแล้ว

ส่วนที่ ๑ กรอบการกำหนดแผนยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ทบทวน)

๑.๑ หลักการและเหตุผล

เพื่อให้กองทุนมีแนวทางในการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์การจัดตั้ง มีการบริหารจัดการสารสนเทศของกองทุนให้เป็นระบบ สามารถสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้บุคลากรของกองทุนมีเป้าหมาย แนวทาง และยุทธศาสตร์ในการดำเนินงานที่ชัดเจน กองทุนจึงได้มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์กองทุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ทบทวน) ขึ้นภายใต้แนวคิด หลักการและการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลในด้านกฎหมาย นโยบายรัฐบาล และยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับกองทุน ทั้งในด้านภาพรวมองค์กร ด้านการบริหารพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑.๒ หลักเกณฑ์และยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ

๑) ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐ ที่เกี่ยวข้องกับกองทุน

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ๒.๔ การวางรากฐานที่แข็งแกร่ง และโครงสร้างพื้นฐานเพื่อสนับสนุนการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน โดยการเสริมสร้างเสถียรภาพและสมรรถนะทางเศรษฐกิจมหภาคโดยมีการบริหารเศรษฐกิจมหภาคที่ดี ท้นต่อสถานการณ์มีความยืดหยุ่นในระดับที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการรักษาสมดุลทางเศรษฐกิจของประเทศในทุกช่วงสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงรวดเร็วหรือสถานการณ์ที่ประเทศต้องเผชิญความเสี่ยงและความผันผวนในระยะสั้น

๒) แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙)

แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) ได้กำหนดวิสัยทัศน์ในการปฏิรูปประเทศไทยสู่ดิจิทัลไทยแลนด์ (Digital Thailand) ซึ่งหมายถึง ประเทศไทยที่สามารถสร้างสรรค์และใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเต็มศักยภาพในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน นวัตกรรม ข้อมูล ทุนมนุษย์ และทรัพยากรอื่นใด เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน โดยกำหนดยุทธศาสตร์ในการดำเนินงานเพื่อไปสู่เป้าหมาย ๖ ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลประสิทธิภาพสูงให้ครอบคลุมทั่วประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างสังคมคุณภาพที่ทั่วถึงเท่าเทียมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) มีส่วนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบสารสนเทศของกองทุนอยู่ภายใต้ ๒ ยุทธศาสตร์หลัก ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล และยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล

๓) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ที่เกี่ยวข้องกับกองทุน
หมุดหมายที่ ๗ ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถ
แข่งขันได้

กลยุทธ์ที่ ๓ การจัดให้มีกลไกทางการเงินที่เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของ
วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมเพื่อให้วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงแหล่ง
เงินทุนได้อย่างทั่วถึง

กลยุทธ์ย่อยที่ ๓.๒ กำหนดบทบาทสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้มีมาตรการสินเชื่อ
และการค้ำประกันสินเชื่อที่ชัดเจนสำหรับแต่ละเซกเมนต์ของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

โดยเฉพาะสำหรับวิสาหกิจรายเล็ก และวิสาหกิจรายย่อย รวมทั้งกำหนดแนวทาง
และหลักเกณฑ์ในการจัดทำมาตรการสินเชื่อพิเศษที่แตกต่างจากสถาบันการเงินทั่วไป เพื่อมุ่งให้ผู้ประกอบการ
วิสาหกิจรายเล็กและรายย่อยสามารถเข้าถึงได้

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทยประชาชน

กลยุทธ์ที่ ๓ การปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่ใช้ข้อมูลในการบริหารจัดการ
เพื่อการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ย่อยที่ ๓.๑ ปรับเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐทั้งหมดให้เป็นดิจิทัล

โดยจัดทำข้อมูลสำหรับการบริหารจัดการทรัพยากรของประเทศทั้งในด้าน
งบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และข้อมูลอื่นของหน่วยงานภาครัฐทั้งหมดอย่างบูรณาการให้เป็นดิจิทัลที่มี
มาตรฐาน ถูกต้อง ปลอดภัย พร้อมใช้งาน มีการจัดเก็บที่ไม่ซ้ำซ้อน ไม่เป็นภาระกับผู้ให้ข้อมูลและสามารถ
เชื่อมโยงข้อมูลให้เกิดการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบายและการบริการ
ภาครัฐให้สอดคล้องกับบริบทการพัฒนาได้อย่างเป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลที่จำเป็นต่อสาธารณะ
ในการใช้ประโยชน์ร่วมกันในการพัฒนาประเทศ ทั้งนี้ เร่งพัฒนาระบบที่บูรณาการข้อมูลสำหรับการบริหาร
จัดการทรัพยากรภาครัฐในภาพรวมที่สำคัญต่อการตัดสินใจเชิงนโยบายให้แล้วเสร็จเป็นลำดับแรก

กลยุทธ์ย่อยที่ ๓.๒ ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานภาครัฐเป็นดิจิทัล

โดยออกแบบกระบวนการทำงานใหม่ ยกเลิกการใช้เอกสารและขั้นตอนการทำงาน
ที่หมดความจำเป็นหรือมีความจำเป็นน้อย นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ตลอดกระบวนการทำงานตั้งแต่
การวางแผน การปฏิบัติงาน และการติดตามประเมินผล โดยเฉพาะการให้บริการประชาชนและผู้ประกอบการ
ให้มีความคล่องตัว สะดวก รวดเร็ว มีช่องทางและรูปแบบการให้บริการที่หลากหลายที่สอดคล้องกับ
การทำงานแบบดิจิทัล

**๔) แผนยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)
ที่เกี่ยวข้องกับกองทุน**

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน กลยุทธ์ที่ ๒.๑๑
การปฏิรูประบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ให้ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการพัฒนาระบบการกำกับ
ดูแลความมั่นคงและพันธกิจของสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และการติดตาม
การดำเนินการของสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่ประสบปัญหา

๕) แผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๖๗๐

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับการใช้ประโยชน์จากการบูรณาการข้อมูลเศรษฐกิจการเงิน การคลังด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล โดยพัฒนาและบูรณาการข้อมูลสารสนเทศด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล กำหนดและสร้างมาตรฐานข้อมูลกลาง ระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ การวางแผน และแก้ไขปัญหา เพื่อความถูกต้อง รวดเร็ว และทันต่อสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับกระบวนการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล โดยพัฒนากระบวนการทำงาน การบริหารจัดการ ด้วยการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้อย่างสร้างสรรค์ และเกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจและการเข้าถึงบริการเป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรม

๖) แผนยุทธศาสตร์สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ที่เกี่ยวข้องกับกองทุน

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๑ รักษาวินัยการเงินการคลังและเสถียรภาพเศรษฐกิจของประเทศ
กลยุทธ์ที่ ๑.๒ ส่งเสริมความมั่นคงของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ โดยมีแผนงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
แผนงานที่ ๓ สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ
แผนงานที่ ๔ บริหารจัดการการลงทุนให้ได้รับอัตราผลตอบแทนที่เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพคล่องของกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาองค์กรให้ทันสมัย ยึดหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ที่ ๕.๑ ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านทรัพยากรบุคคล โดยมีแผนงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
แผนงานที่ ๑ การสร้างความผูกพันของบุคลากร
กลยุทธ์ที่ ๕.๔ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ โดยมีแผนงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

แผนงานที่ ๑ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

๗) แผนปฏิบัติการดิจิทัลของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑ ที่เกี่ยวข้องกับกองทุน

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับการเสนอนโยบายเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล กลยุทธ์ที่ ๒ มีมาตรฐานข้อมูลกลาง ระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ การวางแผน และแก้ไขปัญหา เพื่อความถูกต้อง รวดเร็ว และทันต่อสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๒ นวัตกรรมดิจิทัลเพื่อบริการเผยแพร่ข้อมูลสู่สาธารณะ กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มช่องทางการเข้าถึงเพื่อเผยแพร่ข้อมูลอย่างทั่วถึง และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยกระดับโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล กลยุทธ์ที่ ๑ บริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัลให้เกิดประสิทธิภาพการใช้งาน

ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยกระดับบุคลากรให้มีทักษะและสมรรถนะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล กลยุทธ์ที่ ๑ บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ และทักษะพื้นฐานด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และกลยุทธ์ที่ ๒ บุคลากรมีศักยภาพในการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงาน

๘) บันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ ระหว่าง กระทรวงการคลังและกองทุน

ตัวชี้วัดด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑ การจัดให้มีหรือทบทวนแผนปฏิบัติการ ระยะยาว (๓ – ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๗๐ (ร้อยละ ๕๐) พิจารณาจากคณะกรรมการบริหาร ทุนหมุนเวียนกำหนดให้มีหรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (๓ – ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๗๐ ที่มีองค์ประกอบครบถ้วน มีคุณภาพ โดยการกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ จัดตั้งและพันธกิจของทุนหมุนเวียน การบริหารพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งสอดคล้องกับนโยบายภาครัฐ/กระทรวงเจ้าสังกัด ซึ่งมีแผนงาน/โครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี รองรับอย่างเป็นรูปธรรม พร้อมทั้งกำหนดผลลัพธ์ประจำปี รวมถึงมีการประเมินความเสี่ยง และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของแต่ละโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีไว้อย่างชัดเจน

ทั้งนี้ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ – ๕ ปี) จะต้องประกอบด้วยเนื้อหาสำคัญ ได้แก่ ๑) วิสัยทัศน์ ๒) พันธกิจ ๓) วัตถุประสงค์ นโยบาย/เป้าประสงค์ ๔) ผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) ๕) ยุทธศาสตร์ ๖) เป้าหมายหลัก และ ๗) รายละเอียดการวิเคราะห์ปัจจัยภายในและปัจจัย ภายนอกที่ครบถ้วนทั้ง ๔ ด้าน โดยต้องมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT) ทั้งภาพรวมองค์กร ด้านการบริหารพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล สภาวะ ปัจจุบัน รวมทั้งแนวโน้มในอนาคตของการบริหารพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และการบริหารทรัพยากรบุคคล ของทุนหมุนเวียน ตลอดจนมีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่ชัดเจนเกี่ยวกับการบริหารพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และการบริหารทรัพยากรบุคคล และแผนปฏิบัติการประจำปีหรือแผนการดำเนินงานระยะสั้นจะต้อง ประกอบด้วยเนื้อหาที่สำคัญ ได้แก่ ๑) วัตถุประสงค์ ๒) เป้าหมาย ๓) ขั้นตอน ๔) ระยะเวลา ๕) งบประมาณ ค่าใช้จ่าย หรือเงินลงทุน ๖) ผู้รับผิดชอบ และ ๗) ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผนงาน/โครงการ โดยต้องมีการกำหนดแผนปฏิบัติการที่ชัดเจนเกี่ยวกับการบริหารพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และการบริหารทรัพยากร บุคคล อีกทั้งแผนยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ของแผนปฏิบัติการระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปีมีการแสดง ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์จัดตั้งและพันธกิจของทุนหมุนเวียน นโยบายภาครัฐ/กระทรวง เจ้าสังกัด ซึ่งมีแผนงาน/โครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีรองรับอย่างเป็นรูปธรรม โดยทุกยุทธศาสตร์ มีแผนงาน/โครงการย่อยรองรับอย่างครบถ้วนทุกประเด็น รวมถึงมีการกำหนดเป้าหมายในเชิงปริมาณที่เป็น รูปธรรมที่วัดผลได้และสามารถนำไปใช้ได้จริงในทางปฏิบัติ

๑.๓ กฎหมายที่สำคัญต่อการดำเนินงานของกองทุนและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ด้านพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ

๑) พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘

กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดตั้ง กำกับและบริหารทุนหมุนเวียนให้มีประสิทธิภาพ และเกิดผล อย่างเป็นรูปธรรมเพื่อให้การบริหารทุนหมุนเวียน มีประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยง และเสริมสร้างธรรมาภิบาล ในการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังของรัฐ

๒) พระราชบัญญัติกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ พ.ศ. ๒๕๕๘

กำหนดให้จัดตั้งกองทุนขึ้นกองทุนหนึ่งในสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เรียกว่า “กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้สำหรับการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบันการเงินให้มั่นคงและมีเสถียรภาพ ช่วยเหลือหรือสนับสนุนทางการเงินแก่สถาบันการเงินเฉพาะกิจ และเสริมสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจและทางการเงินของประเทศ โดยเงินของกองทุนสามารถใช้จ่ายเพื่อเป็นแหล่งเงินในการเพิ่มทุนแก่สถาบันการเงินเฉพาะกิจและสถาบันการเงินที่มีกฎหมายเฉพาะจัดตั้งขึ้นแต่มีได้เป็นสถาบันการเงินเฉพาะกิจตามพระราชบัญญัตินี้ พัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ และให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่กองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบันการเงินโดยการกู้ยืม

๓) พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มีวัตถุประสงค์เพื่อรองรับสถานะทางกฎหมายของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นการส่งเสริมการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ให้น่าเชื่อถือ และมีผลในทางกฎหมายเช่นเดียวกับการทำธุรกรรมโดยวิธีการทั่วไปที่เคยปฏิบัติอยู่เดิม

๔) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนมีโอกาสรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานต่าง ๆ ของรัฐ รับรองสิทธิของประชาชนในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยเปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น โดยรัฐไม่ต้องเปิดเผยข้อมูลเฉพาะที่มีกฎหมายกำหนด

๕) พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดฐานความผิดและโทษเกี่ยวกับการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ หากมีผู้กระทำให้ระบบคอมพิวเตอร์ไม่สามารถทำงานตามคำสั่งที่กำหนดไว้หรือทำให้การทำงานผิดพลาดไปจากคำสั่งที่กำหนดไว้ หรือใช้วิธีการใด ๆ เข้าล่วงรู้ข้อมูล แก้ไข หรือทำลายข้อมูลของบุคคลอื่นในระบบคอมพิวเตอร์โดยมิชอบ หรือใช้ระบบคอมพิวเตอร์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลคอมพิวเตอร์ อันเป็นเท็จหรือมีลักษณะอันลามกอนาจาร ซึ่งการปฏิบัติงานของพนักงานกองทุนและการเผยแพร่ข้อมูลของกองทุนจึงต้องพึงระวังความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ที่อาจเกิดขึ้นได้ตามพระราชบัญญัตินี้

๖) พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

มีวัตถุประสงค์เพื่อรักษาสิทธิที่พึงมีแก่เจ้าของข้อมูล มีระบบการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลที่ปลอดภัย มีการจำกัดการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลส่วนบุคคลจะถูกนำไปใช้อย่างถูกต้องเหมาะสม

๗) พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒

มีวัตถุประสงค์เพื่อให้สามารถป้องกัน หรือรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ได้อย่างทันท่วงที โดยสมควรกำหนดลักษณะของภารกิจหรือบริการที่มีความสำคัญเป็นโครงสร้างพื้นฐานสำคัญทางสารสนเทศทั้งหน่วยงาน ไม่ว่าในสถานการณ์ทั่วไปหรือสถานการณ์อันเป็นภัยต่อความมั่นคงอย่างร้ายแรง โดยกำหนดให้มีการป้องกันและรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๘) พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

มีวัตถุประสงค์หลักในการจัดปัญหาและอุปสรรคทางข้อกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนสามารถยื่นคำขอหรือติดต่อใด ๆ กับหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตลอดจนการติดต่อราชการระหว่างหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐด้วยกันสามารถดำเนินการผ่านวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ และเป็นการเสริมสร้างความมั่นใจให้แก่หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ซึ่งในบางกรณีอาจมีบทบัญญัติหรือข้อความในกฎหมายหรือกฎระเบียบที่อาจตีความได้ว่าต้องดำเนินการเป็นเอกสารหรือเป็นกระดาษ

เท่านั้น) ให้สามารถรับเรื่องและให้บริการประชาชนด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างมั่นใจว่าถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑.๔ โครงสร้างการบริหารของกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ

กองทุนบริหารงานโดยคณะกรรมการชุดต่าง ๆ จำนวน ๕ ชุด ได้แก่ คณะอนุกรรมการบริหารและอำนวยการ คณะอนุกรรมการด้านบัญชี คณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย คณะอนุกรรมการด้านลงทุน และคณะอนุกรรมการด้านตรวจสอบ เพื่อให้การดำเนินงานตามพันธกิจของกองทุนมีประสิทธิภาพ (ภาพที่ ๑) โดยกองทุนได้รับการอนุมัติโครงสร้างการบริหาร กรอบอัตรากำลัง และมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานกองทุนจากกระทรวงการคลังเมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ ทั้งนี้ คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบการทบทวนโครงสร้างการบริหารงาน กรอบอัตรากำลัง และมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งพนักงานเงินทุนหมุนเวียนของกองทุน เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของกองทุน ทั้งในปัจจุบันและอนาคต ซึ่งกระทรวงการคลังได้เห็นชอบโครงสร้างการบริหาร กรอบอัตรากำลัง และมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งพนักงานเงินทุนหมุนเวียนของกองทุนแล้วเมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยให้มีผลตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบการทบทวนโครงสร้างการบริหารงานของกองทุน เพื่อให้โครงสร้างการบริหารงานในส่วนสายการบังคับบัญชาของคณะกรรมการด้านตรวจสอบสอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ และเป็นไปตามกฎบัตรคณะกรรมการด้านตรวจสอบ ซึ่งกระทรวงการคลังได้เห็นชอบโครงสร้างการบริหารของกองทุนตามมติคณะกรรมการกองทุนครั้งดังกล่าวเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘

ทั้งนี้ โครงสร้างอัตรากำลังและการบริหารของกองทุน แบ่งออกเป็น ๖ สายงาน ภายใต้คณะกรรมการชุดต่าง ๆ และมีรายละเอียดกรอบอัตรากำลังของกองทุนปรากฏตามตารางที่ ๑ ดังนี้

๑) คณะอนุกรรมการบริหารและอำนวยการ : แบ่งออกเป็น ๒ สายงาน ได้แก่

๑.๑) สายงานด้านนโยบายและแผนงาน ดำเนินงานด้านงานนโยบายและแผนงาน งานวิเคราะห์แผนงานและโครงการ งานวิชาการ และงานติดตามและประเมินผลโครงการ

๑.๒) สายงานด้านบริหารงานทั่วไป ดำเนินงานด้านงานธุรการและอำนวยการประชุม งานงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานพัสดุ งานสารสนเทศ งานบริหารความเสี่ยง และงานสารบรรณ

๒) คณะอนุกรรมการด้านบัญชี : สายงานด้านการเงินและบัญชี ดำเนินงานด้านงานการเงิน งานบัญชี งานบันทึกรายการและรายงานข้อมูลการเงิน และงานประเมินผลกองทุน

๓) คณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย : สายงานด้านกฎหมาย ดำเนินงานด้านงานกฎหมายและคดี และงานด้านนิติกรรมสัญญา

๔) คณะอนุกรรมการด้านลงทุน : สายงานด้านลงทุน ดำเนินงานด้านลงทุน และการบริหารความเสี่ยงด้านลงทุน

๕) คณะอนุกรรมการด้านตรวจสอบ : สายงานด้านตรวจสอบ กองทุนมีหน่วยตรวจสอบภายในของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดดำเนินการตรวจสอบภายในของกองทุน และคณะอนุกรรมการด้านตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานผลการตรวจสอบ

ภาพที่ ๑ : โครงสร้างการบริหารของกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ



ตารางที่ ๑ : กรอบอัตรากำลังของกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ

งาน/ตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลังที่กระทรวงการคลังให้ความเห็นชอบ		
	ข้าราชการ	พนักงาน ทุนหมุนเวียน*	รวม
ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง	๑	-	๑
สายงานด้านนโยบายและแผนงาน	๒	๒	๔
- ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	๑	-	๑
- เศรษฐกร	๑	๒	๓
สายงานด้านบริหารงานทั่วไป	๒	๒	๔
- เศรษฐกร	๒	๒	๔
สายงานด้านการเงินและบัญชี	๑	๒	๓
- นักวิชาการการเงินและบัญชี	๑	๒	๓
สายงานด้านกฎหมาย	๑	๑	๒
- นิติกร	๑	๑	๒
สายงานด้านลงทุน	๔	๑	๕
- ผู้อำนวยการกองนโยบายระบบการเงินและสถาบันการเงิน	๑	-	๑
- เศรษฐกร	๓	๑	๔

งาน/ตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลังที่กระทรวงการคลังให้ความเห็นชอบ		
	ข้าราชการ	พนักงาน ทุนหมุนเวียน*	รวม
สายงานด้านตรวจสอบ	๒	๒	๔
- ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน	๑	-	๑
- นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	๒	๓
รวมทั้งสิ้น	๑๓	๑๐	๒๓

หมายเหตุ : กองทุนได้รับการอนุมัติให้ว่าจ้างพนักงานทุนหมุนเวียนจำนวน ๙ อัตรา จากกรอบอัตรากำลัง ๑๐ อัตรา ซึ่งปัจจุบันได้ว่าจ้างพนักงานทุนหมุนเวียนครบทั้ง ๙ อัตราแล้ว

๑.๕ สถานะปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคตของภาพรวมการดำเนินงานของกองทุน การบริหารพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และการบริหารทรัพยากรบุคคลของกองทุน

๑) ภาพรวมการดำเนินงานของกองทุน

สถานะปัจจุบัน

กองทุนมีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือหรือสนับสนุนทางการเงินแก่สถาบันการเงินเฉพาะกิจในการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบันการเงินให้มีเสถียรภาพ เอื้อให้เกิดความมั่นคงทางการเงินและเศรษฐกิจของประเทศโดยรวม โดยที่ผ่านมากองทุนได้ให้การสนับสนุนทางการเงินแก่โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสังหาริมทรัพย์มือสอง (โครงการฯ) ซึ่งช่วยให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจสามารถจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์รอการขายได้เร็วขึ้น และได้มีการติดตามความคืบหน้าการดำเนินโครงการฯ ภายหลังสิ้นสุดการขอรับเงินสนับสนุนจากกองทุน ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการกองทุน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องและบรรลุวัตถุประสงค์การดำเนินโครงการฯ โดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนสามารถใช้ประโยชน์จากโครงการฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และกองทุนยังได้เพิ่มทุนให้แก่สถาบันการเงินเฉพาะกิจไปแล้ว ๔ แห่ง เพื่อแก้ไขฐานะการดำเนินงาน และขยายการดำเนินงานของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ซึ่งเป็นการบรรเทาภาระงบประมาณของรัฐบาลในการดำเนินการดังกล่าว นอกจากนี้ กองทุนได้ปรับลดอัตราเงินนำส่งเข้ากองทุนของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ๔ แห่งที่มีหน้าที่นำส่งเงินเข้ากองทุน ได้แก่ ธ.ออมสิน ธ.ก.ส. ธอส. และ ธอท. ลงถึงหนึ่งจากร้อยละ ๐.๒๕ ต่อปี เป็นร้อยละ ๐.๑๒๕ ต่อปีของยอดเงินที่ได้รับจากประชาชนสำหรับรอบการนำส่งเงินในปี ๒๕๖๓ – ๒๕๖๘ ซึ่งปรับลดต่อเนื่องเป็นเวลา ๖ ปี และสำหรับรอบการนำส่งเงินในปี ๒๕๖๙ กองทุนได้ปรับลดอัตราเงินนำส่งเข้ากองทุนจากร้อยละ ๐.๒๕ ต่อปี เป็นร้อยละ ๐.๐๖๒๕ ต่อปีของยอดเงินที่ได้รับจากประชาชน (เดือนมกราคม - ธันวาคม ๒๕๖๙) เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระต้นทุนให้กับสถาบันการเงินเฉพาะกิจในการส่งผ่านการลดอัตราเงินนำส่งดังกล่าวไปให้ความช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้ของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ครอบคลุมทั้งประชาชนรายย่อย เศรษฐกิจฐานรากโดยเฉพาะเกษตรกร ลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติทางธรรมชาติ ผู้ประกอบการรายย่อย และผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (Small and Medium Enterprises : SMEs) โดยเฉพาะ ๑) การให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัยในเขตพื้นที่ประสบอุทกภัยตามประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามมาตรการด้านการเงินเพื่อช่วยเหลือ เยียวยาฟื้นฟูผู้ประสบอุทกภัยภาคใต้ที่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ๒) การให้ความช่วยเหลือลูกหนี้กลุ่มเปราะบางซึ่งเป็นลูกหนี้รายย่อยที่มีสถานะเป็นหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (Non-Performing Loans : NPLs)

ให้ได้รับการปรับโครงสร้างเพื่อลดภาระหนี้ และกลับมามีประวัติการชำระหนี้ที่ดีขึ้น และ ๓) การสนับสนุนการปล่อยสินเชื่อใหม่ผ่านกลไกการค้ำประกันความเสี่ยงด้านเครดิต เพื่อให้ผู้ประกอบการที่มีศักยภาพสามารถเข้าถึงสินเชื่อที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ การยกระดับศักยภาพประเทศและการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสร้างการเติบโตในระยะยาว ทั้งนี้ ณ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ กองทุนมีเงินลงทุนรวม ๖๑,๖๕๓.๓๕ ล้านบาท

การวิเคราะห์แนวโน้มในอนาคต

แม้ว่าในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ กองทุนได้รับเงินนำส่งลดลงจากการปรับลดอัตราเงินนำส่งเพื่อช่วยลดต้นทุนให้กับสถาบันการเงินเฉพาะกิจในการส่งผ่านการให้ความช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนไปยังลูกหนี้ของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ แต่กองทุนยังมีฐานะทางการเงินที่มั่นคงแข็งแกร่งในการให้ความช่วยเหลือหรือสนับสนุนทางการเงินแก่สถาบันการเงินเฉพาะกิจ และมีแนวทางการบริหารสภาพคล่องของกองทุนให้สอดคล้องกับความต้องการใช้เงินของกองทุน รวมทั้งพิจารณาแนวทางการลงทุนให้สอดคล้องกับทิศทางแนวโน้มการปรับอัตราดอกเบี้ยนโยบายเพื่อให้กองทุนได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสม โดยกองทุนจะมีการติดตามเหตุการณ์และสถานการณ์ต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินของสถาบันการเงินเฉพาะกิจแต่ละแห่งอย่างต่อเนื่อง เช่น สถานะเศรษฐกิจ สถานการณ์ความไม่แน่นอนต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจและระบบการเงิน การปรับอัตราดอกเบี้ยนโยบาย ผลกระทบจากการดำเนินมาตรการของสถาบันการเงินเฉพาะกิจจากการช่วยเหลือกลุ่มลูกหนี้ เป็นต้น รวมทั้งจัดทำรายงานวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน ความเพียงพอของเงินกองทุน และผลกระทบจากสถานการณ์วิกฤติที่กระทบต่อผลการดำเนินงานของสถาบันการเงินเฉพาะกิจเพื่อประเมินโอกาสที่กองทุนจะต้องใช้เงินเพื่อเพิ่มทุนให้แก่สถาบันการเงินเฉพาะกิจในอนาคต

๒) ด้านการบริหารพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล

สถานะปัจจุบัน

กองทุนได้มีการนำระบบสารสนเทศและดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน และการบริการแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนช่วยลดขั้นตอนในการดำเนินงาน ทำให้กองทุนสามารถดำเนินการได้ตามแผนยุทธศาสตร์ของกองทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ทบทวน) ดังนี้

(๑) กองทุนมีระบบฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการตรวจสอบยอดเงินนำส่งเข้ากองทุนของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ และสามารถติดตามฐานะทางการเงินของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ เพื่อให้การดำเนินงานของกองทุนมีความครบถ้วนและตรวจสอบได้

(๒) กองทุนมีระบบสารสนเทศและดิจิทัลในการติดต่อประสานงานระหว่างบุคลากรของกองทุน และระหว่างบุคลากรของกองทุนกับคณะกรรมการกองทุนหรือคณะอนุกรรมการ รวมทั้งการติดต่อระหว่างกองทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น การนัดหมายประชุม การค้นหาเอกสารเกี่ยวกับการประชุมของกรรมการ และผู้ปฏิบัติงาน การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ระบบการแจ้งเตือนล่วงหน้าเพื่อติดตามการดำเนินงานของกองทุน การจัดเก็บข้อมูลบนระบบ Cloud เป็นต้น

(๓) กองทุนมีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการกองทุนอย่างเต็มประสิทธิภาพ และสามารถจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานเพื่อนำมาใช้ในการประเมินผลผลิต ผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุนอย่างเป็นระบบ

(๔) สถาบันการเงินเฉพาะกิจและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลกฎหมาย ระเบียบ หรือ หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ของกองทุนได้ง่าย โดยมีการนำเสนอข้อมูลอย่างเป็นระบบและเข้าใจง่าย (User-friendly) รวมทั้งสามารถสอบถามและร้องเรียนเกี่ยวกับการดำเนินงานของกองทุนผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น เพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานของกองทุนต่อไป

(๕) บุคลากรของกองทุนมีความรู้ความเข้าใจเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) และสามารถ นำความรู้มาปรับใช้กับการปฏิบัติงานได้จริง

ทั้งนี้ การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของกองทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ทบทวน) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย รวมถึงกฎหมาย และกฎระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง โดยตอบสนองและสนับสนุนต่อแผนปฏิบัติการระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ ภารกิจ รวมทั้งกลยุทธ์ ของกองทุน โดยการดำเนินงานของกองทุนมีความเชื่อมโยงกับข้อมูลกฎหมายตามที่กล่าวในข้อ ๑.๓ ดังนี้

การดำเนินงานของกองทุน	กฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ด้านพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของกองทุน
(๑) การนำระบบเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการ กองทุนอย่างมีประสิทธิภาพ ✓ ระบบ Intranet (ดำเนินการร่วมกับ สศค.) ▪ ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ▪ ระบบลา – ลงเวลา ▪ ระบบจองห้องประชุม , ระบบจองรถยนต์ ✓ ระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference) ✓ ระบบนำส่งข้อมูลสถาบันการเงินเฉพาะกิจ (Unstructured Dataset) และการติดตามการนำส่งข้อมูลและการนำส่งเงินเข้ากองทุน ✓ การเบิกจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-payment) ✓ ระบบการแจ้งเตือนล่วงหน้าเพื่อติดตามการดำเนินงานของกองทุน	พ.ร.บ. การบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดตั้ง กำกับและบริหาร ทุนหมุนเวียนให้มีประสิทธิภาพ (๑) (๒) (๕) พ.ร.บ. กองทุน พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งกองทุน โดยกองทุน มีหน้าที่เรียกเก็บเงินนำส่งจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ๔ แห่ง และนำไปใช้ตามวัตถุประสงค์จัดตั้งของกองทุน (๑) (๒) (๓) (๔) (๕)
(๒) การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลผ่านทาง website ของกองทุน ✓ ประชาชนสามารถเข้าถึงข่าวสารข้อมูลของกองทุนอย่างทั่วถึง ✓ มีการตรวจสอบและคัดกรองข้อมูลโดยไม่มีการเผยแพร่ ข้อมูลอันเป็นเท็จ หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาครัฐ และประชาชน มีการกำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลของกองทุน	พ.ร.บ. ว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่รองรับสถานะทางกฎหมายของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (๑) (๓) (๕) พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ เพื่รับรองสิทธิของประชาชนในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ของราชการ (๒)
(๓) การจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลในระบบฐานข้อมูล คณะกรรมการกองทุน/คณะอนุกรรมการ ✓ ข้อมูลประวัติคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ เช่น ประวัติ การศึกษา ประวัติการทำงาน เป็นต้น ✓ เอกสารประกอบการเบิกจ่าย เช่น สำเนาบัตรประชาชน สำเนาบัญชีธนาคาร เป็นต้น ✓ มีระบบการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลที่ปลอดภัย และนำไปใช้ ตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งแก่เจ้าของข้อมูล	พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ กำหนดฐานความผิดและโทษเพื่อให้พึงระวัง การกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ (๑) (๒) (๓) (๔) (๕) พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ รักษาสิทธิที่พึงมีแก่เจ้าของข้อมูล มีระบบการจัดเก็บ ข้อมูลส่วนบุคคลที่ปลอดภัย (๓) (๔)

การดำเนินงานของกองทุน	กฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของกองทุน
(๔) การจัดเก็บข้อมูลในระบบคลาวด์ (Cloud) จัดเก็บข้อมูลผ่าน OneDrive ซึ่งสามารถทำงานร่วมกันและเข้าถึงข้อมูลได้จากทุกที่ รวมทั้งมีระบบป้องกันและสำรองข้อมูล	พ.ร.บ. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้สามารถป้องกัน หรือรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ได้อย่างทันทั่วทั้ง (๑) (๒) (๓) (๔) (๕)
(๕) การจัดอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ✓ การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำรายการกิจกรรมการประเมินผลส่วนบุคคล ✓ การอบรมด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ การอบรมเกี่ยวกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์	พ.ร.บ. การบริหารราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้ประชาชนสามารถดำเนินการติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐหรือเจ้าหน้าที่ภาครัฐ รวมถึงหน่วยงานภาครัฐและเจ้าหน้าที่ภาครัฐสามารถรับเรื่องและให้บริการประชาชนด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ (๑) (๒) (๓)

การวิเคราะห์แนวโน้มในอนาคต

(๑) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) มุ่งเน้นการปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล โดยส่งเสริมให้นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ตลอดกระบวนการทำงาน ส่งผลให้กองทุนมีแนวทางในการส่งเสริมให้พนักงานเงินทุนหมุนเวียนให้สามารถพัฒนาองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อนำทักษะความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้หลากหลายและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

(๒) กองทุนมีแนวทางการนำเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบปัญญาประดิษฐ์เชิงปฏิบัติการ (Agentic AI) มาช่วยในการดำเนินงานของกองทุนและประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการและการดำเนินงานให้มีความยืดหยุ่นคล่องตัว มีประสิทธิภาพ และสร้างการมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุน รวมทั้งพัฒนาเว็บไซต์ของกองทุนให้มีความทันสมัยและใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจะมีการจัดทำข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัลและเป็นมาตรฐานเดียวกัน เพื่อให้การบริหารจัดการและการบูรณาการข้อมูลมีความสอดคล้อง และมีความมั่นคงปลอดภัย อันจะนำไปสู่การพัฒนาระบบข้อมูลที่สำคัญของกองทุน และเพิ่มประสิทธิภาพการบริการให้มีความสะดวกแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(๓) กองทุนอยู่ระหว่างการศึกษาแนวทางในการนำระบบฐานข้อมูลรายงานผลการดำเนินมาตรการของสถาบันการเงินเฉพาะกิจเพื่อนำมาใช้ประกอบการติดตามและประเมินผลสัมฤทธิ์การดำเนินมาตรการของสถาบันการเงินเฉพาะกิจได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมทั้งสำนักงานเศรษฐกิจการคลังยังสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการเสนอแนะนโยบายได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๓) ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

สถานะปัจจุบัน

(๑) คณะกรรมการกองทุน ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบการทบทวนโครงสร้างการบริหารงาน กรอบอัตรากำลัง และมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานเงินทุนหมุนเวียนของกองทุน โดยได้ปรับปรุงให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับการดำเนินงานของกองทุนทั้งในปัจจุบันและอนาคต รวมทั้งสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างส่วนราชการของสำนักงาน

เศรษฐกิจการคลัง ตามกฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๕ และคำสั่งคณะกรรมการกองทุนที่เกี่ยวข้อง โดยกระทรวงการคลังได้เห็นชอบโครงสร้างการบริหาร กรอบอัตรากำลัง และมาตรฐานกำหนดตำแหน่งบุคลากรของกองทุนแล้วเมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยให้มีผลตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป และต่อมาคณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบการทบทวนโครงสร้างการบริหาร เพื่อให้สายการบังคับบัญชาของคณะกรรมการด้านตรวจสอบสอดคล้องกับอำนาจหน้าที่และเป็นไปตาม กฎบัตรคณะกรรมการด้านตรวจสอบ ซึ่งกระทรวงการคลังได้เห็นชอบโครงสร้างการบริหารตามมติ คณะกรรมการกองทุนครั้งดังกล่าวเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ กองทุนมีกรอบอัตรากำลัง จำนวน ๒๓ อัตรา ประกอบด้วย ข้าราชการ จำนวน ๑๓ อัตรา และพนักงานเงินทุนหมุนเวียน จำนวน ๑๐ อัตรา ใน ๔ ตำแหน่ง ได้แก่ ตำแหน่งเศรษฐกิจ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน และตำแหน่งนิติกร โดยกองทุนได้รับการอนุมัติให้ว่าจ้างพนักงานเงินทุนหมุนเวียน รวมจำนวน ๙ อัตรา ซึ่งปัจจุบันได้ว่าจ้างพนักงานเงินทุนหมุนเวียนครบทั้ง ๙ อัตราแล้ว

(๒) กองทุนมีระบบการจัดทำตัวชี้วัดระดับบุคคลที่เชื่อมโยงกับบทบาทของกองทุนและหน้าที่ ที่พนักงานเงินทุนหมุนเวียนได้รับมอบหมายเพื่อใช้ในการพัฒนาศักยภาพของพนักงานเงินทุนหมุนเวียนและ ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานเงินทุนหมุนเวียน เพื่อให้เกิดความชัดเจน สามารถวัดประเมินผลได้จริง และพนักงานเงินทุนหมุนเวียนสามารถปฏิบัติงานได้บรรลุตามเป้าหมายของ กองทุน

(๓) กองทุนมีการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์การรับสมัครพนักงานเงินทุนหมุนเวียน ในกรณี ที่มีพนักงานลาออกจากการปฏิบัติงานผ่านทางสื่ออื่น ๆ เพิ่มเติม คือ สมาคมสถาบันการเงินของรัฐ และ Facebook และ TikTok ของ สศค. เพื่อให้ผู้สนใจได้รับทราบอย่างทั่วถึง จึงมีส่วนช่วยในการเพิ่มประสิทธิภาพ กระบวนการสรรหาพนักงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างลงได้ทันต่อความต้องการ เพื่อให้ การบริหารทรัพยากรบุคคลของกองทุนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

(๔) กองทุนมีการสนับสนุนให้พนักงานเงินทุนหมุนเวียนเสริมทักษะความรู้ผ่านการเข้าร่วมอบรม ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานทุกปี รวมถึงการสร้างความสัมพันธ์ภายในองค์กรให้สามารถ ปฏิบัติงานร่วมกันได้อย่างมีความสุข

(๕) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) มุ่งเน้นการปรับเปลี่ยน ภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล โดยส่งเสริมให้นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ตลอดกระบวนการทำงาน กองทุนจึงได้ มีการส่งเสริมให้พนักงานเงินทุนหมุนเวียนเข้าร่วมการอบรมในหลักสูตรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ที่หลากหลายมากขึ้นและสอดคล้องกับการปฏิบัติงานของกองทุน เพื่อนำองค์ความรู้มาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานได้หลากหลายและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

การวิเคราะห์แนวโน้มในอนาคต

(๑) กองทุนมุ่งเน้นการพัฒนาให้บุคลากรมีความสุขในการทำงาน มีความสัมพันธ์ที่ดีกับ เพื่อนร่วมงาน การสร้างสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงานที่ดี (Well-being) และการสร้างความยืดหยุ่นในการ ปฏิบัติงานผ่านการปฏิบัติงานนอกสถานที่ (Work from Anywhere) เพื่อทำให้ผลการปฏิบัติหน้าที่เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพและสร้างความสมดุลให้คุณภาพชีวิตอย่างต่อเนื่อง

(๒) กองทุนมุ่งพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถให้กับบุคลากรของกองทุนอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการดำเนินงานตามภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียอย่างต่อเนื่อง

๑.๖ การวิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis) ที่มีผลต่อการดำเนินงานของกองทุน

ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของกองทุนได้มีการวิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมภายในและภายนอกที่มีผลต่อการดำเนินงานของกองทุน รวมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคลและการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงานของกองทุน ถึงแม้ว่าในปัจจุบันกองทุนยังไม่มีส่วนงานที่รับผิดชอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกองทุนโดยตรง แต่กองทุนได้กำหนดให้งานสารสนเทศอยู่ภายใต้สายงานด้านบริหารงานทั่วไปให้ทำหน้าที่ในการดูแลและพัฒนาระบบสารสนเทศ โดยกองทุนได้มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่ชัดเจนทั้งในด้านการดำเนินงานตามพันธกิจ การบริหารทรัพยากรบุคคลของกองทุน และการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการดำเนินการของกองทุนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น กองทุนจะต้องวิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมภายในและภายนอก ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านการเงินและฐานะของกองทุน ด้านปฏิบัติการ ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และด้านการบริหารจัดการกองทุน และใช้ SWOT เป็นเครื่องมือในการประเมินสถานการณ์ของกองทุน

๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกเพื่อหาโอกาสและอุปสรรค

การวิเคราะห์ข้อมูลปัจจัยภายนอกด้านต่าง ๆ ที่มีความเชื่อมโยงกับกองทุนในรอบปีที่ผ่านมาและคาดว่าจะมีผลกระทบกับกองทุนในทุก ๆ ด้านที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตในระยะเวลา ๑ - ๕ ปีถัดไป ซึ่งจะเป็นโอกาสหรืออุปสรรคต่อการดำเนินงานของกองทุน โดยมีรายละเอียดดังนี้

โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
ด้านการกำหนดนโยบาย	
(O๑) ภาครัฐให้ความสำคัญกับการบริหารราชการแผ่นดินภายใต้กรอบวินัยการเงินการคลัง โดยกำหนดให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด รวมทั้งกำกับการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ คุ่มค่า โปร่งใส และตรวจสอบได้ (O๒) ภาครัฐมีการตรากฎหมายพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ ๒๕๖๕ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์มาตรการกำกับดูแลการให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและส่งเสริมการทำงานและการให้บริการของภาครัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งช่วยให้กองทุนมีหลักเกณฑ์และแนวทางสำหรับการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล และการทำงานด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ชัดเจน	(T๑) กองทุนต้องเผชิญความท้าทายจากการบริหารสภาพคล่องไวรองรับการเพิ่มทุนให้เพียงพอ โดยเฉพาะกรณีที่สถาบันการเงินเฉพาะกิจมีแนวโน้มต้องการเงินเพิ่มทุนจากกองทุนมากขึ้น แต่ยังไม่มีความชัดเจนในเรื่องวงเงินและกำหนดเวลา (T๒) การเพิ่มทุนให้กับสถาบันการเงินเฉพาะกิจเพียงแห่งใดแห่งหนึ่งหรือการเพิ่มทุนให้กับสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่ไม่ได้นำส่งเงินเข้ากองทุน อาจส่งผลให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจอื่นที่นำส่งเงินเข้ากองทุนเกิดความรู้สึกไม่เท่าเทียม
ด้านการเงินและฐานะของกองทุน	
(O๓) สถาบันการเงินเฉพาะกิจที่นำส่งเงินยังคงมีฐานะทางการเงินอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน และสามารถนำส่งเงินให้กองทุนได้ตามกำหนด	(T๓) แม้ว่าเศรษฐกิจไทยจะมีแนวโน้มค่อย ๆ ฟื้นตัว แต่การให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ประชาชนและผู้ประกอบการรายย่อยที่เป็นกลุ่มเปราะบางยังคงมีความจำเป็นและต้องได้รับการช่วยเหลืออย่างต่อเนื่อง ทำให้

โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
	สถาบันการเงินเฉพาะกิจยังมีการดำเนินมาตรการช่วยเหลือลูกหนี้กลุ่มดังกล่าวโดยเฉพาะการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ รวมทั้งการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ความไม่แน่นอนของนโยบายการค้าโลก สภาวะเศรษฐกิจ ความเสี่ยงจากปัจจัยด้านภูมิรัฐศาสตร์ ภัยพิบัติทางธรรมชาติ และสถานการณ์การสู้รบในภูมิภาคตะวันออกกลาง ดังนั้น กองทุนจำเป็นต้องติดตามสถานการณ์และวิเคราะห์แนวโน้มที่อาจส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงินของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ คุณภาพสินเชื่อและการกันสำรอง เพราะอาจมีความจำเป็นที่สถาบันการเงินเฉพาะกิจจะขอใช้เงินจากกองทุน (T๔) ภูมิทัศน์ทางการเงิน (Financial Landscape) ที่เปิดกว้างในการแข่งขันให้กับผู้เล่นในระบบการเงิน (Open Competition) เช่น การจัดตั้งธนาคารพาณิชย์ที่ดำเนินธุรกิจบนช่องทางดิจิทัล (Virtual Bank) อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการระดมเงินฝากของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ซึ่งอาจมีผลต่อยอดเงินนำส่งเข้ากองทุนต่อไปได้ (T๕) จากสถานการณ์ความผันผวนทางเศรษฐกิจและความไม่แน่นอนของนโยบายการค้าโลก ความเสี่ยงจากปัจจัยด้านภูมิรัฐศาสตร์ ภัยพิบัติทางธรรมชาติ ที่มีความรุนแรงและยืดเยื้อ และมีการเปลี่ยนแปลงของการใช้กฎเกณฑ์ ระเบียบที่ต้องเป็นมาตรฐานสากล โดยในส่วน of สถาบันการเงินเฉพาะกิจจะต้องนำมาตราฐานบัญชี TFRS๙ มาใช้ในปี ๒๕๗๐ จึงอาจทำให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจต้องมีการกันสำรองที่สูงขึ้น และเป็นข้อจำกัดในการดำเนินการกิจให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ของสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่มีความเปราะบาง ส่งผลให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจบางแห่งอาจเสนอขอรับการเพิ่มทุนจากกองทุน (T๖) สถานการณ์ดอกเบี้ยอยู่ในช่วงวัฏจักรดอกเบี้ยอยู่ในระดับต่ำ ส่งผลให้อัตราผลตอบแทนที่กองทุนจะได้รับลดลง

โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
ด้านการบริหารพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล	
(O๔) แผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF) กำหนดยุทธศาสตร์การยกระดับกระบวนการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (O๕) ภาครัฐมีนโยบายในการปรับเปลี่ยนการทำงานเป็นรูปแบบดิจิทัลให้มีมาตรฐาน ปลอดภัย ไม่ซ้ำซ้อน และสามารถเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสาธารณะหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (O๖) ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลสามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการกองทุน ให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคล่องตัว ช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของกองทุน ให้มีความรวดเร็วและประหยัดค่าใช้จ่ายมากยิ่งขึ้น เช่น การใช้ระบบเทคโนโลยีในการติดตามการนำส่งเงินเข้ากองทุน ระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Line Application Google Calendar การแจ้งเตือนล่วงหน้าเพื่อติดตามการดำเนินงานของกองทุน ระบบปัญญาประดิษฐ์เชิงปฏิบัติการ (Agentic AI) เพื่อช่วยในการดำเนินงานของกองทุน เป็นต้น	(T๗) ภัยคุกคามทางไซเบอร์มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นและมีวิธีการที่หลากหลายมากขึ้น เช่น การส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นมัลแวร์มาโจมตี การเจาะช่องโหว่ซอฟต์แวร์ VPN/Firewall การเข้าถึง E-mail โดยไม่ได้รับอนุญาต เป็นต้น ซึ่งเป็นความเสี่ยงต่อความมั่นคงของระบบสารสนเทศและการเก็บรักษาข้อมูลของกองทุน
ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	
(O๗) กองทุนไม่มีสถานะเป็นนิติบุคคลและเป็นทุนหมุนเวียนอยู่ภายใต้ สศค. จึงสามารถจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลร่วมกับ สศค. ได้ (O๘) ปัจจุบันมีช่องทางในการเรียนรู้ หรือพัฒนาดอนเองที่หลากหลาย เช่น การฝึกอบรมทั้งในรูปแบบ Workshop/การบรรยาย หรือหลักสูตรออนไลน์ การสอนงาน การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self-Learning) และการศึกษาดูงาน เป็นต้น (O๙) การปรับเปลี่ยนการทำงานเป็นรูปแบบดิจิทัลส่งผลให้กองทุนมีแนวทางในการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่กองทุนสามารถพัฒนาองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและนำทักษะความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้หลากหลายและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น (O๑๐) การปรับอัตราเงินเดือนแรกบรรจุและการปรับค่าตอบแทนชุดเฉลี่ยผู้ได้รับผลกระทบตามประกาศคณะกรรมการกองทุนบริหารพนักงานราชการ เรื่อง	(T๘) ข้อจำกัดด้านค่าตอบแทนและความก้าวหน้าในอาชีพอาจไม่จูงใจให้พนักงานเงินทุนหมุนเวียนทำงานกับกองทุนในระยะยาว (T๙) การเปลี่ยนแปลงนโยบาย กฎระเบียบ หรือหลักเกณฑ์จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมบัญชีกลาง สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เป็นต้น อาจมีผลกระทบต่อกระบวนการทำงานของพนักงานกองทุนที่ต้องปรับให้สอดคล้อง เป็นไปตามนโยบาย กฎระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ที่กำหนด

โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จะมีส่วนช่วยสร้างแรงจูงใจให้กับพนักงานเงินทุนหมุนเวียน และสามารถดึงดูดผู้สนใจเข้าร่วมการปฏิบัติงานกับกองทุนเพิ่มมากขึ้น	

๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในเพื่อหาจุดแข็งและจุดอ่อน

การวิเคราะห์ข้อมูลปัจจัยภายในด้านต่าง ๆ ภายในองค์กรในรอบปีที่ผ่านมาและคาดว่าจะมีผลกระทบกับกองทุนในทุก ๆ ด้านที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตในระยะเวลา ๑ – ๕ ปีถัดไป ซึ่งจะเป็นจุดอ่อนหรือจุดแข็งต่อการดำเนินงานขององค์กร โดยมีรายละเอียดดังนี้

จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
ด้านการเงินและฐานะของกองทุน	
(S๑) กองทุนได้รับเงินนำส่งจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจเป็นประจำทุกครึ่งปี (S๒) กองทุนมีการจัดสรรสภาพคล่องของเงินกองทุน โดยให้มีเงินฝากครบกำหนดทุกเดือน อย่างน้อยเดือนละ ๑,๐๐๐ ล้านบาท (S๓) กองทุนมีกระบวนการขอรับการจัดสรรเงินเพิ่มทุนที่ชัดเจนตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุน (S๔) กองทุนมีการบริหารการลงทุนให้สอดคล้องกับความต้องการใช้เงินของกองทุน โดยแบ่งประเภทการลงทุนออกเป็น ๒ กรณี คือ ๑) กรณีเงินลงทุนระยะสั้นเพื่อรักษาสภาพคล่องของกองทุน (Liquidity Port) ให้เหมาะสมกับการคาดการณ์การใช้เงินของกองทุน และ ๒) กรณีเงินลงทุนเพื่อหาประโยชน์ (Investment Port) โดยลงทุนในเงินฝากหรือหลักทรัพย์อื่นตามที่กำหนด เพื่อให้ได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมตามสถานการณ์ตลาดเงินตลาดทุน	(W๑) ที่ผ่านมากองทุนได้รับเงินนำส่งลดลงจากการปรับลดอัตราเงินนำส่ง เพื่อช่วยลดต้นทุนให้กับสถาบันการเงินเฉพาะกิจในการส่งผ่าน การให้ความช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนครอบคลุมทั้งประชาชนรายย่อย เศรษฐกิจฐานราก โดยเฉพาะเกษตรกร ลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติทางธรรมชาติ ผู้ประกอบการรายย่อย และผู้ประกอบการ SMEs มาอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะ ๑) การให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัยในเขตพื้นที่ประสบอุทกภัยผ่านมาตรการด้านการเงินเพื่อช่วยเหลือ เยียวยา พันฟูผู้ประกอบการรายย่อย ภาคใต้ที่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ๒) การให้ความช่วยเหลือลูกหนี้กลุ่มเปราะบางซึ่งเป็นลูกหนี้รายย่อยที่มีสถานะเป็นหนี้ NPLs ให้ได้รับการปรับโครงสร้างเพื่อลดภาระหนี้ และกลับมามีประวัติการชำระหนี้ที่ดีขึ้น และ ๓) การสนับสนุนการปล่อยสินเชื่อใหม่ผ่านกลไกการค้ำประกันความเสี่ยงด้านเครดิต เพื่อให้ผู้ประกอบการที่มีศักยภาพสามารถเข้าถึงสินเชื่อที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ การยกระดับศักยภาพประเทศและการเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน
ด้านการปฏิบัติการ	
(S๕) มีกฎหมายและระเบียบรองรับการปฏิบัติงานของกองทุนชัดเจนและครบถ้วน รวมทั้งมีการทบทวนให้สอดคล้องกับการดำเนินการของกองทุน และสอดคล้องกับระเบียบของราชการที่เกี่ยวข้อง	(W๒) กองทุนต้องดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ประกอบกับผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่แต่ละสายงานอาจจะไม่เข้าใจในกฎหมาย

จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
(S๖) มีการจัดทำ Knowledge management (KM) โดยพนักงานกองทุนที่ลาออก เพื่อให้พนักงานกองทุนที่เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ได้เรียนรู้งานจาก KM ดังกล่าว (S๗) กองทุนมีบุคลากรที่มีความสามารถตรงตามสายงาน และคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งบุคลากร (Job Description) ทำให้สามารถบริหารจัดการกองทุนในด้านต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสมและเต็มความสามารถ	ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับสายงานของตน
ด้านการสนองต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
(S๘) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนมีจำนวนจำกัดทำให้การประสานงานทำได้สะดวกและรวดเร็ว (S๙) กองทุนมีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการรองรับการปฏิบัติงานระหว่างกองทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	(W๓) การเปลี่ยนแปลงผู้ประสานงานอาจส่งผลให้การประสานงานระหว่างกองทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขาดความต่อเนื่องในการดำเนินงาน
ด้านการบริหารพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล	
(S๑๐) กองทุนได้พัฒนาระบบฐานข้อมูลและใช้ฐานข้อมูลร่วมกันระหว่างกองทุนกับสำนักงานเศรษฐกิจการคลังเพื่อให้การดำเนินการของกองทุนมีประสิทธิภาพมากขึ้น (S๑๑) ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการดำเนินงานของกองทุน โดยมีนโยบายที่ชัดเจนและสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาและใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลในการบริหารจัดการกองทุน (S๑๒) กองทุนมีเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการจัดเก็บข้อมูลที่รองรับการปฏิบัติงาน และช่วยให้เข้าถึงข้อมูลได้แบบทันที (Real Time) (S๑๓) กองทุนมีการควบคุมการเข้าถึงข้อมูล มีระบบป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ และมีการติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อควบคุมการนำส่งข้อมูลและการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล (S๑๔) กองทุนมีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุนทั้งในด้านการเงินและไม่ใช้การเงินอย่างเป็นระบบ	
ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	
(S๑๕) กองทุนมีการทบทวนโครงสร้างอัตราค่าจ้างให้เหมาะสมกับภาระงาน	(W๔) การปฏิบัติงานอาจเกิดความล่าช้าและไม่ต่อเนื่อง กรณีที่ต้องสรรหาคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุนเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง

จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
(S๑๖) กองทุนมีอุปกรณ์ที่ทันสมัยและมีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน และสามารถปฏิบัติงานได้ทุกสถานที่ (Work from Anywhere) (S๑๗) กองทุนมีการสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนเข้าร่วมอบรมในโครงการต่าง ๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของกองทุน รวมถึงมุ่งเน้นอบรมหลักสูตรเทคโนโลยีดิจิทัลเพิ่มเติม เพื่อรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี เพื่อให้สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ (S๑๘) กองทุนมีการจัดโครงการสัมมนา/อบรม/ศึกษาดูงานให้กับบุคลากร เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีภายในกองทุน รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุน	ซึ่งมีระยะเวลาในการดำเนินการและต้องเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑.๗ การวิเคราะห์ความเชื่อมโยงสภาพแวดล้อมภายใน – ภายนอกสู่กลยุทธ์

ความเชื่อมโยงสภาพแวดล้อมภายใน – ภายนอก	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการ
ด้านการเงินและฐานะของกองทุน	
การนำส่งเงินเข้ากองทุน (O๓) สถาบันการเงินเฉพาะกิจที่นำส่งเงินยังคงมีฐานะทางการเงินอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน และสามารถนำส่งเงินให้กองทุนได้ตามกำหนด (O๖) ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลสามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการกองทุน ให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคล่องตัว ช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของกองทุนให้มีความรวดเร็วและประหยัดค่าใช้จ่ายมากยิ่งขึ้น เช่น การใช้ระบบเทคโนโลยีในการติดตามการนำส่งเงินเข้ากองทุน ระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Line Application Google Calendar การแจ้งเตือนล่วงหน้าเพื่อติดตามการดำเนินงานของกองทุน ระบบปัญญาประดิษฐ์เชิงปฏิบัติการ (Agentic AI) เพื่อช่วยในการดำเนินงานของกองทุน เป็นต้น (T๔) ภูมิทัศน์ทางการเงิน (Financial Landscape) ที่เปิดกว้างในการแข่งขันให้กับผู้เล่นในระบบการเงิน (Open Competition) เช่น การจัดตั้งธนาคารพาณิชย์ที่ดำเนินธุรกิจบนช่องทางดิจิทัล (Virtual Bank)	การนำส่งเงินเข้ากองทุน - ใช้ระบบเทคโนโลยีในการติดตามการนำส่งเงินเข้ากองทุน (กลยุทธ์ ๑.๑)

ความเชื่อมโยงสภาพแวดล้อมภายใน – ภายนอก	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการ
อาจส่งผลต่อความสามารถในการระดมเงินฝากของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ซึ่งอาจมีผลต่อยอดเงินนำส่งเข้ากองทุนต่อไปได้ (S๑) กองทุนได้รับเงินนำส่งจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจเป็นประจำทุกครึ่งปี (S๙) กองทุนมีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการรองรับการปฏิบัติงานระหว่างกองทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (S๑๐) กองทุนได้พัฒนาระบบฐานข้อมูลและใช้ฐานข้อมูลร่วมกันระหว่างกองทุนกับสำนักงานเศรษฐกิจการคลังเพื่อให้การดำเนินการของกองทุนมีประสิทธิภาพมากขึ้น (W๑) ที่ผ่านมากองทุนได้รับเงินนำส่งลดลงจากการปรับลดอัตราเงินนำส่ง เพื่อช่วยลดต้นทุนให้กับสถาบันการเงินเฉพาะกิจในการส่งผ่านการให้ความช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนครอบคลุมทั้งประชาชนรายย่อย เศรษฐกิจฐานรากโดยเฉพาะเกษตรกร ลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติทางธรรมชาติ ผู้ประกอบการรายย่อย และผู้ประกอบการ SMEs มาอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะ ๑) การให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัยในพื้นที่ประสบอุทกภัยผ่านมาตรการด้านการเงินเพื่อช่วยเหลือ เยียวยา ฟ้นฟูผู้ประกอบการภาคใต้ที่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ๒) การให้ความช่วยเหลือลูกหนี้กลุ่มเปราะบางซึ่งเป็นลูกหนี้รายย่อยที่มีสถานะเป็นหนี้ NPLs ให้ได้รับการปรับโครงสร้างเพื่อลดภาระหนี้ และกลับมามีประวัติการชำระหนี้ที่ดีขึ้น และ ๓) การสนับสนุนการปล่อยสินเชื่อใหม่ผ่านกลไกการค้ำประกันความเสี่ยงด้านเครดิต เพื่อให้ผู้ประกอบการที่มีศักยภาพสามารถเข้าถึงสินเชื่อที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ การยกระดับศักยภาพประเทศ และการเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน	
การใช้เงินจากกองทุน (O๑) ภาครัฐให้ความสำคัญกับการบริหารราชการแผ่นดินภายใต้กรอบวินัยการเงินการคลัง โดยกำหนดให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด รวมทั้งกำกับการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ คุ่มค่า โปร่งใส และตรวจสอบได้	การใช้เงินจากกองทุน - เพิ่มทุนให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจได้ทันการณ์ (กลยุทธ์ ๑.๒) - เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทางการเงินและการลงทุน (กลยุทธ์ ๑.๓) - ติดตามและประเมินผลการใช้เงินของกองทุนให้เกิดประโยชน์สูงสุด (กลยุทธ์ ๑.๔)

ความเชื่อมโยงสภาพแวดล้อมภายใน – ภายนอก	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการ
(T๑) กองทุนต้องเผชิญความท้าทายจากการบริหารสภาพคล่องไว้รองรับการเพิ่มทุนให้เพียงพอ โดยเฉพาะกรณีที่สถาบันการเงินเฉพาะกิจมีแนวโน้มต้องการเงินเพิ่มทุนจากกองทุนมากขึ้น แต่ยังไม่มีความชัดเจนในเรื่องวงเงินและกำหนดเวลา (T๒) การเพิ่มทุนให้กับสถาบันการเงินเฉพาะกิจเพียงแห่งใดแห่งหนึ่งหรือการเพิ่มทุนให้กับสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่ไม่ได้นำส่งเงินเข้ากองทุน อาจส่งผลให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจอื่นที่นำส่งเงินเข้ากองทุนเกิดความรู้สึกไม่เท่าเทียม (T๓) แม้ว่าเศรษฐกิจไทยจะมีแนวโน้มค่อย ๆ ฟื้นตัว แต่การให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ประชาชนและผู้ประกอบการรายย่อยที่เป็นกลุ่มเปราะบางยังคงมีความจำเป็นและต้องได้รับการช่วยเหลืออย่างต่อเนื่อง ทำให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจยังมีการดำเนินมาตรการช่วยเหลือลูกหนี้กลุ่มดังกล่าวโดยเฉพาะการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ รวมทั้งการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ความไม่แน่นอนของนโยบายการค้าโลก สภาวะเศรษฐกิจ ความเสี่ยงจากปัจจัยด้านภูมิรัฐศาสตร์ ภัยพิบัติทางธรรมชาติ และสถานการณ์การสู้รบในภูมิภาคตะวันออกกลาง ดังนั้น กองทุนจำเป็นต้องติดตามสถานการณ์และวิเคราะห์แนวโน้มที่อาจส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงินของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ คุณภาพสินเชื่อและการกันสำรอง เพราะอาจมีความจำเป็นที่สถาบันการเงินเฉพาะกิจจะขอใช้เงินจากกองทุน (T๔) จากสถานการณ์ความผันผวนทางเศรษฐกิจและความไม่แน่นอนของนโยบายการค้าโลก ความเสี่ยงจากปัจจัยด้านภูมิรัฐศาสตร์ ภัยพิบัติทางธรรมชาติที่มีความรุนแรงและยืดเยื้อ และมีการเปลี่ยนแปลงของการใช้กฎเกณฑ์ ระเบียบที่ต้องเป็นมาตรฐานสากล โดยในส่วนของสถาบันการเงินเฉพาะกิจจะต้องนำมาตรฐานบัญชี TFRS๙ มาใช้ในปี ๒๕๗๐ จึงอาจทำให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจต้องมีการกันสำรองที่สูงขึ้น และเป็นข้อจำกัดในการดำเนินภารกิจให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ของสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่มีความเปราะบาง	- เสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่เกิดประโยชน์ในภาพรวม (กลยุทธ์ ๒.๑)

ความเชื่อมโยงสภาพแวดล้อมภายใน – ภายนอก	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการ
ส่งผลให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจบางแห่งอาจเสนอขอรับการเพิ่มทุนจากกองทุน (S๒) กองทุนมีการจัดสรรสภาพคล่องของเงินกองทุน โดยให้มีเงินฝากครบกำหนดทุกเดือน อย่างน้อยเดือนละ ๑,๐๐๐ ล้านบาท (S๓) กองทุนมีกระบวนการขอรับการจัดสรรเงินเพิ่มทุนที่ชัดเจนตามระเบียบกฎเกณฑ์ที่กำหนด สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุน (S๕) มีกฎหมายและระเบียบรองรับการปฏิบัติงานของกองทุนชัดเจนและครบถ้วน รวมทั้งมีการทบทวนให้สอดคล้องกับการดำเนินการของกองทุน และสอดคล้องกับระเบียบของราชการที่เกี่ยวข้อง	
การนำเงินของกองทุนไปลงทุนหาผลประโยชน์ (O๓) สถาบันการเงินเฉพาะกิจที่นำส่งเงินยังคงมีฐานะทางการเงินอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน และสามารถนำส่งเงินให้กองทุนได้ตามกำหนด (T๖) สถานการณ์ดอกเบี้ยอยู่ในช่วงวัฏจักรดอกเบี้ยอยู่ในระดับต่ำ ส่งผลให้อัตราผลตอบแทนที่กองทุนจะได้รับลดลง (S๑) กองทุนได้รับเงินนำส่งจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจเป็นประจำทุกครึ่งปี (S๒) กองทุนมีการจัดสรรสภาพคล่องของเงินกองทุน โดยให้มีเงินฝากครบกำหนดทุกเดือน อย่างน้อยเดือนละ ๑,๐๐๐ ล้านบาท (S๓) กองทุนมีกระบวนการขอรับการจัดสรรเงินเพิ่มทุนที่ชัดเจนตามระเบียบกฎเกณฑ์ที่กำหนด สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุน (S๔) กองทุนมีการบริหารการลงทุนให้สอดคล้องกับความต้องการใช้เงินของกองทุน โดยแบ่งประเภทการลงทุนออกเป็น ๒ กรณี คือ ๑) กรณีเงินลงทุนระยะสั้นเพื่อรักษาสภาพคล่องของกองทุน (Liquidity Port) ให้เหมาะสมกับการคาดการณ์การใช้เงินของกองทุน และ ๒) กรณีเงินลงทุนเพื่อหาประโยชน์ (Investment Port) โดยลงทุนในเงินฝากหรือหลักทรัพย์อื่นตามที่กำหนด เพื่อให้ได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมตามสถานการณ์ตลาดเงินตลาดทุน	การนำเงินของกองทุนไปลงทุนหาผลประโยชน์ - เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทางการเงินและการลงทุน (กลยุทธ์ ๑.๓)

ความเชื่อมโยงสภาพแวดล้อมภายใน – ภายนอก	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการ
(S๕) มีกฎหมายและระเบียบรองรับการปฏิบัติงานของกองทุนชัดเจนและครบถ้วน รวมทั้งมีการทบทวนให้สอดคล้องกับการดำเนินการของกองทุน และสอดคล้องกับระเบียบของราชการที่เกี่ยวข้อง (W๑) ที่ผ่านมากองทุนได้รับเงินนำส่งลดลงจากการปรับลดอัตราเงินนำส่ง เพื่อช่วยลดต้นทุนให้กับสถาบันการเงินเฉพาะกิจในการส่งผ่านการให้ความช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนครอบคลุมทั้งประชาชนรายย่อย เศรษฐกิจฐานรากโดยเฉพาะเกษตรกร ลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติทางธรรมชาติ ผู้ประกอบการรายย่อย และผู้ประกอบการ SMEs มาอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะ ๑) การให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัยในพื้นที่ประสบอุทกภัยผ่านมาตรการด้านการเงินเพื่อช่วยเหลือ เยียวยา พ้นผู้ประสบอุทกภัยภาคใต้ที่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ๒) การให้ความช่วยเหลือลูกหนี้กลุ่มเปราะบางซึ่งเป็นลูกหนี้รายย่อยที่มีสถานะเป็นหนี้ NPLs ให้ได้รับการปรับโครงสร้างเพื่อลดภาระหนี้ และกลับมามีประวัติการชำระหนี้ที่ดีขึ้น และ ๓) การสนับสนุนการปล่อยสินเชื่อใหม่ผ่านกลไกการค้ำประกันความเสี่ยงด้านเครดิต เพื่อให้ผู้ประกอบการที่มีศักยภาพสามารถเข้าถึงสินเชื่อที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ การยกระดับศักยภาพประเทศ และการเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน	
ด้านการปฏิบัติการ	
(O๒) ภาครัฐมีการตรากฎหมายพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ ๒๕๖๕ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์มาตรการกำกับดูแลการให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและส่งเสริมการทำงานและการให้บริการของภาครัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งช่วยให้กองทุนมีหลักเกณฑ์และแนวทางสำหรับการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล และการทำงานด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ชัดเจน (O๔) แผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF) กำหนดยุทธศาสตร์การยกระดับกระบวนการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	- กำหนดแผนงานที่ชัดเจนในการบริหารจัดการกองทุน (กลยุทธ์ ๓.๑) - บริหารจัดการกองทุนให้ทันสมัยโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุน และรองรับการปฏิบัติงานนอกสถานที่ (Work from Anywhere) (กลยุทธ์ ๓.๒)

ความเชื่อมโยงสภาพแวดล้อมภายใน – ภายนอก	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการ
(O๕) ภาครัฐมีนโยบายในการปรับเปลี่ยนการทำงานเป็นรูปแบบดิจิทัลให้มีมาตรฐาน ปลอดภัย ไม่ซ้ำซ้อน และสามารถเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสาธารณะหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (O๖) ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลสามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการกองทุน ให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคล่องตัว ช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของกองทุนให้มีความรวดเร็วและประหยัดค่าใช้จ่ายมากยิ่งขึ้น เช่น การใช้ระบบเทคโนโลยีในการติดตามการนำส่งเงินเข้ากองทุน ระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Line Application Google Calendar การแจ้งเตือนล่วงหน้าเพื่อติดตามการดำเนินงานของกองทุน ระบบปัญญาประดิษฐ์เชิงปฏิบัติการ (Agentic AI) เพื่อช่วยในการดำเนินงานของกองทุน เป็นต้น (S๕) มีกฎหมายและระเบียบรองรับการปฏิบัติงานของกองทุนชัดเจนและครบถ้วน รวมทั้งมีการทบทวนให้สอดคล้องกับการดำเนินการของกองทุน และสอดคล้องกับระเบียบของราชการที่เกี่ยวข้อง (S๗) กองทุนมีบุคลากรที่มีความสามารถตรงตามสายงาน และคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งบุคลากร (Job Description) ทำให้สามารถบริหารจัดการกองทุนในด้านต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสมและเต็มความสามารถ (S๑๐) กองทุนได้พัฒนาระบบฐานข้อมูลและใช้ฐานข้อมูลร่วมกันระหว่างกองทุนกับสำนักงานเศรษฐกิจการคลังเพื่อให้การดำเนินการของกองทุนมีประสิทธิภาพมากขึ้น (W๖) กองทุนต้องดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ประกอบกับผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่แต่ละสายงานอาจจะไม่เข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับสายงานของตน	
ด้านการสนองต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
(O๖) ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลสามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการกองทุน ให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคล่องตัว	- การสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุน (กลยุทธ์ ๒.๒)

ความเชื่อมโยงสภาพแวดล้อมภายใน – ภายนอก	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการ
ช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของกองทุนให้มีความรวดเร็วและประหยัดค่าใช้จ่ายมากยิ่งขึ้น เช่น การใช้ระบบเทคโนโลยีในการติดตามการนำส่งเงินเข้ากองทุน ระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Line Application Google Calendar การแจ้งเตือนล่วงหน้าเพื่อติดตามการดำเนินงานของกองทุน ระบบปัญญาประดิษฐ์เชิงปฏิบัติการ (Agentic AI) เพื่อช่วยในการดำเนินงานของกองทุน เป็นต้น (S๘) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนมีจำนวนจำกัดทำให้การประสานงานทำได้สะดวกและรวดเร็ว (S๙) กองทุนมีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการรองรับการปฏิบัติงานระหว่างกองทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (W๓) การเปลี่ยนแปลงผู้ประสานงานอาจส่งผลให้การประสานงานระหว่างกองทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขาดความต่อเนื่องในการดำเนินงาน	
ด้านการบริหารพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล	
(O๔) แผนขับเคลื่อนกระทรวงการคลังสู่การเป็นกระทรวงการคลังดิจิทัล (Digital MOF) กำหนดยุทธศาสตร์การยกระดับกระบวนการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (O๕) ภาครัฐมีนโยบายในการปรับเปลี่ยนการทำงานเป็นรูปแบบดิจิทัลให้มีมาตรฐาน ปลอดภัย ไม่ซ้ำซ้อน และสามารถเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสาธารณะหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (O๖) ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลสามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการกองทุน ให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคล่องตัว ช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของกองทุนให้มีความรวดเร็วและประหยัดค่าใช้จ่ายมากยิ่งขึ้น เช่น การใช้ระบบเทคโนโลยีในการติดตามการนำส่งเงินเข้ากองทุน ระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Line Application Google Calendar การแจ้งเตือนล่วงหน้าเพื่อติดตามการดำเนินงานของกองทุน ระบบปัญญาประดิษฐ์เชิงปฏิบัติการ (Agentic AI) เพื่อช่วยในการดำเนินงานของกองทุน เป็นต้น (T๗) ภัยคุกคามทางไซเบอร์มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นและมีวิธีการที่หลากหลายมากขึ้น เช่น การส่งไปรษณีย์	- บริหารจัดการกองทุนให้ทันสมัยโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุน และรองรับการปฏิบัติงานนอกสถานที่ (Work from Anywhere) (กลยุทธ์ ๓.๒)

ความเชื่อมโยงสภาพแวดล้อมภายใน – ภายนอก	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการ
อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นมัลแวร์มาโจมตี การเจาะช่องโหว่ซอฟต์แวร์ VPN/Firewall การเข้าถึง E-mail โดยไม่ได้รับอนุญาต เป็นต้น ซึ่งเป็นความเสี่ยงต่อความมั่นคงของระบบสารสนเทศและการเก็บรักษาข้อมูลของกองทุน (S๑๐) กองทุนได้พัฒนาระบบฐานข้อมูลและใช้ฐานข้อมูลร่วมกันระหว่างกองทุนกับสำนักงานเศรษฐกิจการคลังเพื่อให้การดำเนินการของกองทุนมีประสิทธิภาพมากขึ้น (S๑๑) ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการดำเนินงานของกองทุน โดยมีนโยบายที่ชัดเจนและสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาและใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลในการบริหารจัดการกองทุน (S๑๒) กองทุนมีเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการจัดเก็บข้อมูล ที่รองรับการปฏิบัติงาน และช่วยให้เข้าถึงข้อมูลได้แบบทันที (Real Time) (S๑๓) กองทุนมีการควบคุมการเข้าถึงข้อมูล มีระบบป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ และมีการติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อควบคุมการนำส่งข้อมูลและการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล (S๑๔) กองทุนมีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุนทั้งในด้านการเงินและไม่ใช้การเงินอย่างเป็นระบบ	
ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	
(O๗) กองทุนไม่มีสถานะเป็นนิติบุคคลและเป็นทุนหมุนเวียนอยู่ภายใต้ สศค. จึงสามารถจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลร่วมกับ สศค. ได้ (O๘) ปัจจุบันมีช่องทางในการเรียนรู้ หรือพัฒนาตนเองที่หลากหลาย เช่น การฝึกอบรมทั้งในรูปแบบ Workshop/การบรรยาย หรือหลักสูตรออนไลน์ การสอนงาน การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self-Learning) และการศึกษาดูงาน เป็นต้น (O๙) การปรับเปลี่ยนการทำงานเป็นรูปแบบดิจิทัล ส่งผลให้กองทุนมีแนวทางในการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่กองทุนสามารถพัฒนาองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และนำทักษะความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้หลากหลายและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	- การพัฒนาบุคลากรของกองทุน (กลยุทธ์ ๔.๑)

ความเชื่อมโยงสภาพแวดล้อมภายใน – ภายนอก	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการ
(O๑๐) การปรับอัตราเงินเดือนแรกบรรจุและการปรับค่าตอบแทนชดเชยผู้ได้รับผลกระทบตามประกาศคณะกรรมการกองทุนบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จะมีส่วนช่วยสร้างแรงจูงใจให้กับพนักงานเงินทุนหมุนเวียน และสามารถดึงดูดผู้สนใจเข้าร่วมการปฏิบัติงานกับกองทุนเพิ่มมากขึ้น (T๘) ข้อจำกัดด้านค่าตอบแทนและความก้าวหน้าในอาชีพอาจไม่จูงใจให้พนักงานเงินทุนหมุนเวียนทำงานกับกองทุนในระยะยาว (T๙) การเปลี่ยนแปลงนโยบาย กฎระเบียบ หรือหลักเกณฑ์จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมบัญชีกลาง สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เป็นต้น อาจมีผลกระทบต่อกระบวนการทำงานของพนักงานกองทุนที่ต้องปรับให้สอดคล้อง เป็นไปตามที่นโยบาย กฎระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ที่กำหนด (S๗) กองทุนมีบุคลากรที่มีความสามารถตรงตามสายงาน และคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งบุคลากร (Job Description) ทำให้สามารถบริหารจัดการกองทุนในด้านต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม และเต็มความสามารถ (S๑๕) กองทุนมีการทบทวนโครงสร้างอัตราค่าจ้างให้เหมาะสมกับภาระงาน (S๑๖) กองทุนมีอุปกรณ์ที่ทันสมัยและมีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน และสามารถปฏิบัติงานได้ทุกสถานที่ (Work from Anywhere) (S๑๗) กองทุนมีการสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนเข้าร่วมอบรมในโครงการต่าง ๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของกองทุน รวมถึงมุ่งเน้นอบรมหลักสูตรเทคโนโลยีดิจิทัลเพิ่มเติม เพื่อรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี เพื่อให้สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ (S๑๘) กองทุนมีการจัดโครงการสัมมนาบุคลากร/ประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีภายในกองทุน รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุน	

ความเชื่อมโยงสภาพแวดล้อมภายใน – ภายนอก	กลยุทธ์ที่ใช้จัดการ
(W๒) กองทุนต้องดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ประกอบกับผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่แต่ละสายงานอาจจะไม่เข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับสายงานของตน (W๔) การปฏิบัติงานอาจเกิดความล่าช้าและไม่ต่อเนื่อง กรณีที่ต้องสรรหาคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุนเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างลงซึ่งมีระยะเวลาในการดำเนินการและต้องเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง	

ส่วนที่ ๒ แผนยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ทบทวน)

๒.๑ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์ เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ และผลผลิตหรือผลลัพธ์ของกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ

วิสัยทัศน์ (Vision)

กองทุนที่มุ่งเน้นพัฒนาให้ระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้มีความมั่นคง ยั่งยืน และมีเสถียรภาพ

พันธกิจ (Mission)

- (๑) เป็นกลไกในการสนับสนุนการพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ
- (๒) เป็นแหล่งเงินในการเพิ่มทุนแก่สถาบันการเงินเฉพาะกิจ

เป้าประสงค์ (Goal)

กองทุนบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อส่งเสริมให้ระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจมีความมั่นคง ยั่งยืน และมีเสถียรภาพ

ยุทธศาสตร์ (Strategy)

- (๑) บริหารเงินกองทุนอย่างมีประสิทธิภาพ
- (๒) สนับสนุนระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้มั่นคงแข็งแกร่ง
- (๓) เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- (๔) พัฒนาบุคลากรของกองทุนเพื่อรองรับการดำเนินงานตามภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

- (๑) กองทุนได้รับเงินนำส่งครบถ้วนตรงตามกำหนดเวลาและสามารถจัดสรรเงินในการเพิ่มทุนและพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจได้อย่างทันการณ์และมีประสิทธิภาพ
- (๒) กองทุนสามารถเสนอแนะและสนับสนุนการพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจได้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งติดตามและประเมินผลการใช้เงินให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- (๓) ระบบการบริหารจัดการของกองทุนทันสมัยและมีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการดำเนินงานอย่างเต็มประสิทธิภาพ
- (๔) กองทุนสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะและส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี สามารถสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลผลิตและผลลัพธ์

ประเด็นยุทธศาสตร์	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
(๑) บริหารเงินกองทุนอย่างมีประสิทธิภาพ	- กองทุนมีการแจ้งเตือนการนำส่งเงิน ๒ ครั้งต่อปี - กองทุนรายงานผลการนำส่งเงินเข้ากองทุนให้คณะกรรมการกองทุนทราบ ๒ ครั้งต่อปี - กองทุนมีการทบทวนนโยบายการลงทุน ๑ ครั้งต่อปี - กองทุนจัดทำกรอบการบริหารความเสี่ยง/แผนการลงทุน ๑ ครั้งต่อปี - กองทุนรายงานผลการประเมินผลและกำกับการลงทุนและรายงานการบริหารความเสี่ยง ๔ ครั้งต่อปี - กองทุนมีการติดตามและประเมินผลการใช้เงินสนับสนุนจากกองทุน และการเพิ่มทุนให้แก่สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ๔ ครั้งต่อปี - กองทุนมีการพิจารณาการเพิ่มทุนให้แก่สถาบันการเงินเฉพาะกิจตามที่ได้รับแจ้งความประสงค์ขอเพิ่มทุน - กองทุนมีการจัดทำรายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ เพื่อนำส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ตรวจสอบรับรองรายงานการเงิน ๑ ครั้งต่อปี	- กองทุนได้รับเงินนำส่งครบถ้วนตามแบบรายงานเงินนำส่งจำนวน ๒ ครั้ง เพื่อนำเงินดังกล่าวไปลงทุนตามนโยบายการลงทุน กรอบการบริหารความเสี่ยง และแผนการลงทุนที่เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน พร้อมทั้งได้รับผลตอบแทนจากการลงทุนสูงกว่า Benchmark - การใช้เงินของกองทุนเกิดประโยชน์สูงสุดในการเพิ่มทุนให้กับสถาบันการเงินเฉพาะกิจโดยมีการประเมินผลที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการเพิ่มทุนและรายงานผลการดำเนินงานภายหลังการเพิ่มทุนเป็นประจำ (รายเดือน/ไตรมาสตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด) - กองทุนมีรายงานการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานการเงิน รวมทั้งผ่านการรับรองจาก สตง. สามารถใช้เป็นข้อมูลที่น่าเชื่อถือ และสนับสนุนการบริหารจัดการกองทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
(๒) สนับสนุนระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้มั่นคงแข็งแรง	- กองทุนมีการพิจารณาการให้เงินสนับสนุนแก่สถาบันการเงินเฉพาะกิจ เพื่อพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจตามที่ได้รับแจ้งความประสงค์ขอรับเงินสนับสนุน - กองทุนจัดทำรายงานวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน ความเพียงพอของเงินกองทุน ผลกระทบจากสถานการณ์เศรษฐกิจ หรือภัยพิบัติ หรือเหตุการณ์อื่นที่กระทบต่อผลการดำเนินงานของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ๑ ครั้งต่อปี - กองทุนมีการจัดสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๑ ครั้งต่อปี - Website ของกองทุนมีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย	- การใช้เงินของกองทุนเกิดประโยชน์สูงสุดในการให้เงินสนับสนุนกับสถาบันการเงินเฉพาะกิจในการพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจโดยมีการประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานภายหลังการให้เงินสนับสนุนเป็นประจำ (รายเดือน/ไตรมาส ตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด) - ผลการวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน ความเพียงพอของเงินกองทุน ผลกระทบจากสถานการณ์เศรษฐกิจ หรือภัยพิบัติ หรือเหตุการณ์อื่นที่กระทบต่อผลการดำเนินงานของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ได้นำไปใช้ในทางปฏิบัติเพื่อให้เกิดประโยชน์เป็นรูปธรรม - กองทุนสามารถตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างร้อยละ ๙๕ ส่งผลให้กองทุนสามารถสนับสนุนระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้มีการพัฒนาแบบองค์รวม เสริมสร้างความสัมพันธ์และ

ประเด็นยุทธศาสตร์	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
		สนับสนุนระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้มั่นคงแข็งแรง - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถนำข้อมูลของกองทุนไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์
(๓) เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	- กองทุนมีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ มีการจัดทำแผนปฏิบัติการกองทุน และมีการจัดทำแผนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ๑ ครั้งต่อปี - กองทุนนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการ การดำเนินงาน และการลงทุนของกองทุน รวมถึงใช้ในการติดต่อกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุน - กองทุนมีการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุน - การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบสารสนเทศของกองทุน ๑ ครั้งต่อปี	- กองทุนมีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการกองทุน ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และพันธกิจ รวมทั้งการพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารงานของกองทุนเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการเผยแพร่ให้กับบุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างรวดเร็ว - กองทุนใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ร้อยละ ๙๕ - กองทุนมีระบบฐานข้อมูลเพื่อประเมินผลลัพธ์และผลกระทบที่สามารถรองรับการดำเนินงานตามพันธกิจของกองทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้กองทุนมีการบริหารงานอย่างเป็นระบบโดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการจัดการกองทุนอย่างมีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อความต้องการของผู้ปฏิบัติงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
(๔) พัฒนาบุคลากรของกองทุนเพื่อรองรับการดำเนินงานตามภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพ	- พนักงานกองทุนมีการเข้าร่วมอบรมด้านต่าง ๆ เพื่อพัฒนาความสามารถบุคลากรให้เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่อย่างน้อย ๑ ครั้ง ต่อคนต่อปี - มีการถ่ายทอดความรู้ (Knowledge Management : KM) สำหรับการทบทวนและสนับสนุนการทำงานของพนักงานกองทุนในสายงานอื่น และกรณีพนักงานกองทุนลาออกต้องมีการจัดทำ KM เพื่อถ่ายทอดงานที่ปฏิบัติให้กับพนักงานกองทุนที่เข้าปฏิบัติงานใหม่ได้เรียนรู้จาก KM ดังกล่าว - กองทุนมีโครงสร้างอัตรากำลังในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ – ๒๕๗๐ ที่เป็นปัจจุบันและเหมาะสม - มีการจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อส่งเสริมสุขภาพการมีส่วนร่วม และการพัฒนาสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์การทำงานที่ส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- พนักงานกองทุนผ่านการประเมินผลประจำปีในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่รับผิดชอบของตนที่ระดับคะแนนร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป - เจ้าหน้าที่กองทุนได้รับความรู้จาก KM และได้ทบทวนกระบวนการในหน้าที่ความรับผิดชอบเพื่อการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป - กองทุนสามารถดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสมตามกำลังความสามารถของพนักงานกองทุน - ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ด้านสุขภาพตามที่ได้มีการเผยแพร่ข้อมูล และได้เข้าร่วมกิจกรรมตามที่กำหนด ซึ่งช่วยป้องกันและรักษาสุขภาพของตนได้

ประเด็นยุทธศาสตร์	ผลผลิต (Output)	ผลลัพธ์ (Outcome)
	- กองทุนได้มีการจัดการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน สำหรับคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานกองทุน เพื่อเพิ่มพูนความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานที่มีวัตถุประสงค์หรือพันธกิจใกล้เคียงกับการดำเนินงานของกองทุน - กองทุนมีการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ การรับสมัครพนักงานเงินทุนหมุนเวียนในกรณีที่มีพนักงานลาออกจากการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้นอย่างน้อย ๑ ช่องทาง - บุคลากรของกองทุนมีการเข้าร่วมโครงการสัมมนา/อบรม/ศึกษาดูงาน ประจำปี ๒๕๗๐ - พนักงานกองทุนจัดทำตัวชี้วัดที่จะใช้ในการ ประเมินผลงาน และได้รับการประเมินผลงานตาม ตัวชี้วัดประจำปีที่ได้กำหนดไว้แล้วครบถ้วนทุกคน	- คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานกองทุน ได้รับความรู้จากการเข้าศึกษาดูงาน ณ กองทุนสิ่งแวดล้อม และสถาบันคุ้มครองเงินฝาก รวมทั้ง การฝึกอบรม เรื่อง บทบาทของหน่วยงานภาครัฐในการพัฒนาระบบสถาบันการเงิน เฉพาะกิจ เพื่อยกระดับศักยภาพ การดำเนินงานของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ให้มั่นคงและสร้างเสถียรภาพให้กับระบบ การเงินของประเทศ เพื่อนำความรู้ที่ได้รับ มาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานของกองทุน ในอนาคตให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น - กองทุนสรรหาคัดเลือกพนักงานเงินทุน หมุนเวียนเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างได้ทัน ต่อความต้องการ - ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุน ได้ประโยชน์จากการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ ตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการนั้น ๆ - ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุน ได้รับการส่งเสริมความรู้ ความร่วมมือ และการมีส่วนร่วมทั้งภายในองค์กรและ กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งสนับสนุน การจัดทำหรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ระยะยาวและแผนปฏิบัติการของกองทุน ให้สอดคล้องกับนโยบายและทิศทางการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการดำเนินภารกิจของกองทุน - ผลการประเมินนำไปใช้ประกอบการพิจารณาขึ้นเงินเดือนหรือเพิ่ม แรงจูงใจตามความเห็นชอบของผู้บริหาร กองทุน

๒.๒ การกำหนดกลยุทธ์และโครงการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ บริหารเงินกองทุนอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ใช้ระบบเทคโนโลยีในการติดตามการนำส่งเงินเข้ากองทุน จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่

- ๑) การแจ้งเตือนล่วงหน้าในการติดตามการนำส่งเงินเข้ากองทุนของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ
- ๒) การติดตามการนำส่งข้อมูลและการนำส่งเงินเข้ากองทุนจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจ

ทั้ง ๔ แห่ง และรายงานให้คณะกรรมการกองทุนทราบ

กลยุทธ์ที่ ๑.๒ เพิ่มทุนให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจได้ทันการณ์ จำนวน ๑ โครงการ ได้แก่

๑) การพิจารณาจัดสรรเงินจากกองทุนเพื่อการเพิ่มทุนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ตามประกาศคณะกรรมการกองทุนที่เกี่ยวข้อง และเสนอต่อคณะกรรมการกองทุนพิจารณา

กลยุทธ์ที่ ๑.๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทางการเงินและการลงทุน จำนวน ๕ โครงการ ได้แก่

๑) การทบทวนแผนการลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ โดยต้องทบทวนอย่างน้อยทุก ๖ เดือน หรือเมื่อภาวะเศรษฐกิจการเงินมีการเปลี่ยนแปลงและมีผลกระทบต่อการลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

๒) การจัดทำนโยบายการลงทุน และกรอบการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๑

๓) การประเมินผลและกำกับการลงทุนของกองทุน โดยจัดทำและรายงานผลการลงทุนให้คณะกรรมการกองทุนทราบภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดของแต่ละไตรมาส

๔) การรายงานการบริหารความเสี่ยงของกองทุน โดยจัดทำและรายงานการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการกองทุนทราบภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดของแต่ละไตรมาส

๕) การจัดทำรายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อนำส่งให้ สตง. ตรวจสอบและรับรองรายงานการเงิน

กลยุทธ์ที่ ๑.๔ ติดตามและประเมินผลการใช้เงินของกองทุนให้เกิดประโยชน์สูงสุด จำนวน ๑ โครงการ ได้แก่

๑) การติดตามและประเมินผลการใช้เงินของกองทุนเพื่อการเพิ่มทุนและเพื่อพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ สนับสนุนระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้มั่นคงแข็งแกร่ง

กลยุทธ์ที่ ๒.๑ เสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่เกิดประโยชน์ในภาพรวม จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่

๑) การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน ความเพียงพอของเงินกองทุน และผลกระทบจากสถานการณ์เศรษฐกิจหรือภัยพิบัติ หรือเหตุการณ์อื่น ที่กระทบต่อผลการดำเนินงานของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ

๒) การให้เงินสนับสนุนเพื่อดำเนินโครงการพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ

กลยุทธ์ที่ ๒.๒ การสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุน จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่

๑) โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูล Website ของกองทุน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถนำข้อมูลไปใช้ให้เกิดประโยชน์

๒) การประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ กำหนดแผนงานที่ชัดเจนในการบริหารจัดการกองทุน จำนวน ๓ โครงการ ได้แก่

๑) การทบทวนแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕)

๒) การจัดทำแผนปฏิบัติการกองทุน พ.ศ. ๒๕๗๑

๓) การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกองทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๑

กลยุทธ์ที่ ๓.๒ บริหารจัดการกองทุนให้ทันสมัยโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุน และรองรับการปฏิบัติงานนอกสถานที่ (Work from Anywhere) จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่

- ๑) การประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อระบบสารสนเทศของกองทุน
- ๒) การดำเนินโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบ

ของกองทุน

๒.๑) โครงการจัดเก็บข้อมูลในระบบ Cloud

๒.๒) ระบบบริหารจัดการการดำเนินงานของกองทุนในรูปแบบดิจิทัล เช่น การประชุมผ่านระบบออนไลน์ การรับรองรายงานการประชุมและการตอบแบบสอบถามผ่านระบบออนไลน์ การเสนอผลตอบแทนการลงทุนผ่านระบบออนไลน์ เป็นต้น

๒.๓) ระบบตรวจสอบข้อมูลเงินนำส่งของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ

๒.๔) ระบบฐานข้อมูลสำหรับการจัดทำงบประมาณประจำปี

๒.๕) โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลคณะกรรมการกองทุน/คณะอนุกรรมการ

๒.๖) ระบบรายงานผลการดำเนินงานสำคัญของกองทุน

๒.๗) การแจ้งเตือนล่วงหน้าเพื่อติดตามการดำเนินงานของกองทุน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาศักยภาพของกองทุนเพื่อรองรับการดำเนินงานตามภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพ
กลยุทธ์ที่ ๔.๑ พัฒนาศักยภาพของกองทุน จำนวน ๑๑ โครงการ ได้แก่

๑) การอบรมด้านกฎหมาย ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการและการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน

๒) การอบรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้เกิดทักษะความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy)

๓) การอบรมหลักสูตรด้านการเงิน การธนาคาร และการลงทุน โดยดำเนินการร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ เช่น สมาคมสถาบันการเงินของรัฐ (सर.)

๔) การอบรมด้านบัญชี และงบประมาณ

๕) การอบรมหลักสูตรด้านการตรวจสอบภายใน

๖) การถ่ายทอดองค์ความรู้ผ่านกระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างพนักงานทุนหมุนเวียน

๗) การเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์การรับสมัครพนักงานเงินทุนหมุนเวียนในกรณีที่มีพนักงานลาออกจากการปฏิบัติงาน

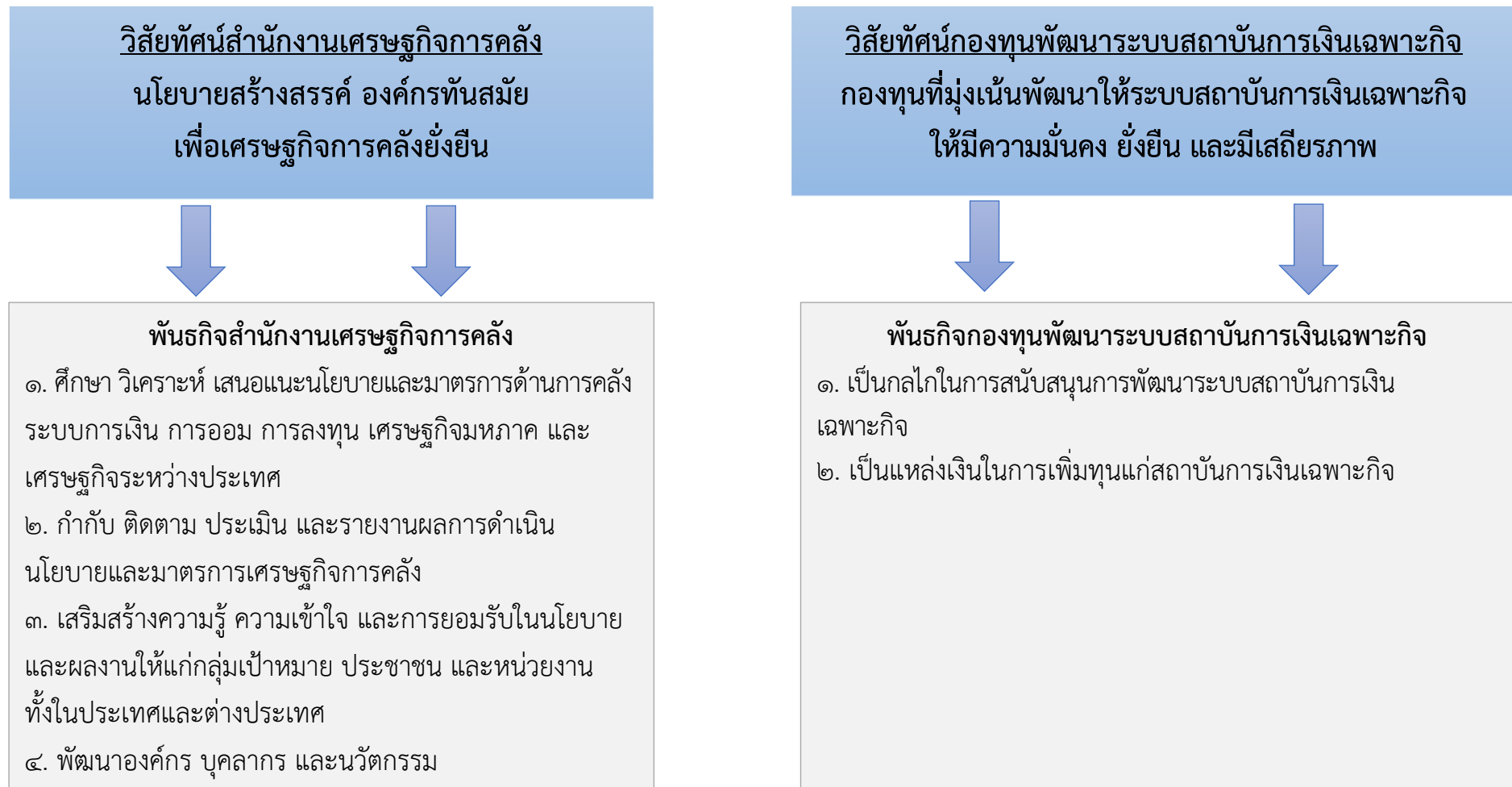
๘) โครงการสัมมนา/อบรม/ศึกษาดูงานของบุคลากรกองทุน ประจำปี ๒๕๗๐

๙) การสร้างเสริมสุขภาพและสถานที่ทำงานให้เหมาะสมต่อผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุน

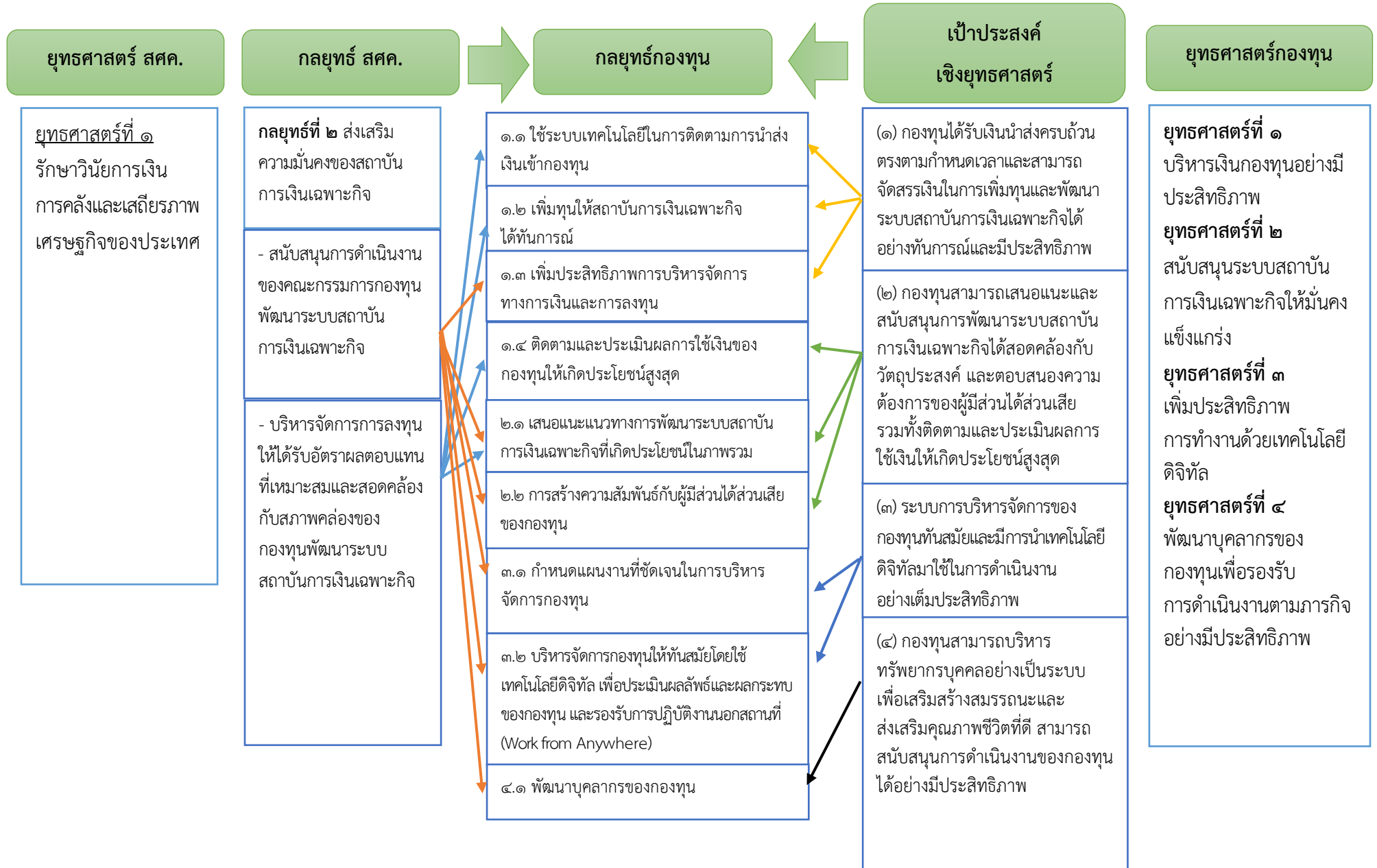
๑๐) ทบทวนโครงสร้างอัตรากำลังของกองทุน ในปีงบประมาณ ๒๕๗๐

๑๑) โครงการจัดทำตัวชี้วัดระดับบุคคลและการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี

๒.๓ ความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์สำนักงานเศรษฐกิจการคลังและยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ



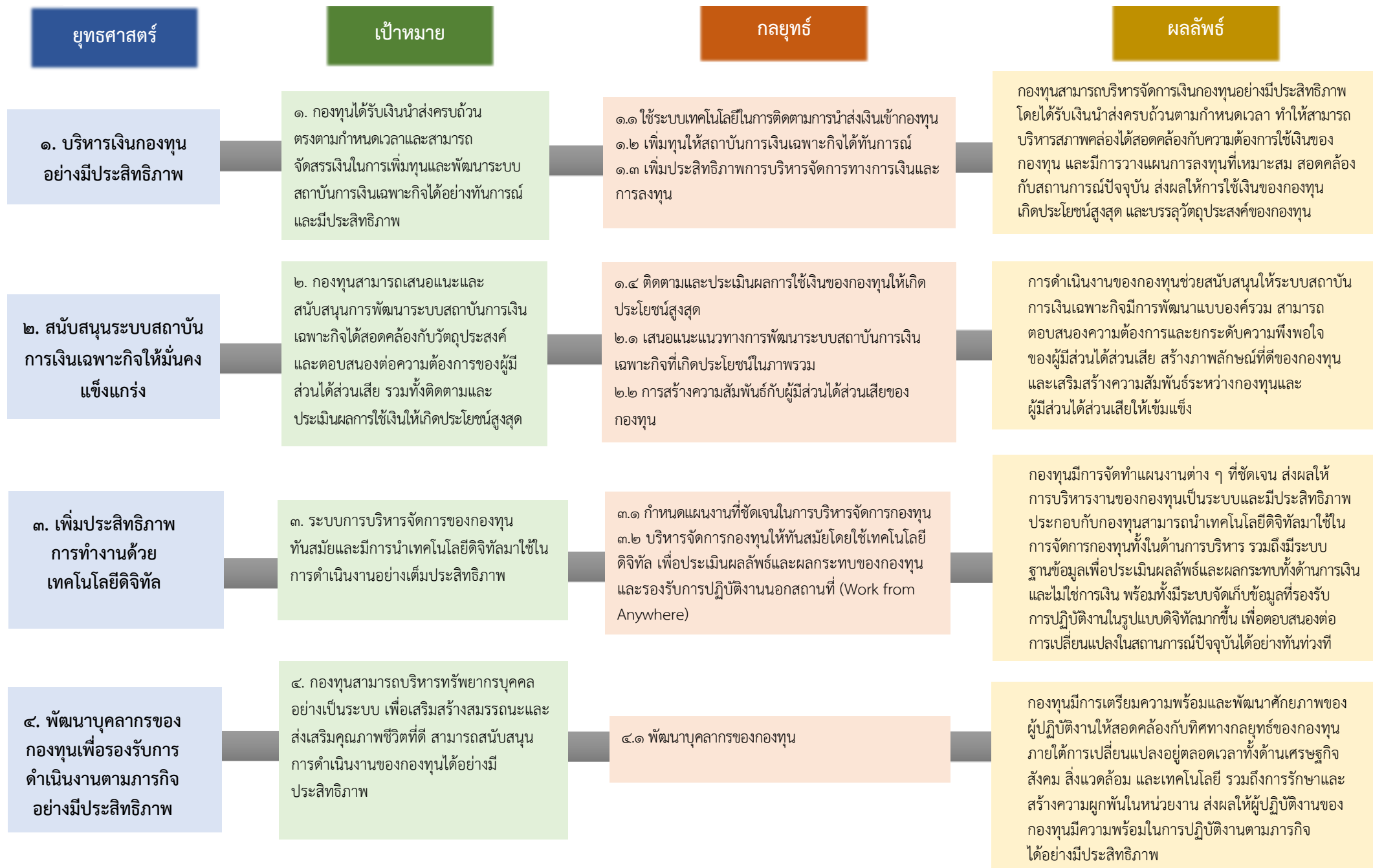
๒.๓ ความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์สำนักงานเศรษฐกิจการคลังและยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ (ต่อ)



๒.๔ แผนยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ



๒.๔ แผนยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ (ต่อ)



ส่วนที่ ๓ โครงการภายใต้แผนยุทธศาสตร์ของกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ บริหารเงินกองทุนอย่างมีประสิทธิภาพ								
๑.๑ ใช้ระบบเทคโนโลยีในการติดตามการนำส่งเงินเข้ากองทุน	๑) การแจ้งเตือนล่วงหน้าในการติดตามการนำส่งเงินเข้ากองทุนของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	วัตถุประสงค์ : สถาบันการเงินเฉพาะกิจทราบถึงกำหนดเวลาที่จะต้องนำส่งเงินเข้ากองทุน เป้าหมาย : เงินนำส่งของงวดที่ ๑ และงวดที่ ๒ มีความครบถ้วนและตรงตามกำหนดเวลาและกองทุนสามารถนำเงินดังกล่าวไปบริหารต่อไป	ผลผลิต (Output) : กองทุนแจ้งเตือนการนำส่งเงินกับสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ๔ แห่ง ผ่านทาง Website สำหรับการนำส่งเงิน ทั้ง ๒ ครั้ง ในแต่ละปีงบประมาณ ผลลัพธ์ (Outcome) : สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ทั้ง ๔ แห่ง นำส่งเงินครบถ้วนและตรงตามกำหนดเวลา	กองทุนได้มีการแจ้งเตือนการนำส่งเงินกับสถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง ผ่านทาง Website จำนวน ๒ ครั้ง โดยในปี ๒๕๖๖	กองทุนได้มีการแจ้งเตือนการนำส่งเงินกับสถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง ผ่านทาง Website จำนวน ๒ ครั้ง โดยในปี ๒๕๖๗	กองทุนได้มีการแจ้งเตือนการนำส่งเงินกับสถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง ผ่านทาง Website จำนวน ๒ ครั้ง โดยในปี ๒๕๖๘	กองทุนได้มีการแจ้งเตือนการนำส่งเงินกับสถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง ผ่านทาง Website จำนวน ๑ ครั้ง โดยในปี ๒๕๖๙	
			สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ทั้ง ๔ แห่ง ได้นำส่งเงินเข้ากองทุนแล้ว ๒ งวด ได้แก่ ๑) งวดที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวน ๓,๖๒๙.๒๕ ล้านบาท และ ๒) งวดที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๓,๗๒๗.๗๖ ล้านบาท ครบถ้วนและตรงตามกำหนดเวลา	สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ทั้ง ๔ แห่ง ได้นำส่งเงินเข้ากองทุนแล้ว ๒ งวด ได้แก่ ๑) งวดที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน ๓,๗๖๙.๕๐ ล้านบาท และ ๒) งวดที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๓,๘๗๔.๒๕ ล้านบาท ครบถ้วนและตรงตามกำหนดเวลา	สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ทั้ง ๔ แห่ง ได้นำส่งเงินเข้ากองทุนแล้ว ๒ งวด ได้แก่ ๑) งวดที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จำนวน ๓,๙๓๑.๖๙ ล้านบาท และ ๒) งวดที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๔,๐๘๖.๐๖ ล้านบาท ครบถ้วนและตรงตามกำหนดเวลา	สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ทั้ง ๔ แห่ง ได้นำส่งเงินเข้ากองทุนแล้ว ๑ งวด ได้แก่ งวดที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ จำนวน ๔,๒๓๙.๖๐ ล้านบาท ครบถ้วนและตรงตามกำหนดเวลา โดยสถาบันการเงินเฉพาะกิจจะนำส่งเงินเข้ากองทุน งวดที่ ๑/๒๕๖๙ ในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙ ต่อไป		
	๒) การติดตามการนำส่งข้อมูลและการนำส่งเงินเข้ากองทุนจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง และรายงานให้คณะกรรมการ	วัตถุประสงค์ : ทำให้การติดตามการนำส่งเงินของสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้ถูกต้องและครบถ้วน เป้าหมาย : คณะกรรมการกองทุน	ผลผลิต (Output) : - สถาบันการเงินเฉพาะกิจแต่ละแห่ง (๔ แห่ง) นำส่งแบบรายงานที่ ๑ ตรงตามกำหนดเวลาทุกเดือน - สถาบันการเงินเฉพาะกิจแต่ละแห่ง (๔ แห่ง) นำส่ง	สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ทั้ง ๔ แห่ง ได้นำส่งแบบรายงานที่ ๑ จำนวน ๑๒ ครั้ง และแบบรายงานที่ ๒ จำนวน ๒ ครั้ง	สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ทั้ง ๔ แห่ง ได้นำส่งแบบรายงานที่ ๑ จำนวน ๑๒ ครั้ง และแบบรายงานที่ ๒ จำนวน ๒ ครั้ง	สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ทั้ง ๔ แห่ง ได้นำส่งแบบรายงานที่ ๑ จำนวน ๑๒ ครั้ง และแบบรายงานที่ ๒ จำนวน ๒ ครั้ง	สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ทั้ง ๔ แห่ง ได้นำส่งแบบรายงานที่ ๑ จำนวน ๖ ครั้ง และแบบรายงานที่ ๒ จำนวน ๑ ครั้ง	

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
	กองทุนทราบ (ตามประกาศ ยอดเงินที่ได้รับจาก ประชาชนฯ ข้อ ๓)	สามารถพิจารณาและ จัดสรรเงินของกองทุน ให้มีความสอดคล้อง กับความต้องการ ใช้เงินและสามารถ ประเมินการกระแส เงินสดในอนาคตของ กองทุนได้	แบบรายงานที่ ๒ ตรงตาม กำหนดเวลา - สถาบันการเงินเฉพาะกิจ แต่ละแห่ง (๔ แห่ง) นำส่ง แบบรายงานแสดงการ คำนวณเงินนำส่งกองทุน ในรูปแบบเอกสารให้ สศค. - สถาบันการเงินเฉพาะกิจแต่ละ แห่ง (๔ แห่ง) นำส่งเงิน เข้ากองทุนครบถ้วน - กองทุนรายงานผลการ นำส่งเงินเข้ากองทุนของ สถาบันการเงินเฉพาะกิจต่อ คณะกรรมการกองทุน ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนสามารถรับเงินนำส่ง จากสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ได้ถูกต้อง ครบถ้วน และ เป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการกองทุน	ตรงตามกำหนดเวลา และ สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ทั้ง ๔ แห่ง ได้นำส่งเงินเข้า กองทุนถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตาม อัตราเงินนำส่งเข้ากองทุน ที่ประกาศคณะกรรมการ กองทุนกำหนด และได้ รายงานให้คณะกรรมการ กองทุนได้รับทราบแล้ว เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗	ตรงตามกำหนดเวลา และ สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ทั้ง ๔ แห่ง ได้นำส่งเงิน เข้ากองทุนถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตาม อัตราเงินนำส่งเข้ากองทุน ที่ประกาศคณะกรรมการ กองทุนกำหนด และได้ รายงานให้คณะกรรมการ กองทุนได้รับทราบแล้ว เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘	ตรงตามกำหนดเวลา และ สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ทั้ง ๔ แห่ง ได้นำส่งเงิน เข้ากองทุนถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตาม อัตราเงินนำส่งเข้ากองทุน ที่ประกาศคณะกรรมการ กองทุนกำหนด และได้ รายงานให้คณะกรรมการ กองทุนได้รับทราบแล้ว เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙		
๑.๒ เพิ่มทุนให้ สถาบันการเงิน เฉพาะกิจ ได้ทันการณ์	๑) การพิจารณา จัดสรรเงินจาก กองทุนเพื่อการเพิ่มทุน ให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ตามประกาศ คณะกรรมการ กองทุนที่เกี่ยวข้อง และเสนอต่อ	วัตถุประสงค์ : ให้ สถาบันการเงิน เฉพาะกิจที่ต้องการ เงินเพิ่มทุนจาก กองทุนได้รับจัดสรร เงินเพิ่มทุนได้ เป้าหมาย : พันธกิจ ของกองทุนในการเป็น แหล่งเงินในการเพิ่ม	ผลผลิต (Output) : เสนอ การจัดสรรเงินของกองทุน เพื่อการเพิ่มทุนให้ คณะอนุกรรมการบริหาร และอำนวยการหรือ คณะกรรมการกองทุน พิจารณา ผลลัพธ์ (Outcome) : สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ได้รับเงินเพิ่มทุนได้ทัน	กองทุนไม่ได้รับแจ้งความ ประสงค์ขอรับการเพิ่มทุน จากสถาบันการเงิน เฉพาะกิจ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖	กองทุนไม่ได้รับแจ้งความ ประสงค์ขอรับการเพิ่มทุน จากสถาบันการเงิน เฉพาะกิจ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗	กองทุนไม่ได้รับแจ้งความ ประสงค์ขอรับการเพิ่มทุน จากสถาบันการเงิน เฉพาะกิจ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘	กองทุนไม่ได้รับแจ้งความ ประสงค์ขอรับการเพิ่มทุน จากสถาบันการเงิน เฉพาะกิจ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙	

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
	คณะกรรมการกองทุนพิจารณา (พ.ร.บ. กองทุนมาตรา ๑๗)	ทุนแก่สถาบันการเงินเฉพาะกิจดำเนินการได้ล่วงหน้า	การณและนำไปดำเนินงานตามแผนที่เสนอแก่กองทุน					
๑.๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทางการเงินและการลงทุน	๑) การทบทวนแผนการลงทุน โดยในแต่ละปีงบประมาณ ต้องมีการทบทวนอย่างน้อยทุก ๖ เดือน หรือเมื่อภาวะเศรษฐกิจการเงินมีการเปลี่ยนแปลงและมีผลกระทบต่อการลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ (ตามระเบียบด้านการลงทุนฯ ข้อ ๘)	วัตถุประสงค์ : กองทุนมีแผนการลงทุนที่ชัดเจนสอดคล้องกับพันธกิจของกองทุน เป้าหมาย : แนวทางการลงทุนของกองทุนสามารถปรับให้ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน ทำให้กองทุนได้รับผลประโยชน์สูงสุด	ผลผลิต (Output) : (๑) กองทุนมีแผนการลงทุนในแต่ละปีงบประมาณที่สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจ (๒) กองทุนจัดทำแผนการลงทุนในปีงบประมาณถัดไปแล้วเสร็จ และคณะกรรมการกองทุนให้ความเห็นชอบแผนการลงทุนในปีงบประมาณถัดไป ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนสามารถวางแผนการลงทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้ได้รับประโยชน์ตอบแทนที่เหมาะสมและวางแผนสภาพคล่องได้เพียงพอต่อความต้องการใช้เงินของกองทุนตามวัตถุประสงค์จัดตั้ง					
	๒) การจัดทำนโยบายการลงทุน และกรอบการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ (ตามระเบียบด้านการลงทุนฯ ข้อ ๗)	วัตถุประสงค์ : กองทุนมีแผนการลงทุนที่ชัดเจนสอดคล้องกับนโยบายการลงทุน และกรอบการบริหารความเสี่ยง และ	ผลผลิต (Output) : กองทุนจัดทำนโยบายการลงทุน และกรอบการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณแล้วเสร็จ และคณะกรรมการกองทุนให้	๑) คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบการทบทวนแผนการลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อที่คณะกรรมการด้านลงทุนจะได้ดำเนินการลงทุนตามแผนที่ได้ทบทวนต่อไป ๒) คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบแผนการลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๑) คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบการทบทวนแผนการลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อที่คณะกรรมการด้านลงทุนจะได้ดำเนินการลงทุนตามแผนที่ได้ทบทวนต่อไป ๒) คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบแผนการลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๑) คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบการทบทวนแผนการลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อที่คณะกรรมการด้านลงทุนจะได้ดำเนินการลงทุนตามแผนที่ได้ทบทวนต่อไป ๒) คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบแผนการลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙	๑) คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ได้มีมติเห็นชอบการทบทวนแผนการลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อที่คณะกรรมการด้านลงทุนจะได้ดำเนินการลงทุนตามแผนที่ได้ทบทวนต่อไป ๒) กองทุนจะนำเสนอร่างแผนการลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ต่อคณะกรรมการกองทุนพิจารณาให้ความเห็นชอบภายในไตรมาสที่ ๔ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๙	
				คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้มี	คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้มี	คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้มี	กองทุนจะนำเสนอร่างนโยบายการลงทุน และกรอบการบริหารความเสี่ยง ประจำปี	

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
		กองทุนมีแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการลงทุนที่อาจเกิดขึ้น เป้าหมาย : ความเสี่ยงลดลงหรือสามารถควบคุมความเสี่ยงได้ ทำให้กองทุนลงทุนได้ตามแผนการลงทุน	ความเห็นชอบนโยบายการลงทุน และกรอบการบริหารความเสี่ยงประจำปี งบประมาณ ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนมีนโยบายการลงทุนและกรอบการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับสถานะทางเศรษฐกิจและสามารถบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ	มติเห็นชอบนโยบายการลงทุนและกรอบการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	มติเห็นชอบนโยบายการลงทุนและกรอบการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	มติเห็นชอบนโยบายการลงทุนและกรอบการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙	งบประมาณ ๒๕๗๐ ต่อคณะกรรมการกองทุน พิจารณาให้ความเห็นชอบภายในไตรมาสที่ ๔ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๙	
	๓) การประเมินผลและกำกับการลงทุนของกองทุน โดยจัดทำและรายงานผลการลงทุนให้คณะกรรมการกองทุนทราบภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดของแต่ละไตรมาส (ตามระเบียบด้านการลงทุนฯ ข้อ ๒๒)	วัตถุประสงค์ : เพื่อติดตามการลงทุนของกองทุนสอดคล้องกับนโยบายและแผนการลงทุน เป้าหมาย : ผลตอบแทนจากการลงทุนของกองทุนสูงกว่าอัตราผลตอบแทนของตลาด หรือสูงกว่าค่า Benchmark	ผลผลิต (Output) : รายงานผลการประเมินผลการลงทุนของกองทุนให้คณะกรรมการกองทุนรับทราบทุกไตรมาส ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนสามารถคาดการณ์แนวโน้มการลงทุนในอนาคตได้					
				คณะกรรมการกองทุนได้มีมติรับทราบรายงานการประเมินผลการลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นประจำทุกไตรมาส และดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดแล้ว ดังนี้ - ไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ - ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในคราว	คณะกรรมการกองทุนได้มีมติรับทราบรายงานการประเมินผลการลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นประจำทุกไตรมาส และดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดแล้ว ดังนี้ - ไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ - ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗	คณะกรรมการกองทุนได้มีมติรับทราบรายงานการประเมินผลการลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เป็นประจำทุกไตรมาส และดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดแล้ว ดังนี้ - ไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	คณะกรรมการกองทุนได้มีมติรับทราบรายงานการประเมินผลการลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดแล้ว ดังนี้ - ไตรมาสที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ - ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
				การประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ - ไตรมาสที่ ๔ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ ในคราว การประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖	- ไตรมาสที่ ๓ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ ในคราว การประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ - ไตรมาสที่ ๔ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ ในคราว การประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๗	- ไตรมาสที่ ๓ ประจำปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ - ไตรมาสที่ ๔ ประจำปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘	- ไตรมาสที่ ๓ ประจำปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ - กองทุนจะดำเนินการจัดทำ รายงานการประเมินผล การลงทุน ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เสนอคณะกรรมการกองทุน รับทราบภายในระยะเวลา ที่กำหนดต่อไป	
	๔) การรายงาน การบริหารความเสี่ยง ของกองทุน โดยจัดทำ และรายงาน การบริหารความเสี่ยง ให้คณะกรรมการ กองทุนทราบภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่ วันสิ้นสุดของแต่ละ ไตรมาส (ตามระเบียบด้าน การลงทุนฯ ข้อ ๒๒)	วัตถุประสงค์ : ติดตาม ความเสี่ยงในการ ลงทุนของกองทุน เป้าหมาย : คณะกรรมการกองทุน ทราบถึงความเสี่ยงที่ เกิดขึ้นจากการลงทุน และสามารถปรับแนว ทางการบริหารความ เสี่ยงในการลงทุนให้ ทันต่อสถานการณ์	ผลผลิต (Output) : รายงานการบริหาร ความเสี่ยงของกองทุนให้ คณะกรรมการกองทุนทราบ ทุกไตรมาส ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนสามารถคาดการณ์ และเตรียมรับมือกับความ เสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต หรือมีแนวโน้มที่จะเกิดขึ้น แล้วส่งผลกระทบต่อ กองทุนได้	คณะกรรมการกองทุน ได้มีมติรับทราบรายงาน การบริหารความเสี่ยง ด้านลงทุน ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ ภายใน ระยะเวลาที่กำหนดแล้ว ดังนี้ - ไตรมาสที่ ๑ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ ในคราว การประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ไตรมาสที่ ๒ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ ในคราว การประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ - ไตรมาสที่ ๓ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ ในคราว	คณะกรรมการกองทุน ได้มีมติรับทราบรายงาน การบริหารความเสี่ยง ด้านลงทุน ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ ภายใน ระยะเวลาที่กำหนดแล้ว ดังนี้ - ไตรมาสที่ ๑ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ ในคราว การประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ - ไตรมาสที่ ๒ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ ในคราว การประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗	คณะกรรมการกองทุน ได้มีมติรับทราบรายงาน การบริหารความเสี่ยง ด้านลงทุน ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ ภายใน ระยะเวลาที่กำหนดแล้ว ดังนี้ - ไตรมาสที่ ๑ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ ในคราว การประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ไตรมาสที่ ๒ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ ในคราว การประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	คณะกรรมการกองทุน ได้มีมติรับทราบรายงาน การบริหารความเสี่ยง ด้านลงทุน ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙ ภายใน ระยะเวลาที่กำหนดแล้ว ดังนี้ - ไตรมาสที่ ๑ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙ ในคราว การประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ - ไตรมาสที่ ๒ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙ ในคราว การประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
				การประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ - ไตรมาสที่ ๔ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ ในคราว การประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖	- ไตรมาสที่ ๓ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ ในคราว การประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ - ไตรมาสที่ ๔ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ ในคราว การประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗	- ไตรมาสที่ ๓ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ ในคราว การประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ - ไตรมาสที่ ๔ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ ในคราว การประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘	- ไตรมาสที่ ๓ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙ ในคราว การประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ - กองทุนจะดำเนินการจัดทำ รายงานการบริหารความเสี่ยง ด้านลงทุน ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เสนอคณะกรรมการกองทุน รับทราบภายในระยะเวลา ที่กำหนดต่อไป	
	๔) การจัดทำรายงาน การเงิน ประจำปี งบประมาณ ให้ สตง. ตรวจสอบ และรับรองรายงาน การเงิน (ตาม พ.ร.บ. กองทุน มาตรา ๒๔)	วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ สตง. ตรวจสอบ รายการรับ-จ่ายเงิน ของกองทุน เป้าหมาย : เพื่อให้ เป็นไปตามมาตรา ๒๔ ของ พ.ร.บ. กองทุน	ผลผลิต (Output) : รายงานการเงิน ประจำปี ส่งให้ สตง. ตรวจสอบได้ ตามกรอบระยะเวลาที่ กำหนด ผลลัพธ์ (Outcome) : มีความถูกต้อง ครบถ้วน และน่าเชื่อถือตามมาตรฐาน การบัญชีภาครัฐ และ สตง. สามารถ ตรวจสอบและ รับรองรายงานการเงินได้ อย่างครบถ้วนสมบูรณ์	เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ กองทุนได้นำส่งงบ การเงินฯ สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ให้ สตง. ตรวจสอบรับรอง และสตง. ได้ดำเนินการเข้า ตรวจสอบงบการเงินฯ และ นำส่งงบการเงินที่ สตง. ตรวจสอบรับรองมายัง กองทุนแล้ว โดยคณะรัฐมนตรี ได้มีมติรับทราบเรื่อง ดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖	เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ กองทุนได้นำส่งงบ การเงินฯ สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ให้ สตง. ตรวจสอบรับรอง และ สตง. ได้ดำเนินการ เข้าตรวจสอบงบการเงินฯ และนำส่งงบการเงินที่ สตง. ตรวจสอบรับรอง มายังกองทุนแล้ว โดยคณะรัฐมนตรี ได้มีมติรับทราบเรื่อง ดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗	เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ กองทุนได้นำส่งงบ การเงินฯ สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ให้ สตง. ตรวจสอบรับรอง และ สตง. ได้ดำเนินการ เข้าตรวจสอบงบการเงินฯ และนำส่งงบการเงินที่ สตง. ตรวจสอบรับรอง มายังกองทุนแล้ว โดยคณะรัฐมนตรี ได้มีมติรับทราบเรื่อง ดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘	เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ กองทุนได้นำส่งงบ การเงินฯ สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ให้ สตง. ตรวจสอบรับรอง และ สตง. ได้ดำเนินการ เข้าตรวจสอบงบการเงินฯ และนำส่งงบการเงินที่ สตง. ตรวจสอบรับรอง มายังกองทุนแล้ว โดยคณะรัฐมนตรี ได้มีมติรับทราบเรื่อง ดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙	

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
๑.๔ ติดตามและประเมินผลการใช้เงินของกองทุน	๑) การติดตามและประเมินผลการใช้เงินของกองทุนเพื่อการพัฒนาและเพื่อพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	วัตถุประสงค์ : เพื่อติดตามและประเมินผลสถาบันการเงินเฉพาะกิจภายหลังได้รับเงินเพิ่มทุนและเงินสนับสนุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ เป้าหมาย : การใช้เงินของกองทุนเกิดประโยชน์สูงสุดและสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่ได้รับเงินเพิ่มทุนสามารถดำเนินการได้ตามแผนการดำเนินงาน	ผลผลิต (Output) : กองทุนรายงานความคืบหน้าการใช้เงินของกองทุนต่อคณะกรรมการกองทุนเพื่อทราบและให้ข้อเสนอแนะทุกไตรมาส ผลลัพธ์ (Outcome) : การใช้เงินของกองทุนให้เกิดประโยชน์ จริตตาวัดประสงค์ของการใช้เงิน					
				๑) คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ ได้มีมติรับทราบรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์การดำเนินโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสังหาริมทรัพย์มือสอง ในปี ๒๕๖๕ และกองทุนได้ดำเนินการจ่ายเงินสนับสนุนให้แก่ ออส. เพื่อดำเนินโครงการฯ ในงวดที่ ๕ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และงวดที่ ๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตามสัญญาระหว่างกองทุนและ ออส. เรียบร้อยแล้ว ๒) คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ ได้มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดเพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์การเพิ่มทุนให้แก่ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย	คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ได้มีมติรับทราบรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์การดำเนินโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสังหาริมทรัพย์มือสอง ในปี ๒๕๖๖ และกองทุนได้ดำเนินการจ่ายเงินสนับสนุนให้แก่ ออส. เพื่อดำเนินโครงการฯ ในงวดที่ ๗ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และงวดที่ ๘ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตามสัญญาระหว่างกองทุนและ ออส. เรียบร้อยแล้ว	- คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ได้มีมติรับทราบรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสังหาริมทรัพย์มือสอง ในปี ๒๕๖๗ และมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการติดตามผลการดำเนินโครงการภายหลังสิ้นสุดโครงการภายหลังสิ้นสุดการขอรับเงินสนับสนุนจากกองทุนมายังกองทุนฯ อย่างต่อเนื่อง เพื่อประกอบการติดตามการดำเนินโครงการให้เกิดความต่อเนื่อง และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด ๒) ควรมีแนวทางในการผลักดันให้สถาบันการเงิน	- คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ได้มีมติรับทราบรายงานความคืบหน้าการดำเนินโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสังหาริมทรัพย์มือสอง ณ ไตรมาสที่ ๔ ปี ๒๕๖๘ และการดำเนินการภายหลังสิ้นสุดการขอรับเงินสนับสนุนจากกองทุนตามข้อสังเกตของคณะกรรมการกองทุน และได้มีข้อเสนอแนะให้ศูนย์ข้อมูลสังหาริมทรัพย์ (ศูนย์ข้อมูลฯ) ดำเนินการ ดังนี้ ๑) ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ เช่น กรมสรรพากร กรมธนารักษ์ กรมบัญชีกลาง เป็นต้น เพื่อเชิญชวนให้นำทรัพย์สินมาเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ตลาดนัดบ้านมือสองของศูนย์ข้อมูลฯ ของ ออส. เพื่อให้	

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
			(ธสน.) เพื่อขอรับการ จัดสรรเงินทุนในงวดที่ ๒ (งวดสุดท้าย) และได้มีมติ เห็นชอบการจัดสรร เงินกองทุนเพื่อการเพิ่มทุน ธสน. งวดที่ ๒ และได้ ดำเนินการจ่ายเงินเพื่อการ เพิ่มทุน ดังกล่าวให้แก่ ธสน. แล้วเมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖			เข้าร่วมโครงการฯ เพิ่มมากขึ้น เพื่อใช้ ประโยชน์จากช่องทาง กลางในการซื้อขาย อสังหาริมทรัพย์มือสอง ดังกล่าว รวมทั้งมีแนวทาง กระตุ้นการเพิ่มจำนวน การขายทรัพย์สินผ่านระบบ เพิ่มขึ้นในทุก ๆ ปี ตาม เป้าหมายที่ ธอส. ได้ กำหนดไว้ และ ๓) ศึกษา และวิเคราะห์ผลการ ดำเนินโครงการดังกล่าว เพื่อนำมาใช้พัฒนาต่อยอด การดำเนินโครงการอื่น ๆ ที่ ธอส. จะดำเนินการ ในอนาคตให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น - กองทุนได้ดำเนินการ จ่ายเงินสนับสนุนให้แก่ ธอส. เพื่อดำเนินโครงการ ในงวดที่ ๙ ซึ่งเป็นงวด สุดท้ายตามสัญญา ระหว่างกองทุนและ ธอส. เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว	หน่วยงานของรัฐสามารถ ใช้ประโยชน์ร่วมกันผ่าน ช่องทางการจำหน่าย ทรัพย์สินดังกล่าว และ ๒) พิจารณาแนวทาง ความร่วมมือกับ ภาคเอกชนที่ดำเนินธุรกิจ เกี่ยวกับการรับเหมา ก่อสร้าง การปรับปรุง ซ่อมแซม หรือตกแต่ง อสังหาริมทรัพย์ (Renovation) ให้สามารถ เข้าร่วมประชาสัมพันธ์ การบริการที่เกี่ยวข้องผ่าน ช่องทางเว็บไซต์ดังกล่าว เพื่อให้ผู้สนใจซื้อ อสังหาริมทรัพย์มือสอง สามารถเข้าถึงข้อมูล ใช้ประกอบการตัดสินใจ ที่ครบถ้วนเหมาะสม ได้มากขึ้น	

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สนับสนุนระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้มั่นคงแข็งแกร่ง								
๒.๑ เสนอแนะ แนวทาง การพัฒนาระบบ สถาบันการเงิน เฉพาะกิจที่เกิด ประโยชน์ ในภาพรวม	๑) การวิเคราะห์ ฐานะทางการเงิน ความเพียงพอของ เงินกองทุน และ ผลกระทบจาก สถานการณ์ เศรษฐกิจ หรือภัย พิบัติ หรือเหตุการณ์ อื่น ที่กระทบต่อผล การดำเนินงานของ สถาบันการเงิน เฉพาะกิจ	วัตถุประสงค์ : เพื่อ เตรียมความพร้อม ให้กับกองทุนให้ สามารถประเมิน สภาพคล่องที่เพียงพอ ต่อความต้องการใช้ เงินของสถาบัน การเงินเฉพาะกิจ ภายใต้สถานการณ์ วิกฤติ เป้าหมาย : กองทุน สามารถประมาณการ จำนวนเงินของกองทุน ที่จะใช้ในการ ช่วยเหลือสถาบัน การเงินเฉพาะกิจ สอดคล้องกับฐานะ ทางการเงินและความ เพียงพอกับความ ต้องการใช้เงินของ สถาบันการเงิน เฉพาะกิจ	ผลผลิต (Output) : คณะกรรมการกองทุน รับทราบผลการศึกษา และ/ หรือ พิจารณาความต้องการ เงินเพิ่มทุนของสถาบัน การเงินเฉพาะกิจในอนาคต ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนสามารถจัดสรร กรอบวงเงินและระยะเวลา สำหรับลงทุนและการ การ เพิ่มทุน เพื่อให้กองทุนได้รับ ผลประโยชน์ที่สูงที่สุด					
				คณะกรรมการกองทุน ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ ได้มี มติเห็นชอบรายงาน วิเคราะห์ฯ ปี ๒๕๖๖ และผลักดันให้มีการนำ รายงานวิเคราะห์ดังกล่าว ไปใช้ประโยชน์โดยนำเสนอให้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นำไปใช้ประกอบการ พิจารณาเกี่ยวกับการ ดำเนินงานของสถาบัน การเงินเฉพาะกิจ	คณะกรรมการกองทุน ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗ ได้มี มติเห็นชอบรายงาน วิเคราะห์ฯ ปี ๒๕๖๗ และ ผลักดันให้มีการนำ รายงานวิเคราะห์ดังกล่าว ไปใช้ประโยชน์ โดยนำเสนอ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นำไปใช้ประกอบการ พิจารณากำหนดนโยบาย ที่เกี่ยวข้องต่อไป ซึ่งการดำเนินการดังกล่าว จะเป็นการผลักดันให้มี การนำผลการวิเคราะห์ไป ใช้ประโยชน์อย่างเป็น รูปธรรม	กองทุนได้รับรวบรวม และจัดทำฐานข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับฐานะ ทางการเงินของสถาบัน การเงินเฉพาะกิจ ทั้ง ๗ แห่ง และได้จัดทำรายงานข้อมูล ฐานะทางการเงินของสถาบัน การเงินเฉพาะกิจทั้ง ๗ แห่ง เป็นรายไตรมาส และได้ จัดทำรายงานฐานะ ทางการเงินของสถาบัน การเงินเฉพาะกิจ ทั้ง ๗ แห่ง เพื่อประกอบการติดตามผล การดำเนินงานของสถาบัน การเงินเฉพาะกิจ ทั้ง ๗ แห่ง การดำเนินงานของสถาบัน การเงินเฉพาะกิจ ทั้ง ๗ แห่ง เรียบร้อยแล้ว และ คณะกรรมการกองทุน ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบ รายงานวิเคราะห์ ปี ๒๕๖๘ และผลักดันให้มี การนำรายงานวิเคราะห์ ดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ โดยนำเสนอให้หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง ได้แก่ สศค.	กองทุนได้รับรวบรวม และจัดทำฐานข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับฐานะ ทางการเงินของสถาบัน การเงินเฉพาะกิจ ทั้ง ๗ แห่ง และได้จัดทำรายงานข้อมูล ฐานะทางการเงินของสถาบัน การเงินเฉพาะกิจ ทั้ง ๗ แห่ง จำนวน ๓ ไตรมาส เพื่อประกอบการติดตาม การดำเนินงานของสถาบัน การเงินเฉพาะกิจ ทั้ง ๗ แห่ง โดยกองทุนจะจัดทำรายงาน วิเคราะห์ ปี ๒๕๖๙ เสนอต่อ คณะกรรมการกองทุน พิจารณาให้ความเห็นชอบ ภายในไตรมาสที่ ๔ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙ ต่อไป	

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
						สำนักงานคณะกรรมการ นโยบายรัฐวิสาหกิจ และ ธนาคารแห่งประเทศไทย นำไปใช้ประกอบการ พิจารณากำหนดนโยบาย ที่เกี่ยวข้องต่อไป ซึ่งการ ดำเนินการดังกล่าวจะเป็น การผลักดันให้มีการนำผล การวิเคราะห์ไปใช้ประโยชน์ อย่างเป็นรูปธรรม		
	๒) การให้เงิน สนับสนุนเพื่อดำเนิน โครงการพัฒนาระบบสถาบันการเงิน เฉพาะกิจ หมายเหตุ : สถาบัน การเงินเฉพาะกิจ จะต้องส่งเรื่องการขอ ใช้เงินสนับสนุนใน การดำเนินโครงการ มายังกองทุนตาม ตัวชี้วัด ภายใน ไตรมาส ๒ ปีงบประมาณนั้น ๆ	วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ สถาบันการเงินเฉพาะ กิจที่ต้องการขอรับเงิน สนับสนุนจากกองทุน สามารถนำเงิน สนับสนุนไปดำเนิน โครงการเพื่อพัฒนา ระบบสถาบันการเงิน เฉพาะกิจต่อไป เป้าหมาย : เกิดการ พัฒนาสถาบันการเงิน เฉพาะกิจในภาพรวม และสถาบันการเงิน เฉพาะกิจทุกแห่งได้รับ ประโยชน์จาก โครงการ	ผลผลิต (Output) : เสนอ การจัดสรรเงินของกองทุน เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ให้คณะกรรมการบริหาร และอำนวยการหรือ คณะกรรมการกองทุน พิจารณา ผลลัพธ์ (Outcome) : สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ได้รับเงินสนับสนุนเพื่อไป ดำเนินงานตามโครงการที่ เสนอแก่กองทุน และการ ดำเนินโครงการก่อให้เกิด การพัฒนาสถาบันการเงิน เฉพาะกิจในภาพรวม					
				กองทุนไม่ได้รับแจ้ง ความประสงค์ขอรับเงิน สนับสนุนเพื่อดำเนิน โครงการจากสถาบัน การเงินเฉพาะกิจ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖	กองทุนไม่ได้รับแจ้ง ความประสงค์ขอรับเงิน สนับสนุนเพื่อดำเนิน โครงการจากสถาบัน การเงินเฉพาะกิจ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗	กองทุนไม่ได้รับแจ้ง ความประสงค์ขอรับเงิน สนับสนุนเพื่อดำเนิน โครงการจากสถาบัน การเงินเฉพาะกิจ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘	กองทุนไม่ได้รับแจ้ง ความประสงค์ขอรับเงิน สนับสนุนเพื่อดำเนิน โครงการจากสถาบัน การเงินเฉพาะกิจ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙	
๒.๒ การสร้างความสัมพันธ์กับ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของกองทุน	๑) โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูล Website ของ กองทุน เพื่อให้ผู้มี ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน	วัตถุประสงค์ : เพื่อ ปรับปรุงการนำเข้า/ เผยแพร่ข้อมูลอย่าง ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน	ผลผลิต (Output) : ระบบ ฐานข้อมูล Website ของ กองทุน มีข้อมูลที่เป็น ปัจจุบันง่ายต่อการค้นหา					
				กองทุนได้ดำเนินการ รวบรวมและนำเข้าข้อมูล	กองทุนได้ดำเนินการ รวบรวมและนำเข้าข้อมูล	กองทุนได้ดำเนินการ รวบรวมและนำเข้าข้อมูล	กองทุนได้ดำเนินการ รวบรวมและนำเข้าข้อมูล	

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
	ส่วนได้ส่วนเสียสามารถนำข้อมูลไปใช้ให้เกิดประโยชน์	และปรับปรุงการแสดงผลให้ง่ายต่อการค้นหา และมีความรวดเร็วในการเข้าถึงข้อมูล เป้าหมาย : นำเข้า/เผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกองทุนในแต่ละปี ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน และปรับปรุงให้แสดงผลให้ง่ายต่อการค้นหา และมีความรวดเร็วในการเข้าถึงข้อมูล เพื่อยกระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของกองทุน	และมีความรวดเร็วในการเข้าถึงข้อมูล ผลลัพธ์ (Outcome) : ผู้ที่เกี่ยวข้อง/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถนำข้อมูลจากระบบฐานข้อมูล Website ของกองทุนไปใช้ให้เกิดประโยชน์	ผ่านการตรวจสอบความถูกต้อง และมีความครบถ้วนเพื่อเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันโดยมีการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน	ที่ผ่านการตรวจสอบความถูกต้อง และมีความครบถ้วนเพื่อเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันโดยมีการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน	ที่ผ่านการตรวจสอบความถูกต้อง และมีความครบถ้วนเพื่อเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันโดยมีการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน	ที่ผ่านการตรวจสอบความถูกต้อง และมีความครบถ้วนเพื่อเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันโดยมีการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน	
	๒) การประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วัตถุประสงค์ : สํารวจความพึงพอใจและข้อสังเกตของผู้เกี่ยวข้องในกระบวนการนำส่งเงินเข้ากองทุน เป้าหมาย : เพื่อนำมาปรับปรุงการให้บริการของกองทุนให้มีประสิทธิภาพและตรง	ผลผลิต (Output) : กองทุนสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและรายงานผลให้คณะกรรมการกองทุนทราบเพื่อนำไปปรับปรุงการให้บริการของกองทุน ผลลัพธ์ (Outcome) : ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนได้รับความพึงพอใจในการ	กองทุนได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง ที่เกี่ยวข้องกับการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง ที่เกี่ยวข้องกับการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง ที่เกี่ยวข้องกับการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง โดยมีย่อยละความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วน	กองทุนได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง ที่เกี่ยวข้องกับการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง ที่เกี่ยวข้องกับการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง โดยมีย่อยละ	กองทุนได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง ที่เกี่ยวข้องกับการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง ที่เกี่ยวข้องกับการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง โดยมีย่อยละ	กองทุนจะดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในช่วงไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๙ และจะเสนอคณะกรรมการกองทุนได้รับทราบต่อไป	

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
		กับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมากยิ่งขึ้น	ให้บริการทั้งในด้าน Front Office และ Back Office	เสียในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ซึ่งเท่ากับระดับเกณฑ์การประเมินผลตัวชี้วัด ค่าระดับ ๕ (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๕)	ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ซึ่งเท่ากับระดับเกณฑ์การประเมินผลตัวชี้วัด ค่าระดับ ๕ (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๕)	ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ซึ่งเท่ากับระดับเกณฑ์การประเมินผลตัวชี้วัด ค่าระดับ ๕ (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๕)		
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล								
๓.๑ กำหนดแผนงานที่ชัดเจนในการบริหารจัดการกองทุน	๑) การทบทวนแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) (ตามตัวชี้วัดร่วมเพื่อประเมินผลกองทุน)	วัตถุประสงค์ : ทบทวนวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ของกองทุนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนไปและพันธกิจของกองทุน เป้าหมาย : กองทุนสามารถกำหนดแนวทางและปรับเปลี่ยนแนวทางให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน	ผลผลิต (Output) : คณะกรรมการกองทุนให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนมีแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ที่สอดคล้องกับพันธกิจของกองทุน	คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ทบทวน) เรียบร้อยแล้ว	คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ทบทวน) เรียบร้อยแล้ว	คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ทบทวน) เรียบร้อยแล้ว	คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ได้มีมติเห็นชอบการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ทบทวน) เรียบร้อยแล้ว	
	๒) การจัดทำแผนปฏิบัติการกองทุน (ตามตัวชี้วัดร่วมเพื่อประเมินผลกองทุน)	วัตถุประสงค์ : กำหนดโครงการหรือแผนการดำเนินงานระยะสั้นของกองทุน เป้าหมาย : โครงการหรือแผนงานที่จัดทำสอดคล้องกับแผน	ผลผลิต (Output) : คณะกรรมการกองทุนให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการกองทุน ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนสามารถดำเนินแผนปฏิบัติการเพื่อให้การ	คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการ	คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการ	คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการ	คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ได้มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการ	

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
		ยุทธศาสตร์ระยะยาวของกองทุนและเป็นแนวทางในการดำเนินงานของกองทุนในแต่ละปี	ปฏิบัติงานกองทุนสามารถตอบสนองผลผลิตได้ตามระยะเวลาที่กำหนดในแต่ละกิจกรรม	ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และแผนการดำเนินงานของกองทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว	ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และแผนการดำเนินงานของกองทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว	ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ และแผนการดำเนินงานของกองทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว	ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ และแผนการดำเนินงานของกองทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ เรียบร้อยแล้ว	
	๓) การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกองทุน (ตามระเบียบเบิกจ่ายเงินฯ ข้อ ๒๓)	วัตถุประสงค์ : เพื่อกำหนดแผนการใช้จ่ายเงินของกองทุนให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ระยะยาวและแผนปฏิบัติการ เป้าหมาย : กองทุนสามารถดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ต้องมีค่าใช้จ่ายได้ตามแผนยุทธศาสตร์ระยะยาวและแผนปฏิบัติการ	ผลผลิต (Output) : คณะกรรมการกองทุนให้ความเห็นชอบแผนการใช้จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกองทุน ผลลัพธ์ (Outcome) : การใช้จ่ายเงินของกองทุนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายของกองทุนที่ต้องมีการเบิกจ่ายร้อยละ ๑๐๐					
				คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบแผนการใช้จ่ายฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว	คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบแผนการใช้จ่ายฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว	คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบแผนการใช้จ่ายฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว	คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ได้มีมติเห็นชอบแผนการใช้จ่ายฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ เรียบร้อยแล้ว	
๓.๒ บริหารจัดการกองทุนให้ทันสมัยโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุน และรองรับการปฏิบัติงาน	๑) การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบสารสนเทศของกองทุน	วัตถุประสงค์ : เพื่อสำรวจความพึงพอใจและข้อสังเกตของผู้ใช้บริการระบบสารสนเทศของกองทุน เป้าหมาย : เพื่อนำความเห็นมาปรับปรุงการให้บริการระบบสารสนเทศของ	ผลผลิต (Output) : กองทุนสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและรายงานผลให้คณะกรรมการกองทุนทราบ เพื่อนำไปปรับปรุงการให้บริการของกองทุน ผลลัพธ์ (Outcome) : ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนสามารถเข้าใช้และดูข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการ					
				กองทุนได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้บริหาร ผู้ให้บริการภายใน และ ผู้ให้บริการภายนอกของกองทุน โดยมีความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบการบริหารจัดการสารสนเทศของกองทุนในปีงบประมาณ ๒๕๖๖	กองทุนได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้บริหาร ผู้ให้บริการภายใน และผู้ให้บริการภายนอกของกองทุน โดยมีความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบการบริหารจัดการสารสนเทศของกองทุนในปีงบประมาณ	กองทุนได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้บริหาร ผู้ให้บริการภายใน และผู้ให้บริการภายนอกของกองทุน โดยมีความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบการบริหารจัดการสารสนเทศของกองทุนในปีงบประมาณ	กองทุนอยู่ระหว่างดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบสารสนเทศของกองทุน และจะเสนอให้คณะกรรมการกองทุนทราบภายในไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๙	

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
นอกสถานที่ (Work from Anywhere)		กองทุนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	ปฏิบัติงานของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุน	สูงกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดระดับความพึงพอใจไว้ ทั้งนี้ คณะกรรมการกองทุนได้มีมติรับทราบเรื่องดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว	๒๕๖๗ สูงกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดระดับความพึงพอใจไว้ ทั้งนี้ คณะกรรมการกองทุนได้มีมติรับทราบเรื่องดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว	๒๕๖๘ สูงกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดระดับความพึงพอใจไว้ ทั้งนี้ คณะกรรมการกองทุนได้มีมติรับทราบเรื่องดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว		
	๒) การดำเนินโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุน	วัตถุประสงค์ : กองทุนมีระบบสารสนเทศสำหรับจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินการด้านการเงินและไม่ใช่การเงินเพื่อใช้ในการประเมินผลผลิตผลลัพธ์ และผลกระทบของกองทุน เป้าหมาย : เพื่อนำข้อมูลด้านการเงินและไม่ใช่การเงินมาใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุน	ผลผลิต (Output) : มีโครงสร้างระบบบริหารจัดการการดำเนินงานของกองทุน ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนสามารถยกระดับการดำเนินงานให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัลมากยิ่งขึ้น	กองทุนดำเนินโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุน ได้ตามแผนที่กำหนดแล้วจำนวน ๗ โครงการ	กองทุนดำเนินโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุน ได้ตามแผนที่กำหนดแล้วจำนวน ๗ โครงการ	กองทุนอยู่ระหว่างดำเนินโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุน เพื่อให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดจำนวน ๖ โครงการ	กองทุนอยู่ระหว่างดำเนินโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุน เพื่อให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดจำนวน ๗ โครงการ	
๔.๑ พัฒนาบุคลากรของกองทุน	๑) การอบรมของพนักงานกองทุนจำนวน ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านกฎหมาย ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ด้านการเงิน การธนาคาร และการลงทุน ด้านบัญชี และงบประมาณ	วัตถุประสงค์ : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนเข้าอบรมในด้านที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน หรือด้านที่มีความสนใจ เป้าหมาย : เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุน	ผลผลิต (Output) : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนเข้ารับการฝึกอบรมในด้านที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน อย่างน้อย ๑ ครั้ง ผลลัพธ์ (Outcome) : เจ้าหน้าที่กองทุนมีความรู้ความเข้าใจในด้านอบรมและการดำเนินงานของกองทุน	พนักงานกองทุนมีการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรในด้านต่าง ๆ ดังนี้ ๑) ด้านกฎหมาย จำนวน ๑ หลักสูตร (เข้าร่วม ๑ ราย)	พนักงานกองทุนมีการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรในด้านต่าง ๆ ดังนี้ ๑) ด้านกฎหมาย จำนวน ๓ หลักสูตร (เข้าร่วม ๒ ราย)	พนักงานกองทุนมีการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรในด้านต่าง ๆ ดังนี้ ๑) ด้านกฎหมาย จำนวน ๓ หลักสูตร (เข้าร่วม ๔ ราย)	พนักงานกองทุนมีการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรในด้านต่าง ๆ ดังนี้ ๑) ด้านกฎหมาย จำนวน ๓ หลักสูตร (เข้าร่วม ๙ ราย)	

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
	และด้านการตรวจสอบภายใน	มีความรู้ความเข้าใจในด้านการอบรมและนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	หมุนเวียนเพิ่มขึ้นตามตัวชี้วัด	๒) ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล จำนวน ๒ หลักสูตร (เข้าร่วม ๔ ราย) ๓) ด้านการเงิน การธนาคาร และการลงทุน จำนวน ๓ หลักสูตร (เข้าร่วม ๖ ราย) ๔) ด้านบัญชีและงบประมาณ จำนวน ๑ หลักสูตร (เข้าร่วม ๒ ราย) ๕) ด้านการตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ หลักสูตร (เข้าร่วม ๒ ราย)	๒) ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล จำนวน ๒ หลักสูตร (เข้าร่วม ๗ ราย) ๓) ด้านการเงิน การธนาคาร และการลงทุน จำนวน ๖ หลักสูตร (เข้าร่วม ๘ ราย) ๔) ด้านบัญชีและงบประมาณ จำนวน ๓ หลักสูตร (เข้าร่วม ๒ ราย) ๕) ด้านการตรวจสอบภายใน จำนวน ๔ หลักสูตร (เข้าร่วม ๒ ราย)	๒) ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล จำนวน ๔ หลักสูตร (เข้าร่วม ๙ ราย) ๓) ด้านการเงิน การธนาคาร และการลงทุน จำนวน ๖ หลักสูตร (เข้าร่วม ๙ ราย) ๔) ด้านบัญชีและงบประมาณ จำนวน ๒ หลักสูตร (เข้าร่วม ๒ ราย) ๕) ด้านการตรวจสอบภายใน จำนวน ๔ หลักสูตร (เข้าร่วม ๒ ราย)	๒) ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล จำนวน ๗ หลักสูตร (เข้าร่วม ๙ ราย) ๓) ด้านการเงิน การธนาคาร และการลงทุน จำนวน ๗ หลักสูตร (เข้าร่วม ๙ ราย) ๔) ด้านบัญชีและงบประมาณ จำนวน ๒ หลักสูตร (เข้าร่วม ๒ ราย) ๕) ด้านการตรวจสอบภายใน จำนวน ๕ หลักสูตร (เข้าร่วม ๒ ราย)	
	๒) การถ่ายทอดองค์ความรู้ผ่านกระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างพนักงานทุนหมุนเวียน	วัตถุประสงค์ : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุน มีการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่ ได้รับการจากการฝึกอบรมหรือความรู้จากการปฏิบัติงานผ่านกระบวนการ KM เป้าหมาย : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุน ได้รับการถ่ายทอดความรู้และนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	ผลผลิต (Output) : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุน มีการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่ ได้รับการจากการฝึกอบรมหรือการปฏิบัติงานผ่านกระบวนการ KM ผลลัพธ์ (Outcome) : เจ้าหน้าที่กองทุนได้รับความรู้จาก KM และได้ ทบทวนกระบวนการในหน้าที่ความรับผิดชอบเพื่อการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป	กองทุนมีการจัดทำ KM เพื่อถ่ายทอดความรู้ จำนวน ๔ เรื่อง	กองทุนมีการจัดทำ KM เพื่อถ่ายทอดความรู้ จำนวน ๘ เรื่อง	กองทุนมีการจัดทำ KM เพื่อถ่ายทอดความรู้ จำนวน ๙ เรื่อง	กองทุนมีการจัดทำ KM เพื่อถ่ายทอดความรู้ จำนวน ๘ เรื่อง	

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
	๓) การอบรม/ สัมมนา/ศึกษาดูงาน สำหรับคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานกองทุน เพื่อ เพิ่มพูนความรู้และ แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ หน่วยงานที่มี วัตถุประสงค์หรือ พันธกิจใกล้เคียงกับ การดำเนินงานของ กองทุน	วัตถุประสงค์ : คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานกองทุนเข้า ร่วมการอบรม/ สัมมนา/ศึกษาดูงาน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ กับหน่วยงานที่มี วัตถุประสงค์หรือพันธ กิจใกล้เคียงกับการ ดำเนินงานของกองทุน เป้าหมาย : เพื่อนำ ความรู้ที่ได้จากการ อบรม/สัมมนา/ศึกษา ดูงานมาประยุกต์ใช้ใน การดำเนินงานของ กองทุนให้มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น	ผลผลิต (Output) : คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานกองทุนเข้าร่วม โครงการอบรม/สัมมนา/ ศึกษาดูงาน ๑ ครั้ง ผลลัพธ์ (Outcome) : คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานกองทุน ได้รับ ความรู้จากการอบรม/ สัมมนา/ศึกษาดูงานและ สามารถนำมาใช้ประยุกต์ กับการดำเนินงานของ กองทุนได้			เนื่องจากโครงการ ฝึกอบรมศึกษาดูงานที่มี ความสอดคล้องกับ เป้าหมายที่กำหนดในแผน ยุทธศาสตร์ฯ ตาม หลักสูตรที่สถาบันวิจัย นโยบายเศรษฐกิจการคลัง จะจัดฝึกอบรมในระหว่าง เดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๘ พบว่า คณะกรรมการกองทุน ส่วนใหญ่ติดภารกิจไม่ สามารถเข้าร่วมโครงการ ฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ได้ ดังนั้น เพื่อให้การ ดำเนินโครงการดังกล่าว เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และใช้งบประมาณให้เกิด ประโยชน์สูงสุด กองทุนจึง ได้เลื่อนการเข้าร่วม โครงการฝึกอบรมและ ศึกษาดูงานใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ออกไปก่อน	กองทุนได้จัดทำโครงการ ฝึกอบรม/ศึกษา ดูงาน เรื่อง บทบาทของ หน่วยงานภาครัฐในการ พัฒนาระบบสถาบัน การเงินเฉพาะกิจ เพื่อยกระดับศักยภาพ การดำเนินงานของ สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ให้มั่นคงและสร้าง เสถียรภาพให้กับระบบ การเงินของประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งประกอบด้วย (๑) กิจกรรมการศึกษา ดูงาน ณ กองทุน สิ่งแวดล้อม เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙ โดยมีอนุกรรมการและ พนักงานกองทุน เข้าร่วมโครงการศึกษา ดูงาน จำนวน ๒๓ คน (๒) กิจกรรมการศึกษา ดูงาน ณ สถาบันคุ้มครอง เงินฝาก เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙	

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
							โดยมีอนุกรรมการและ พนักงานกองทุน เข้าร่วม โครงการศึกษาดูงาน จำนวน ๒๔ คน และ (๓) กิจกรรมการฝึกอบรม เรื่อง บทบาทของ หน่วยงานภาครัฐในการ พัฒนาระบบสถาบัน การเงินเฉพาะกิจ เพื่อยกระดับศักยภาพ การดำเนินงานของ สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ให้มั่นคงและสร้าง เสถียรภาพให้กับระบบ การเงินของประเทศ โดยมีวิทยากรจากบริษัท Huawei บริษัท Trust Decision บริษัท CTJ INFO-TECH (Beijing CTJ Information Technology Company Limited) และบริษัท BOL (Business Online Public Company Limited) เป็นผู้บรรยาย จัดขึ้นเมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมพูลแมน คิง เพาเวอร์ กรุงเทพฯ โดยมี กรรมการ อนุกรรมการ	

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
							พนักงานกองทุน และ ผู้แทนหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการ ฝึกอบรม จำนวน ๑๐๙ คน	
	๔) การเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ การรับสมัครพนักงาน เงินทุนหมุนเวียนใน กรณีที่มีพนักงาน ลาออกจากการ ปฏิบัติงาน*	วัตถุประสงค์ : เพื่อลด ระยะเวลาการ ดำเนินการสรรหา คัดเลือกพนักงาน เงินทุนหมุนเวียน กรณี ที่ต้องสรรหาคัดเลือก ผู้ปฏิบัติงาน หรือเจ้าหน้าที่กองทุน เพื่อทดแทนตำแหน่ง ที่ว่าง เป้าหมาย : เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานให้มีความ รวดเร็วและทันต่อความ ต้องการ กรณีที่ต้อง สรรหาคัดเลือก ผู้ปฏิบัติงานหรือ เจ้าหน้าที่กองทุน เพื่อทดแทนตำแหน่ง ที่ว่าง	ผลผลิต (Output) : กองทุนประชาสัมพันธ์ การรับสมัครพนักงาน เงินทุนหมุนเวียนเพิ่มขึ้น อย่างน้อย ๑ ช่องทาง ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนสรรหาคัดเลือก พนักงานเงินทุนหมุนเวียน เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างได้ ทันต่อความต้องการ			กองทุนได้ดำเนินการ ประกาศรับสมัครพนักงาน กองทุนผ่านทางเว็บไซต์ ของ สศค. กองทุน และ สำนักงาน ก.พ. รวมทั้งได้ เพิ่มช่องทางการ ประชาสัมพันธ์การรับ สมัครผ่านทางสื่ออื่น ๆ เพิ่มเติม คือ สมาคม สถาบันการเงินของรัฐ และ Facebook ของ สศค. เพื่อให้ผู้สนใจได้รับ ทราบอย่างทั่วถึงแล้ว	กองทุนได้ดำเนินการ ประกาศรับสมัครพนักงาน กองทุนผ่านทางเว็บไซต์ ของ สศค. กองทุน และ สำนักงาน ก.พ. รวมทั้ง ได้เพิ่มช่องทางการ ประชาสัมพันธ์การ รับสมัครผ่านทางสื่ออื่น ๆ เพิ่มเติม คือ สมาคม สถาบันการเงินของรัฐ Facebook และ TikTok ของ สศค. เพื่อให้ผู้สนใจ ได้รับทราบอย่างทั่วถึง แล้ว โดยปัจจุบันกองทุน ได้ดำเนินการจ้างพนักงาน เงินทุนหมุนเวียน ตำแหน่งนักวิชาการ ตรวจสอบภายใน เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่าง ลงดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว	

*กองทุนจะดำเนินโครงการ/กิจกรรมในกรณีที่มีพนักงานทุนหมุนเวียนลาออกจากการปฏิบัติงาน

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
	๕) โครงการสัมมนา/อบรม//ศึกษาดูงานบุคลากรของกองทุนประจำปี	วัตถุประสงค์ : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุนเข้าร่วมโครงการสัมมนาบุคลากรประจำปีหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องตามเป้าหมายโครงการ เป้าหมาย : เพื่อพัฒนาสมรรถนะของผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุนในด้านการมีส่วนร่วมและความสามัคคี	ผลผลิต (Output) : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุนเข้าร่วมสัมมนา ๑ ครั้ง ผลลัพธ์ (Outcome) : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุนได้ประโยชน์จากการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการนั้น ๆ					
				พนักงานกองทุนเข้าร่วมโครงการสัมมนาบุคลากรร่วมกับ สศค. แล้วเมื่อวันที่ ๑๕ - ๑๖ กันยายน ๒๕๖๖	พนักงานกองทุนเข้าร่วมโครงการสัมมนาบุคลากรร่วมกับ สศค. แล้วเมื่อวันที่ ๑๖ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๗	พนักงานกองทุนเข้าร่วมโครงการสัมมนาบุคลากรร่วมกับ สศค. แล้วเมื่อวันที่ ๔ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘	พนักงานกองทุนเข้าร่วมโครงการสัมมนาบุคลากรร่วมกับ สศค. แล้วเมื่อวันที่ ๙ - ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙	
	๖) การสร้างเสริมสุขภาพและสถานที่ทำงานให้เหมาะสมต่อผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุน	วัตถุประสงค์ : กองทุนส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ เข้าร่วมกิจกรรมที่กำหนดเพื่อสร้างความตระหนักรู้ในการดูแล ป้องกัน และรักษาสุขภาพของตนเอง และเห็นความสำคัญของการมีสภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสม ทั้งช่วยส่งเสริมการทำงานให้มีประสิทธิภาพ	ผลผลิต (Output) : - มีการกำหนดปฏิทินกิจกรรมเพื่อสุขภาพสำหรับพนักงานกองทุน - มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ตามที่ปฏิทินกำหนด - มีการทำแบบสำรวจความต้องการใช้อุปกรณ์และวัสดุประจำปี ผลลัพธ์ (Outcome) : - เจ้าหน้าที่กองทุนได้รับความรู้ตามสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับสุขภาพ					
				ได้ดำเนินกิจกรรมร่วมกับ สศค. โดยร่วมกิจกรรมแกว่งแขนลดโรค ประจำวัน โดยผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีผล การประเมินการจัดกิจกรรมที่ดีขึ้น	ได้จัดทำเนื้อหาความรู้เกี่ยวกับสุขภาพ การบริหารจัดการ ความเครียด และดำเนินกิจกรรม แกว่งแขนลดโรค เป็นประจำทุกวัน รวมทั้งมีการเข้าร่วมการตรวจสุขภาพ โดยดำเนินการร่วมกับ สศค. มีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความสะอาด (Cleaning Day) เป็นประจำทุกไตรมาส และมีการสำรวจความ	ได้จัดทำเนื้อหาความรู้เกี่ยวกับสุขภาพ การบริหารจัดการ ความเครียด และดำเนินกิจกรรม แกว่งแขนลดโรค เป็นประจำทุกวัน รวมทั้งมีการเข้าร่วมการตรวจสุขภาพ โดยดำเนินการร่วมกับ สศค. มีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความสะอาด (Cleaning Day) เป็นประจำทุกไตรมาส และมีการสำรวจความ	ได้ดำเนินการกำหนดปฏิทินกิจกรรมสำหรับพนักงานกองทุน ครอบคลุมกิจกรรม แกว่งแขนลดโรค การออกกำลังกาย การตรวจสุขภาพ และกิจกรรมเสริมสร้างความสะอาด (Cleaning Day) โดยดำเนินการร่วมกับ สศค. ครบทั้ง ๔ ไตรมาส รวมทั้งจัดทำและเผยแพร่เนื้อหาความรู้ด้านสุขภาพ จำนวน ๔ เรื่อง	

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
		เป้าหมาย : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุนมีอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ในการทำงานที่ทันสมัยเหมาะสมและเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และมีสถานที่ปฏิบัติงานเป็นระเบียบ ผู้ปฏิบัติงานและเจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลรักษาสุขภาพ การบริหารจัดการ ความเครียด	- เจ้าหน้าที่กองทุนมีอุปกรณ์และวัสดุที่จะเป็นต่อการปฏิบัติงานครบถ้วน - เจ้าหน้าที่กองทุนได้รับผลการตรวจสุขภาพเพื่อเป็นแนวทางป้องกันและรักษาสุขภาพ		ต้องการใช้อุปกรณ์และวัสดุประจำปี	ต้องการใช้อุปกรณ์และวัสดุประจำปี	เพื่อส่งเสริมการดูแลสุขภาพและการป้องกันโรค ตลอดจนสำรวจความต้องการใช้อุปกรณ์และวัสดุสำนักงานของพนักงานและข้าราชการของกองทุน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้มีความพร้อมและเหมาะสม	
	๗) ทบทวนโครงสร้างอัตรากำลังของกองทุน	วัตถุประสงค์ : กองทุนมีการทบทวนโครงสร้างอัตรากำลังพนักงานทุนหมุนเวียนเป็นประจำทุกปี เป้าหมาย : เพื่อให้กองทุนมีโครงสร้างอัตรากำลังของกองทุนที่เหมาะสมกับยุทธศาสตร์และปริมาณงาน และดำเนินงานกองทุนไปในแนวทางเดียวกัน	ผลผลิต (Output) : กองทุนมีโครงสร้างอัตรากำลัง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ – ๒๕๗๐ ที่เป็นปัจจุบันและเหมาะสม ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนสามารถดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสมตามกำลังความสามารถของพนักงานกองทุน	กองทุนมีการจัดทำแบบสำรวจอัตรา ความต้องการ และการทบทวนโครงสร้างอัตรากำลังในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว โดยผลสำรวจพบว่า กองทุนมีอัตรากำลังเพียงพอและเหมาะสมกับภาระงานในความรับผิดชอบ	คณะกรรมการกองทุนในคราวการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบการทบทวนโครงสร้างการบริหารงาน กรอบอัตรากำลัง และมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานเงินทุนหมุนเวียนของกองทุน โดยได้ปรับปรุงให้มีความเหมาะสมและสอดคล้อง	กองทุนมีการจัดทำแบบสำรวจอัตราความต้องการ และการทบทวนโครงสร้างอัตรากำลังในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว โดยผลสำรวจพบว่า กองทุนมีอัตรากำลังเพียงพอและเหมาะสมกับภาระงานในความรับผิดชอบ	กองทุนมีการจัดทำแบบสำรวจอัตราความต้องการ และการทบทวนโครงสร้างอัตรากำลังในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว โดยผลสำรวจพบว่า กองทุนมีอัตรากำลังเพียงพอและเหมาะสมกับภาระงานในความรับผิดชอบ	

กลยุทธ์	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ผลผลิต/ผลลัพธ์	แผน/ผล และระยะเวลาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม				
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
					กับการดำเนินงานของ กองทุนทั้งในปัจจุบันและ อนาคต และระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และเมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ กระทรวงการคลังได้ เห็นชอบโครงสร้างการ บริหารงานฯ โดยให้มีผล ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป (อัตรากำลังพนักงาน เงินทุนหมุนเวียนยังคงเดิม)			
	๘) โครงการจัดทำ ตัวชี้วัดระดับบุคคล และการประเมินผล การปฏิบัติงาน ประจำปี	เพื่อส่งเสริมให้เกิด ระบบประเมินผลที่ โปร่งใส ยุติธรรม และ เพิ่มผลสัมฤทธิ์ในการ ปฏิบัติงาน	ผลผลิต (Output) : ผู้ปฏิบัติงาน/เจ้าหน้าที่ของ กองทุนได้รับการประเมินผล การปฏิบัติงาน จำนวน ๑ ครั้ง ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนนำผลการประเมิน มาใช้ประกอบการพิจารณา ขึ้นเงินเดือน หรือเพิ่ม แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน และบุคลากรสามารถนำ ความเห็นของผู้บังคับบัญชา เพื่อพัฒนาศักยภาพและ กระบวนการทำงานของ ผู้ปฏิบัติงานต่อไป	กองทุนทำการประเมินผล การปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๖ ของพนักงาน กองทุน และได้นำผล ประเมินมาใช้พิจารณา การปรับขึ้นเงินเดือน เสร็จสิ้นแล้ว	กองทุนทำการประเมินผล การปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๗ ของพนักงาน กองทุน และได้นำผล ประเมินมาใช้พิจารณา การปรับขึ้นเงินเดือน เสร็จสิ้นแล้ว	กองทุนทำการประเมินผล การปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๘ ของพนักงาน กองทุน และได้นำผล ประเมินมาใช้พิจารณา การปรับขึ้นเงินเดือน เสร็จสิ้นแล้ว	พนักงานกองทุนมีการ จัดทำตัวชี้วัดระดับบุคคล และการประเมินผลการ ปฏิบัติประจำปี ซึ่งจะมี การประเมินผลและนำผล การประเมินมาใช้ ประกอบการพิจารณาขึ้น เงินเดือนภายในไตรมาสที่ ๔	

แผนปฏิบัติการกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ บริหารเงินกองทุนอย่างมีประสิทธิภาพ								
๑.๑ ใช้ระบบเทคโนโลยีในการติดตามการนำส่งเงินเข้ากองทุน	๑) การแจ้งเตือนล่วงหน้าในการติดตามการนำส่งเงินเข้ากองทุนของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	วัตถุประสงค์ : สถาบันการเงินเฉพาะกิจทราบถึงกำหนดเวลาที่จะต้องนำส่งเงินเข้ากองทุน เป้าหมาย เงินนำส่งของงวดที่ ๑ และงวดที่ ๒ มีความครบถ้วนและตรงตามกำหนดเวลาและกองทุนสามารถนำเงินดังกล่าวไปบริหารต่อไป	(๑) กำหนดเวลาและประมาณการเงินนำส่ง	๒ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๒ และไตรมาสที่ ๔	ผลผลิต (Output) : กองทุนแจ้งเตือนการนำส่งเงินกับสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ๔ แห่งผ่านทาง Website สำหรับการนำส่งเงินทั้ง ๒ ครั้ง ในปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ผลลัพธ์ (Outcome) : สถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่งนำส่งเงินครบถ้วนและตรงตามกำหนดเวลา	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการบริหารและ อำนวยการ
			(๒) ใช้ระบบเตือนล่วงหน้ากับสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่ต้องนำส่งเงินเข้ากองทุน แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง - กองทุนมีการตรวจสอบความพร้อมของระบบ Website และระบบแจ้งเตือนอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งมีช่องทางการแจ้งเตือนสำรองผ่านทาง Email และประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องโดยตรงเพื่อติดตามผลการแจ้งเตือนให้ครบถ้วนตามกำหนด อีกทั้งมาตรา ๑๕ แห่ง พ.ร.บ. กองทุน กำหนดให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจต้องนำส่งเงินเข้ากองทุน ทั้งนี้ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองทุน มีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอแล้ว					คณะกรรมการบริหารและ อำนวยการ
	๒) การติดตามการนำส่งข้อมูลและการนำส่งเงินเข้ากองทุนจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง และรายงานให้คณะกรรมการกองทุนทราบ (ตามประกาศ	วัตถุประสงค์ : ทำให้การติดตามการนำส่งเงินของสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้ถูกต้องและครบถ้วน เป้าหมาย : คณะกรรมการกองทุนสามารถพิจารณาและ	(๑) ติดตามให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจนำส่งแบบรายงานแสดงการคำนวณยอดเงินที่ได้รับจากประชาชน (แบบรายงานที่ ๑) เป็นประจำทุกเดือนภายในสิ้นเดือนของเดือนถัดไป ในระบบ Unstructured Dataset ของ สศค.	๑๒ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๑ - ๔	ผลผลิต (Output) : - สถาบันการเงินเฉพาะกิจแต่ละแห่ง (๔ แห่ง) นำส่งแบบรายงานที่ ๑ ตรงตามกำหนดเวลาทุกเดือน - สถาบันการเงินเฉพาะกิจแต่ละแห่ง (๔ แห่ง) นำส่ง	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการบริหารและ อำนวยการ
			(๒) ติดตามให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจนำส่งแบบรายงานแสดงการคำนวณเงินนำส่งกองทุน	๒ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๒ และไตรมาสที่ ๔			คณะกรรมการบริหารและ อำนวยการ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	ยอดเงินที่ได้รับจาก ประชาชนฯ ข้อ ๓)	จัดสรรเงินของกองทุนให้มีความสอดคล้องกับความต้องการใช้เงินและสามารถประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตของกองทุนได้	(แบบรายงานที่ ๒) พร้อมแจ้งการโอนเงินทุกครั้งปีตามงวดการคำนวณเงินนำส่งเข้ากองทุนและจัดส่งก่อนวันที่นำส่งเงินให้กองทุน ๕ วันทำการ ในระบบ Unstructured Dataset ของ สศค. และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล			แบบรายงานที่ ๒ ตรงตามกำหนดเวลา - สถาบันการเงินเฉพาะกิจแต่ละแห่ง (๔ แห่ง) นำส่งแบบรายงานแสดงการคำนวณเงินนำส่งกองทุน ในรูปแบบเอกสารให้ สศค.		
			(๓) ติดตามให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจนำส่งแบบรายงานแสดงการคำนวณเงินนำส่งกองทุนในรูปแบบเอกสารให้ สศค. และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล	๒ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๒ และไตรมาสที่ ๔	- สถาบันการเงินเฉพาะกิจแต่ละแห่ง (๔ แห่ง) นำส่งเงินเข้ากองทุนครบถ้วน		คณะกรรมการบริหารและ อำนวยการ
			(๔) การติดตามและตรวจสอบให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจนำส่งเงินเข้ากองทุนให้ถูกต้องครบถ้วน	๒ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๒ และไตรมาสที่ ๔	- กองทุนรายงานผลการนำส่งเงินเข้ากองทุนของสถาบันการเงินเฉพาะกิจต่อคณะกรรมการกองทุน		คณะกรรมการบริหารและ อำนวยการ
			(๕) รายงานให้คณะกรรมการกองทุนทราบ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง - กองทุนมีการกำหนดแบบฟอร์มในการนำส่งข้อมูลที่ชัดเจน พร้อมตรวจสอบความครบถ้วนและความถูกต้องของข้อมูล รวมทั้งประสานงานกับสถาบันการเงินเฉพาะกิจเมื่อพบข้อผิดพลาดและนำเสนอคณะกรรมการกองทุนเพื่อพิจารณาจัดสรรเงินต่อไป ทั้งนี้ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองทุนมีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอแล้ว	๒ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๒ และไตรมาสที่ ๔	ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนสามารถรับเงินนำส่งจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจได้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกองทุน		คณะกรรมการ กองทุน
๑.๒ เพิ่มทุนให้ สถาบันการเงิน เฉพาะกิจ ได้ทันการณ์	๑) การพิจารณาจัดสรรเงินจากกองทุนเพื่อการเพิ่มทุนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และ	วัตถุประสงค์ : ให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจที่ต้องการเงินเพิ่มทุนจาก	(๑) จัดทำรายละเอียดการจัดสรรเงินของกองทุนเพื่อการเพิ่มทุนให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกองทุน และตามหลักเกณฑ์ของกองทุน	ตามการเสนอขอรับเงินเพิ่มทุนจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	ไตรมาสที่ ๑ - ๔	ผลผลิต (Output) : เสนอการจัดสรรเงินของกองทุนเพื่อการเพิ่มทุนให้คณะกรรมการ	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการบริหารและ อำนวยการ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	เงื่อนไข ตามประกาศ คณะกรรมการกองทุนที่ เกี่ยวข้อง และเสนอต่อ คณะกรรมการกองทุน พิจารณา (พ.ร.บ. กองทุน มาตรา ๑๗)	กองทุนได้รับจัดสรรเงิน เพิ่มทุนได้ทันการณ์ เป้าหมาย : พันธกิจของ กองทุนในการเป็นแหล่ง เงินในการเพิ่มทุนแก่ สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ดำเนินการได้ลุล่วง	(๒) เสนอต่อคณะกรรมการบริหารและ อำนวยการหรือคณะกรรมการกองทุนพิจารณา แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง - กองทุนมีการตรวจสอบเอกสารที่ต้องใช้ และความครบถ้วนของข้อมูล พร้อมประสานงาน กับหน่วยงานที่ขอรับเงินเพิ่มทุนจัดส่งข้อมูล เพิ่มเติมโดยเร็ว ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กองทุนพิจารณา ทั้งนี้ แนวทางการบริหารจัดการ ความเสี่ยงของกองทุนมีการควบคุมภายในที่มี ประสิทธิภาพเพียงพอแล้ว		ไตรมาสที่ ๑ - ๔	บริหารและอำนวยการหรือ คณะกรรมการกองทุนพิจารณา ผลลัพธ์ (Outcome) : สถาบัน การเงินเฉพาะกิจได้รับเงิน เพิ่มทุนได้ทันการณ์และนำไป ดำเนินงานตามแผนที่เสนอแก่ กองทุน		คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ/ คณะกรรมการ กองทุน
๑.๓ เพิ่ม ประสิทธิภาพ การบริหารจัดการ ทางการเงินและ การลงทุน	๑) การทบทวนแผนการ ลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ โดยต้องทบทวนอย่าง น้อย ทุก ๖ เดือน หรือเมื่อ ภาวะเศรษฐกิจการเงิน มีการเปลี่ยนแปลง และมีผลกระทบต่อ การลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ (ตามระเบียบด้านการ ลงทุนฯ ข้อ ๘)	วัตถุประสงค์ : กองทุนมี แผนการลงทุน ที่ชัดเจนสอดคล้องกับ พันธกิจของกองทุน เป้าหมาย : แนวทางการ ลงทุนของกองทุนสามารถ ปรับให้ทันต่อสถานการณ์ ปัจจุบัน ทำให้กองทุน ได้รับผลประโยชน์สูงสุด	(๑) ทบทวนแผนการลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ และจัดทำแผนการลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๑	๒ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๓ และไตรมาสที่ ๔	ผลผลิต (Output) : (๑) กองทุนมีแผนการลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ที่สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจ (๒) กองทุนจัดทำแผนการลงทุน ประจำปีงบประมาณ-๒๕๗๑ แล้ว เสร็จ และคณะกรรมการกองทุน ให้ความเห็นชอบแผนการลงทุน ประจำปีงบประมาณ-๒๕๗๑ ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุน สามารถวางแผนการลงทุน ได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้ ได้รับประโยชน์ตอบแทน ที่เหมาะสม และวางแผน สภาพคล่องได้เพียงพอต่อ ความต้องการใช้เงินของกองทุน ตามวัตถุประสงค์จัดตั้ง	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการ ด้านลงทุน
			(๒) เสนอให้คณะกรรมการบริหารและ อำนวยการพิจารณาถ่วงถ่วง		ไตรมาสที่ ๓ และไตรมาสที่ ๔			คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
			(๓) เสนอให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณา เห็นชอบ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง - กองทุนกำหนดระยะเวลาการทบทวนแผน การลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ จากการ ดำเนินการตามข้อ ๘ ของระเบียบคณะกรรมการ กองทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินของ กองทุนไปลงทุนหรือ หาประโยชน์ พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม ที่กำหนดให้ต้องการการทบทวน แผนการลงทุนอย่างน้อยทุก ๖ เดือน หรือเมื่อภาวะ		ไตรมาสที่ ๓ และไตรมาสที่ ๔			คณะกรรมการ กองทุน

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			เศรษฐกิจการเงินมีการเปลี่ยนแปลง และมีผลกระทบต่อการลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ โดยผู้ปฏิบัติงานมีการติดตามและประเมิน สถานการณ์ทางเศรษฐกิจเป็นรายไตรมาส และ คณะกรรมการด้านลงทุนต้องดำเนินการ ภายในเดือนมิถุนายนของแต่ละปีงบประมาณ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการกองทุนเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบภายในระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ กองทุนมีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพียงพอแล้ว					
	๒) การจัดทำนโยบาย การลงทุน และกรอบ การบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ตามระเบียบด้านการ ลงทุนฯ ข้อ ๗)	วัตถุประสงค์ : กองทุนมี แผนการลงทุนที่ชัดเจน สอดคล้องกับนโยบาย การลงทุนและกรอบการ บริหารความเสี่ยง และ กองทุนมีแนวทางการ บริหารความเสี่ยงด้านการ ลงทุนที่อาจเกิดขึ้น เป้าหมาย : ความเสี่ยง ลดลงหรือสามารถควบคุม ความเสี่ยงได้ ทำให้ กองทุนลงทุนได้ตาม แผนการลงทุน	(๑) จัดทำนโยบายการลงทุนและกรอบการ บริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ-๒๕๖๑	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๔	ผลผลิต (Output) : กองทุน จัดทำนโยบายการลงทุน และกรอบ การบริหารความเสี่ยง ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๐ แล้วเสร็จ และคณะกรรมการกองทุน ให้ความเห็นชอบนโยบาย การลงทุน และกรอบการบริหาร ความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุน มีนโยบายการลงทุนและกรอบ การบริหารความเสี่ยง ที่สอดคล้องกับสถานะทาง เศรษฐกิจและสามารถบริหาร ความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการ ด้านลงทุน
			(๒) เสนอให้คณะกรรมการบริหารและ อำนวยการพิจารณาถ้อยแถลง	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๔			คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
			(๓) เสนอให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณา เห็นชอบ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง - กองทุนกำหนดกรอบระยะเวลาการจัดทำนโยบาย การลงทุนและกรอบการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ตามข้อ ๗ ของระเบียบ คณะกรรมการกองทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์และ วิธีการนำเงินของกองทุนไปลงทุนหรือหาประโยชน์ พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยก่อน สิ้นปีงบประมาณให้คณะกรรมการด้านลงทุน เสนอแนะนโยบายการลงทุน และกรอบบริหารความเสี่ยง พร้อมจัดทำแผนการลงทุนประจำปีงบประมาณ	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๔			คณะกรรมการ กองทุน

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			ถัดไปเสนอต่อคณะกรรมการกองทุน ซึ่งผู้ปฏิบัติงานได้ติดตามและนำผลจากการลงทุนและการบริหารความเสี่ยงด้านลงทุนที่ได้จัดทำในแต่ละไตรมาสมาเป็นข้อมูลประกอบการวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ เพื่อจัดทำนโยบายการลงทุนและกรอบการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ และเสนอให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาภายในไตรมาสที่ ๔ ก่อนสิ้นปีงบประมาณ เพื่อที่กองทุนสามารถนำมาใช้ได้ทันตามกำหนด ทั้งนี้ กองทุนมีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอแล้ว					
	๓) การประเมินผลและกำกับการลงทุนของกองทุน โดยจัดทำและรายงานผลการลงทุนให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดของแต่ละไตรมาส (ตามระเบียบด้านการลงทุนฯ ข้อ ๒๒)	วัตถุประสงค์ : เพื่อติดตามการลงทุนของกองทุนสอดคล้องกับนโยบายและแผนการลงทุน เป้าหมาย : ผลตอบแทนจากการลงทุนของกองทุนสูงกว่าอัตราผลตอบแทนของตลาด หรือสูงกว่าค่า Benchmark	(๑) คณะอนุกรรมการด้านลงทุนประเมินผลการลงทุนของกองทุน	๔ ครั้ง	ทุกไตรมาส	ผลผลิต (Output) : รายงานผลการประเมินผลการลงทุนของกองทุนให้คณะกรรมการกองทุนรับทราบทุกไตรมาส ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนสามารถคาดการณ์แนวโน้มการลงทุนในอนาคตได้	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะอนุกรรมการด้านลงทุน
			(๒) เสนอให้คณะอนุกรรมการบริหารและอำนวยการพิจารณาถ่วงถ่วง	๔ ครั้ง	ทุกไตรมาส			คณะอนุกรรมการบริหารและอำนวยการ
			(๓) เสนอให้คณะกรรมการกองทุน รับทราบ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง - กองทุนดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินผลการลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ทุกไตรมาส โดยผู้ปฏิบัติงานรวบรวม ตรวจสอบความครบถ้วนและความถูกต้องของข้อมูล จัดทำร่างรายงานการประเมินผลการลงทุนให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นไตรมาส เพื่อเสนอคณะกรรมการด้านลงทุนพิจารณาเห็นชอบ และนำเสนอให้คณะกรรมการกองทุน รับทราบรายงานภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดของแต่ละไตรมาส และเป็นไปตามข้อ ๒๒ ของ	๔ ครั้ง	ทุกไตรมาส			คณะกรรมการกองทุน

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			ระเบียบคณะกรรมการกองทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์และ วิธีการนำเงินของกองทุนไปลงทุนหรือหาประโยชน์ พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ กองทุนมีการ ควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอแล้ว					
	๔) การรายงานการบริหาร ความเสี่ยงของกองทุน โดยจัดทำและรายงานการ บริหารความเสี่ยง ให้ คณะกรรมการกองทุน พิจารณาภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดของแต่ละ ไตรมาส (ตามระเบียบด้านการ ลงทุนฯ ข้อ ๒๒)	วัตถุประสงค์ : ติดตาม ความเสี่ยงในการลงทุน ของกองทุน เป้าหมาย : คณะกรรมการกองทุน ทราบถึงความเสี่ยงที่ เกิดขึ้นจากการลงทุนและ สามารถปรับแนวทางการ บริหารความเสี่ยงในการ ลงทุนให้ทันต่อ สถานการณ์	(๑) คณะอนุกรรมการด้านลงทุนรายงานการ บริหารความเสี่ยง	๔ ครั้ง	ทุกไตรมาส	ผลผลิต (Output) : รายงานการ บริหารความเสี่ยงของกองทุนให้ คณะกรรมการกองทุนทราบ ทุกไตรมาส ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุน สามารถคาดการณ์และเตรียม รับมือกับความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น ในอนาคตหรือมีแนวโน้มที่จะ เกิดขึ้นแล้วส่งผลกระทบต่อ กองทุนได้	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะอนุกรรมการ ด้านลงทุน
			(๒) เสนอให้คณะกรรมการบริหารและ อำนวยความสะดวกการพิจารณาถ้อยแถลง	๔ ครั้ง	ทุกไตรมาส			คณะอนุกรรมการ บริหารและ อำนวยความสะดวก
			(๓) เสนอให้คณะกรรมการกองทุนรับทราบ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง - กองทุนดำเนินการจัดทำรายงานการบริหารความ เสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ทุกไตรมาส โดย ผู้ปฏิบัติงานรวบรวม ตรวจสอบความครบถ้วนและ ความถูกต้องของข้อมูล จัดทำรายงานผลการ บริหารความเสี่ยงให้แล้วเสร็จก่อนวันสิ้นสุดไตรมาส เพื่อเสนอคณะกรรมการด้านลงทุนพิจารณา เห็นชอบ และนำเสนอให้คณะกรรมการกองทุน รับทราบรายงานภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุด ของแต่ละไตรมาส และเป็นไปตามข้อ ๒๒ ของ ระเบียบคณะกรรมการกองทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์และ วิธีการนำเงินของกองทุนไปลงทุนหรือหาประโยชน์ พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ กองทุนมีการ ควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอแล้ว	๔ ครั้ง	ทุกไตรมาส			คณะกรรมการ กองทุน

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๕) การจัดทำรายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ให้ สตง. ตรวจสอบและรับรองรายงานการเงิน (ตาม พ.ร.บ. กองทุนฯ มาตรา ๒๔)	วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ สตง. ตรวจสอบรายการรับ-จ่ายเงินของกองทุน เป้าหมาย : เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๒๔ ของ พ.ร.บ. กองทุน	(๑) จัดทำงบการเงินของกองทุน	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๑	ผลผลิต (Output) : รายงานการเงินประจำปี ส่งให้ สตง. ตรวจสอบได้ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการด้านบัญชี
			(๒) นำเสนองบการเงินให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณา	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๑			คณะกรรมการกองทุน
			(๓) นำส่งงบการเงินให้ สตง. ตรวจสอบ ภายใน ๑๒๐ วันนับตั้งแต่วันสิ้นปีบัญชี แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง - เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีการตรวจสอบตัวเลขและรายการก่อนบันทึกผ่านโปรแกรมบัญชีสำเร็จรูป Express - มีการกำกับตรวจทานโดยผู้อำนวยการส่วนบริหารงานคลัง สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการด้านบัญชี - การติดตามและรายงานผลการรายงานการเงินผ่านโปรแกรมบัญชีสำเร็จรูป Express ต่อคณะกรรมการด้านบัญชีเป็นประจำทุกเดือน จึงทำให้ผลการประเมินประสิทธิภาพของกระบวนการควบคุมภายในเพียงพอ	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๒	ผลลัพธ์ (Outcome) : มีความถูกต้อง ครบถ้วน และน่าเชื่อถือตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และ สตง. สามารถตรวจสอบและรับรองรายงานการเงินได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์		คณะกรรมการด้านบัญชี
๑.๔ ติดตามและประเมินผลการใช้เงินของกองทุน	๑) การติดตามและประเมินผลการใช้เงินของกองทุนเพื่อการเพิ่มทุนและเพื่อพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	วัตถุประสงค์ : เพื่อติดตามและประเมินผลสถาบันการเงินเฉพาะกิจภายหลังได้รับเงินเพิ่มทุนและเงินสนับสนุนพัฒนา	(๑) กำหนดระยะเวลาในการกำกับติดตามการใช้เงินของกองทุน และแนวทางการประเมินผลสัมฤทธิ์การใช้เงินของกองทุนที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ตามการเสนอขอรับเงินเพิ่มทุนและเงินสนับสนุนจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	ภายใน ๑ เดือนหลังจากโอนเงิน	ผลผลิต (Output) : กองทุนรายงานความคืบหน้าการใช้เงินของกองทุนต่อคณะกรรมการกองทุน เพื่อทราบและให้ข้อเสนอแนะทุกไตรมาส	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการบริหารและอำนาจการ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ให้เกิดประโยชน์ สูงสุด		ระบบสถาบันการเงิน เฉพาะกิจ เป้าหมาย : การใช้เงินของ กองทุนเกิดประโยชน์ สูงสุดและสถาบันการเงิน เฉพาะกิจที่ได้รับเงินเพิ่ม ทุนสามารถดำเนินการได้ ตามแผนการดำเนินงาน	(๒) กำกับติดตามให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจที่ ได้รับเงินจากกองทุน รายงานความคืบหน้า ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันสิ้นสุด ไตรมาส พร้อมให้ข้อสังเกตต่อผลการดำเนินงานที่ มีแนวโน้มไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	๔ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๑ - ๔	ผลลัพธ์ (Outcome) : การใช้ เงินของกองทุนให้เกิดประโยชน์ จริงตามวัตถุประสงค์ของการใช้เงิน		คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
			(๓) กองทุนรายงานความคืบหน้าต่อ คณะกรรมการบริหารและอำนวยการ เพื่อทราบและให้ข้อเสนอแนะ	๔ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๑ - ๔			คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
			(๔) กองทุนรายงานความคืบหน้าต่อ คณะกรรมการกองทุนเพื่อทราบและให้ ข้อเสนอแนะ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง - กองทุนมีการกำหนดกรอบระยะเวลา การรายงานผลเป็นรายเดือน/รายไตรมาสอย่าง ชัดเจน รวมทั้งติดตามการรายงานอย่างต่อเนื่อง และประสานงานกับสถาบันการเงินเฉพาะกิจ เมื่อมีการส่งข้อมูลล่าช้าหรือไม่ครบถ้วน และนำเสนอคณะกรรมการกองทุนทราบ เป็นประจำทุกเดือน ทั้งนี้ แนวทางการบริหาร จัดการความเสี่ยงของกองทุนมีการควบคุมภายใน ที่มีประสิทธิภาพเพียงพอแล้ว	๔ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๑ - ๔			คณะกรรมการ กองทุน
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สนับสนุนระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้มั่นคงแข็งแรง								
๒.๑ เสนอแนะ แนวทาง การพัฒนาระบบ สถาบันการเงิน	๑) การวิเคราะห์ฐานะ ทางการเงิน ความเพียงพอ ของเงินกองทุน และ ผลกระทบจากสถานการณ์	วัตถุประสงค์ : เพื่อเตรียม ความพร้อมให้กับกองทุน ให้สามารถประเมิน สภาพคล่องที่เพียงพอต่อ	(๑) รวบรวมและจัดทำฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ ฐานะทางการเงินความเพียงพอของเงินกองทุน และผลกระทบจากสถานการณ์วิกฤติของสถาบัน การเงินเฉพาะกิจทั้ง ๗ แห่ง	๔ ครั้ง	ทุกไตรมาส	ผลผลิต (Output) : คณะกรรมการกองทุนรับทราบ ผลการศึกษา และ/หรือ พิจารณาความต้องการเงิน	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ และ คณะกรรมการ ด้านลงทุน

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
เฉพาะกิจที่เกิด ประโยชน์ ในภาพรวม	เศรษฐกิจ หรือภัยพิบัติ หรือเหตุการณ์อื่น ที่กระทบต่อผลการ ดำเนินงานของสถาบัน การเงินเฉพาะกิจ	ความต้องการใช้เงินของ สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ภายใต้สถานการณ์วิกฤติ เป้าหมาย : กองทุน สามารถประมาณการ จำนวนเงินของกองทุนที่ จะใช้ในการช่วยเหลือ สถาบันการเงินเฉพาะกิจ สอดคล้องกับฐานะ ทางการเงินและความ เพียงพอกับความต้องการ ใช้เงินของสถาบันการเงิน เฉพาะกิจ	(๒) จัดทำรายงานข้อมูลฐานะทางการเงินของ สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ทั้ง ๗ แห่ง เป็นราย ไตรมาส เพื่อประกอบการติดตามการดำเนินงาน ของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ทั้ง ๗ แห่ง	๔ ครั้ง	ทุกไตรมาส	เงินทุนของสถาบันการเงิน เฉพาะกิจในอนาคต ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุน สามารถจัดสรรกรอบเงินและ ระยะเวลาสำหรับลงทุนและการ การเพิ่มทุน เพื่อให้กองทุนได้รับ ผลประโยชน์ที่สูงที่สุด		คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ และ คณะกรรมการ ด้านลงทุน
			(๓) จัดทำรายงานวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน ความเพียงพอของเงินกองทุน และผลกระทบ จากสถานการณ์เศรษฐกิจ หรือภัยพิบัติ หรือ เหตุการณ์อื่น ที่กระทบต่อ ผลการดำเนินงานของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ทั้ง ๗ แห่ง เสนอคณะกรรมการด้านลงทุน และคณะกรรมการบริหารและอำนวยการ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๔			คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ และ คณะกรรมการ ด้านลงทุน

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			(๔) นำรายงานวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน ความเพียงพอของเงินกองทุน และผลกระทบ จากสถานการณ์เศรษฐกิจ หรือภัยพิบัติ หรือ เหตุการณ์อื่น ที่กระทบต่อ ผลการดำเนินงานของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ทั้ง ๗ แห่ง เสนอต่อคณะกรรมการกองทุน ดำเนินการเพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติ โดยมีการ ผลักดันให้นำรายงานวิเคราะห์ดังกล่าวไปใช้ ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง - ผู้ปฏิบัติงานมีการตรวจสอบ ความถูกต้อง ครบถ้วน และความเป็นปัจจุบันของข้อมูล ผ่านระบบ Dataset พร้อมทั้งมีการตรวจทาน ข้อมูลโดยผู้บังคับบัญชาในสำนักงาน และนำไป จัดทำรายงาน Quarterly Report เป็นรายไตรมาส เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำ รายงานวิเคราะห์ฐานะทางการเงินภายใต้ สมมติฐานต่าง ๆ เพื่อประมาณการความต้องการ ใช้เงินของสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้สอดคล้อง กับสภาพคล่องของกองทุน โดยนำเสนอรายงาน ดังกล่าวต่อคณะกรรมการกองทุนเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบ ภายในระยะเวลาที่กำหนด เพื่อนำรายงานวิเคราะห์ไปใช้ประโยชน์ ได้อย่างทันการณ์และเป็นรูปธรรม ทั้งนี้ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองทุน มีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพียงพอแล้ว	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๔			คณะกรรมการ กองทุน

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๒) การให้เงินสนับสนุน เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาระบบสถาบันการเงิน เฉพาะกิจ หมายเหตุ : สถาบัน การเงินเฉพาะกิจจะต้อง ส่งเรื่องขอใช้เงิน สนับสนุนในการดำเนิน โครงการมายังกองทุนตาม ตัวชี้วัด ภายในไตรมาส ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๗๐	วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ที่ต้องการขอรับเงิน สนับสนุนจากกองทุน สามารถนำเงินสนับสนุน ไปดำเนินโครงการเพื่อ พัฒนาระบบสถาบัน การเงินเฉพาะกิจต่อไป เป้าหมาย : เกิดการ พัฒนาสถาบันการเงิน เฉพาะกิจในภาพรวม และ สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ทุกแห่งได้รับประโยชน์ จากโครงการ	(๑) จัดทำรายละเอียดการขอรับเงินสนับสนุน เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาระบบสถาบันการเงิน เฉพาะกิจ และต้องเป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการกองทุน/หลักเกณฑ์ของกองทุน	ตามการเสนอ ขอรับเงิน สนับสนุนเพื่อ ดำเนินโครงการ พัฒนาระบบ สถาบันการเงิน เฉพาะกิจจาก สถาบันการเงิน เฉพาะกิจ	ไตรมาสที่ ๑ - ๔	ผลผลิต (Output) : เสนอการ จัดสรรเงินของกองทุนเพื่อ ดำเนินโครงการพัฒนาระบบ สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ให้คณะกรรมการบริหารและ อำนวยการหรือคณะกรรมการ กองทุนพิจารณา ผลลัพธ์ (Outcome) : สถาบันการเงินเฉพาะกิจได้รับ เงินสนับสนุนเพื่อไปดำเนินงาน ตามโครงการที่เสนอแก่กองทุน และการดำเนินโครงการ ก่อให้เกิดการพัฒนาสถาบัน การเงินเฉพาะกิจในภาพรวม	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
			(๒) เสนอให้คณะกรรมการบริหารและ อำนวยการพิจารณา		ไตรมาสที่ ๑ - ๔			คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
			(๓) เสนอให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณา เห็นชอบ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง - กองทุนมีการตรวจสอบเอกสารที่ต้องใช้ และความครบถ้วนของข้อมูล พร้อมประสานงาน กับหน่วยงานผู้ขอรับเงินสนับสนุนการดำเนิน โครงการจัดส่งข้อมูลเพิ่มเติมโดยเร็ว ก่อนนำเสนอคณะกรรมการกองทุนพิจารณา ทั้งนี้ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของ กองทุนมีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพียงพอแล้ว		ไตรมาสที่ ๑ - ๔			คณะกรรมการ กองทุน
๒.๒ การสร้าง ความสัมพันธ์กับ	๑) โครงการพัฒนาระบบ ฐานข้อมูล Website	วัตถุประสงค์ : เพื่อ ปรับปรุงการนำเข้า/	(๑) ปรับปรุงการนำเข้า/เผยแพร่ข้อมูลอย่าง ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๑ - ๔	ผลผลิต (Output) : ระบบ ฐานข้อมูล Website ของ	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของกองทุน	ของกองทุน เพื่อให้ผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียสามารถนำ ข้อมูลไปใช้ให้เกิด ประโยชน์	เผยแพร่ข้อมูลอย่าง ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน และปรับปรุงการแสดงผล ให้ง่ายต่อการค้นหา และม ีความรวดเร็วในการเข้าถึง ข้อมูล เป้าหมาย : นำเข้า/ เผยแพร่ข้อมูลผลการ ดำเนินงานและข้อมูลที่ เกี่ยวข้องกับกองทุน ในแต่ ละปี ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน และปรับปรุงให้แสดงผล ให้ง่ายต่อการค้นหา และม ีความรวดเร็วในการเข้าถึง ข้อมูล เพื่อยกระดับความ พึงพอใจของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียและสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดีของกองทุน	(๒) ปรับปรุงการแสดงผลให้ง่ายต่อการค้นหา และมีความรวดเร็วในการเข้าถึงข้อมูล แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง - กองทุนมีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการ ปรับปรุงข้อมูล พร้อมทบทวนและตรวจสอบ ความถูกต้องและความเป็นปัจจุบันของข้อมูล บนเว็บไซต์เป็นประจำ ทั้งนี้ แนวทางการบริหาร จัดการความเสี่ยงของกองทุนมีการควบคุมภายใน ที่มีประสิทธิภาพเพียงพอแล้ว	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๑ - ๔	กองทุน มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ง่ายต่อการค้นหาและมีความ รวดเร็วในการเข้าถึงข้อมูล ผลลัพธ์ (Outcome) : ผู้ที่ เกี่ยวข้อง/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถนำข้อมูลจากระบบ ฐานข้อมูล Website ของกองทุน ไปใช้ให้เกิดประโยชน์		คณะอนุกรรมการ บริหารและ อำนวยความสะดวก
	๒) การประเมินความ พึงพอใจของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย	วัตถุประสงค์ : สํารวจ ความพึงพอใจและ ข้อสังเกตของผู้เกี่ยวข้อง ในกระบวนการนําส่งเงิน เข้ากองทุน เป้าหมาย : เพื่อนํามา ปรับปรุงการให้บริการของ	(๑) จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย (๒) ส่งแบบสอบถามการสำรวจความพึงพอใจของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้กรมบัญชีกลางและบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด พิจารณา (๓) ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้อง ในกระบวนการนําส่งเงินเข้ากองทุน	๑ ครั้ง ๑ ครั้ง ๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๑ ไตรมาสที่ ๑ ไตรมาสที่ ๓	ผลผลิต (Output) : กองทุน สำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียและรายงานผลให้ คณะกรรมการกองทุนทราบ เพื่อนำไปปรับปรุงการให้บริการ ของกองทุน	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะอนุกรรมการ บริหารและ อำนวยความสะดวก

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		กองทุนให้มีประสิทธิภาพ และตรงกับความต้องการ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มากยิ่งขึ้น	(๔) สรุปผลการสำรวจและนำเสนอผลพร้อม ข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการกองทุนทราบ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง - กองทุนมีการกำหนดกลุ่มเป้าหมายผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียให้ครอบคลุมทุกภาคส่วน พร้อมทั้ง ประสานผ่านทาง Email และมีบันทึกแจ้งไปยัง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นทางการ พร้อมทั้งนำ ผลการตอบแบบสอบถามมาประมวลผลและ นำเสนอคณะกรรมการกองทุนเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของ กองทุนมีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพียงพอแล้ว	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๔	ผลลัพธ์ (Outcome) : ผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียของกองทุนได้รับ ความพึงพอใจในการให้บริการ ทั้งในด้าน Front Office และ Back Office		คณะกรรมการ กองทุน
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล								
๓.๑ กำหนด แผนงานที่ชัดเจน ในการบริหาร จัดการกองทุน	๑) การทบทวนแผน ยุทธศาสตร์ระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) (ตามตัวชี้วัดร่วมเพื่อ ประเมินผลกองทุน)	วัตถุประสงค์ : ทบทวน วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ของ กองทุนให้สอดคล้องกับ สถานการณ์ที่เปลี่ยนไป และพันธกิจของกองทุน เป้าหมาย : กองทุน สามารถกำหนดแนวทาง และปรับเปลี่ยนแนวทาง ให้สอดคล้องกับ สถานการณ์ในปัจจุบัน	(๑) สอบถามความเห็นเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรค หรือข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อประกอบการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕)	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๒ - ๓	ผลผลิต (Output) : คณะกรรมการกองทุน ให้ความเห็นชอบ แผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนมี แผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) ที่สอดคล้องกับพันธกิจ ของกองทุน	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
			(๒) นำเสนอแผนยุทธศาสตร์ฯ ให้คณะกรรมการบริหารและอำนวยการ พิจารณาถ่วงถ่วง	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๓ - ๔			คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
			(๓) นำเสนอแผนยุทธศาสตร์ฯ ให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาเห็นชอบ	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๔			คณะกรรมการ กองทุน

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๒) การจัดทำแผนปฏิบัติการกองทุน พ.ศ. ๒๕๗๑ (ตามตัวชี้วัดร่วม เพื่อประเมินผลกองทุน)	วัตถุประสงค์ : กำหนดโครงการหรือแผนการดำเนินงานระยะสั้นของกองทุน เป้าหมาย : โครงการหรือแผนงานที่จัดทำสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ระยะยาวของกองทุนและเป็นแนวทางในการดำเนินงานของกองทุนในแต่ละปี	(๑) จัดทำแผนปฏิบัติการกองทุน พ.ศ. ๒๕๗๑	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๒ - ๓	ผลผลิต (Output) : คณะกรรมการกองทุนให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการกองทุน พ.ศ. ๒๕๗๑ ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนสามารถดำเนินแผนปฏิบัติการเพื่อให้การปฏิบัติงานกองทุนสามารถตอบสนองผลผลิตได้ตามระยะเวลาที่กำหนดในแต่ละกิจกรรม	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการบริหารและ อำนวยการ
			(๒) นำเสนอแผนปฏิบัติการฯ ให้คณะกรรมการบริหารและอำนวยการพิจารณากลับกรอง	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๓ - ๔			คณะกรรมการบริหารและ อำนวยการ
			(๓) นำเสนอแผนปฏิบัติการฯ ให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาเห็นชอบ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง - กองทุนดำเนินการจัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อระดมความคิดเห็นแลกเปลี่ยนประสบการณ์และมุมมองระหว่างบุคลากรของกองทุน ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อให้เกิดความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์กับโครงการ/กิจกรรม รวมถึงเป้าหมายที่กองทุนมุ่งเน้นในอนาคต จากนั้นจึงนำเสนอคณะกรรมการกองทุนพิจารณาให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองทุนมีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอแล้ว	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๔			คณะกรรมการ กองทุน
	๓) การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกองทุนประจำปีงบประมาณ	วัตถุประสงค์ : เพื่อกำหนดแผนการใช้จ่ายเงินของกองทุนให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ระยะยาวและแผนปฏิบัติการ	(๑) การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกองทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๑	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๓ - ๔	ผลผลิต (Output) : คณะกรรมการกองทุนให้ความเห็นชอบแผนการใช้จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการบริหารและ อำนวยการ
			(๒) เสนอให้คณะกรรมการบริหารและอำนวยการพิจารณากลับกรอง	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๓ - ๔			คณะกรรมการบริหารและ อำนวยการ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๒๕๗๑ (ตามระเบียบรับ- จ่ายเงินฯ ข้อ ๒๓)	เป้าหมาย : กองทุน สามารถดำเนินโครงการ/ กิจกรรมที่ต้องมีค่าใช้จ่าย ได้ตามแผนยุทธศาสตร์ ระยะยาวและ แผนปฏิบัติการ	(๓) เสนอให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณา เห็นชอบ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง - กองทุนได้ประมาณการณ้ค่าใช้จ่ายโดยอ้างอิง ค่าใช้จ่ายที่เคยเกิดขึ้นในปีที่ผ่านมา รวมถึง ประมาณการค่าใช้จ่ายที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ในอนาคต เช่น การจัดประชุม ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม การเข้าร่วมอบรมด้านต่าง ๆ การจัดซื้อพัสดุครุภัณฑ์ เป็นต้น เพื่อให้ค่าใช้จ่าย ที่กองทุนได้จัดทำมีความใกล้เคียงกับ การเบิกจ่ายที่จะเกิดขึ้นจริงมากที่สุด และ นำเสนอคณะกรรมการกองทุนพิจารณา ทั้งนี้ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองทุน มีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอแล้ว	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๓ - ๔	กองทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๑ <u>ผลลัพธ์ (Outcome)</u> : การใช้ จ่ายเงินของกองทุนเป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพและเพื่อให้ เป็นไปตามเป้าหมายของกองทุน ที่ต้องมีการเบิกจ่ายร้อยละ ๑๐๐		คณะกรรมการ กองทุน
๓.๒ บริหาร จัดการกองทุนให้ ทันสมัยโดยใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อประเมิน	๑) การประเมินความ พึงพอใจของผู้ใช้บริการ ระบบสารสนเทศของ กองทุน	<u>วัตถุประสงค์</u> : เพื่อสำรวจ ความพึงพอใจและ ข้อสังเกตของผู้ใช้บริการ ระบบสารสนเทศของ กองทุนเป้าหมาย : เพื่อนำ	(๑) จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของ ผู้ให้บริการระบบสารสนเทศของกองทุน	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๒	<u>ผลผลิต (Output)</u> : กองทุน สำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียและรายงานผลให้ คณะกรรมการกองทุนทราบ	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะอนุกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
			(๒) ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของ ผู้ให้บริการระบบสารสนเทศของกองทุน	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๓			คณะอนุกรรมการ บริหารและ อำนวยการ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
ผลลัพธ์และ ผลกระทบของ กองทุน และ รองรับการ ปฏิบัติงาน นอกลานที่ (Work from Anywhere)		ความเห็นมาปรับปรุง การให้บริการระบบ สารสนเทศของกองทุนให้ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	(๓) สรุปผลการสำรวจและนำเสนอผลพร้อม ข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการกองทุนทราบเพื่อ ใช้ประกอบการปรับปรุงการให้บริการระบบ สารสนเทศของกองทุน แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง - กองทุนมีการกำหนดกลุ่มเป้าหมายผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียให้ครอบคลุมทุกภาคส่วน พร้อมทั้ง ประสานผ่านทาง Email และมีบันทึกแจ้งไปยัง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นทางการ พร้อมทั้ง นำผลการตอบแบบสอบถามมาประมวลผลและ นำเสนอคณะกรรมการกองทุนเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของ กองทุนมีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพียงพอแล้ว	๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๔	เพื่อนำไปปรับปรุงการให้บริการ ของกองทุน ผลลัพธ์ (Outcome) : ผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียของกองทุนสามารถ เข้าใช้และดูข้อมูลที่เป็น ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุน		คณะกรรมการ กองทุน	
	๒) การดำเนินโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุน								
	๒.๑) โครงการจัดเก็บข้อมูล ในระบบ Cloud	เป้าหมาย : เพื่อจัดแยก หมวดหมู่เอกสารและนำเข้า ระบบจัดเก็บข้อมูลในระบบ คลาวด์ (Cloud) ของ กองทุนอย่างเป็นระบบ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบัน ตัวชี้วัด: คณะอนุกรรมการ ทั้ง ๕ คณะ มีระบบ Cloud สำหรับจัดเก็บ ข้อมูลที่สำคัญ	จัดซื้อพื้นที่จัดเก็บข้อมูลบนระบบ Cloud เพื่อใช้ ในการบริหารจัดการข้อมูลของกองทุน แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง - ผู้ปฏิบัติงานหรือบุคลากรของกองทุนมีการ สำรองข้อมูลในระบบ Cloud อย่างสม่ำเสมอ พร้อมแยกจัดเก็บข้อมูลสำรองไว้ในพื้นที่อื่น และทดสอบการกู้คืนข้อมูลเป็นระยะ เพื่อให้ สามารถนำข้อมูลกลับมาใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง กรณีระบบขัดข้องหรือข้อมูลสูญหาย ทั้งนี้	๑ โครงการ	ไตรมาสที่ ๒	ผลผลิต (Output) : กองทุนมีการจัดเก็บข้อมูล ในระบบคลาวด์ (Cloud) ให้ใช้งาน ผลลัพธ์ (Outcome) : การจัดเก็บข้อมูลในระบบ คลาวด์ (Cloud) มีข้อมูลแยก ตามหมวดหมู่ของ คณะอนุกรรมการทั้ง ๕ คณะ ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน ง่ายต่อการค้นหา และมีความ รวดเร็วในการเข้าถึงข้อมูล	๔,๐๐๐ บาท		คณะอนุกรรมการ บริหารและ อำนวยการ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองทุน มีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอแล้ว			ผลกระทบ (Impact) ; ผู้ที่เกี่ยวข้อง/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถนำข้อมูลจากระบบ จัดเก็บข้อมูลในระบบคลาวด์ (Cloud) ไปใช้ให้เกิดประโยชน์		
	๒.๒) ระบบบริหารจัดการ การดำเนินงานของกองทุน ในรูปแบบดิจิทัล เช่น การประชุมผ่านระบบ ออนไลน์ การรับรอง รายงานการประชุมและการ ตอบแบบสอบถาม ผ่านระบบออนไลน์ การ เสนอผลตอบแทนการ ลงทุนผ่านระบบออนไลน์ เป็นต้น	เป้าหมาย : เพื่อสนับสนุน ระบบบริหารจัดการ การดำเนินงานของ กองทุนในรูปแบบดิจิทัล ตัวชี้วัด : มีระบบบริหาร จัดการของกองทุน	ใช้งานระบบบริหารจัดการการดำเนินงานของ กองทุน และบำรุงรักษาให้สามารถใช้งานได้ ต่อเนื่อง แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง - ผู้ปฏิบัติงานหรือบุคลากรของกองทุนตรวจสอบ และทดสอบความพร้อมของระบบ การเชื่อมต่อ ไมโครโฟน กล้อง และการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต ล่วงหน้าอย่างน้อย ๑๕ - ๓๐ นาที และหาก ระบบมีปัญหาระหว่างประชุม จะมีผู้ปฏิบัติงาน หรือบุคลากรของกองทุนเตรียมความพร้อม ในการแก้ไขปัญหาต่อไป ทั้งนี้ แนวทาง การบริหารจัดการความเสี่ยงของกองทุนมีการ ควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอแล้ว	๑ โครงการ	ไตรมาสที่ ๑ - ๔	ผลผลิต (Output) : มีโครงสร้างระบบบริหารจัดการ การดำเนินงานของกองทุน ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนสามารถยกระดับ การดำเนินงานให้อยู่ในรูปแบบ ดิจิทัลมากยิ่งขึ้น ผลกระทบ (Impact) : สามารถลดกระบวนการและ ระยะเวลาในการทำงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะอนุกรรมการ บริหารและ อำนวยความสะดวก

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๒.๓) ระบบตรวจสอบ ข้อมูลเงินนำส่งของสถาบัน การเงินเฉพาะกิจ	เป้าหมาย : เพื่อนำเทคโนโลยี สารสนเทศมาช่วยเพิ่ม ประสิทธิภาพการดำเนินงาน ของกองทุนที่เกี่ยวข้องกับ การรับเงินนำส่งของสถาบัน การเงินเฉพาะกิจ ตัวชี้วัด : มีระบบฐานข้อมูล ที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพ การตรวจสอบความถูกต้อง ของจำนวนเงินนำส่งของ สถาบันการเงินเฉพาะกิจ	(๑) นำเข้าและเชื่อมโยงข้อมูลเข้าระบบ ฐานข้อมูล (๒) ทดสอบและตรวจสอบการประมวลผลของ ระบบฐานข้อมูลเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของ ข้อมูล แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง - กำหนดให้ข้อมูลของแบบรายงานที่ ๑ และ แบบรายงานที่ ๒ มีการเชื่อมโยงกันโดยอัตโนมัติ เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง อีกทั้ง มีการ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล เพื่อให้เงินนำส่ง เงินเข้ากองทุนได้อย่างครบถ้วน และสามารถ ตรวจสอบย้อนหลังได้ ทั้งนี้ แนวทางการบริหาร จัดการความเสี่ยงของกองทุนมีการควบคุมภายใน ที่มีประสิทธิภาพเพียงพอแล้ว	๑ โครงการ	ไตรมาสที่ ๒ และไตรมาสที่ ๔	ผลผลิต (Output) : กองทุนมีเครื่องมือที่ช่วยเพิ่ม ประสิทธิภาพการตรวจสอบ ความถูกต้องของจำนวนเงินนำส่ง ของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนสามารถตรวจสอบ ยอดเงินนำส่งของสถาบัน การเงินเฉพาะกิจ ๔ แห่งได้อย่างมี ประสิทธิภาพ และสามารถติดตาม ให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจนำส่ง เงินเข้ากองทุนได้อย่างครบถ้วน ผลกระทบ (Impact) : - ลดขั้นตอนและระยะเวลาใน การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ กองทุน ทำให้สามารถติดตาม การนำส่งเงินเข้ากองทุนกับ สถาบันการเงินเฉพาะกิจได้อย่าง คล่องตัว - กองทุนได้รับเงินนำส่งจาก สถาบันการเงินเฉพาะกิจ ในจำนวนเงินที่ถูกต้อง เพื่อนำไปจัดสรรในการ ดำเนินการตามพันธกิจได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
	๒.๔) ระบบฐานข้อมูล สำหรับการจัดทำงบประมาณ ประจำปี	เป้าหมาย : เพื่อจัดทำระบบ จัดเก็บฐานข้อมูลด้านการ	(๑) ดำเนินการรวบรวมข้อมูลทางการเงินด้านการ เบิกจ่ายเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จาก คณะกรรมการด้านต่าง ๆ	๑ โครงการ	ไตรมาสที่ ๒ - ๓	ผลผลิต (Output) :	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		เบิกจ่ายเงินเพื่อนำมาใช้ในการจัดทำงบประมาณประจำปี <u>ตัวชี้วัด</u> : ดำเนินการรวบรวม/จัดเก็บข้อมูลรายรับรายจ่ายงบประมาณประจำปีแล้วเสร็จ	เพื่อนำมาใช้ในการจัดทำงบประมาณประจำปี (๒) ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลทางการเงิน (๓) นำข้อมูลจัดเก็บในระบบฐานข้อมูลเพื่อประกอบการปรับแผนค่าใช้จ่ายปี ๒๕๖๙ และจัดทำงบประมาณประจำปี ๒๕๗๐ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง - มีการกำหนดกรอบระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการนำส่งข้อมูล พร้อมติดตามและแจ้งเตือนข้อมูลที่ยังไม่ครบถ้วน รวมทั้งตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน และความสอดคล้องของข้อมูลรายรับ-รายจ่ายกับผลการเบิกจ่ายจริง และให้ผู้รับผิดชอบรับรองข้อมูลก่อนนำเข้าระบบฐานข้อมูล ทั้งนี้ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองทุนมีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอแล้ว			มีระบบฐานข้อมูลที่ใช้รวบรวมข้อมูลการเบิกจ่ายเงินของกองทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุนมีข้อมูลไปใช้ปรับแผนค่าใช้จ่าย และจัดทำงบประมาณได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง สอดคล้องกับการดำเนินงานจริง ผลกระทบ (Impact) : เจ้าหน้าที่สามารถติดตามความคืบหน้าการเบิกจ่ายเงินของกองทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำข้อมูลไปใช้ประกอบการปรับแผนการใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ และจัดทำแผนการใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ได้อย่างเหมาะสม		
	๒.๕) โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลคณะกรรมการกองทุน/คณะอนุกรรมการ	เป้าหมาย : เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการให้เป็นปัจจุบัน และใช้สอบทานข้อมูลการเบิกจ่ายประโยชน์ตอบแทน	ดำเนินการรวบรวมข้อมูลของคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการของปีงบประมาณ ๒๕๖๙ และจัดเก็บในระบบฐานข้อมูล แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง - กำหนดให้ผู้รับผิดชอบปรับปรุงข้อมูลการแต่งตั้ง การพ้นจากตำแหน่ง และการเข้าร่วม	๑ โครงการ	ไตรมาสที่ ๑ - ๔	ผลผลิต (Output) : กองทุนมีระบบฐานข้อมูลที่จัดเก็บข้อมูลคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการอย่างเป็นระบบและมีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ผลลัพธ์ (Outcome) :	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะอนุกรรมการบริหารและอำนวยความสะดวก

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		ตัวชี้วัด : กองทุนมีระบบ ฐานข้อมูลที่จัดเก็บข้อมูล ของคณะกรรมการ/ คณะกรรมการครบถ้วนทุก คณะและเป็นปัจจุบัน	ประชุมภายใน ๕ วันหลังประชุมเสร็จ พร้อมทั้งตรวจสอบความครบถ้วน กำหนดสถิติ การเข้าถึงและแก้ไขข้อมูลอย่างเหมาะสม และ จัดเก็บเอกสารหลักฐานประกอบ เพื่อให้ข้อมูล ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และสามารถตรวจสอบ ย้อนหลังได้ ทั้งนี้ แนวทางการบริหารจัดการ ความเสี่ยงของกองทุนมีการควบคุมภายในที่มี ประสิทธิภาพเพียงพอแล้ว			ข้อมูลของคณะกรรมการ/ คณะกรรมการ ณ ปี ๒๕๖๙ ครบถ้วนทุกคณะและสามารถ นำมาประมวลผลในเชิงสถิติได้ ผลกระทบ (Impact) : กองทุนสามารถนำข้อมูลของ คณะกรรมการ/คณะกรรมการไป ใช้ประโยชน์ในการสอบทานและ เชื่อมโยงข้อมูลการเบิกจ่าย ประโยชน์ตอบแทน และด้านอื่น ๆ		
	๒.๖) ระบบรายงานผล การดำเนินงานสำคัญ ของกองทุน	เป้าหมาย : เพื่อให้กองทุน สามารถจัดทำรายงานผล การดำเนินงานของ กองทุนได้อย่างถูกต้อง และรวดเร็ว ตัวชี้วัด : กองทุนมีระบบ ฐานข้อมูลเพื่อใช้จัดทำ รายงานผลการดำเนินงานที่ สำคัญของกองทุน	(๑) นำเข้าข้อมูลที่เกี่ยวข้องเข้าระบบฐานข้อมูล และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน (๒) ทดสอบและตรวจสอบ ความถูกต้องของการแสดงผลข้อมูล (๓) ออกรายงานผลการดำเนินงานของกองทุน เพื่อใช้ประกอบการรายงานต่อคณะกรรมการ กองทุน แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง - ผู้ปฏิบัติงานที่มีหน้าที่ในการนำเข้าข้อมูล จะต้องนำเข้าข้อมูลเป็นประจำทุกวันภายในวันที่ ๑๕ หลังสิ้นเดือน โดยมีผู้บังคับบัญชาตรวจสอบ ความถูกต้องของข้อมูล เพื่อให้สามารถรายงาน ข้อมูลการดำเนินงานที่สำคัญต่อผู้บริหารได้อย่าง ทันทั่วทั้งที่ ทั้งนี้ แนวทางการบริหารจัดการ ความเสี่ยงของกองทุนมีการควบคุมภายในที่มี ประสิทธิภาพเพียงพอแล้ว	๑ โครงการ	ไตรมาสที่ ๑ - ๔	ผลผลิต (Output) : กองทุนมีระบบฐานข้อมูล ผลการดำเนินงานสำคัญ ผลลัพธ์ (Outcome) : ระบบรายงานผลการดำเนินงาน สำคัญของกองทุนช่วยให้ เจ้าหน้าที่สรุปข้อมูลผลการ ดำเนินงานของกองทุนได้อย่าง ถูกต้องและรวดเร็ว ผลกระทบ (Impact) : ผู้ที่เกี่ยวข้อง/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถนำข้อมูลจากระบบไปใช้ ให้เกิดประโยชน์	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการ บริหารและ อำนาจการ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๒.๗) การแจ้งเตือน ล่วงหน้าเพื่อติดตามการ ดำเนินงานของกองทุน	วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ กองทุนทราบถึง กำหนดเวลาที่ต้อง ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ เช่น การดำเนินงาน ที่เกี่ยวข้องตามกรอบ หลักเกณฑ์การประเมินผล การดำเนินงานของ กองทุน การรายงานการ ประเมินผลการดำเนินงาน ของกองทุนผ่านระบบ RFES การดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เพื่อให้การดำเนินงาน แล้วเสร็จภายใน ระยะเวลาที่กำหนด <u>เป้าหมาย</u> เพื่อติดตามให้ การดำเนินงานของ กองทุน มีความครบถ้วน และตรงตามกำหนดเวลา	(๑) กำหนดเรื่องและระยะเวลาการดำเนินงานใน เรื่องต่าง ๆ ของกองทุนไว้อย่างชัดเจน (๒) มีการแจ้งเตือนพนักงานกองทุนถึงการ ดำเนินงานในเรื่องต่าง ๆ ไว้ล่วงหน้า เพื่อให้ สามารถดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่ กำหนด แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง - กองทุนมีการกำหนดปฏิทินการแจ้งเตือน ผ่านระบบ Lina OA และมีการทบทวนหาก มีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการของงาน พร้อมทั้งติดตามผลความคืบหน้าของงาน หลังการแจ้งเตือน เพื่อให้งานเสร็จสิ้นภายใน ระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ แนวทางการบริหาร จัดการความเสี่ยงของกองทุนมีการควบคุมภายใน ที่มีประสิทธิภาพเพียงพอแล้ว	๑ โครงการ	ไตรมาสที่ ๑ - ๒	ผลผลิต (Output) : กองทุนมีระบบการแจ้งเตือน ล่วงหน้าเพื่อติดตาม การดำเนินงานของกองทุน ผลลัพธ์ (Outcome) : พนักงานกองทุนดำเนินการใน เรื่องต่าง ๆ ได้ครบถ้วนและ ตรงตามกำหนดเวลา ผลกระทบ (Impact) : บุคลากรสามารถติดตาม ความคืบหน้าการดำเนินงานของ กองทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาบุคลากรของกองทุนเพื่อรองรับการดำเนินงานตามภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพ								
๔.๑ พัฒนา บุคลากรของ กองทุน	๑) การอบรมด้าน กฎหมาย ระเบียบ หรือ หลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ ราชการและการ ดำเนินงานของทุน หมุนเวียน	วัตถุประสงค์ : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ ของกองทุนเข้าอบรมด้าน กฎหมาย ระเบียบ หรือ หลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ	(๑) สอบถามความต้องการเข้าร่วมอบรมของ ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุน (๒) จัดหาหลักสูตรอบรม หรือวางแผนจัดกิจกรรม ให้ตรงตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ ตามความต้องการของผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ กองทุน	ตัวชี้วัดนำ (Leading Indicator) : มีการสำรวจความ ต้องการเข้าร่วม การอบรมและ หลักสูตรที่	- จัดหาหลักสูตร อบรมหรือ วางแผน กิจกรรมภายใน ไตรมาสที่ ๑	ผลผลิต (Output) : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของ กองทุนเข้ารับการฝึกอบรม ด้านกฎหมาย ระเบียบ หรือ หลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติราชการ	๕,๐๐๐ บาท	คณะกรรมการ ด้านกฎหมาย

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		ราชการและการดำเนินงานของกองทุน <u>เป้าหมาย :</u> เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนมีความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมายระเบียบ หรือหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ และการดำเนินงานของกองทุนและนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	(๓) ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุนเข้าร่วมการอบรม และสามารถนำความรู้มาใช้ให้เกิดประโยชน์ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง - ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนมีการสรรหาหลักสูตรอบรมล่วงหน้า ทั้งหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานในความรับผิดชอบ รวมถึงหลักสูตรอื่นที่สามารถนำมาปรับใช้กับการปฏิบัติงานได้ เช่น หลักสูตรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนได้เรียนรู้และนำความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงานต่อไป ทั้งนี้ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองทุนมีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอแล้ว	ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุนสนใจอย่างน้อย ๑ โครงการ/กิจกรรมภายในไตรมาสที่ ๑ และดำเนินการจัดกิจกรรม/โครงการตามเป้าหมายทางยุทธศาสตร์ให้ครบถ้วนตามหัวข้อ รวม ๕ กิจกรรม/โครงการ	- ดำเนินการอบรมหรือกิจกรรมภายในไตรมาสที่ ๔	และการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน อย่างน้อย ๑ ครั้ง ผลลัพธ์ (Outcome) : เจ้าหน้าที่กองทุนมีความรู้ความเข้าใจในด้านกฎหมาย ระเบียบหรือหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการและการดำเนินงานของทุนหมุนเวียนเพิ่มขึ้นตามตัวชี้วัด		
	๒) การอบรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้เกิดทักษะความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy)	วัตถุประสงค์ : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนเข้าอบรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และความรู้ความเข้าใจเชิงเทคโนโลยี (Digital Literacy) <u>เป้าหมาย :</u> เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนมีความรู้ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) และนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน		ตัวชี้วัดตาม (Lagging indicator) : พนักงานกองทุนเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ และได้รับการพัฒนาทักษะ และประสิทธิภาพตามเป้าหมายของแต่ละโครงการ โดยต้องผ่านการประเมินผล		ผลผลิต (Output) : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนเข้ารับการอบรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และความรู้ความเข้าใจเชิงเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) ตามแผนการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของกองทุน อย่างน้อย ๑ ครั้ง ผลลัพธ์ (Outcome) : เจ้าหน้าที่กองทุนมีทักษะความรู้ความเข้าใจเชิงเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) เพิ่มขึ้นตามตัวชี้วัด	๓๕,๐๐๐ บาท	คณะกรรมการบริหารและอำนวยความสะดวก

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๓) การอบรมหลักสูตรด้านการเงิน การธนาคาร และการลงทุน โดยดำเนินการร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ เช่น สมาคมสถาบันการเงินของรัฐ	วัตถุประสงค์ : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนเข้าร่วมอบรม และมีความรู้ความเข้าใจด้านการเงิน การธนาคาร และการลงทุน เช่น การปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีและรายงานทางการเงินในกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน (TFRS๙) เป็นต้น เป้าหมาย : เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนนำความรู้ความเข้าใจด้านการเงิน การธนาคาร และการลงทุน และนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน		ภายหลังการเข้าร่วมกิจกรรม/ โครงการ ที่ร้อยละ ๗๐		ผลผลิต (Output) : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนเข้ารับการอบรมด้านการเงิน การธนาคาร และการลงทุน ตามแผนการฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของกองทุน อย่างน้อย ๑ ครั้ง ผลลัพธ์ (Outcome) : เจ้าหน้าที่กองทุนมีความรู้ความเข้าใจในด้านการเงิน การธนาคาร และการลงทุนเพิ่มขึ้นตามตัวชี้วัด	๓๕,๐๐๐ บาท	คณะกรรมการบริหารและ อำนวยการ
	๔) การอบรมด้านบัญชีและงบประมาณ	วัตถุประสงค์ : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนเข้าร่วมอบรม และเสริมความรู้ด้านบัญชีและงบประมาณ เป้าหมาย : เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนมีความรู้ความเข้าใจด้านบัญชี และงบประมาณ และนำมาใช้				ผลผลิต (Output) : : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนเข้ารับการอบรมด้านบัญชี และงบประมาณ ตามแผนการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของกองทุน อย่างน้อย ๑ ครั้ง ผลลัพธ์ (Outcome) : เจ้าหน้าที่กองทุนมีความรู้ความ	๑๐,๐๐๐ บาท	คณะกรรมการด้านบัญชี

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน				เข้าใจในด้านบัญชี และ งบประมาณเพิ่มขึ้นตามตัวชี้วัด		
	๕) การอบรมหลักสูตร ด้านการตรวจสอบภายใน	วัตถุประสงค์ : ผู้ปฏิบัติงานด้าน ตรวจสอบภายใน เข้าร่วมอบรมด้านการ ตรวจสอบภายในภาครัฐ เป้าหมาย : เพื่อให้ ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ ความเข้าใจด้านการ ตรวจสอบภายในภาครัฐ และสามารถนำมาใช้ให้ เกิดประโยชน์ในการ ปฏิบัติงาน				ผลผลิต (Output) : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของ กองทุนเข้ารับการอบรม ด้านการตรวจสอบภายใน ตามแผนการฝึกอบรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หน่วยงานตรวจสอบภายใน กองทุนพัฒนาระบบสถาบัน การเงินเฉพาะกิจ อย่างน้อย ๑ ครั้ง ผลลัพธ์ (Outcome) : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของ กองทุนมีความรู้ความเข้าใจใน ด้านการตรวจสอบภายใน เพิ่มขึ้นตามตัวชี้วัด	๒๘,๑๐๐ บาท	คณะกรรมการ ด้านตรวจสอบ
	๖) การถ่ายทอดองค์ ความรู้ผ่านกระบวนการ จัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการแลกเปลี่ยน ประสบการณ์ระหว่าง พนักงานทุนหมุนเวียน	วัตถุประสงค์ : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ ของกองทุนมีการถ่ายทอด องค์ความรู้ที่ได้รับจากการ ฝึกอบรมหรือความรู้จาก การปฏิบัติงานผ่าน กระบวนการ KM เป้าหมาย : ผู้ปฏิบัติงาน หรือเจ้าหน้าที่ของกองทุน ได้รับการถ่ายทอดความรู้	ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนถ่ายทอด ความรู้สำหรับการทบทวนและสนับสนุน การทำงานของเจ้าหน้าที่กองทุน ในสายงานอื่น และกรณีพนักงานเงินทุนหมุนเวียน ลาออกต้องมีการจัดทำ KM เพื่อถ่ายทอดงาน ที่ปฏิบัติให้กับพนักงานกองทุนที่เข้าปฏิบัติงานใหม่ ได้เรียนรู้งานจาก KM กังกล่าว	ตัวชี้วัดนำ (Leading Indicator) : พนักงานกองทุน จัดทำการถ่ายทอด องค์ความรู้ ๑ เรื่องต่อคน	ไตรมาสที่ ๑ - ๔	ผลผลิต (Output) : ผู้ปฏิบัติงาน หรือเจ้าหน้าที่ของกองทุน มีการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่ได้รับ จากการฝึกอบรมหรือการ ปฏิบัติงานผ่านกระบวนการ KM ผลลัพธ์ (Outcome) : เจ้าหน้าที่กองทุนได้รับความรู้ จาก KM และได้ทบทวน กระบวนการในหน้าที่ความ	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยความสะดวก

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		และนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง - กำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนจัดทำองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับงานของตนเพื่อรองรับเมื่อมีการรับบุคลากรใหม่เข้ามาปฏิบัติงานจะสามารถเรียนรู้ได้จากองค์ความรู้ดังกล่าว พร้อมทั้ง มีการถ่ายทอดองค์ความรู้ทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงหรือโยกย้ายผู้ปฏิบัติงาน ทั้งนี้ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองทุนมีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพที่เพียงพอแล้ว	<u>ตัวชี้วัดตาม (Lagging indicator) :</u> พนักงานกองทุนผ่านการประเมินองค์ความรู้ประจำปีเกี่ยวกับการปฏิบัติงานพื้นฐานของกองทุน		รับผิดชอบเพื่อการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป		
	๗) การเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์การรับสมัครพนักงานเงินทุนหมุนเวียนในกรณีที่	<u>วัตถุประสงค์ :</u> เพื่อลดระยะเวลาการดำเนินการสรรหาคัดเลือกพนักงานเงินทุนหมุนเวียน กรณีที่ต้องสรรหาคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุนเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่าง <u>เป้าหมาย :</u> เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้มีความรวดเร็วและทันต่อความต้องการ กรณีที่ต้องสรรหาคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุนเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่าง	(๑) ติดตามการดำเนินการสรรหาคัดเลือกพนักงานเงินทุนหมุนเวียนจากสำนักงานเลขาธิการกรม สศค. อย่างต่อเนื่อง (๒) เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์การรับสมัครพนักงานเงินทุนหมุนเวียนในกรณีที่ มีพนักงานลาออกจากการปฏิบัติงาน เช่น ประชาสัมพันธ์การรับสมัครผ่านสถาบันการเงินเฉพาะกิจ เพื่อให้ผู้สนใจได้รับทราบอย่างทั่วถึง เป็นต้น <u>แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง</u> - กองทุนใช้แนวทางในการดำเนินการติดตามและประสานงานสรรหาคัดเลือกพนักงานเงินทุนหมุนเวียนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง และเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์การรับสมัครให้ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้สามารถสรร	<u>ตัวชี้วัดนำ (Leading Indicator) :</u> การประชาสัมพันธ์การรับสมัครพนักงานเงินทุนหมุนเวียนเพิ่มขึ้นอย่างน้อย ๑ ช่องทาง <u>ตัวชี้วัดตาม (Lagging indicator) :</u> กองทุนมีพนักงานเงินทุนหมุนเวียนเพิ่มขึ้นทันต่อความต้องการ	ไตรมาสที่ ๑ - ๔	<u>ผลผลิต (Output) :</u> กองทุนประชาสัมพันธ์การรับสมัครพนักงานเงินทุนหมุนเวียนเพิ่มขึ้นอย่างน้อย ๑ ช่องทาง <u>ผลลัพธ์ (Outcome) :</u> กองทุนสรรหาคัดเลือกพนักงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างได้ทันต่อความต้องการ	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการบริหารและอำนวยความสะดวก

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	มีพนักงานลาออกจากการปฏิบัติงาน ^๒		หาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองทุนมีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอแล้ว					

^๒กองทุนจะดำเนินโครงการ/กิจกรรมในกรณีที่มีพนักงานทุนหมุนเวียนลาออกจากการปฏิบัติงาน

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๘) โครงการสัมมนา/ อบรม/ศึกษาดูงานของ บุคลากรกองทุน ประจำปี ๒๕๗๐	วัตถุประสงค์ : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ กองทุน และผู้ที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมกิจกรรม เช่น การสัมมนา การอบรม เชิงปฏิบัติการ การประชุม หารือ การแลกเปลี่ยน เรียนรู้ การลงพื้นที่ติดตาม การดำเนินโครงการ และมาตรการ การระดม ความคิดเห็น ในการจัดทำ แผนยุทธศาสตร์ และ แผนปฏิบัติการของ กองทุน เป็นต้น เป้าหมาย : เพื่อพัฒนา สมรรถนะของผู้ปฏิบัติงาน หรือเจ้าหน้าที่กองทุน ส่งเสริมความรู้ ความร่วมมือ และการมี ส่วนร่วมทั้งภายในองค์กร และกับผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียของกองทุน รวมทั้งสนับสนุนการจัดทำ แผนยุทธศาสตร์ระยะยาว และแผนปฏิบัติการของ กองทุนให้สอดคล้องกับ นโยบายและทิศทาง การดำเนินงาน เพื่อเพิ่ม	(๑) สอบถามความต้องการเข้าร่วมสัมมนาของ ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุน (๒) จัดเตรียมรายละเอียดโครงการ ประสานผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย จัดหาวิทยากร สถานที่ และผู้ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมดำเนินการเสนอโครงการตาม ขั้นตอนที่กำหนด (๓) ดำเนินโครงการสัมมนา/อบรม/ศึกษาดูงาน ของบุคลากรกองทุน โดยมีผู้ปฏิบัติงานหรือ เจ้าหน้าที่กองทุนเข้าร่วมตามแผนงานประจำปี ๒๕๗๐ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง - กองทุนกำหนดแผนงานและผู้รับผิดชอบ ให้ชัดเจน ประสานผู้เกี่ยวข้องและจัดทำบันทึก ล่วงหน้า และควบคุมค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นให้เป็นไป ตามกรอบงบประมาณและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมายและ ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด โดยกองทุน จะมีการสรุปและติดตามผลการดำเนินโครงการ เพื่อจัดทำเป็นรายงานและนำเสนอต่อ คณะกรรมการกองทุน ทั้งนี้ แนวทางการบริหาร จัดการความเสี่ยงของกองทุนมีการควบคุมภายใน ที่มีประสิทธิภาพเพียงพอแล้ว	ตัวชี้วัดนำ (Leading Indicator) : ดำเนินการเข้าร่วม กิจกรรมสัมมนา หรือกิจกรรมอื่นที่ เกี่ยวข้องตาม วัตถุประสงค์ จำนวน ๑ ครั้ง และ มีผู้ปฏิบัติงานหรือ เจ้าหน้าที่ของ กองทุนเข้าร่วม โครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของ กลุ่มเป้าหมาย ตัวชี้วัดตาม (Lagging indicator) : ผู้ที่เข้าร่วม โครงการ ผ่านการ ประเมินผลตาม เป้าหมายของ โครงการนั้น ๆ / ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ ความพึง	ไตรมาสที่ ๑ - ๔	ผลผลิต (Output) : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ กองทุนเข้าร่วมสัมมนาอย่างน้อย ๑ ครั้ง ผลลัพธ์ (Outcome) : ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ กองทุนได้ประโยชน์จากการ เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ ตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/ โครงการนั้น ๆ และสามารถนำ องค์ความรู้หรือข้อเสนอแนะไป ใช้ในการปฏิบัติงานของกองทุน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๕๔๕,๐๐๐ บาท	คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		ประสิทธิภาพในการ ดำเนินงานตามภารกิจของ กองทุน		พอใจ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ และ กองทุนสามารถ จัดทำแผน ยุทธศาสตร์ได้ สำเร็จ				

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๔) การสร้างเสริมสุขภาพ และสถานที่ทำงานให้ เหมาะสมต่อผู้ปฏิบัติงาน หรือเจ้าหน้าที่กองทุน	วัตถุประสงค์ : กองทุนส่งเสริมให้ ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ เข้าร่วมกิจกรรมที่กำหนด เพื่อสร้างความตระหนักรู้ ในการดูแล ป้องกัน และ รักษาสุขภาพของตนเอง และเห็นความสำคัญของการ มีสภาพแวดล้อมการทำงาน ที่เหมาะสม ทั้งช่วย ส่งเสริมการทำงานให้มี ประสิทธิภาพ เป้าหมาย : ผู้ปฏิบัติงาน หรือเจ้าหน้าที่กองทุนมี อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการทำงานที่ ทันสมัยเหมาะสมและ เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และมีสถานที่ปฏิบัติงาน เป็นระเบียบ ผู้ปฏิบัติงาน และเจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการ ดูแลรักษาสุขภาพการ บริหารจัดการความเครียด	(๑) กองทุนจัดให้มีช่องทางประชาสัมพันธ์ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแล สุขภาพการบริหารจัดการความเครียดและทักษะ การดำเนินชีวิต ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น Website กลุ่ม Line พนักงานกองทุน Email เป็นต้น และส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงาน เข้าร่วม กิจกรรมการตรวจสุขภาพประจำปี (ดำเนินการ ร่วมกับ สศค.) เพื่อส่งเสริมการมีสุขภาพที่ดี ระหว่างการทำงาน (๒) กองทุนจัดกิจกรรมเสริมสร้างความสะอาด (Cleaning Day) และจัดหาอุปกรณ์และวัสดุที่ เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน รวมถึงจัดหาและ ซ่อมแซมวัสดุและอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัย เหมาะสมและเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง - กองทุนมีการสำรวจความต้องการด้านอุปกรณ์ และวัสดุก่อนเริ่มปีงบประมาณใหม่ เพื่อให้มีการ จัดซื้ออุปกรณ์และวัสดุที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ได้อย่างเพียงพอและทันการณ์ อีกทั้ง ยังมี กิจกรรม Cleaning Day ในการรักษาความ สะอาดของที่ทำงาน การวางแผนเพื่อ เสริมสร้างสุขภาพเป็นประจำทุกไตรมาส ทั้งนี้ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของ กองทุนมีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพียงพอแล้ว	<u>ตัวชี้วัดนำ</u> (Leading Indicator) : ๑) การกำหนด ปฏิทินกิจกรรม เพื่อจัดทำเนื้อหา ความรู้เกี่ยวกับ สุขภาพการบริหาร จัดการความเครียด และอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้อง และ เผยแพร่ตาม ช่องทางต่าง ๆ เช่น Website กองทุน เป็นต้น และมีการ ประชาสัมพันธ์ ให้พนักงานกองทุน เข้าร่วมกิจกรรม การตรวจสุขภาพ ประจำปีอย่างน้อย ๑ ครั้งต่อปี ๒) มีการสำรวจ อุปกรณ์และวัสดุที่ จำเป็นต่อการ ปฏิบัติงาน และ ทำแผนจัดหา อุปกรณ์เครื่องมือ	ไตรมาสที่ ๑ - ๔	ผลผลิต (Output) : - มีการกำหนดปฏิทินกิจกรรม เพื่อสุขภาพสำหรับพนักงาน กองทุน - มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ตามที่ปฏิทินกำหนด - มีการทำแบบสำรวจ ความต้องการใช้อุปกรณ์ และวัสดุประจำปี ผลลัพธ์ (Outcome) : - เจ้าหน้าที่กองทุนได้รับความรู้ ตามสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ สุขภาพ - เจ้าหน้าที่กองทุนมีอุปกรณ์ และวัสดุที่จะเป็นต่อการ ปฏิบัติงานครบถ้วน - เจ้าหน้าที่กองทุนได้รับ ผลการตรวจสุขภาพเพื่อเป็น แนวทางป้องกันและรักษา สุขภาพ	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะอนุกรรมการ บริหารและ อำนวยความสะดวก

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๑๐) ทบทวนโครงสร้าง อัตรากำลังของกองทุน ในปีงบประมาณ ๒๕๗๐	วัตถุประสงค์ : กองทุนมี การทบทวนโครงสร้าง อัตรากำลังพนักงานทุน หมุนเวียนเป็นประจำทุกปี เป้าหมาย : เพื่อให้กองทุน มีโครงสร้างอัตรากำลัง ของกองทุน ที่เหมาะสม กับยุทธศาสตร์และ ปริมาณงาน และ ดำเนินงานกองทุนไปใน แนวทางเดียวกัน	๑. ทบทวนโครงสร้างอัตรากำลังของกองทุน ในปีงบประมาณ ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง - กองทุนมีกำหนดการทบทวนโครงสร้าง อัตรากำลังของทุกคณะกรรมการ โดยวิเคราะห์จากภารกิจ ปริมาณงาน และภาระ งานของแต่ละหน่วยงานเป็นประจำทุกปี เพื่อให้ สอดคล้องกับปริมาณงานที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งหากมีการเปลี่ยนแปลงอัตรากำลังก็จะมี การนำเสนอคณะกรรมการกองทุนพิจารณาต่อไป ทั้งนี้ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของ กองทุนมีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพียงพอแล้ว	<u>ตัวชี้วัดนำ</u> (Leading Indicator) : มีการจัดทำ การทบทวนโครงสร้าง อัตรากำลังแต่ละ คณะกรรมการ อย่างน้อย ๑ ครั้ง ต่อปี <u>ตัวชี้วัดตาม</u> (Lagging indicator) : อัตรากำลังของ ทุกคณะกรรมการ มีความเหมาะสม ต่อแผนปฏิบัติงาน	ไตรมาสที่ ๓	ผลผลิต (Output) : กองทุนมี โครงสร้างอัตรากำลัง ในปีงบประมาณ ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕ ที่เป็นปัจจุบันและ เหมาะสม ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุน สามารถดำเนินงานตาม ยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ ประจำปีได้อย่างต่อเนื่องและ เหมาะสมตามกำลัง ความสามารถของพนักงาน กองทุน	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	ตัวชี้วัดเชิง ปริมาณ/ คุณภาพ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไตรมาส)	ผลผลิต/ผลลัพธ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๑๑) โครงการจัดทำ ตัวชี้วัดระดับบุคคลและ การประเมินผลการ ปฏิบัติงานประจำปี	เพื่อส่งเสริมให้เกิดระบบ ประเมินผลที่โปร่งใส ยุติธรรม และเพิ่มผลสัมฤทธิ์ ในการปฏิบัติงาน	(๑) จัดทำตัวชี้วัดการประเมินผลงานในระดับ บุคคลของพนักงานเงินทุนหมุนเวียนร่วมกัน ระหว่างพนักงานเงินทุนหมุนเวียนและผู้ประเมิน (๒) ดำเนินการประเมินผลงานตามตัวชี้วัดระดับ บุคคลที่กำหนดไว้ (๓) นำผลการประเมินมาใช้ประกอบการ พิจารณาขึ้นเงินเดือน แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง - ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนมีการ กำหนดหลักเกณฑ์การจัดทำตัวชี้วัดให้เชื่อมโยง กับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กร และต้อง ผ่านความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาก่อน นำไปใช้ ทั้งนี้ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง ของกองทุนมีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพียงพอแล้ว	ตัวชี้วัดนำ (Leading Indicator) : พนักงานกองทุน จัดทำตัวชี้วัดที่จะ ใช้ในการ ประเมินผลงาน ภายในไตรมาสที่ ๑ และได้รับการ ประเมินผลงาน ตามตัวชี้วัด ประจำปีที่ได้ กำหนดไว้แล้ว ภายในไตรมาสที่ ๔ ครบถ้วน ทุกคน ตัวชี้วัดตาม (Lagging indicator) : ผลการประเมินใช้ ประกอบ การพิจารณาขึ้น เงินเดือนหรือเพิ่ม แรงจูงใจตาม ความเห็นชอบของ ผู้บริหารกองทุน	- จัดทำตัวชี้วัด ภายใน ไตรมาสที่ ๑ - ประเมินผล ตามตัวชี้วัด ภายใน ไตรมาสที่ ๔	ผลผลิต (Output) : ผู้ปฏิบัติงาน/เจ้าหน้าที่ของ กองทุนได้รับการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน จำนวน ๑ ครั้ง ผลลัพธ์ (Outcome) : กองทุน นำผลการประเมินมาใช้ ประกอบการพิจารณาขึ้น เงินเดือน หรือเพิ่มแรงจูงใจใน การปฏิบัติงาน และบุคลากร สามารถนำความเห็นของ ผู้บังคับบัญชาเพื่อพัฒนา ศักยภาพและกระบวนการ ทำงานของผู้ปฏิบัติงานต่อไป	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการ บริหารและ อำนวยการ

ภาคผนวก

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของกองทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
ด้านสารสนเทศและดิจิทัล และด้านทรัพยากรบุคคล (ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙)

๑. แผนปฏิบัติการด้านสารสนเทศและดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙)
๑) โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของกองทุน		
๑.๑) โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลในระบบ Cloud	เป้าหมาย: เพื่อจัดแยกหมวดหมู่เอกสารและนำเข้าระบบจัดเก็บข้อมูลในระบบคลาวด์ (Cloud) ของกองทุนอย่างเป็นระบบ และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	กองทุนได้จัดซื้อพื้นที่จัดเก็บข้อมูลบนระบบคลาวด์ (Cloud) เพื่อใช้ในการบริหารจัดการข้อมูลของกองทุน และได้ดำเนินการรวบรวมและจัดหมวดหมู่เอกสารของคณะกรรมการกองทุน และคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน และนำเข้าข้อมูล เพื่อจัดเก็บในระบบจัดเก็บข้อมูลในระบบคลาวด์ (Cloud) ของกองทุนเรียบร้อยแล้ว
๑.๒) ระบบบริหารจัดการการดำเนินงานของกองทุนในรูปแบบดิจิทัล เช่น การประชุมผ่านระบบออนไลน์ การรับรองรายงานการประชุมและการตอบแบบสอบถามผ่านระบบออนไลน์ การเสนอผลตอบแทนการลงทุนผ่านระบบออนไลน์ เป็นต้น	เป้าหมาย: เพื่อสนับสนุนระบบบริหารจัดการการดำเนินงานของกองทุนในรูปแบบดิจิทัล	ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ กองทุนได้บริหารจัดการการดำเนินงานให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง โดยจัดให้มีการประชุมของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการผ่านระบบออนไลน์ รวมถึงได้ดำเนินการออกแบบวิธีการรับรองรายงานการประชุมและการตอบแบบสอบถามทางอิเล็กทรอนิกส์เรียบร้อยแล้ว
๑.๓) ระบบตรวจสอบข้อมูลเงินนำส่งของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	เป้าหมาย: เพื่อนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของกองทุนที่เกี่ยวข้องกับการรับเงินนำส่งของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	กองทุนได้ดำเนินการนำข้อมูลเงินนำส่งเข้าระบบฐานข้อมูลเพื่อให้สามารถเชื่อมโยงฐานข้อมูลในการคำนวณเงินนำส่ง และอยู่ระหว่างการตรวจสอบเพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องและสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นปัจจุบัน
๑.๔) ระบบฐานข้อมูลสำหรับการจัดทำงบประมาณประจำปี	เป้าหมาย: เพื่อจัดทำระบบจัดเก็บฐานข้อมูลด้านการเบิกจ่ายเงินเพื่อนำมาใช้ในการจัดทำงบประมาณประจำปี	กองทุนได้ดำเนินการรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลการเบิกจ่ายเงินของกองทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เข้าระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายอย่างต่อเนื่อง และนำข้อมูลไปประกอบการปรับแผนค่าใช้จ่าย ประจำปี ๒๕๖๙ ให้สอดคล้องกับการเบิกจ่ายจริง พร้อมใช้ประกอบการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินค่าใช้จ่าย ประจำปี ๒๕๗๐ (แผนค่าใช้จ่ายปี ๒๕๗๐) ทั้งนี้ คณะกรรมการกองทุน ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ได้มีมติเห็นชอบการปรับแผนค่าใช้จ่ายปี ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๑) และต่อมาคณะกรรมการกองทุน ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ได้มีมติเห็นชอบการปรับแผนค่าใช้จ่าย เป็นครั้งที่ ๒ เพื่อให้สอดคล้องกับการผลการเบิกจ่ายที่ผ่านมาและการเบิกจ่ายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตเรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างนำเสนอคณะกรรมการกองทุนพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนค่าใช้จ่ายปี ๒๕๗๐ ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙
๑.๕) โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลคณะกรรมการกองทุน/คณะอนุกรรมการ	เป้าหมาย: เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการให้เป็นปัจจุบัน และใช้สอบถามข้อมูลการเบิกจ่ายประโยชน์ตอบแทน	กองทุนได้จัดทำระบบฐานข้อมูลคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ ซึ่งได้ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันแล้ว
๑.๖) ระบบรายงานผลการดำเนินงานสำคัญของกองทุน	เป้าหมาย: เพื่อให้กองทุนสามารถจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของกองทุนได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว	กองทุนได้จัดทำระบบรายงานผลการดำเนินงานสำคัญของกองทุนเรียบร้อยแล้ว และดำเนินการรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดเก็บในระบบฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน โดยมีการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน
๑.๗) การแจ้งเตือนล่วงหน้าเพื่อติดตามการดำเนินงานของกองทุน	เป้าหมาย: เพื่อติดตามให้การดำเนินงานของกองทุน มีความครบถ้วนและตรงตามกำหนดเวลา	กองทุนได้ดำเนินการจัดทำระบบแจ้งเตือนงานผ่าน Line Official Account โดยเริ่มใช้งานกับคณะกรรมการบริหารและอำนวยการ และคณะอนุกรรมการ

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙)
		ด้านลงทุนเรียบร้อยแล้ว โดยจะมีการนำมาใช้กับคณะกรรมการด้านบัญชี คณะอนุกรรมการด้านตรวจสอบ และคณะอนุกรรมการด้านกฎหมายต่อไป
๒) การจัดทำระบบเตือนล่วงหน้าในการติดตามการนำส่งเงินเข้ากองทุนของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ	เพื่อให้มีระบบแจ้งเตือนสถาบันการเงินเฉพาะกิจก่อนกำหนดการนำส่งเงิน เพื่อให้การนำส่งเงินครบถ้วนและตรงตามกำหนดเวลา	- กองทุนแจ้งเตือนสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ๔ แห่ง ก่อนการนำส่งเงินงวดที่ ๒ ปี ๒๕๖๘ ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ และจะดำเนินการแจ้งเตือนสถาบันการเงินเฉพาะกิจ ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ สำหรับการนำส่งเงินงวดที่ ๑ ปี ๒๕๖๙ ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์และเว็บไซต์ของกองทุน - สถาบันการเงินเฉพาะกิจได้นำส่งเงินในงวดที่ ๒ ปี ๒๕๖๘ ครบถ้วนและตรงตามกำหนดเวลา และกองทุนจะติดตามการนำส่งเงินงวดที่ ๑ ปี ๒๕๖๙ ต่อไป
๓) การติดตามการนำส่งข้อมูลและการนำส่งเงินเข้ากองทุนจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจทั้ง ๔ แห่ง และรายงานให้คณะกรรมการกองทุนทราบ (ตามประกาศยอดเงินที่ได้รับจากประชาชนฯ ข้อ ๓)	เพื่อให้มีระบบติดตามการนำส่งเงินของสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้ถูกต้องและครบถ้วน	ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ สถาบันการเงินเฉพาะกิจแต่ละแห่งได้นำส่งแบบรายงานที่ ๑ แล้ว จำนวน ๙ ครั้ง และนำส่งแบบรายงานที่ ๒ แล้ว จำนวน ๑ ครั้ง โดยสามารถนำส่งได้ตรงตามกำหนดเวลาทุกครั้ง รวมทั้งได้นำส่งรายงานแสดงการคำนวณเงินนำส่งเข้ากองทุนในรูปแบบเอกสารแล้ว จำนวน ๑ ครั้ง โดยสถาบันการเงินเฉพาะกิจแต่ละแห่งได้นำส่งเงินเข้ากองทุน งวดที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ในจำนวนที่ครบถ้วน ตรงตามกำหนดเวลา และคณะกรรมการกองทุนได้รับทราบการนำส่งเงินดังกล่าวแล้ว ทั้งนี้ สำหรับการนำส่งเงินในรอบถัดไป กองทุนจะติดตามให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจดำเนินการให้ครบถ้วนและทันกำหนดเวลา พร้อมกับรายงานต่อคณะกรรมการกองทุนทราบต่อไป
๔) โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูล Website ของกองทุน ให้สามารถใช้ประโยชน์เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถนำข้อมูลไปใช้ให้เกิดประโยชน์	นำเข้า/เผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงาน และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกองทุน ในแต่ละปีครบถ้วนเป็นปัจจุบัน และปรับปรุงการแสดงผลให้ง่ายต่อการค้นหา และมีความรวดเร็วในการเข้าถึงข้อมูล เพื่อยกระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของกองทุน	กองทุนได้ดำเนินการรวบรวมและนำเข้าข้อมูลผ่านการตรวจสอบความถูกต้อง และมีความครบถ้วน เพื่อเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน โดยมีการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน
๕) การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบสารสนเทศของกองทุน	เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบสารสนเทศของกองทุน	กองทุนได้ดำเนินการจัดส่งแบบสอบถามให้กับผู้ประเมินและกรมบัญชีกลางภายในไตรมาสที่ ๒ ปีบัญชี ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว และมีการติดตามความสำเร็จในการปรับปรุงการดำเนินงานของกองทุนตามความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานตามที่กองทุนกำหนดอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ กองทุนอยู่ระหว่างดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและจะจัดทำรายงานผลการสำรวจดังกล่าวเพื่อเสนอคณะกรรมการกองทุนทราบ ในช่วงไตรมาสที่ ๔ ปีบัญชี ๒๕๖๙
๖) การอบรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้เกิดทักษะความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy)	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนมีความรู้ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) และนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	- พนักงานกองทุนจำนวน ๑ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร “การจัดการข้อมูลและการประยุกต์ใช้ AI สำหรับงานสถิติในยุคดิจิทัล” แล้วเมื่อวันที่ ๑๘ – ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ - พนักงานกองทุนจำนวน ๑ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร “การสร้างสื่อวิดีโอ Infographic เพื่อการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพด้วย Application Canva” รุ่นที่ ๗ แล้วเมื่อวันที่ ๑๘ – ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ - พนักงานกองทุนจำนวน ๙ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร “พัฒนาทักษะดิจิทัลในรูปแบบออนไลน์บนเว็บไซต์ของสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (TDGA)” แล้วเมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙)
		- พนักงานกองทุนจำนวน ๑ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร “การสร้างสร้งค์นวัตกรรมดิจิทัล พลิกโฉมการทำงานภาครัฐ” แล้วเมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ - พนักงานกองทุนจำนวน ๑ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร “สร้างสร้งค์งาน Infographic ด้วย AI” รุ่น ๒ แล้วเมื่อวันที่ ๖ – ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - พนักงานกองทุนจำนวน ๓ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร “Data Science & Big Data” แล้วเมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - พนักงานกองทุนจำนวน ๗ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร “หลักสูตร Infographic & AI” แล้วเมื่อวันที่ ๖ – ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙

๒. แผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙)
๑) การอบรมด้านกฎหมาย ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการและการดำเนินงานทุนหมุนเวียน	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนมีความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมาย ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการและการดำเนินงานของกองทุนและนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	- พนักงานกองทุนจำนวน ๑ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร “กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” แล้วเมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙ - พนักงานกองทุนจำนวน ๘ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร “การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับประชาชนทั่วไป” แล้วเมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๙ - พนักงานกองทุนจำนวน ๖ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร “การกำกับกรปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Compliance)” แล้วเมื่อวันที่ ๘ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙
๒) การอบรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้เกิดทักษะความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy)	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนมีทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล(Digital Literacy) และนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	- พนักงานกองทุนจำนวน ๑ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร “การจัดการข้อมูลและการประยุกต์ใช้ AI สำหรับงานสถิติในยุคดิจิทัล” แล้วเมื่อวันที่ ๑๘ - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ - พนักงานกองทุนจำนวน ๑ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร “การสร้างสื่อวิดีโอ Infographic เพื่อการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพด้วย Application Canva” รุ่นที่ ๗ แล้วเมื่อวันที่ ๑๘ - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ - พนักงานกองทุนจำนวน ๙ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร “พัฒนาทักษะดิจิทัลในรูปแบบออนไลน์บนเว็บไซต์ของสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (TDGA)” แล้วเมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ - พนักงานกองทุนจำนวน ๑ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร “การสร้างสร้งค์นวัตกรรมดิจิทัล พลิกโฉมการทำงานภาครัฐ” แล้วเมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ - พนักงานกองทุนจำนวน ๑ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร “สร้างสร้งค์งาน Infographic ด้วย AI” รุ่น ๒ แล้วเมื่อวันที่ ๖ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - พนักงานกองทุนจำนวน ๓ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร “Data Science & Big Data” แล้วเมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - พนักงานกองทุนจำนวน ๗ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร “หลักสูตร Infographic & AI” แล้วเมื่อวันที่ ๖ - ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙
๓) การอบรมหลักสูตรด้านการเงิน การธนาคาร และการลงทุน โดยดำเนินการร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ เช่น สมาคมสถาบันการเงินของรัฐ (सर.)	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนนำความรู้ความเข้าใจด้านการเงิน การธนาคาร และการลงทุน มาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	- พนักงานกองทุนจำนวน ๙ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร “Future IT Regulatory Landscape” แล้วเมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๙ - พนักงานกองทุนจำนวน ๒ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร “ประกาศและแนวนโยบายเพื่อรองรับการถือปฏิบัติตามมาตรฐาน

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙)
		การบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินของสถาบันการเงิน เฉพาะกิจ ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (Thai Financial Reporting Standards ๙ : TFRS ๙)” แล้วเมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - พนักงานกองทุนจำนวน ๙ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร “การยกระดับการจัดการบัญชีมา” แล้วเมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙ - พนักงานกองทุนจำนวน ๙ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร “Thailand’s Cross-border Payments Connectivity” แล้วเมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ - พนักงานกองทุนจำนวน ๕ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร “ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่อเสถียรภาพ” แล้วเมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ - พนักงานกองทุนจำนวน ๒ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร “Bond Mathematics : Essential Concepts & Tools” แล้วเมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ - พนักงานกองทุนจำนวน ๖ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร “มาตรฐานการรายงานทางการเงิน (Thai Financial Reporting Standards: TFRS) ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน” แล้วเมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙
๔) การอบรมด้านบัญชี และงบประมาณ	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนมีความรู้ความเข้าใจด้านบัญชี และงบประมาณ และนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	- พนักงานกองทุนจำนวน ๑ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร “การจัดทำรายงานการเงินรวมภาครัฐ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ รุ่นที่ ๒” แล้วเมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ - พนักงานกองทุนจำนวน ๒ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร “ประเด็นปัญหาที่ตรวจพบจากการบินที่บัญชีที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ รุ่นที่ ๔” แล้วเมื่อวันที่ ๑๓ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๙
๕) การอบรมหลักสูตรด้านการตรวจสอบภายใน	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจด้านการตรวจสอบภายในภาครัฐและสามารถนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์การปฏิบัติงาน	- พนักงานกองทุนจำนวน ๒ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร “โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านตรวจสอบภายในเชิงรุก (IA Knowledge Plus) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หัวข้อ “การยกระดับการตรวจสอบทุจริตภาครัฐ ๔.๐” แล้วเมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - พนักงานกองทุนจำนวน ๒ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร “การอบรมการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หลักสูตร ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (หลักสูตรพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง)” แล้วเมื่อวันที่ ๑ - ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - พนักงานกองทุนจำนวน ๑ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร “ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (CGIA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระดับ ๒ Audit Specialist ด้าน Performance Audit Specialist” แล้วเมื่อวันที่ ๒๒ - ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ - พนักงานกองทุนจำนวน ๑ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร “หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (CGIA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระดับ ๑ Audit Professional รุ่น ๓” แล้วเมื่อวันที่ ๑๕ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ และวันที่ ๒๒ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ - พนักงานกองทุนจำนวน ๑ ราย ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร “หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (CGIA) ประจำปี

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙)
		งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระดับ ๒ Audit Specialist ด้าน Information Technology Audit Specialist” แล้ว เมื่อวันที่ ๑๖ – ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๙
๖) การถ่ายทอดองค์ความรู้ผ่านกระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างพนักงานทุนหมุนเวียน	ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนได้รับการถ่ายทอดความรู้และนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	๑) พนักงานกองทุนได้มีการจัดทำเอกสารถ่ายทอดความรู้ที่เกี่ยวข้องกับงานในความรับผิดชอบเพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่กองทุนในสายงานอื่นให้มีความเข้าใจมากยิ่งขึ้น จำนวน ๘ เรื่อง โดยได้เผยแพร่แก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่หรือเจ้าหน้าที่ของกองทุนแล้ว ดังนี้ - การจัดทำแผนงานประจำปีเพื่อติดตามการดำเนินงานของกองทุนผ่าน LINE Official Account (LINE OA) - แยกให้ขาด ระหว่างวัสดุ และครุภัณฑ์ (ฉบับพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐) - การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของกองทุน - การตรวจสอบการดำเนินงาน (Performance Audit) - การนำข้อตรวจพบหรือข้อสังเกตมาจัดทำแนวทางในการป้องกันข้อผิดพลาดที่อาจจะเกิดขึ้น - การลงทุนของกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ - ขั้นตอนการขอยืมเงินและส่งคืนของกองทุนพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ - ระบบการตรวจสอบและวิเคราะห์รายงานการเงินรวมภาครัฐ GCFA ๒) เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ พนักงานกองทุนได้มีการแลกเปลี่ยนความรู้ด้านการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงระหว่างพนักงานกองทุนในคณะกรรมการด้านต่าง ๆ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคู่มือการบริหารความเสี่ยง และการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงให้มีความถูกต้องและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และเมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๙ ได้มีการแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ของกองทุน ปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ระหว่างพนักงานกองทุนในคณะกรรมการด้านต่าง ๆ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ และแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นในการทบทวนแผนดังกล่าว
๗) การอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานสำหรับคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานกองทุน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานที่มีวัตถุประสงค์หรือพันธกิจใกล้เคียงกับการดำเนินงานของกองทุน	เพื่อนำความรู้ที่ได้จากการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานของกองทุนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	กองทุนได้จัดทำโครงการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน เรื่อง บทบาทของหน่วยงานภาครัฐในการพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ เพื่อยกระดับศักยภาพการดำเนินงานของสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้มั่นคงและสร้างเสถียรภาพให้กับระบบการเงินของประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งประกอบด้วย (๑) กิจกรรมการศึกษาดูงาน ณ กองทุนสิ่งแวดล้อม เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙ โดยมี อนุกรรมการและพนักงานกองทุนเข้าร่วมโครงการศึกษาดูงาน จำนวน ๒๓ คน (๒) กิจกรรมการศึกษาดูงาน ณ สถาบันคุ้มครองเงินฝาก เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ โดยมีอนุกรรมการและพนักงานกองทุน เข้าร่วมโครงการศึกษาดูงาน จำนวน ๒๔ คน และ (๓) กิจกรรมการฝึกอบรม เรื่อง บทบาทของหน่วยงานภาครัฐในการพัฒนาระบบสถาบันการเงินเฉพาะกิจ เพื่อยกระดับศักยภาพการดำเนินงานของสถาบันการเงินเฉพาะกิจให้มั่นคงและสร้างเสถียรภาพให้กับระบบการเงินของประเทศ โดยมีวิทยากรจากบริษัท Huawei บริษัท Trust Decision บริษัท CTJ INFO-TECH (Beijing) CTJ Information Technology Company Limited) และ บริษัท BOL (Business Online Public Company Limited) เป็นผู้บรรยาย ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมพูลแมน คิง เพาเวอร์ กรุงเทพฯ โดยมีกรรมการ อนุกรรมการ พนักงานกองทุนและ ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม จำนวน ๑๐๙ คน

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙)
๘) การเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์การรับสมัครพนักงานเงินทุนหมุนเวียนในกรณีที่มีพนักงานลาออกจากการปฏิบัติงาน	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้มีความรวดเร็วและทันต่อความต้องการ กรณีที่ต้องสรรหาคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุนเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่าง	กองทุนได้ดำเนินการสรรหาพนักงานเงินทุนหมุนเวียน ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างลงตั้งแต่วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ อัตรา โดยได้ดำเนินการประกาศรับสมัครพนักงานเงินทุนหมุนเวียนผ่านทางเว็บไซต์ของ สศค. กองทุน และสำนักงาน ก.พ. รวมทั้งได้มีการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์การรับสมัครผ่านทางสื่ออื่น ๆ เพิ่มเติม คือ สมาคมสถาบันการเงินของรัฐ และ Facebook และ TikTok ของ สศค. เพื่อให้ผู้สนใจได้รับทราบอย่างทั่วถึงด้วยแล้ว ทั้งนี้ กองทุนได้ดำเนินการว่าจ้างพนักงานเงินทุนหมุนเวียน ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยเริ่มปฏิบัติงานเมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว
๙) โครงการสัมมนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๙	เพื่อพัฒนาสมรรถนะของผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุนในด้านการมีส่วนร่วมและความสามัคคี	พนักงานกองทุนจำนวน ๗ ราย ได้เข้าร่วมโครงการสัมมนาของ สศค. โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๙ - ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมลาโคเขาใหญ่ - เอชาเทรียม คอลเลกชั่น จังหวัดนครราชสีมา โดยกิจกรรมสัมมนาดังกล่าวช่วยให้เกิดการมีส่วนร่วม การทำงานเป็นทีม โดยกิจกรรมจะเป็นการจัดกลุ่มบุคลากรใน สศค. ต่างกองให้มารวมกันในกลุ่ม เพื่อให้เกิดความหลากหลายในด้านความคิดและทักษะ ส่งผลการทำงานเป็นทีมที่มีความสมดุล เสริมจุดแข็งซึ่งกันและกัน จะทำให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๑๐) การสร้างเสริมสุขภาพและสถานที่ทำงานให้เหมาะสมต่อผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุน	ผู้ปฏิบัติงานหรือเจ้าหน้าที่กองทุนมีอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการทำงานที่ทันสมัยเหมาะสมและเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และมีสถานที่ปฏิบัติงานเป็นระเบียบ ผู้ปฏิบัติงานและเจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ สภาพการบริหารจัดการความเครียด	- กองทุนได้มีการกำหนดปฏิทินกิจกรรมสำหรับพนักงานกองทุน ประกอบด้วย กิจกรรมแวกแชน ออกกำลังกาย การตรวจสุขภาพโดยดำเนินการร่วมกับ สศค. และกิจกรรมเสริมสร้างความสะอาด (Cleaning Day) สำหรับไตรมาสที่ ๑ - ๔ เรียบร้อยแล้ว และพนักงานกองทุนได้ดำเนินการตามปฏิทินที่กำหนดแล้วทั้ง ๔ ไตรมาส - กองทุนได้จัดทำเนื้อหาความรู้เกี่ยวกับสุขภาพ จำนวน ๔ เรื่อง ได้แก่ ๑) อยากรมีผิวสุขภาพดีต้องทำอย่างไรบ้าง ๒) ๖ วิธี ทำให้ชีวิตเรา Healthy และ ๓) ๕ สัญญาณอันตรายเมื่อคนใกล้ชิดอาจเป็นโรคซึมเศร้า และ ๔) ๗ โรคติดต่อที่ต้องระมัดระวัง - การสำรวจอุปกรณ์และวัสดุสำนักงาน กองทุนได้ดำเนินการสำรวจความต้องการใช้อุปกรณ์และวัสดุสำนักงานของพนักงานกองทุนและข้าราชการของกองทุน เรียบร้อยแล้ว
๑๑) ทบทวนโครงสร้างอัตราค่าจ้างของกองทุน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙	เพื่อให้กองทุนมีโครงสร้างอัตราค่าจ้างของกองทุน ที่เหมาะสมกับยุทธศาสตร์และปริมาณงาน และดำเนินงานกองทุนไปในแนวทางเดียวกัน	กองทุน ได้มีบันทึกสอบถามไปยังคณะอนุกรรมการด้านต่าง ๆ เพื่อพิจารณาทบทวนโครงสร้างการบริหารงาน กรอบอัตราค่าจ้าง และมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานเงินทุนหมุนเวียนของกองทุน สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๙ พบว่า กองทุนมีโครงสร้างอัตราค่าจ้าง และมีจำนวนพนักงานเงินทุนหมุนเวียนเพียงที่เหมาะสมกับภาระงานในปัจจุบันและอนาคต และสอดคล้องกับประกาศ กฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสอดคล้องกับการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (ทบทวน) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ของกองทุนแล้ว
๑๒) โครงการจัดทำตัวชี้วัดระดับบุคคลและการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี	เพื่อส่งเสริมให้เกิดระบบประเมินผลที่โปร่งใส ยุติธรรม และเพิ่มผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน	พนักงานกองทุนมีการจัดทำตัวชี้วัดระดับบุคคลและการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ซึ่งจะมีการประเมินผลและนำผลการประเมินมาใช้ประกอบการพิจารณาขึ้นเงินเดือนภายในไตรมาสที่ ๔